



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2012 г.

№ 426-п

г.Приволжск

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.04.2012 № 284-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 31.03.2011 г. № 138 «Об утверждении стандартов качества и административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг МУ отдела образования и учреждениями образования Приволжского муниципального района»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Постановлением администрации Приволжского муниципального района от 16.10.2010 г. №415 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг Приволжского муниципального района», протестом прокуратуры Приволжского района от 31.05.2012 № 1034 администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.04.2012 № 284-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 31.03.2011 г. № 138 «Об утверждении стандартов качества и административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг МУ отдела образования и учреждениями образования Приволжского муниципального района»»:

1.1. Раздел 1 административного регламента изложить в новой редакции:

« 1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация подвоза учащихся» разработан в целях повышения качества и доступности оказания данной муниципальной услуги и определяет последовательность осуществления действий (административных процедур) и сроки ее оказания.

1.2. Настоящий регламент разработан МКУ отделом образования администрации Приволжского муниципального района.

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются:

- общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района;

- родители (законные представители) учащихся общеобразовательных учреждений нуждающихся в муниципальной услуге по доставке к общеобразовательным учреждениям и обратно.».

1.2. Раздел 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Организация подвоза учащихся».

2.2. Муниципальную услугу по подвозу учащихся предоставляют (Приложение №1 к Регламенту):

- муниципальные общеобразовательные учреждения Приволжского муниципального района;

- Муниципальное автономное учреждение «Школьник»;

- МКУ отдел образования.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

Доставка нуждающихся в данной услуге учащихся к общеобразовательным учреждениям Приволжского муниципального района и иным учреждениям в соответствии с учебным планом в течение всего учебного года.

2.4. организация подвоза школьников осуществляется в течение учебного года.

2.5. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в следующем порядке:

2.5.1. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги по подвозу учащихся предоставляется Отделом образования, общеобразовательными учреждениями Приволжского муниципального района, МАУ «Школьник».

2.5.2. Получатели муниципальной услуги (учащиеся общеобразовательных учреждений Приволжского муниципального района, родители, законные представители) имеют право получить интересующую информацию:

- о графике движения школьного автобуса;

- о схеме движения (в целях определения мест посадки и высадки);

- о месте посадки и высадки учащихся;

- о сопровождающих лицах;

- о возможности обжалования факта нарушения порядка доставки учащихся к месту учебы и обратно.

2.6. Условия предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Образовательные учреждения предоставляют полный пакет документов на предоставление услуги до 25 августа текущего года, включающий в себя Положение об организации специальных школьных перевозок в образовательном учреждении, приказ о назначении ответственного за организацию перевозок детей, приказ об утверждении количества детей, охваченных подвозом.

2.6.2. МАУ «Школьник» должно иметь следующие документы: схему движения по маршруту, договор (копию) с МБУ «Приволжская ЦРБ» о медицинском освидетельствовании водителя, договор на техническое обслуживание транспортного средства, сервисную книжку на автотранспорт.

2.6.3. Администрация Приволжского муниципального района издаёт постановление об организации подвоза учащихся к образовательным учреждениям района в новом учебном году с утверждением перечня ежедневных маршрутов подвоза учащихся к школам в период с 25 по 28 августа текущего года.

2.7. Перечень оснований для приостановления исполнения муниципальной услуги по подвозу учащихся:

- неисправное состояние школьного автобуса;
- несоответствие состояния дорожного покрытия нормативным требованиям;
- несвоевременная очистка дорожного покрытия от снега или обработка от гололеда в зимний период;
- сложные метеорологические или климатические условия не обеспечивающие безопасности исполнения муниципальной услуги.

2.8. Получателями услуги являются учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений Приволжского муниципального района.

2.9. Услуга для получателя является бесплатной.

2.10. Финансовое обеспечение муниципальной услуги осуществляется за счет средств бюджета Приволжского муниципального района.

2.11. Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Федеральным законом РФ от 10.12.1995г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами, утвержденного приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 № 2;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10» «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»
- ГОСТ Р 51160-984 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» от 01.01.1999 года;

-другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, Приволжского муниципального района, ведомственными нормативными правовыми документами и инструкциями.

2.12. Время ожидания в очереди для получения консультации не должно превышать 15 минут.

Максимальный срок выполнения административной процедуры по консультированию и информированию не должен превышать 30 минут.

2.13. Помещения учреждений, в которых предоставляется информация о порядке предоставления услуги и принимаются документы заявителей, должны быть обеспечены необходимым оборудованием (стол, стул, письменные принадлежности) и информационными стендами.

2.14. Показатели качества услуги:

- соблюдением сроков предоставления муниципальной услуги и условий ожидания приема;
- своевременностью и полнотой информирования о муниципальной услуге;
- обоснованностью отказов в предоставлении муниципальной услуги;
- ресурсным обеспечением исполнения административных процедур;
- уровнем удовлетворенности Заявителя предоставленной услуги.
- соответствием организации подвоза школьников, требованиям действующего законодательства.».

1.3. Абзац 5 пункта 1.8. стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация подвоза учащихся» исключить.

1.4. Дополнить постановление пунктами 3 и 4 следующего содержания:

«3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Совета и администрации Приволжского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Совета и администрации Приволжского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Рябинину О.В.

Глава администрации
Приволжского муниципального района

С.П. Сычёв