

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
От 17.05.2014 № 3/5	Постановление: Об утверждении положения «О Комиссии по землепользованию и застройке при администрации Приволжского городского поселения».	3-4
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
От 05.06.2014 № 511-п	Постановление: Об итогах отопительного сезона 2013-2014 годов и задачах по подготовке систем жизнеобеспечения Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов.	5-9
От 06.06.2014 № 521-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.04.2013 г. № 314-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в Приволжском муниципальном районе».	10 -14



ГЛАВА ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2014

№ 3/5-п

**Об утверждении положения
«О Комиссии по землепользованию и застройке
при администрации Приволжского городского поселения»**

Руководствуясь ст., ст.31;32;33 Градостроительного кодекса РФ от 22.12.2004г. и ст. 11 Правил землепользования и застройки Приволжского городского поселения, утвержденных Решением Совета Приволжского городского поселения от 27.12.2011г., № 122, администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по землепользованию и застройке при администрации Приволжского городского поселения (Приложение №1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник» Совета и администрации Приволжского муниципального района.
3. Данное постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Приволжского
Муниципального района

А.А. Замураев

**Положение
о Комиссии по вопросам землепользования и застройки
при администрации Приволжского городского поселения.**

1. Комиссия является постоянно действующим совещательным органом при администрации Приволжского городского поселения и формируется для обеспечения реализации Правил землепользования и застройки Приволжского городского поселения (далее Правила).

Комиссия формируется на основании постановления Главы Приволжского городского поселения, осуществляет свою деятельность в соответствии с Правилами, Положением о Комиссии, иными документами, регламентирующими ее деятельность и утвержденными Главой Приволжского муниципального района.

2. Комиссия:

рассматривает заявления на предоставление земельных участков для строительства объектов, требующих проведения публичных слушаний;

рассматривает заявления на изменения видов использования существующих объектов недвижимости, требующих публичных слушаний;

подготавливает Главе Приволжского городского поселения заключения по результатам публичных слушаний, в том числе, содержащие предложения о предоставлении разрешений на отклонения от Правил, предложения по досудебному урегулированию споров в связи с обращениями физических и юридических лиц по поводу решений органов администрации, касающихся вопросов землепользования и застройки;

организует подготовку предложений о внесении изменений в Правила, а также проектов нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил.

Председателем Комиссии назначается первый заместитель главы администрации Приволжского городского поселения.

По должности в состав Комиссии входят руководители (или заместители руководителей) структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района, обладающих полномочиями по социально-экономическому и территориальному планированию, регулированию землепользования и застройки.

В состав Комиссии включаются также:

депутаты (представительного органа местного самоуправления) Приволжского муниципального района и городского поселения - по рекомендации представительного органа местного самоуправления;

лица, представляющие общественные и частные интересы граждан, владельцев недвижимости, общественных, коммерческих и иных организаций. Указанные лица не могут являться государственными или муниципальными служащими.

В Состав Комиссии могут включаться представители государственных органов контроля и надзора, государственных органов управления, представители законодательного органа субъекта Российской Федерации.

Общая численность Комиссии определяется постановлением Главы Приволжского городского поселения.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Секретарь Комиссии является служащим комитета по управлению муниципальным имуществом (далее КУМИ).

4. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую финансовую заинтересованность, или находится в родственных отношениях с подателем заявки, по поводу которой рассматривается вопрос.

5. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. При отсутствии обоих заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанные с темой заседания.

Протоколы заседаний Комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

6. Публичные слушания, проводимые Комиссией, могут назначаться на рабочие и воскресные дни. В дни официальных праздников заседания Комиссии и публичные слушания не проводятся.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 05 » 06 2014 г. № 511 - п

Об итогах отопительного сезона 2013-2014 годов и задачах по подготовке систем жизнеобеспечения Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов

В целях организации своевременной подготовки жилищного фонда, инженерных сетей, объектов энергетике и водопроводно-канализационного хозяйства, устранения недостатков, снижающих надежность работы систем жизнеобеспечения, создания запасов топлива и устойчивого снабжения коммунальными услугами населения и объектов социальной сферы Приволжского муниципального района в осенне-зимний период 2014-2015 годов, администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать работу органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, предприятий топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по проведению отопительного сезона 2013-2014 годов удовлетворительной.

2. Поручить муниципальным учреждениям Приволжского муниципального района и рекомендовать администрациям поселений Приволжского муниципального района обеспечить выполнение требований, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», осуществлять контроль за готовностью потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2014-2015 годов.

3. В срок до 01.10.2014 года руководителям бюджетных организаций предоставить в комитет по ЖКХ и строительству администрации района:

3.1. Копию приказа о назначении должностных лиц, ответственных за подготовку объекта к работе в отопительный период 2014-2015 годов;

3.2. Акт допуска приборов учета тепловой энергии в эксплуатацию (при наличии приборов);

3.3. Итоговый акт готовности тепловых сетей, тепловых пунктов и теплопринимающих устройств, подписанный представителем теплоснабжающей организации.

4. В целях оперативного решения вопросов и осуществления взаимодействия во время подготовительных работ утвердить состав комиссии (приложение № 1), утвердить программу проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

5. Руководителям предприятий жилищно-коммунального хозяйства Приволжского муниципального района обеспечить своевременное представление в комитет по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству администрации Приволжского муниципального района формы федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Росстата от 27.02.2006 года № 7 и Комплексного плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне – зимний период 2014-2015 годов.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Приволжского муниципального района:

6.1. Создать комиссии по организации работы и контролю за подготовкой к предстоящему отопительному сезону предприятий и организаций всех форм собственности, находящихся на подведомственной территории и имеющих на балансе жилищный фонд, системы инженерной инфраструктуры, объекты социальной сферы, утвердить программы проверки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

6.2. Установить постоянный контроль за обеспечением своевременной подготовки систем жизнеобеспечения, а также жилищного фонда и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2014-2015 годов. Обеспечить выполнение требований, установленных Правилами оценки

готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

6.3. Организовать выполнение мероприятий по подготовке жилищного фонда, систем жизнеобеспечения городов и населенных пунктов к осенне-зимнему периоду 2014-2015 годов с учетом рекомендаций, изложенных в приложении № 2.

6.4. Обеспечить к 15.09.2014г. готовность жилищного фонда на территориях поселений к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов с оформлением актов и паспортов готовности в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 года № 170, актов проверки готовности потребителей тепловой энергии – жилищного фонда.

6.5. Осуществлять в приоритетном порядке финансирование из местных бюджетов мероприятий, запланированных по подготовке жилищного фонда городских и сельских поселений к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов.

6.6. Принять меры по обеспечению в полном объеме текущей оплаты потребляемых коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми за счет средств бюджетов поселений, и погашению их кредиторской задолженности перед всеми энергоснабжающими организациями, обеспечить до 01.10.2014 года заключение (продлонгирование) договоров.

6.7. Усилить работу по ликвидации задолженности населения по платежам за жилищно-коммунальные услуги.

6.8. Обеспечить до 01.10.2014 года создание нормативных запасов дров, каменного угля, своевременную оплату поступающего топлива, организовать контроль качества поставляемого топлива.

6.9. Сформировать необходимые аварийные запасы материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей на объектах жилищного фонда и социальной сферы.

7. Рекомендовать руководителям энергоснабжающих предприятий всех форм собственности:

7.1. Принять меры по созданию на начало отопительного периода 2014-2015 годов нормативных запасов топлива для нужд отопления жилищного фонда, объектов социальной сферы и населения (по каменному углю – 45-суточную, по топочному мазуту – 30-суточную потребность). Для финансирования поставок топлива использовать возможность получения банковских кредитов.

7.2. Организовать контроль за качеством поставляемого топлива.

7.3. Предприятиям, имеющим для ведомственных промышленных и отопительных котельных мазут в качестве резервного топлива, в срок до 01.10.2014 года обеспечить подготовку мазутного хозяйства и создание необходимого запаса резервного топлива.

7.4. Сформировать в срок до 01.10.2014 года собственный фонд материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций на объектах коммунального хозяйства.

7.5. При проведении модернизации объектов коммунальной инфраструктуры активизировать работу по внедрению энергосберегающих технологий, материалов и оборудования, снижающих сверхнормативные потери топливно-энергетических ресурсов и обеспечивающих экономическую эффективность, долговечность и надежность.

7.6. Ежемесячно отчитываться перед администрацией района об имеющейся кредиторской и дебиторской задолженности за поставленные энергоресурсы и коммунальные услуги, о принимаемых мерах по ее погашению.

8. Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству администрации Приволжского муниципального района:

8.1. Обеспечить в установленные сроки сбор, обобщение и представление в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) в целом по Приволжскому муниципальному району.

8.2. Обеспечить в установленные сроки сбор, обобщение и представление в Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области Комплексного плана мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов.

8.3. Осуществлять мониторинг подготовки жилищно-коммунального хозяйства Приволжского муниципального района.

8.4. Осуществлять контроль за готовностью жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства на территории Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов.

8.5. Осуществить проверку готовности энергоснабжающих организаций к предстоящему отопительному сезону в соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду,

утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

9. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района Буглака И.Л.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава администрации
Приволжского муниципального района

С.В.Зобнин

СОСТАВ
постоянно действующей комиссии по организации подготовки
систем жизнеобеспечения Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-
зимний период 2014-2015 годов

Председатель комиссии:

БУГЛАК И.Л. - заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района,

секретарь комиссии:

САУТИНА Г.С. - главный специалист комитета по жилищно-коммунальному хозяйству и
строительству администрации Приволжского муниципального района,

члены комиссии:

МАРЕЕВ А.Л. - глава администрации Приволжского городского
поселения (по согласованию),

БЕБИНА Т.Н. - глава администрации Плесского городского
поселения (по согласованию),

ОРЛОВА О.С. - глава администрации Ингарского сельского
поселения (по согласованию),

БАЛИН И.С. - и.о. главы администрации Новского сельского
поселения (по согласованию),

ЛЕСНЫХ С.И. - главный врач ОБУЗ «Приволжская центральная
районная больница» (по согласованию),

КАЛИНИНА Е.В. - начальник МКУ отдел образования
администрации Приволжского муниципального
района,

ГЕНЕРАЛОВ А.В. - генеральный директор ООО «Приволжское МПО
ЖКХ» (по согласованию),

ГУСЕВ О.Е. - генеральный директор ООО «Городская
управляющая компания» (по согласованию),

БОРИСОВ Р.А. - генеральный директор «ООО Приволжское МПО
ЖКХ Ивановской области»,

НОВИКОВ С.Н. - директор МУП «Приволжское ТЭП»,

КОЧЕТОВ В.Н. - и.о.директора МУП «Приволжское МПО ЖКХ»,

По согласованию - филиал «Ивэнерго» ОАО «МРСК Центра и
Поволжья»,

По согласованию - ОАО «Объединенные электрические сети»,

По согласованию - ООО «Лен»,

По согласованию - ООО «Волжский хлеб»,

По согласованию - ООО «Уют»,

По согласованию - филиал «Санаторий «Плес» ФГБУ «СПб НИИФ»
Минздрав России,

Приложение № 2
к постановлению администрации
Приволжского муниципального района
от 05.06.2014г. № 511 -п

Рекомендации по подготовке жилищного фонда, систем жизнеобеспечения городов и населенных пунктов Приволжского муниципального района к эксплуатации в осенне-зимний период 2014-2015 годов

№ п/п	Содержание рекомендаций	Срок исполнения
1	2	3
	Осуществлять подготовку к предстоящему отопительному сезону в соответствии с комплексным планом мероприятий по подготовке жилищно-коммунального хозяйства Приволжского муниципального района; при организации и проведении работ руководствоваться законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правилами и нормами технической эксплуатации, определяющими порядок организации производства работ, требования к зданиям, сооружениям и оборудованию, подготовке персонала предприятий, обеспечения безопасного производства работ.	постоянно
2	Принять меры по обеспечению готовности объектов энергетического, жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2014-2015 годов	15.09.2014
3	Своевременно заключить договоры на оказание необходимых коммунальных услуг между управляющими организациями, осуществляющими эксплуатацию жилищного фонда и предприятиями-поставщиками коммунальных услуг	01.10.2014
4	Обеспечить готовность механизмов, автотранспорта, автодорог для эксплуатации в осенне-зимний период; создать запасы материалов, противогололедных смесей, необходимых для зимнего содержания автодорог	15.10.2014
5	Выполнить расчистку водоотводных канав, дренажных коллекторов и колодцев ливневой канализации, водоперепускных труб на территориях населенных пунктов поселений	15.10.2014



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.06.2014 г.

№ 521-п

г. Приволжск.

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.04.2013 г. № 314-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в Приволжском муниципальном районе».

В целях уточнения основных количественных и качественных характеристик системы образования Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в пункт 3 разделов 1,2,3, пункт 5 раздела 4 приложения № 1 к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 17.04.2013 г. № 314-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования в Приволжском муниципальном районе» согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации приволжского муниципального района.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам и здравоохранению Рябинину О.В.

Глава администрации
Приволжского муниципального района

Зобнин С.В.

П Л А Н
мероприятий («дорожная карта»)

«Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Приволжском муниципальном районе».

I. Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

3. Основные количественные характеристики

		Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Основные количественные характеристики системы дошкольного образования									
1.	Численность детей в возрасте 1 - 7 лет	человек	1400	1410	1410	1405	1405	1410	1410
2.	Охват детей образовательными программами дошкольного образования	процентов	89	90	90	91	92	92	94
3.	Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций	тыс. человек	1,25	1,27	1,27	1,275	1,29	1,305	1,32
4.	Потребность в увеличении числа мест в муниципальных дошкольных образовательных организациях	человек	40	20	20	15	15	15	15
5.	Инструменты сокращения очереди в дошкольные образовательные организации (ежегодно) - всего в том числе:	-"	40	20	20	15	15	15	15
5.1.	За счет увеличения числа мест в группах кратковременного пребывания	-"	-	-	-	-	15	10	10

		Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
5.2.	За счет расширения альтернативных форм дошкольного образования	"-	-	-	-	-	-	5	5
5.3.	За счет вновь создаваемых мест в муниципальных дошкольных образовательных организациях – всего из них:	"-	40	20	20	15	-	-	-
5.3.1.	Строительство новых зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций	"-	-	-	-	-	-	-	-
5.3.2.	Создание дополнительных мест в функционирующих муниципальных дошкольных образовательных организациях (реконструкция)	"-	40	20	20	15	-	-	-
5.3.3.	Возврат и реконструкция ранее переданных зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций	"-	-	-	-	-	-	-	-
5.3.4.	Реконструкция с увеличением мощности муниципальных дошкольных образовательных организаций	"-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Численность работников дошкольных образовательных организаций: всего, в том числе педагогические работники	тыс. человек	0,308 0,127	0,312 0,129	0,312 0,124	0,312 0,124	0,312 0,124	0,312 0,124	0,312 0,124
7.	Численность воспитанников дошкольных образовательных организаций в расчете на 1 педагогического работника	человек	10	10	10,2	10,3	10,4	10,5	10,6

II. Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

3. Основные количественные характеристики

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Основные количественные характеристики системы общего образования								
Численность детей и молодежи 7 - 17 лет	тыс. человек	2,656	2,642	2,616	2,671	2,696	2,734	2,787
Численность обучающихся	"-	2,118	2,100	2,068	2,075	2,070	2,080	2,090

	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Число обучающихся в расчете на 1 учителя	человек	17,1	18,1	18,1	18,1	18,1	18,1	18,1
Удельный вес численности обучающихся организаций общего образования, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (к 2018 году обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам будут все учащиеся 1 - 8 классов)	процентов	21,6	32,5	43,3	54,3	64,8	75,3	83,0

III. Изменения в дополнительном образовании детей, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования Приволжского муниципального района, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту.

3. Основные количественные характеристики

Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей								
	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей и молодежи 5 - 18 лет	тыс. человек	3,409	3,453	3,467	3,482	3,492	3,532	3,600
Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи 5 - 18 лет	процентов	69	70	71	72	73	74	75
Численность педагогических работников организаций дополнительного образования детей	тыс. человек	0,041	0,041	0,041	0,041	0,041	0,041	0,041
Численность обучающихся образовательных организаций в расчете на 1 педагогического работника	человек			75,6	75,7	76,1	78	80,3

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг

	Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты

		Единица измерения	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты
Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту									
1.	Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет)	процентов	70	71	72	73	74	75	не менее 75 процентов детей в возрасте от 5 до 18 лет будут получать услуги дополнительного образования
2.	Удельный вес численности обучающихся по программам дополнительного образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	-"	38	39	40	42	44	46	увеличится доля обучающихся по программам дополнительного образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня
3.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате по экономике Ивановской области	процентов	75	80	85	90	100	100	во всех организациях дополнительного образования детей будет обеспечен переход на эффективный контракт с педагогическими работниками. Средняя заработная плата педагогов дополнительного образования детей составит 100 процентов к среднемесячной заработной плате по экономике Ивановской области

