



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2015

№ 150 -п

Об утверждении Порядка организации и оказания бесплатной юридической помощи жителям Приволжского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 08.11.2012 N 90-ОЗ «Об обеспечении граждан Российской Федерации бесплатной юридической помощью на территории Ивановской области», 27 Устава Приволжского муниципального района, в целях создания условий для реализации прав граждан на получение квалифицированной юридической помощи, администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и оказания бесплатной юридической помощи жителям Приволжского муниципального района (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела Администрации Приволжского муниципального района.
3. Руководителю аппарата администрации ознакомить под роспись с настоящим постановлением заинтересованных муниципальных служащих администрации Приволжского муниципального района.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Приволжская новь» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.
4. Данное постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации Приволжского
муниципального района

С.В.Зобнин

Порядок организации и оказания бесплатной юридической помощи жителям Приволжского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и оказания бесплатной юридической помощи в Приволжском муниципальном районе (далее - Порядок) направлен на реализацию права на получение квалифицированной юридической помощи гражданами Российской Федерации (далее - граждане) в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

1.2. Организацию бесплатной юридической помощи осуществляет руководитель аппарата Администрации Приволжскому району.

1.3. Оказание бесплатной юридической помощи осуществляют:

1.3.1. юридический отдел;

1.3.2. иные структурные подразделения Администрации Приволжского муниципального района (далее – **Структурные подразделения**);

1.3.3. муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Приволжского муниципального района (далее - **Субъекты**, оказывающие бесплатную юридическую помощь).

1.4. Бесплатная юридическая помощь оказывается должностными лицами, состоящими в штате субъектов, оказывающих бесплатную юридическую помощь (далее – должностные лица), имеющих высшее юридическое образование, на общественных началах.

Перечень должностных лиц, график, время и место приема граждан, утверждается Постановлением Администрации Приволжского муниципального района.

1.5. Бесплатная юридическая помощь оказывается категории граждан, имеющих право на получение бесплатной юридической помощи, указанной в Федеральном законе от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», проживающих на территории Приволжского муниципального, обратившихся в установленном порядке.

1.6. Должностными лицами оказывается только первичная консультационная юридическая помощь.

В случае необходимости подготовки официального письменного ответа Заместители Главы Администрации Приволжского муниципального района (в пределах их компетенции) подписывают указанные ответы.

К оказанию бесплатной юридической помощи могут привлекать специалисты структурных подразделений Администрации Приволжского муниципального района, руководители, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Приволжского муниципального района (в пределах их компетенции).

1.7. Для учета работы по оказанию бесплатной юридической помощи в каждом субъекте, оказывающих бесплатную юридическую помощь, журнал учета

обращений по оказанию бесплатной юридической помощи по утвержденной форме (Приложение №1).

Журнал должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью – соответственно Администрации Приволжского района, муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия Приволжского муниципального района.

2. Организация бесплатной юридической помощи

2.1. В целях организации оказания бесплатной юридической помощи:

Руководитель аппарата администрации Приволжского муниципального района:

- определяет организацию делопроизводства при оказании бесплатной юридической помощи, формы и сроки хранения документов;

- обеспечивает размещение информации в газете «Приволжская новь» и на официальном сайте Администрации Приволжского муниципального района в сети Интернет;

- организует взаимодействие субъектов, оказывающих бесплатную юридическую помощь;

Юридический отдел:

- подготавливает графики приема граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи;

- подготавливает сводный отчет о предоставлении бесплатной юридической помощи;

- взаимодействует с субъектами, оказывающими бесплатную юридическую помощь;

Субъекты, оказывающие бесплатную юридическую помощь;

- оказывают бесплатную юридическую помощь в соответствии с настоящим Порядком;

- ведут журнал учета обращений по оказанию бесплатной юридической помощи по утвержденной настоящим Порядком форме;

- предоставляют в юридический отдел отчет по утвержденной форме (Приложение №2).

Сроки предоставления отчета:

за 1 полугодие – до 05 июня следующего за отчетным периодом

за год – в течение трех рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

2.2. Должностные лица оказывают бесплатную юридическую помощь при приеме граждан, который осуществляется в порядке общей очередности.

Вне очереди принимаются: Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Герои Социалистического Труда, Герои труда Российской Федерации, ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды, а также беременные женщины.

2.3. До начала консультации граждане предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие принадлежность к категории лиц, указанных в п. 1.5. настоящего Порядка.

Малоимущие граждане предъявляют следующие документы:

- справку о признании гражданина малоимущим. Справка о признании гражданина малоимущим для получения бесплатной юридической помощи выдается органом социальной защиты населения по месту жительства.

Инвалиды I и II группы предъявляют следующие документы:

- справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности (справка МСЭК).

Ветераны Великой Отечественной войны, Герои Российской Федерации, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда Российской Федерации предъявляют следующие документы:

- соответствующее удостоверение, подтверждающее их принадлежность к указанным категориям.

Дети-инвалиды, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких детей, предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении,

- копии документов, подтверждающих отсутствие родительского попечения (решение суда о лишении родительских прав, свидетельство о смерти родителей, постановление об установлении опеки или попечительства, об устройстве в приемную семью, решение суда о признании недееспособным родителя или справка из учреждения, где находится родитель и т.п.).

Усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей, предъявляют следующие документы:

- копию решения суда по заявлению об усыновлении.

Граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), инвалиды, проживающие в стационарных учреждениях социального обслуживания (дома престарелых, приюты, интернаты), предъявляют следующие документы:

- документы, подтверждающие возраст (паспорт, иной документ, удостоверяющий личность),

- документ, подтверждающий инвалидность (справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности),

- справку о проживании в стационарном учреждении социального обслуживания или решение о помещении в такое учреждение.

Несовершеннолетние, содержащиеся в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, отбывающие наказание в местах лишения свободы, а также их законные представители и представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких несовершеннолетних (за исключением вопросов, связанных с оказанием юридической помощи в уголовном судопроизводстве), предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего,

- справку учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, подтверждающую факт нахождения несовершеннолетнего в соответствующем учреждении, при их наличии.

Граждане, признанные судом недееспособными, их законные представители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам,

связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов таких граждан, предъявляют следующие документы:

- копию решения суда о признании гражданина недееспособным.

2.4. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи осуществляется в виде правового консультирования по вопросам, относящимся к компетенции субъектов, оказывающих бесплатную юридическую помощь на основании обращения гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи (далее - обращение).

2.5. Оказание гражданину бесплатной юридической помощи осуществляется в виде правового консультирования в устной форме при личном приеме гражданина.

Если ответ на вопрос консультации требует дополнительной информации, назначается повторная консультация.

Должностными лицами оказывается только первичная консультационная юридическая помощь. При проведении устных консультаций не составляются исковые заявления, жалобы, ходатайства и иные письменные документы.

2.6. Конечным результатом рассмотрения обращения являются:

- ответ по существу поставленных в обращении вопросов;

- ответ о переадресовании обращения в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов;

- ответ с разъяснением права гражданина на обращение за оказанием бесплатной юридической помощи к адвокатам, являющимся участниками государственной системы бесплатной юридической помощи в Ивановской области, порядка обжалования в административном или судебном порядке.

2.7. В оказании бесплатной юридической помощи может быть отказано в случае, если:

- вопрос, по которому гражданин обратился, не носит правового характера;

- гражданин не предъявил документы, указанные в п. 2.3 настоящего Порядка;

- гражданину, обратившемуся за оказанием бесплатной юридической помощи, не предоставлено право на ее получение в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

- гражданин обратился с вопросом, не относящимся к компетенции субъекта, оказывающего бесплатную юридическую помощь, на основании обращения гражданина об оказании ему бесплатной юридической помощи;

- гражданин обратился с вопросом, на который ему уже давался ответ по существу, и при этом не приводятся новые доводы, обстоятельства или документы.

2.8. Должностные лица не вправе:

- оказывать правовое консультирование, если в отношении вопроса, с которым гражданин обратился за юридической помощью, имеются свои интересы, отличные от интересов гражданина;

- разглашать сведения, сообщенные ему гражданином в связи с оказанием правовой помощи, без согласия этого гражданина.

2.9. Действия или бездействия должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Журнал
учета обращений по оказанию бесплатной юридической помощи

N п/п	Дата обращения	Ф.И.О. гражданина, адрес места жительства, номер телефона	Категория граждан (п. 1 ст. 20)	Тематика обращения по категории <*>	Вид юридической помощи	

<*> Категория обращения:

- 01 - тарифы, топливо, энергетика, жилищно-коммунальное хозяйство;
- 02 - здравоохранение и фармацевтика;
- 03 - социальная защита и поддержка, труд и занятость населения;
- 04 - образование;
- 05 - транспорт, дорожная деятельность;
- 06 - агропромышленное хозяйство;
- 07 - охрана окружающей среды, охрана животного мира, лесное хозяйство;
- 08 - культура;
- 09 - молодежная политика, физическая культура и спорт;
- 10 - строительство, в том числе жилищное;
- 11 - семейное законодательство и наследственное право;
- 12 - право собственности, в том числе на объекты недвижимости;
- 13 - защита прав потребителей;
- 14 - нарушение прав и свобод граждан, обжалование актов ОГВ, ОМС и должностных лиц;
- 15 - иное.

