



Совет Приволжского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 29.01.2015 г

№ 11

г. Приволжск

**Об установлении нормативов затрат на содержание органов
местного самоуправления Приволжского муниципального района.**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района и в целях повышения эффективности бюджетных расходов Совет Приволжского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Установить нормативы затрат на содержание органов местного самоуправления по действующим расходным обязательствам Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению к данному решению.

2. Данные нормативы обязательны для исполнения всеми органами местного самоуправления Приволжского муниципального района.

3. Рекомендовать органам муниципальной власти поселений разработать нормативы затрат на содержание органов местного самоуправления.

4. Считать утратившим силу Решение Совета Приволжского муниципального района Ивановской области от 25.10.2012 № 88 «Об установлении нормативов затрат на содержание органов местного самоуправления Приволжского муниципального района.»

5. Считать утратившим силу Решение Совета Приволжского муниципального района Ивановской области от 21.11.2013 № 82 «О внесении изменений и дополнений в решение Приволжского районного Совета №88 от 25.10.2012г. «Об установлении нормативов затрат на содержание органов местного самоуправления Приволжского муниципального района»

6. Настоящее решение распространяет свои правоотношения с 01.01.2015г.

Глава Приволжского
муниципального района

А.А. Замураев

НОРМАТИВЫ
ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Действующие расходные обязательства Приволжского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период на содержание органов местного самоуправления включают:

- 1) расходы на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные и выборные должности, представительного органа, исходя из их штатной численности;
- 2) расходы на заработную плату и начисления работников, не отнесенных к муниципальным должностям, исходя из их штатной численности;
- 3) материальные расходы;

2. Расходы на функционирование выборных должностных лиц - Главы Приволжского муниципального района планируются в соответствии с решением Совета Приволжского муниципального района от 03.02.2012 № 12 "Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в Приволжском муниципальном районе».

3. Расходы на содержание муниципальных служащих органов местного самоуправления планируются в соответствии с решением Совета Приволжского муниципального района от 20.03.2014 № 15 "О системе оплаты труда муниципальных служащих Приволжского муниципального района".

4. Расходы на содержание служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, планируются в соответствии с распоряжением главы администрации Приволжского муниципального района от 31.12.2008г №791-р «Об утверждении положения об оплате труда служащих, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации Приволжского муниципального района Ивановской области».

5. Предварительный планируемый годовой фонд оплаты труда формируется в соответствии с нормативом формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области согласно утвержденной методике.

6. Расходы по подстатье 213 "Начисления на оплату труда" определяются по формуле:

$$H = \text{ФОТ}_{\text{Год}} \times 1,302, \text{ где:}$$

H - начисления на оплату труда;

ФОТ_{Год} - годовой фонд оплаты труда работников в текущем финансовом году.

7. Расходы по подстатье 223 "Оплата коммунальных услуг" на оплату тепловой и электрической энергии определяются следующим образом:

$$P_{\text{тэ}} = L_{\text{нат}} \times T_{\text{тэ}} \times I,$$

где $L_{\text{нат}}$ - прогнозный годовой лимит на тепловую (электрическую) энергию в натуральном выражении на очередной финансовый год, установленный в соответствии с постановлением администрации (по лимитам на электроэнергию), по тепловой энергии в соответствии с заключенными договорами;

$T_{\text{тэ}}$ - тариф на тепловую (электрическую) энергию, действующий по состоянию на 1 января планового финансового года, с учетом НДС;

I - индексы-дефляторы цен на тепловую (электрическую) энергию на очередной финансовый год и плановый период на основании сведений Региональной службы по тарифам Ивановской области.

8. Расходы по подстатье 340 "Увеличение стоимости материальных запасов" на канцелярские товары определяются по следующим расчетам:

Норма расходования канцелярских товаров на 1 служащего

| Наименование | Количество на год | Цена | Сумма на год |
|-----------------------------|-------------------|--------|--------------|
| Бумага печатная | 11 | 160 | 1760 |
| Папка - скоросшиватель | 12 | 6 | 72 |
| Ручка | 12 | 13 | 156 |
| Карандаш | 3 | 7 | 21 |
| Ластик | 1 | 5 | 5 |
| Тетрадь общая | 3 | 21 | 63 |
| Календарь перекидной | 1 | 40 | 40 |
| Скрепки, скобы, зажимы | 10 | 20 | 200 |
| Бумага ксероксная | 6 | 200 | 1200 |
| Папки разные | 5 | 71 | 355 |
| Клей | 2 | 20 | 40 |
| Штрих-роллер | 4 | 30 | 120 |
| стикеры | 10 | 20 | 200 |
| Папка-дело | 5 | 3,57 | 17,85 |
| Степлер | 1 | 98 | 98 |
| файл | 1 | 100 | 100 |
| текстовыделитель | 1 | 23 | 23 |
| планинг | 1 | 65 | 65 |
| ежедневник | 1 | 283,60 | 283,60 |
| Скотч | 1 | 30 | 30 |
| Журнал входящих документов | 1 | 44,70 | 44,70 |
| Журнал исходящих документов | 1 | 44,60 | 44,60 |
| Амбарная книга | 1 | 45 | 45 |
| фоторамки | 1 | 63,80 | 63,80 |
| Папка крона(м) | 1 | 66,65 | 66,65 |
| Папка крона (б) | 1 | 70,80 | 70,80 |
| Бумага для факса | 1 | 50 | 50 |
| Итого | | | 5235 |

Расходы на канцелярские и хозяйственные товары на депутатов Совета Приволжского муниципального района, работающих без отрыва от основной работы, устанавливаются по 2000 рублей в год на единицу по следующему расчету:

- 2 пачки бумаги печатной;
- ручки, карандаши;
- минеральная вода на заседания;
- папка на каждого депутата.

9. Норма расходов на хозяйственные товары устанавливается в расчете 60 руб. в год на 1 квадратный метр занимаемой площади исходя из фактических расходов на хозяйственные товары по всем учреждениям органов местного самоуправления за последние два года, предшествующих планируемому.

11. На плановый период расходы на канцелярские и хозяйственные товары увеличиваются в соответствии с индексом-дефлятором цен, установленным планом социально-экономического развития Приволжского муниципального района.

10. Расходы на мобильную связь в администрации Приволжского муниципального района установлены в соответствии с распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 10.08.2011 №263-р «Об утверждении лимита использования мобильной связи в администрации Приволжского муниципального района».

12. На запасные части расходы устанавливаются в соответствии с фактическими затратами за предшествующий год, учитывая изношенность автомобиля.

13. Расходы на горюче-смазочные материалы на легковые автомобили рассчитываются по следующей формуле:

$$S_{гсм} = N_d \times G \times K_d \times K_{ам},$$

где: $S_{гсм}$ - годовая сумма расхода ГСМ на 1 служебный автомобиль;
 N_d - базовая дневная норма расхода ГСМ;
 G - цена за 1 литр ГСМ (действующая на дату планирования расходов);
 K_d - количество календарных дней в году;
 $K_{ам}$ - количество служебных автомобилей.

Базовая дневная норма расхода 1 служебного автомобиля рассчитывается по формуле:

$$N_d = P_{sr} \times N_{ri} / 100,$$

Где: P_{sr} - средневзвешенный пробег 1 служебного автомобиля (200 км);
 N_{ri} - норма расхода i -го автомобиля.

Расходы на масло на легковые автомобили рассчитываются по следующей формуле:

$$S_m = N_m \times K_l / 100 \text{ л} \times G,$$

где: N_m - норма расхода масла (2 литра - средняя норма на служебный автомобиль);
 K_l - количество литров в год (средний расход - 4440 литров);
 G - цена за 1 литр масла (действующая на дату планирования расходов).

14. Расходы по подстатье 263 "Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления" на выплату доплат к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и выборные муниципальные должности, и лицам, ранее замещавшим руководящие должности в органах власти и управления, общественных организациях Приволжского района, исполнявших функции государственного управления, определяются по формуле:

$$P_{дп} = S (D \times M),$$

где $P_{дп}$ - расходы на доплаты к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные и выборные муниципальные должности;

D - месячный размер доплаты к пенсиям на момент составления проекта бюджета;

M - число месяцев выплаты.

15. Расходы по подстатье 290 "Прочие расходы" по органам местного самоуправления планируются исходя из следующего расчета:

- награждение Почетными грамотами Приволжского муниципального района - не более двух в месяц;

- награждение грамотами главы администрации Приволжского муниципального района - не более двух в месяц;

- награждение грамотами Приволжского районного Совета - не более двух в месяц.

Налоги планируются по фактическому расходу за предшествующий год.

Объем лимитов расходов районного бюджета в целях оказания муниципальных услуг по остальным расходам определяется с учетом индекса-дефлятора изменения цен на очередной финансовый год и на плановый период, установленного планом социально-экономического развития Приволжского муниципального района.

16. Действие данного решения в части расходов на оплату коммунальных услуг и транспортные расходы (п.7, п.12, п.13) распространяется на МКУ «Управление делами».