

Пояснительная записка
к проекту постановления администрации Приволжского
муниципального района «Об утверждении Порядка подготовки
документа планирования регулярных перевозок по муниципальным
маршрутам на территории Приволжского муниципального района»

Проект постановления администрации Приволжского муниципального района «Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района» (далее – проект) подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (далее – Закон № 220-ФЗ).

Принятие проекта позволит определить процедуру подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района, организация которых в соответствии с Законом № 220-ФЗ отнесена к компетенции уполномоченного органа местного самоуправления.

В соответствии с пунктом 1.3 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Приволжского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержденного постановлением администрации Приволжского муниципального от 11.08.2016г. № 518-п проект постановления не подлежит оценке регулирующего воздействия.

Принятие Проекта не потребует внесения изменений (дополнений), признания утративших силу иных нормативных правовых актов Приволжского муниципального района.

Реализация проекта постановления не потребует дополнительного выделения денежных средств из районного бюджета.

Председатель комитета
экономики и закупок

Т.М. Тихомирова



Администрация Приволжского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ 2016г. № _____-п

Об утверждении Порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

В.В. Тихановский

Порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру подготовки документа планирования регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Приволжского муниципального района, организация которых в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» отнесена к компетенции администрации Приволжского муниципального района (далее – документ планирования регулярных перевозок).

1.2. Документ планирования регулярных перевозок разрабатывается комитетом экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района, в компетенцию которого входит организация транспортного обслуживания населения (далее – уполномоченный орган), на пятилетний срок, и утверждается постановлением администрации Приволжского муниципального района.

1.3. Документ планирования регулярных перевозок содержит в себе сведения о:

а) муниципальных маршрутах, отнесенных к соответствующему виду регулярных перевозок, с указанием номера и наименования маршрута;

б) планировании изменения вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах;

в) планировании установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов;

г) графике, в соответствии с которым в отношении регулярных перевозок, частично или полностью оплачиваемых за счет бюджета муниципального района, должен быть заключен муниципальный контракт на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

д) планировании заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

е) планировании проведения открытых конкурсов на право осуществления перевозок по нерегулируемым тарифам на муниципальных маршрутах;

ж) планировании проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения на территории Приволжского муниципального района.

1.4. Внесение изменений в Документ планирования регулярных перевозок осуществляется постановлением администрации Приволжского муниципального района, проект которого разрабатывается уполномоченным органом с учетом мнения комиссии по улучшению транспортного обслуживания населения Приволжского муниципального района по маршрутам регулярного сообщения.

1.5. Документ планирования регулярных перевозок размещается уполномоченным органом на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Структура и информация Документа планирования регулярных перевозок

2.1. Документ планирования регулярных перевозок ведется уполномоченным органом в электронном виде и на бумажном носителе путем внесения сведений о мероприятиях, направленных на развитие регулярных перевозок в границах Приволжского муниципального района, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.2. Документ планирования состоит из четырех разделов:

раздел I – «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»,

раздел II – «План изменения муниципальных маршрутов»,

раздел III – «План-график заключения муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам»,

раздел IV – «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения».

2.3. Раздел I документа планирования, должен содержать информацию о каждом муниципальном маршруте со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Приволжского муниципального района;

в) фактический вид регулярных перевозок, установленный для муниципального маршрута на момент утверждения документа планирования (по регулируемым тарифам/ по нерегулируемым тарифам);

г) планируемый вид регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (по регулируемым тарифам/ по нерегулируемым тарифам);

д) дата изменения вида регулярных перевозок на соответствующем муниципальном маршруте (заполняется в случае изменения вида регулярных перевозок на муниципальном маршруте, должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.4. Раздел II документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, подлежащих установлению, изменению или отмене, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Приволжского муниципального района;

в) вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение или отмена);

г) содержание изменения (заполняется в случае установления нового или изменения действующего муниципального маршрута);

д) дата изменения (должна соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка).

2.5. Раздел III документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, по которым запланированы мероприятия по заключению муниципальных контрактов о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам, со следующими сведениями:

а) порядковый номер записи в документе планирования;

б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Приволжского муниципального района;

в) срок проведения закупок работ (открытого конкурса), связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

г) дата начала действия муниципального контракта о выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по регулируемым тарифам»);

д) срок проведения конкурсных процедур в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам», в случае наличия предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ оснований для проведения конкурса);

е) дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту (заполняется в отношении муниципальных маршрутов, по которым установлен вид перевозок «по нерегулируемым тарифам»).

2.6. Раздел IV документа планирования, должен содержать информацию о муниципальных маршрутах, на которых запланировано проведение иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения, со следующими сведениями:

- а) порядковый номер записи в документе планирования;
- б) номер и наименование муниципального маршрута в соответствии с реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Приволжского муниципального района;
- в) наименование мероприятия (в том числе изменение технико-эксплуатационных условий на муниципальном маршруте, установление, упразднение, переименование остановочного пункта на муниципальном маршруте);
- г) содержание мероприятия;
- д) срок проведения мероприятия.

2.7. Сроки (даты) проведения мероприятий, связанных с изменением вида регулярных перевозок, изменением или отменой муниципальных маршрутов, должны указываться в документе планирования с учетом необходимости извещения об этих мероприятиях перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, не позднее, чем за сто восемьдесят дней до дня вступления в силу постановления администрации Приволжского муниципального района об утверждении Документа планирования регулярных перевозок (о внесении изменений в Документ планирования регулярных перевозок).

Приложение
к Порядку подготовки документа
планирования регулярных перевозок по
муниципальным маршрутам на территории
Приволжского муниципального района

Форма

**Документ планирования регулярных перевозок
по муниципальным маршрутам на территории Приволжского
муниципального района
на 20__ - 20__ годы**

Раздел 1. «Виды регулярных перевозок по муниципальным маршрутам»

| № п/п | Номер и наименование муниципального маршрута | Фактический вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте | Планируемый вид регулярных перевозок на муниципальном маршруте | Дата изменения вида регулярных перевозок |
|------------------|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Раздел II. «План изменения муниципальных маршрутов»

| № п/п | Номер и наименование муниципального маршрута | Вид изменения муниципального маршрута (установление, изменение, отмена) | Содержание изменения | Дата изменения |
|------------------|---|--|---------------------------------|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Раздел III. «План-график заключения муниципальных контрактов о
выполнении работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок
по регулируемым тарифам и выдачи свидетельств об осуществлении
перевозок по муниципальным маршрутам»**

| № п/п | Номер и наименование муниципального маршрута | Срок проведения закупки работ (открытого | Дата начала действия муниципального контракта | Срок проведения конкурсной процедуры в соответствии | Дата начала действия свидетельства об осуществлении перевозок по |
|------------------|---|---|--|--|---|
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------|-------------------------|
| | | конкурса) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ | | с Федеральным законом № 220-ФЗ | муниципальному маршруту |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Раздел IV. «План проведения иных мероприятий, направленных на обеспечение транспортного обслуживания населения»

| № п/п | Номер и наименование муниципального маршрута | Наименование мероприятия | Содержание мероприятия | Срок выполнения мероприятия |
|--------------|---|---------------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |