



## **АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.11.2019 № 560-п

#### **Об установлении Порядка формирования перечня налоговых расходов Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения**

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях систематизации и анализа предоставляемых налоговых льгот (налоговых расходов) администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить Порядок формирования перечня налоговых расходов Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Е.Л.Частухину.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

## **Порядок формирования перечня налоговых расходов Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения (далее - ПМР и ПГП).

2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы ПМР и ПГП - выпадающие доходы бюджетов ПМР и ПГП, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ ПМР и ПГП и (или) целями социально-экономического развития ПМР и ПГП, не относящимися к муниципальным программам ПМР и ПГП;

куратор налогового расхода ПМР и ПГП – структурные подразделения администрации Приволжского муниципального района, ответственные в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами ПМР и ПГП, за достижение соответствующих налоговому расходу ПМР и ПГП целей муниципальной программы ПМР и ПГП и (или) целей социально-экономического развития ПМР и ПГП, не относящихся к муниципальным программам ПМР и ПГП;

перечень налоговых расходов ПМР и ПГП - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов ПМР и ПГП в соответствии с целями муниципальных программ ПМР и ПГП и (или) целями социально-экономического развития ПМР и ПГП, не относящимися к муниципальным программам ПМР и ПГП, а также о кураторах налоговых расходов.

3. Перечень налоговых расходов ПМР и ПГП формируется в целях оценки налоговых расходов ПМР и ПГП.

Перечень налоговых расходов ПМР и ПГП формирует финансовое управление администрации Приволжского муниципального района (далее – финансовое управление).

Форма перечня налоговых расходов ПМР и ПГП утверждается постановлением администрации Приволжского муниципального района.

4. Ежегодно в срок до 10 августа текущего года финансовое управление разрабатывает проект перечня налоговых расходов ПМР и ПГП (далее - проект перечня) на очередной финансовый год и плановый период и в срок до 15 августа текущего года рассматривает проект перечня на предмет распределения налоговых расходов по муниципальным программам ПМР и ПГП, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам ПМР и ПГП, и для определения кураторов налоговых расходов ПМР и ПГП.

Финансовое управление обеспечивает согласование проекта перечня со структурными подразделениями администрации Приволжского муниципального района, ответственными в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами ПМР и ПГП, за достижение соответствующих налоговому расходу ПМР и ПГП целей муниципальной программы ПМР и ПГП и (или) целей социально-экономического развития ПМР и ПГП, не относящихся к муниципальным программам ПМР и ПГП, в срок до 20 августа текущего года.

5. Структурные подразделения администрации Приволжского муниципального района, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта перечня рассматривают его на предмет распределения налоговых расходов ПМР и ПГП по муниципальным программам ПМР и ПГП, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам ПМР и ПГП, кураторам налоговых расходов ПМР и ПГП и в случае несогласия с указанным распределением направляют в финансовое управление предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы ПМР и ПГП, направления деятельности, не относящегося к муниципальным программам ПМР и ПГП, куратора налогового расхода ПМР и ПГП, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания) (далее - Предложения).

В случае если Предложения предполагают изменение куратора налоговых расходов ПМР и ПГП, такие Предложения структурные подразделения администрации Приволжского муниципального района, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, согласовывают с предлагаемым куратором налогового расхода ПМР и ПГП.

В случае если Предложения не направлены в финансовое управление в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

При наличии разногласий между финансовым управлением и предлагаемым куратором налоговых расходов ПМР и ПГП по проекту перечня финансовое управление в срок до 25 августа текущего года обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими структурными подразделениями администрации Приволжского муниципального района.

Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, рассматриваются начальником финансового управления до 30 августа текущего года. По результатам рассмотрения начальник финансового управления дает поручение финансовому управлению об учете Предложений либо об их отклонении.

6. После урегулирования разногласий проект перечня налоговых расходов ПМР и ПГП считается сформированным и подлежит утверждению постановлением администрации Приволжского муниципального района.

Перечень налоговых расходов ПМР и ПГП размещается на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

7. В случае изменения в текущем финансовом году состава налоговых расходов ПМР и ПГП, внесения изменений в перечень муниципальных программ ПМР и ПГП, изменения полномочий структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов ПМР и ПГП, кураторы налоговых расходов ПМР и ПГП в срок не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовое управление соответствующую информацию для уточнения перечня налоговых расходов ПМР и ПГП.

Финансовое управление не позднее 7 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, уточняет перечень налоговых расходов ПМР и ПГП.

Уточненный перечень налоговых расходов ПМР и ПГП утверждается постановлением администрации Приволжского муниципального района и размещается на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня уточнения налоговых расходов ПМР и ПГП.