



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 23 (Дата выпуска – 19.06..2020 года)
Тираж – 30 экз. Цена – бесплатно

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
от 16.06.2020 № 267-п	Постановление: Об утверждении перечня функций администрации Приволжского муниципального района, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции	3-4
от 16.06.2020 № 268 -п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.02.2016 № 108-п «О реализации положений антикоррупционного законодательства»	5-7
от 17.06.2020 № 270-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 29.12.2015г. № 1105-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление документальной архивной информации по запросам»»	8
от 17.06.2020 № 271-п	Постановление : О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.11.2016 № 769-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о регистрации по месту жительства гражданам Приволжского городского поселения, проживающим в частном секторе»	9
	Информационное сообщение	10

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Резникова А.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 № 267-п

Об утверждении перечня функций администрации Приволжского муниципального района, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, в результате проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, администрация Приволжского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить перечень функций администрации Приволжского муниципального района, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района – руководителя аппарата Сизову С.Е.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

**ПЕРЕЧЕНЬ
функций администрации Приволжского муниципального района,
при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции**

формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы;
размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;
осуществление закупок товаров, работ услуг для обеспечения муниципальных нужд;
проведение муниципальной экспертизы и выдача разрешений;
создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;
осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;
предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;
осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределении ограниченного ресурса (квоты, частоты, участки недр и др.);
управление муниципальным имуществом;
регистрация имущества и ведение баз данных имущества;
подготовка и принятие решений о распределении ограниченных ресурсов (квот, земельных участков, жилых и нежилых помещений и т.п.);
организация продажи муниципального имущества;
предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Приволжского городского поселения и Приволжского муниципального района;
подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм пеней и штрафов;
проведение муниципальной экспертизы и выдача заключений;
представление в судебных органах прав и законных интересов администрации Приволжского муниципального района;
хранение и распределение материально-технических ресурсов;
проведение расследования причин возникновения ЧС природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых инфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, муниципальному имуществу;
доступ к информационным ресурсам.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2020 № 268 -п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.02.2016 № 108-п «О реализации положений антикоррупционного законодательства»

В соответствии с результатами проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, в рамках реализации в мер по профилактике коррупционных правонарушений администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.02.2016 № 108-п «О реализации положений антикоррупционного законодательства» (далее – Постановление):

1.1. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района – руководителя аппарата Сизову С.Е.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей муниципальной службы администрации Приволжского
муниципального района, при назначении на которые граждане
и при замещении которых муниципальные служащие представляют
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Настоящий Перечень разработан в соответствии со [статьями 8](#) и 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», [пунктом 3](#) Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

I. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром
должностей муниципальной службы администрации
Приволжского муниципального района к высшей группе
должностей муниципальной службы администрации
Приволжского муниципального района

1. Первый заместитель главы администрации Приволжского муниципального района;
2. Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам;
3. Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам;
4. Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района - руководитель аппарата.

II. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром
должностей муниципальной службы администрации
Приволжского муниципального района к ведущей группе
должностей муниципальной службы администрации
Приволжского муниципального района

1. Начальник отдела кадровой работы и общего обеспечения;
2. Заместитель начальника отдела кадровой работы и общего обеспечения;
3. Начальник юридического отдела;
4. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер.
5. Председатель комитета экономики и закупок;
6. Заместитель председателя комитета экономики и закупок;
7. Начальник отдела по делам ГО и ЧС;
8. Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом;
9. Начальник отдела муниципального контроля;
10. Начальник управления жилищно-коммунального хозяйства района;
11. Начальник отдела градостроительства и архитектуры;
12. Начальник финансового управления;

13. Заместитель начальника финансового управления - начальник бюджетного отдела;
14. Начальник отдела казначейского исполнения бюджетного учета и отчетности - главный бухгалтер финансового управления;
15. Начальник отдела анализа и прогнозирования доходов финансового управления;
16. Начальник отдела финансового контроля в социальной сфере финансового управления;
17. Заместитель начальника отдела казначейского исполнения бюджетного учета и отчетности финансового управления.

III. Должности муниципальной службы, отнесенные реестром должностей муниципальной службы администрации Приволжского муниципального района к старшей группе должностей муниципальной службы администрации Приволжского муниципального района

1. Главный специалист отдела кадровой работы и общего обеспечения;
2. Главный специалист юридического отдела;
3. Главный специалист отдела бухгалтерского учёта и отчетности;
4. Главный специалист комитета экономики и закупок;
5. Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом;
6. Главный специалист отдела муниципального контроля;
7. Главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства района;
8. Главный специалист отдела градостроительства и архитектуры;
9. Главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
10. Главный специалист бюджетного отдела финансового управления;
11. Главный специалист отдела казначейского исполнения бюджетного учета и отчетности финансового управления;
12. Главный специалист отдела анализа и прогнозирования доходов;
13. Главный специалист отдела финансового контроля в социальной сфере финансового управления;
14. Ведущий специалист по делам ГО и ЧС.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2020 № 270-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 29.12.2015г. № 1105-п

«Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление документальной архивной информации по запросам»»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 31.12.2014 № 1354-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Приволжского муниципального района», Уставом муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Приложение постановления администрации Приволжского муниципального района от 29.12.2015 № 1105-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление документальной архивной информации по запросам» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.4. Раздела 1 «Общие положения» административного регламента слова «155553, Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная, д. 16» заменить словами «155553, Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная, д. 15».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном источнике опубликования правовых актов Приволжского муниципального района – информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» Т.А. Зобнину.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2020 № 271-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 17.11.2016 № 769-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о регистрации по месту жительства гражданам Приволжского городского поселения, проживающим в частном секторе»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 31.12.2014 № 1354-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Приволжского муниципального района», Уставом Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Приложение постановления администрации Приволжского муниципального района от 17.11.2016 № 769-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок о регистрации по месту жительства гражданам Приволжского городского поселения, проживающим в частном секторе» (далее – административный регламент) следующие изменения:

3.1. В подпункте 1.3.1. пункта 1.3. Раздела 1 административного регламента слова «- 155553, Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная, д. 16» заменить словами «- 155553, Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная, д. 15».

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном источнике опубликования правовых актов Приволжского муниципального района – информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального казенного учреждения Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» Т.А. Зобнину.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о результатах аукциона по продаже земельного участка

Администрация Приволжского муниципального района сообщает следующее.

Аукцион, назначенный на 15.06.2020 года в 14:00 по местному времени, по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63 (3 этаж):

- в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, д. Тарханово, 49А, с кадастровым номером 37:13:031319:495, площадью 500 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для садоводства», признан несостоявшимся, так как подана только одна заявка на участие в аукционе по продаже земельного участка.

Администрации Приволжского муниципального района в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, направить единственному заявителю - Тихомировой Анастасии Викторовне три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи вышеуказанного земельного участка. Размер платы за земельный участок установить в сумме начального размера предмета аукциона - 25 860,00 (двадцать пять тысяч восемьсот шестьдесят рублей 00 копеек).