



ВЕСТНИК

**Совета и администрации
Приволжского муниципального
района**

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 30 (Дата выпуска – 14.08.2020 года)
Тираж – 30 экз. Цена – бесплатно

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
От 10.08.2020 № 351-п	Постановление: «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 14.10.2019г № 513-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности».	
От 11.08.2020 № 355-п	Постановление: «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2021-2023»	
От 11.08.2020 № 358-п	Постановление: «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование местного самоуправления в Приволжском муниципальном районе на 2021-2023»	
	Извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков	
	Извещение о предоставлении земельного участка в аренду	



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2020 № 351-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 14.10.2019г № 513-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности».

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей показателей и результатов Федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Законом Ивановской области от 14.07.2008 № 83- ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Приложение №1 к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 14.10.2019 № 513-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности» изложить в новой редакции.

2. Приложение №2 к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 14.10.2019 № 513-п «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности» считать утратившим силу.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Е.Б. Носкову.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

1. Общие положения о предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и осуществляющих деятельность на территории Приволжского городского поселения в сфере социального предпринимательства (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей показателей и результатов Федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», Законом Ивановской области от 14.07.2008 № 83- ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области» (и муниципальными нормативными правовыми актами).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с реализацией следующих мероприятий.

1.2.1. Создание и (или) развитие центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей – групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центров времяпрепровождения детей);

1.2.2. Создание и (или) развитие дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми;

1.2.3. Осуществление социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Предоставление субсидий является одной из форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою предпринимательскую деятельность в сфере социального предпринимательства на территории Приволжского городского поселения.

Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства производится за счет средств бюджета Приволжского городского поселения и средств бюджета Ивановской области.

Администрация Приволжского муниципального района (далее- Администрация) является главным распорядителем бюджетных средств на указанные цели, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и договором (соглашениями) о предоставлении субсидии, заключаемыми Администрацией с субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Критерии отбора получателей субсидий - субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории моногорода и занимающихся социально значимыми видами деятельности.

Субъекты социального предпринимательства - субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности граждан и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, осуществляется в соответствии с условиями отбора, предусмотренными настоящим Порядком.

2. Условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

2.1. Заявитель зарегистрирован и осуществляет на территории Приволжского городского поселения деятельность, связанную:

- с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центров времяпрепровождения детей);

- с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми;

- с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

а) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает занятость следующих категорий граждан при условии, что по итогам предыдущего календарного года среднесписочная численность лиц, относящихся к любой из указанных категорий (нескольким или всем указанным категориям), среди работников субъекта малого и среднего предпринимательства составляет не менее 50 %, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 %:

- инвалиды и (или) иные лица с ограниченными возможностями здоровья;

- одинокие и (или) многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей и (или) родители детей-инвалидов;

- пенсионеры и (или) лица предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

- выпускники детских домов в возрасте до 23 лет;

- лица, освобожденные из мест лишения свободы и имеющие неснятую или непогашенную судимость;

- беженцы и вынужденные переселенцы;

- граждане, подвергшиеся воздействию вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф;

- иные категории граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, перечень которых установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

б) субъект малого и среднего предпринимательства обеспечивает доступ производимых лицами, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, товаров (работ, услуг) к рынку сбыта;

в) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на производство и реализацию товаров (работ, услуг), которые ориентированы на лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, предназначены для преодоления, замещения (компенсации) ограничений жизнедеятельности и направлены на создание им равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

г) субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, способствующих решению социальных проблем граждан и общества в целом, в одной или нескольких из следующих сфер: предоставление социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации,

2013, № 52, ст. 7007; 2014, № 30, ст. 4257; 2017, № 47, ст. 6850, № 50, ст. 7563; 2018, № 7, ст. 975, № 11, ст. 1591);

- предоставление услуг в сфере здравоохранения, социального туризма, физической культуры и массового спорта;

- деятельность в области образования;

- культурно-просветительская деятельность (деятельность музеев, театров, библиотек, архивов, школ-студий, музыкальных учреждений, творческих мастерских, ботанических и зоологических садов, домов культуры, домов народного творчества, семейно-досуговых центров);

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанных с образованием, наукой и культурой и включенных в Перечень видов периодических печатных изданий и книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, облагаемых при их реализации налогом на добавленную стоимость по ставке 10%, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2003 г. № 41;

- содействие охране окружающей среды и экологической безопасности.

2.2. Заявителем произведены затраты, предусмотренные настоящим Порядком, не ранее, чем за 1,5 года до даты обращения с Заявкой в Администрацию с целью получения Субсидии.

Субсидии предоставляются на возмещение понесенных затрат, на условиях софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией бизнес - проекта, в размере не менее 15% (пятнадцати) процентов от суммы запрашиваемой субсидии по видам затрат, предусмотренным настоящим Порядком по мероприятиям: «субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей)» и «субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства – субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации». Для мероприятия «субсидирование части затрат СМСП, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми» размер софинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства расходов, связанных с реализацией соответствующего бизнес-проекта составляет не менее 50%.

2.3. Отсутствие на дату подачи Заявки просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам;

2.4. Неосуществление на дату подачи заявки реорганизации, ликвидации, банкротства или ограничения на осуществление предпринимательской деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;

2.5. Не являться получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативно правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в заявлении - анкете;

2.6. Отсутствие на дату подачи Заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.7. Представление в полном объеме достоверной информации и документов, необходимых для получения Субсидии.

2.8. Принятие обязательств обеспечить функционирование организации и реализацию бизнес-проекта в течение не менее 1 года с момента получения субсидии;

2.9. Принятие обязательств последующего предоставления в Администрацию анкеты получателя поддержки, отчета о выполнении бизнес-проекта, отчетности об осуществлении расходов источником финансового обеспечения которых является субсидия (приложения к Соглашению о предоставлении субсидии) в течение 1 календарного года после предоставления субсидии;

2.10. Субсидия предоставляется получателю в денежной форме на возмещение фактически произведенных затрат, виды которых предусмотрены настоящим Порядком, связанных с осуществлением мероприятий, установленных в пункте 2 настоящего Порядка.

2.11. Максимальный размер субсидии, предоставляемый субъекту малого и среднего предпринимательства, устанавливаются в следующих объемах:

- с созданием и (или) развитием центров времяпрепровождения детей - групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее - центр времяпрепровождения детей) — 1,5 млн рублей;

- с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми - 15 млн рублей;

- с осуществлением социально ориентированной деятельности, направленной на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации 1,5 млн рублей.

2.12. Субсидия на открытие центра времяпрепровождения детей предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат: оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений центра времяпрепровождения детей требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.13. Субсидия на создание дошкольного образовательного центра предоставляется при условии ее использования субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения, покупка оборудования, необходимого для обеспечения соответствия помещений дошкольного образовательного центра требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, необходимым для организации работы дошкольного образовательного центра;

- оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам по уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

- выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России от выплаченных процентов по кредитам (займам), но не более 70 % от фактически произведенных затрат;

- подготовка учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством об образовании;

- закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов, и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

- обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании.

2.14. Субсидия предоставляется на возмещение следующих обоснованных и документально подтвержденных затрат, связанных с осуществлением видов деятельности в социальной сфере и взаимосвязанных с мероприятием, предусмотренным подпунктом в разделе 2.1. настоящего Порядка:

- приобретение в собственность зданий и (или) помещений (за исключением жилых) для осуществления деятельности;

- арендная плата за здание и (или) помещение, используемое для осуществления деятельности;

- приобретение строительных, отделочных материалов и (или) проведение ремонтных работ в зданиях (помещениях), в которых осуществляется (будет осуществляться) вид деятельности;

- проведение работ по реконструкции в зданиях, в которых осуществляется (будет осуществляться) вид деятельности;

- приобретение инвентаря, мебели, оборудования для организации деятельности;

- оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения;

- приобретение оборудования.

2.15. В соответствии с настоящим Порядком субсидия не предоставляется на возмещение следующих затрат, произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства:

- оплата труда работников;

- уплата налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

- погашение кредиторской задолженности;
- приобретение легковых автотранспортных средств и мотоциклов;
- приобретение жилых помещений.

2.15.1. Поддержка не осуществляется в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

-являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

-являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

-осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

-являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

-осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.15.2. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

-непредоставление документов, определенных настоящим Порядком, или представление недостоверных сведений и документов;

-принятие ранее в отношении потенциального получателя субсидии решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;

-принятия ранее в отношении потенциального получателя субсидии решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им Порядка, в том числе в связи с необеспечением им целевого использования средств субсидии, с момента которого не прошло 3 лет;

2.15.3. Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района и Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

В случае установления факта нарушения условий предоставления субсидии (в том числе недостижения показателей результативности, установленных в договоре), выявленного по результатам проверок, полученные субсидии подлежат возврату в бюджет Приволжского городского поселения с последующим возвратом в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством.

При нарушении субъектом малого и среднего предпринимательства условий оказания поддержки, установленных настоящим Порядком, принимается решение о прекращении оказания поддержки, которое оформляется распоряжением Администрации. В течении 5 дней со дня принятия соответствующего решения Администрация письменно уведомляет заявителя о принятом решении и необходимости возврата суммы субсидии. При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы субсидии в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субсидию, предоставленную в соответствии с настоящим Порядком в целях финансового обеспечения затрат, запрещено использовать на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.15.4. Заявитель принимает на себя следующие обязательства:

2.15.4.1. Не допускать передачу в аренду, а также отчуждение иным образом в течение 1 года со дня заключения договора, указанного в пунктах 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3. настоящего Порядка;

2.15.4.2. Создать не менее 1 рабочего места, связанного с реализацией мероприятий, указанных в пунктах 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 настоящего Порядка, и сохранять в течении 1 года со дня заключения договора;

2.15.4.3. Не позднее 15 января года, следующего за годом, в котором был заключен договор, указанный в пунктах 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3 настоящего Порядка, представлять в Администрацию информацию, подтверждающую выполнение заявителем обязательств, указанных в подпунктах 2.15.4.1, 2.15.4.2 настоящего Порядка с предоставлением заверенных им копий подтверждающих документов.

2.15.4.4. Обеспечивать доступ сотрудников Администрации к помещениям, указанным в пунктах 1.2.1, 1.2.2 настоящего Порядка, в течение действия договора.

2.15.4.5. Согласие заявителя на осуществление комитетом экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района и Финансовым управлением администрации Приволжского муниципального района проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.15.4.6. Наличие в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (далее-ЕГРЮЛ), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее-ЕГРИП) информации о виде деятельности, связанных с осуществлением видов деятельности в социальной сфере и взаимосвязанных с мероприятием, предусмотренным подпунктом в разделе 2.1. настоящего Порядка.

2.16. Отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для получения субсидии по мероприятиям 1.2.1., 1.2.2. настоящего Порядка осуществляется на конкурсной основе. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, претендующим на получение субсидии по мероприятию 1.2.3. настоящего Порядка осуществляется на заявительной основе в порядке представления Заявок в Администрацию.

2.16.1. Конкурсный отбор субъектов малого и среднего предпринимательства для получения субсидии состоит из следующих этапов:

- прием и рассмотрение документов (далее также - конкурсная заявка), представленных заявителями, претендующими на получение субсидии (первый этап конкурсного отбора);
- выезд на место осуществления предпринимательской деятельности (второй этап конкурсного отбора);
- определение победителей конкурсного отбора - получателей субсидии (третий этап конкурсного отбора).

2.16.2. Установление соответствия заявителей условиям предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком, рассмотрение конкурсных заявок, а также определение победителей конкурсных отборов - получателей субсидии и распределение между ними субсидий в соответствии с настоящим Порядком осуществляет Администрация по предоставлению и расходованию субсидий бюджета Приволжского городского поселения на государственную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, занимающихся специально значимыми видами деятельности.

2.16.3. Максимальный срок проведения конкурсного отбора и принятия решения о предоставлении субсидии (или отказа в предоставлении субсидии) не может превышать 7 (семь) рабочих дней с даты окончания срока приема конкурсных заявок, указанного в информации о проведении конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.16.4. Конкурсный отбор может объявляться несколько раз до полного распределения средств, предусмотренных в текущем финансовом году в местном бюджете на цели предоставления указанных субсидий.

Информация о полном распределении по результатам конкурсного отбора бюджетных ассигнований для предоставления субсидий в текущем финансовом году указывается Администрацией в протоколе об определении победителей конкурсного отбора.

2.16.5. Информация о проведении конкурсного отбора в целях предоставления субсидий размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации.

Администрация вправе использовать иные, помимо указанных в части первой настоящего пункта, способы и формы информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о проведении конкурсного отбора.

В информации о проведении конкурсного отбора указываются:

- цель проведения конкурсного отбора;
- источник финансирования и объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на предоставление субсидии;
- перечень документов, подлежащих представлению для участия в конкурсном отборе в составе конкурсной заявки;
- адрес, по которому принимаются документы для участия в конкурсном отборе;
- сроки (дата начала и дата окончания) и время приема документов для участия в конкурсном отборе;
- контактные телефоны лиц, осуществляющих консультирование по вопросам участия в конкурсном отборе.

2.16.6. Прием документов согласно Приложению №1 настоящего Порядка для участия в конкурсном отборе осуществляется Комитетом экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района (далее- Комитет) в течение 5 рабочих дней со дня официального опубликования информации о проведении конкурсного отбора.

Конкурсные заявки, представленные заявителями позднее даты окончания приема документов для участия в конкурсном отборе, указанной в информации о проведении конкурсного отбора, не рассматриваются, возвращаются лицам, их направившим в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения.

3. Порядок и сроки рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении субсидий.

3.1. Заявка подается лично субъектом малого и среднего предпринимательства либо его представителем в Комитет, по адресу: 155550 Ивановская обл., г. Приволжск, ул. Революционная, д.63.

Заявки принимаются в рабочие дни с: понедельника по четверг с 08 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин., перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин., пятница с 8 час.30 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв на обед с 12 час. 00 мин. до 12 час. 30 мин.

Представление заявителем дополнительных документов после регистрации Заявки не допускается.

3.1.1. Требования к документам, представляемым субъектом малого и среднего предпринимательства в составе заявки.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

-полномочия представителя заявителя оформлены в установленном законом порядке;

-тексты документов написаны разборчиво;

-в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

-документы не исполнены карандашом;

-документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;

-копии документов сшиты и заверены печатью (при наличии) и подписью руководителя организации-заявителя (с расшифровкой) с указанием количества листов документа;

-в документах нет пропусков и незаполненных полей;

-документы не противоречат друг другу.

Документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы и опечатаны.

Первыми должны быть подшиты заявление-анкета на предоставление поддержки в виде субсидии, опись документов в составе заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ, количеством страниц.

3.2. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок согласно Приложению №6 (далее - Журнал). Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, принявшего заявку с приложением документов. Журнал должен быть пронумерован и прошит.

3.3. Отзыв заявки возможен до рассмотрения ее Администрацией, о чем вносится соответствующая запись в Журнал.

3.4. В случае отзыва уже поданной заявки, Заявитель имеет право направить повторную заявку (до окончания приема заявок) взамен отозванной. При поступлении повторной заявки осуществляется новая запись согласно пункту 3.2 настоящего Порядка.

3.5. На следующий рабочий день после даты окончания приема документов для участия в конкурсном отборе Комитет направляет Журнал и все зарегистрированные в нем конкурсные заявки в Администрацию для проведения конкурсного отбора.

3.6. На первом этапе конкурсного отбора Администрация в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема конкурсных заявок проверяет конкурсные заявки на предмет:

- соответствия документов, представленных в составе конкурсной заявки, по форме, составу и содержанию требованиям, установленным настоящим Порядком;

- соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.7. По результатам первого этапа конкурсного отбора Заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующим на получение государственной поддержки по мероприятиям 1.2.1. и 1.2.2. настоящего Порядка, Администрация принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора в случае, если заявитель и поданная им конкурсная заявка соответствует всем условиям, установленным настоящим Порядком;

2) об отказе в допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора и одновременно об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия заявителя и (или) поданной им конкурсной заявки хотя бы одному из условий, установленных настоящим Порядком.

3.8. Комитет уведомляет каждого заявителя о принятом в отношении его заявки решении по результатам первого этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в заявлении, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия соответствующего решения Администрацией.

В случае отказа Администрацией в допуске заявителя во второй этап конкурсного отбора и в предоставлении субсидии, конкурсная заявка подлежит возврату заявителю одновременно с направлением уведомления, о чем в Журнале делается соответствующая отметка.

При этом в уведомлении о принятом решении указываются все установленные Администрацией основания для отказа в соответствии с настоящим Порядком.

В случае объявления нового конкурсного отбора, Заявитель, ранее получивший отказ по результатам первого этапа, вправе повторно подать заявку в Комитет при условии устранения причин, по которым заявка не была допущена ко второму этапу конкурсного отбора.

3.9. Срок проведения второго этапа конкурсного отбора составляет не более 2 (двух) рабочих дней со дня завершения первого этапа конкурсного отбора.

На втором этапе конкурсного отбора Администрация организует выезд на место осуществления заявителем вида деятельности, устанавливает при этом соответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки, о чем составляет протокол выездного заседания.

3.10. Заявитель обязан обеспечить доступ представителя Администрации в место осуществления деятельности, а также свое присутствие (присутствие своего представителя) в указанном месте во время выезда Администрации. В противном случае заявитель несет риск отказа в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком. О дате и времени выезда к заявителю Администрация

уведомляет его не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты выезда телефонограммой и (или) на адрес электронной почты, указанной в конкурсной заявке (при наличии).

3.11. По результатам второго этапа конкурсного отбора в пределах срока, установленного в пункте 3.9 настоящего Порядка, Администрация принимает одно из следующих решений:

3.11.1. О допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора в случае, если по результатам выезда на место осуществления заявителем вида деятельности установлено соответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки;

3.11.2. Об отказе в допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора и одновременно об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

- отказа в допуске Администрации в место осуществления деятельности (или) отсутствия его представителя в указанном месте во время выезда;

- по результатам выезда на место осуществления заявителем вида деятельности установлено несоответствие действительности информации, представленной заявителем в составе конкурсной заявки.

3.12. Комитет уведомляет каждого заявителя о принятом в отношении его заявки решении по результатам второго этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в заявлении, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Администрацией.

При этом в уведомлении о принятом решении указываются все установленные Администрацией основания для отказа в соответствии с настоящим Порядком.

В случае отказа Администрацией в допуске заявителя в третий этап конкурсного отбора и в предоставлении субсидии конкурсная заявка возврату заявителю не подлежит.

3.13. Срок проведения третьего этапа конкурсного отбора составляет не более 2 (Двух) рабочих дней со дня завершения второго этапа конкурсного отбора.

3.14. На третьем этапе конкурсного отбора Администрация принимает решение персонально по каждому претенденту на получение субсидии открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании. При голосовании мнение выражается словами <<за>> или <<против>>. При равенстве голосов решающим является голос Главы муниципального образования. Решение принимается в отсутствие претендента на получение субсидии.

В случае если к конкурсному отбору не допущен ни один претендент на получение субсидии, конкурсный отбор на заседании Администрации признается несостоявшимся.

В случае если к конкурсному отбору допущен только один претендент на получение субсидии, Администрация признает данного претендента победителем конкурсного отбора при условии соответствия его настоящему Порядку.

По результатам третьего этапа конкурсного отбора в пределах срока, установленного в 3.13 настоящего Порядка, Администрация принимает решение об определении победителей конкурсного отбора и предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка.

3.15. Субсидия направляется в пределах бюджетных ассигнований победителю конкурсного отбора.

3.15.1. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «1.2.1.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$$Sc_{мсп} = V_{ср} \times 0,85, \text{ где:}$$

$Sc_{мсп}$ - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{ср}$ - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 1,5 млн рублей.

0,85 – коэффициент, установленный согласно доле софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 15%.

3.15.2. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «1.2.2.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$$Sc_{мсп} = V_{ср} \times 0,50, \text{ где:}$$

$Sc_{мсп}$ - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{ср}$ - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

0,50 - коэффициент, установленный исходя из доли софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 50%.

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 15 млн рублей.

3.15.3. Размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства по мероприятию «1.2.3.» настоящего Порядка определяется по формуле:

$$Sc_{мсп} = V_{ср} \times 0,85, \text{ где:}$$

$Sc_{мсп}$ - размер субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства;

$V_{ср}$ - объем затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства;

При этом максимальный размер субсидии не может превышать 1,5 млн рублей.

0,85 – коэффициент, установленный исходя из доли софинансирования субъектом малого и среднего предпринимательства, расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта в размере 15%.

3.16. Решение Администрации, указанные в подпункте 3.14 настоящего Порядка отражаются в протоколе итогового заседания Администрации.

3.17. Комитет уведомляет каждого заявителя о принятом в отношении его заявки решения по результатам третьего этапа конкурсного отбора способом и по адресу, указанным в заявлении, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия соответствующего решения Администрацией.

В случае отказа Администрацией в предоставлении субсидии конкурсная заявка возврату заявителю не подлежит.

3.18. Не позднее двух рабочих дней после дня проведения заседания Администрации протокол итогового заседания направляется в Комитет для размещения его на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и заключения соглашений с победителем конкурсного отбора.

3.19. В случае, если Заявитель претендует на получение государственной поддержки по мероприятию 1.2.3. настоящего Порядка, то в этом случае конкурсный отбор не проводится. Заявки рассматриваются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты регистрации Заявки в комитете.

По итогам рассмотрения Заявки сотрудниками Комитета на предмет соответствия требованиям к документам, представляемым в составе Заявки, а также на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Порядком Заявка направляется на рассмотрение Администрации. По итогам заседания Администрации в отношении каждой Заявки выносится решение, оформляемое протоколом заседания Администрации.

В течение 2 (двух) рабочих дней протокол Администрации размещается на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

В течение 5 (пяти) календарных дней с даты проведения заседания Администрации, в адрес заявителя Комитетом направляется уведомление о принятом на заседании Администрации решении в отношении Заявки.

3.20. Договор о предоставлении субсидий заключаются с победителями конкурсного отбора.

3.21. Условия и порядок заключения Договора о предоставлении субсидии:

3.21.1. Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключает с Администрацией договор о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку в течение 10 рабочих дней с момента размещения протокола итогового заседания Администрации на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

3.21.2. В случае если победитель конкурсного отбора не подписал по любым причинам Договора о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента размещения протокола итогового заседания Администрации на официальном сайте Администрации Приволжского муниципального района это означает односторонний добровольный отказ от получения субсидии.

3.21.3. Получателям субсидий запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Положением.

3.22. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора:

- у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- создать не менее 1 нового рабочего места и сохранять в течении 1 года со дня заключения договора, указанного в пункте 3.22.1.

Администрация и Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие соответствие данным требованиям.

3.23. Выплата субсидии осуществляется Администрацией в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 7 рабочих дней после поступления средств на указанные цели на расчетный счет Администрации и подписания Договора Администрацией.

3.24. По мероприятиям, предусмотренным подпунктами 1.2.1. и 1.2.2. настоящего Порядка перечисление субсидии может быть произведено несколькими траншами.

3.24.1. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание центра времяпрепровождения детей:

а) первый транш в размере не более 5 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса – после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание центра времяпрепровождения детей;

б) второй транш в размере не более 45 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов, подтверждающих право собственности на помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора (договоров) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для центра времяпрепровождения детей;

в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также начало деятельности центра времяпрепровождения детей.

Субсидии на создание центра времяпрепровождения детей предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в пункте 3.24.1 настоящего Порядка.

Субсидии на развитие деятельности центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

3.24.2. Субсидии предоставляются при условии соблюдения следующего порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание дошкольного образовательного центра:

а) первый транш в размере не более 10 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства – победителю конкурса – после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения по обеспечению функционирования дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание дошкольного образовательного центра;

б) второй транш в размере не более 75 % от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении получателем поддержки документов, подтверждающих понесенные затраты, указанные в пункте 2.14 настоящего Порядка;

в) третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии Приволжского городского поселения предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и подтверждении начала деятельности дошкольного образовательного центра (лицензия).

Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства на создание дошкольных образовательных центров предоставляются единовременно в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

Субсидии на развитие деятельности дошкольного образовательного центра, действующего более 1 (одного) года, предоставляются субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при выполнении одновременно всех условий, указанных в настоящем пункте настоящего Порядка.

3.24.3. Субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства – субъекту социального предпринимательства предоставляются единовременно. Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту социального предпринимательства, обеспечившего софинансирование расходов в размере не менее 15 % от суммы получаемой субсидии, не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

3.25. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях финансовой поддержки в форме субсидий вносятся Администрацией в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

4. Требования к отчетности.

4.1. Субъект малого и среднего предпринимательства - получатель субсидии обязан предоставлять в Администрацию отчет о выполнении бизнес-проекта документами: реестр, подтверждающий предоставление льгот, отчет об использовании собственных средств и целевом использовании субсидии, предоставленной по договору (согласно Приложению №7 к настоящему Порядку), с приложением соответствующих документов.

4.2. Получатель субсидии обязан предоставлять в Администрацию анкету субъекта малого/среднего предпринимательства (по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку) в течение первого календарного года после предоставления субсидии по состоянию на первое число января (за год) не позднее 15 рабочих дней после наступления отчетной даты.

4.3. Получатель субсидии обязан оповещать Администрацию в письменной форме обо всех происходящих изменениях статуса и реквизитов, в том числе фактического местонахождения и контактных данных в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4. Комитет ведет мониторинг результатов, достигнутых субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями субсидий, анализирует и обобщает полученную информацию о субъектах малого предпринимательства - получателях субсидии в соответствии с настоящим Порядком и заключенными Соглашениями.

5. Требование об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Комитет и Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Получатель субсидии обязан допускать уполномоченных представителей к проверке целевого расходования средств субсидии, хода реализации бизнес-проекта.

5.3. Получатель субсидии обязан предоставлять по первому требованию Администрации в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса всю запрашиваемую информацию или документацию для проверки целевого использования субсидии и контроля за ходом реализации бизнес-проекта.

5.4. В случае прекращения работ по бизнес-проекту получатель субсидии обязан в течение 3 рабочих дней предоставить Администрации информацию о прекращении работ и согласовать порядок возврата средств субсидии.

5.5. Предоставленная субъекту малого и среднего предпринимательства субсидия подлежит возврату в следующих случаях:

- установления фактов представления недостоверных сведений;
- невыполнения обязательств по обеспечению функционирования организации и реализации бизнес-проекта в течение не менее 1 года с момента получения субсидии;
- невозможности реализации бизнес-проекта.

5.6. При выявлении нарушений условий Соглашения сведения о выявленном нарушении условий предоставления поддержки вносятся Администрацией в муниципальный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

К условиям предоставления субсидии относится, в том числе, предоставление в Администрацию анкеты субъекта малого и среднего предпринимательства.

В последствии субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в оказании поддержки, в случае если с момента признания субъекта малого предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее чем три года.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.08.2020 № 355-п

Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2021-2023»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 №122 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2021-2023» (прилагается).

2. Отменить:

2.1. постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.2. постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.08.2019 № 424-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.3. постановление администрации Приволжского муниципального района от 27.12.2019 № 725-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.4. постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.01.2020 № 15-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.5. постановление администрации Приволжского муниципального района от 23.01.2020 № 27-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.6. постановление администрации Приволжского муниципального района от 24.03.2020 № 157-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»»;

2.7. постановление администрации Приволжского муниципального района от 14.04.2020 № 188-п «О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 26.07.2019 №343-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2020-2022»».

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Э.А. Соловьеву.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021.

Глава Приволжского
муниципального района

И.В.Мельникова

**«Развитие образования в Приволжском муниципальном районе
на 2021-2023»**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации	«Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2021-2023»
Перечень подпрограмм муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие образования». 2. «Выявление и поддержка одаренных детей». 3. «Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям». 4. «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время». 5. «Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов» 6. «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников». 7. «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района». 8. «Реализация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования»
Куратор программы	Заместитель Главы администрации по социальным вопросам
Администратор программы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района
Перечень исполнителей муниципальной программы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района Муниципальные образовательные организации
Цель муниципальной программы	<p>Обеспечение соответствия качества образования меняющимся запросам населения и перспективным задачам развития общества и экономики.</p> <p>Обеспечение условий для повышения доступности качественного образования в Приволжском муниципальном районе.</p> <p>Задачи муниципальной программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для выполнения муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями; 2. Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности МОУ; 3. Создание условий для развития личности детей и молодежи с учетом индивидуальных особенностей; 4. Создание условий для повышения профессионального уровня педагогических работников системы образования, престижности и привлекательности педагогического труда
Объемы ассигнований муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования)	<p>Общий объем финансирования программы составляет 595 124 166,76 рублей, в том числе:</p> <p>-в 2021 году –245 851 241,54 рублей, из них за счет средств областного бюджета -140 369 551,29 руб.;</p> <p>-в 2022 году –243 307 335,81 рублей, из них за счет средств областного бюджета -137 018 427,40 руб.;</p>

	-в 2023 году –105 965 589,41рублей, из них за счет средств областного бюджета – 0 руб.;
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Обеспечение доступного качественного дошкольного, дополнительного и общего образования. Оснащение образовательных организаций в соответствии с ФГОС дошкольного, начального и основного общего образования. Повышение качества обучения обучающихся. Улучшение здоровья детей. Повышение интеллектуального и творческого потенциала детей. Расширение возможностей дополнительного образования детей. Удовлетворение населения района системой образования детей.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы.

Дошкольное образование

Отрасль «Образование» является одним из ведущих направлений социально экономического развития района, поскольку в сфере образования формируется образ будущего жителя района с набором качеств и компетенций гражданина, профессионала, потребителя, предпринимателя и др., осуществляется передача знаний и опыта предыдущих поколений. Развитие данной сферы повышает конкурентоспособность в борьбе за человеческий, интеллектуальный, материальный, финансовый капиталы.

Система дошкольного образования Приволжского района включает в себя 11 образовательных учреждений и 2 группы дошкольного образования в МКОУ Толпыгинской ОШ, реализующих программы дошкольного образования.

Анализ численности детей дошкольного возраста посещающих учреждения показывает, что в период с 2012 года по 2017 год численность детей ежегодно увеличивалась (с 2012 год - 1196 человек до 2017 год- 1370 детей). С 2018 года численность воспитанников дошкольных образовательных учреждений уменьшилась на 3,2 % (2018г- 1337 детей, 2019 год -1294 ребенка). В районе ликвидирована очередь на получение места в дошкольные образовательные учреждения. На протяжении трех лет в ряд дошкольных учреждений принимаются дети в возрасте от 1,1-1,4 года.

Учреждения дошкольного образования активно развиваются. Так в 2019 году были дополнительно открыты 2 консультативных пункта, в которых родители получают консультации по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста, проблемам оздоровления детей и подготовке к обучению в школе. Общее количество консультативных пунктов составляет 5. Активно работают семейные клубы.

Признанным и эффективным средством развития отрасли «Образование» является инновационная деятельность образовательных учреждений и педагогов. В дошкольных образовательных учреждениях успешно внедряются ФГОС.

Для широкого представления проводимой образовательными учреждениями и педагогами инновационной деятельности, их достижений ежегодно проводятся районные семинары-практикумы, конкурсы профессионального мастерства, другие значимые мероприятия. Активно развивается межрегиональное сотрудничество с дошкольными учреждениями г. Волгореченска Костромской области.

В сентябре 2019 года в МКДОУ д/с №1 «Сказка» открыта группа компенсирующей направленности для детей с тяжелым нарушением речи, которую посещают 15 детей. В районе планируется открытие еще 2-х групп компенсирующей направленности до 2022г.

Доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет составляет 78,8 %.

Доля детей в возрасте 1—6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1—6 лет составляет 9,7 %. Это численность детей, стоящих в очереди в дошкольные учреждения в возрасте от 2 месяцев до 1,5 лет. Показатель 2017 года – 15,9 %, 2018г- 12,1%. Показатель значительно снизился в сравнении с предыдущим периодом. Это связано со снижением рождаемости в районе, особенно в сельской местности, и переездом молодых семей в областной центр и в другие регионы.

Во всех учреждениях успешно реализуется образовательная программа дошкольного образования, необходимым условием которой является соблюдение требований к кадровым условиям: наличие педагогического образования и квалификационной категории, своевременное прохождение курсовой подготовки. Несмотря на серьезные усилия администрации в области дошкольного

образования, не решена до конца проблема кадров дошкольных работников, а именно музыкальных руководителей.

Дошкольные организации и дошкольные группы педагогическими кадрами укомплектованы на 98%. Среди педагогов 30,4 % имеют высшее педагогическое образование, среднее специальное педагогическое - 56 %. Высшую квалификационную категорию имеют - 24,3 %, первую – 35,5 %. Приток молодых кадров в дошкольные образовательные учреждения очень низкий, всего лишь 12% педагогов до 30 лет трудится в ДООУ. Курсовую подготовку по Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования прошли 95% педагогов.

Качество оказываемых услуг в сфере дошкольного образования, развивающая образовательная среда должны отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Чтобы наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребенка с учетом его склонностей, интересов и уровня активности, необходимо оборудовать в дошкольных организациях предметно-пространственную развивающую образовательную среду, обогатить элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом.

На текущий момент одной из главных проблем в сфере дошкольного образования сохраняется недостаточное финансирование на развитие дошкольных организаций, укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ.

Общее образование

Система общего образования Приволжского муниципального района включает 7 муниципальных общеобразовательных школ, в том числе 4 основных, 3 средних. Численность обучающихся на 2019-2020 учебный год составляет 2156 человек. Все общеобразовательные организации являются казенными. На территории Приволжского муниципального района функционирует одна частная общеобразовательная организация ЧОУ «Православная женская средняя школа», в которой обучаются 50 человек. 100% школ имеют лицензию на право осуществления образовательной деятельности и аккредитационное свидетельство в отношении образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими деятельность, в соответствии с федеральными государственными стандартами.

Доля школьников, занимающихся по новым федеральным государственным стандартам, составляет 99,1 %. В реализации программ с углубленным изучением предметов было задействовано в 2019-2020 учебном году 144 ученика (88,3%). Также по адаптированной программе проходят обучение 3 ребенка. В общеобразовательных школах обучается 21 ребёнок с ограниченными возможностями здоровья по общеобразовательным программам.

Численность выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем образовании, в общей численности выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений составляет 0%. Аттестат особого образца о среднем общем образовании и медаль «За особые успехи в учении» получили в 2019 г. 5 выпускников (6,3%) при условии получения 70 и более баллов по обязательным предметам ЕГЭ.

Все учащиеся обеспечены бесплатными учебниками. В 100 % школ имеются мультимедийные проекторы и интерактивные доски, выход в интернет. Доля общеобразовательных учреждений, использующих в учебном процессе дистанционные технологии, составляет 100%.

В соответствии с реализацией Федерального государственного образовательного стандарта в двух учреждениях МКОУ СШ № 1 и МКОУ СШ № 6 ученики 10 - 11 классов (88,3% обучающихся среднего общего образования по ФГОС) реализуются программы углубленного изучения предметов и индивидуальные проекты.

В общеобразовательных школах обучались по общеобразовательным программам в условиях инклюзивного обучения 37 школьников с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. 19 инвалидов, из них 3 чел. по адаптированным образовательным программам.

В целях обеспечения транспортной доступности образования с 1 сентября 2019 года открыты 14 школьных маршрутов, численность детей, пользующихся школьным транспортом, 209 человек. Численность транспортных средств составляет 10 единиц, из них 9 единиц автобусов для подвоза школьников к месту учебы, 1 единица - автомобиль для организации подвоза горячего питания. В 2019 году получено два автобуса.

Положительным фактором является совершенствование учительского корпуса и повышение мотивации педагогов к профессиональному росту. Всего в районе в 2019-2020 учебном году аттестацию прошли 25 педагогов (11 чел. – на высшую квалификационную категорию, 14 чел. – первую). 42 % учителей имеют высшую категорию, 32 % - первую, 20% - СЗД. Повышение квалификации и профессиональной переподготовки способствовало личностно-профессиональному развитию педагогов и активизации их участия в конкурсном движении. В текущем учебном году КПК прошёл 71 педагог, что

составляет 68% от общей численности. В муниципальных конкурсах профессионального мастерства приняли участие 28 учителей общеобразовательных школ, на областном уровне – 8 чел.

Не в полной мере решена проблема сохранения и укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных школ, в том числе привития основ культуры здорового питания, создания условий для формирования в школах культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся. Одноразовое горячее питание в общеобразовательных организациях получают 64% школьников, двухразовое горячее питание – 19 % школьников. Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях составила 81,5 %.

Дополнительное образование детей.

Система организаций дополнительного образования детей Приволжского муниципального района состоит из двух муниципальных организаций одно из которых, МКУ ДО ЦДЮТ, являются многопрофильным, а второе, МКУ ДО ДЮСШ, - однопрофильным. В них функционирует 38 объединений, реализующих дополнительные образовательные программы по 7 направленностям.

Общий охват дополнительным образованием в этих учреждениях 1439 человек. Наблюдается положительная динамика по охвату детей дополнительным образованием в общеобразовательных учреждениях. На базе общеобразовательных организаций работают 90 объединения по реализации дополнительных общеразвивающих программ с охватом 1392 человек. Наиболее популярными направленностями дополнительного образования остаются физкультурно-спортивное, культурологические и художественные. Увеличилось число детей, занятых в технических и естественно-научных объединениях с 12 до 18%. С сентября 2019г. в МКУ ДО ДЮСШ начала реализовываться программа спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика. Сохранность контингента в учреждениях дополнительного образования составляет 98,7%.

МКУ ДО ДЮСШ остается муниципальным центром тестирования ВФСК ГТО и организатором районного зимнего и летнего фестивалей ВФСК ГТО. В течение учебного года 264 учащихся прошли тестирование, получили знаки отличия ВФСК ГТО 187 человек, из них золотые- 95 человек, серебряные- 77 человек, бронзовые- 15 человек.

В 2019 году 865 воспитанников учреждений дополнительного образования приняли участие в 127 мероприятиях различного уровня. Из них стали победителями и призерами стали 208 человек (24,1 %).

Основная стратегическая цель заключается в формировании развитой системы дополнительного образования на территории муниципального района, обеспечивающей повышение доступности качественного дополнительного образования, приведение её в соответствие с требованиями инновационного развития экономики, удовлетворение ожиданий каждого гражданина общества в целом.

Решение стратегической задачи совершенствования форм и методов социализации детей, сохранения целостности системы дополнительного образования детей будет обеспечено по следующим основным направлениям:

Обновление содержания дополнительного образования, повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников сферы дополнительного образования,

Выявление и распространение передового и инновационного опыта, эффективных форм и методов работы;

Содействие интеллектуальному, духовно-нравственному развитию детей, реализации личности ребенка в интересах общества, создание условий для выявления и творческого развития одаренных и талантливых детей;

Педагогическая поддержка и развитие детского общественного движения, создание условий для участия обучающихся в социально значимой деятельности.

Главной проблемой в сфере дополнительного образования остается неудовлетворительное состояние материально-технической базы и условий, в которых предоставляется дополнительное образование. В ряде общеобразовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования, требуется проведение ремонта в помещениях для занятий с детьми.

Второй по значимости проблемой выступает недостаточное обеспечение системы дополнительного образования детей квалифицированными и мотивированными на результат кадрами. В организациях существует дефицит педагогов по отдельным направлениям, ликвидировать который при существующем уровне заработной платы не представляется возможным.

Показатели, характеризующие текущую ситуацию в сфере образования

№	Наименование показателя	Ед. изм.	2018 год	2019 год	2020 год (оценка)
1.	Удельный вес населения в возрасте 5 – 18 лет, охваченного дополнительным образованием, в общей численности населения в возрасте 5 – 18 лет	%	90	90	90
2.	Охват детей в возрасте 1-7 лет дошкольным образованием	%	95	95	95
3.	Доля детей в возрасте 1-6 лет, стоящих на учете для определения в муниципальные дошкольные учреждения, в общей численности детей в возрасте 1-6 лет	%	12,1	9,7	9,7
4.	Доля учащихся, обучающихся в общеобразовательных организациях, отвечающих современным требованиям к условиям организации образовательного процесса	%	100	100	100

1. 3. Цели и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Цель муниципальной программы.

Формирование гибкой системы непрерывного образования, развивающей человеческий потенциал, обеспечивающий текущие и перспективные потребности развития РФ.

Совершенствование системы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, обеспечивающей равную доступность и современное качество учебных результатов.

Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дошкольного, общего, дополнительного образования детей.

Обеспечение открытости, объективности, прозрачность результатов оценочных процедур качества образования и качества предоставления услуг.

Создание в образовательных учреждениях условий, обеспечивающих безопасность, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса, формирование их здорового образа жизни и приобретение позитивного социального опыта.

Ожидаемые результаты.

К концу 2023 года все дети в возрасте от 1.5 лет до 7 лет будут иметь возможность получить дошкольное образование в муниципальных образовательных организациях. Значительно возрастет качество дошкольного образования, произойдет переход на предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

В школах в приоритете обеспечение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования путем создания удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры общеобразовательных учреждений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Достижение и сохранение соответствующего уровня средних заработных плат педагогических работников муниципальных образовательных организаций. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень подготовки педагогов. Возрастет количество детей, получающих бесплатное дополнительное образование, больше детей будет принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах. Продолжится работа по выявлению и поддержке одаренных детей, развитию их талантов и способностей.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации Программы

N п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	2023
1	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)	%	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7
2	Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, которым предоставлена возможность обучаться в соответствии с основными современными требованиями, в общей численности обучающихся	%	91	91	100	100	100
3	Охват образовательными программами дошкольного образования детей в возрасте от 1 года до 7 лет.	%	100	100	100	100	100
4	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Ивановской области.	%	100	100	100	100	100
5	Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в Ивановской области.	%	100	100	100	100	100
6	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования к средней заработной плате учителей в Ивановской области	%	100	100	100	100	100
7	Доля детей, охваченных дополнительными образовательными программами, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет В том числе: доля детей охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественно-научной направленности (%)	%	73 15	75 18	75 20	75 20	75 20

4. Ресурсное обеспечение программы.

п/п	Наименование подпрограммы/источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
	Программа, всего:	245 851 241,54	243 307 335,81	105 965 589,41
	бюджетные ассигнования	245 851 241,54	243 307 335,81	105 965 589,41
	областной бюджет	140 369 551,29	137 018 427,40	
1	Подпрограмма «Развитие образования»	241 465 159,68	238 741 220,52	102 085 544,12
	бюджетные ассигнования	241 465 159,68	238 741 220,52	102 085 544,12
	областной бюджет	139 683 481,79	136 332 357,40	
2	Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»	300 000,0	300 000,0	300 000,0
	бюджетные ассигнования	300 000,0	300 000,0	300 000,0
	областной бюджет			
3	Подпрограмма «Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям»	172 000,0	172 000,0	172 000,0
	бюджетные ассигнования	172 000,0	172 000,0	172 000,0
	областной бюджет			
4	Подпрограмма «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»	1 165 400,0	1 165 400,0	479 330,0
	бюджетные ассигнования	1 165 400,0	1 165 400,0	479 330,0
	областной бюджет	686 070,0	686 070,0	
5	Подпрограмма «Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов»	45 000,0	45 000,0	45 000,0
	бюджетные ассигнования	45 000,0	45 000,0	45 000,0
	областной бюджет			
6	Подпрограмма «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации».			
	бюджетные ассигнования			
	областной бюджет			
7	Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района».	1 891 393,06	1 951 426,49	1 951 426,49
	бюджетные ассигнования	1 891 393,06	1 951 426,49	1 951 426,49
	областной бюджет			
8	Подпрограмма «Реализация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования»	812 288,80	932 288,80	932 288,80
	бюджетные ассигнования	812 288,80	932 288,80	932 288,80
	областной бюджет			

**Подпрограмма
«Развитие образования»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Развитие образования»
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования Приволжского муниципального района Муниципальные образовательные организации
Цели подпрограммы	Выполнение государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного, основного общего, среднего общего образования. Обеспечение удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Повышение качества общего образования в образовательных организациях и удовлетворенности населения качеством образовательных услуг
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2021 год – 241 465 159,68 руб. 2022 год – 238 741 220,52 руб. 2023 год – 102 085 544,12 руб. - в т.ч. областной бюджет: 2021 год – 139 683 481,29 руб. 2022 год – 136 332 357,40 руб. 2023 год – 0 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Реализация подпрограммы предусматривает финансовое обеспечение за счет средств областного бюджета и бюджета Приволжского муниципального района шести основных мероприятий по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Мероприятия подпрограммы.

1. Основное мероприятие «Развитие общего образования» включает в себя следующие мероприятия:

Обеспечение достижения школьниками Приволжского муниципального района новых образовательных результатов:

- последовательное введение федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- мониторинг системы уровня подготовки обучающихся и социализации школьников;
- своевременная корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- координация управленческой деятельности по подготовке и переподготовке современных педагогических кадров.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию:

- участие в разработке и внедрении системы оценки качества общего образования;
- координация деятельности образовательных организаций в развитии дистанционных форм образования в общеобразовательных школах, в т.ч. в малокомплектных и сельских отдаленных образовательных организациях общего образования, обеспечение транспортной доступности для организации подвоза обучающихся старшей ступени в базовую школу для получения качественного образования при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Совершенствование эффективного контракта в общем образовании:

- совершенствование механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций общего образования;

- совершенствование механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организациями и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования;

- информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

2. Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования» включает в себя следующие мероприятия:

Создание условий для повышения качества дополнительного образования:

- повышение квалификации педагогов дополнительного образования;

- адресная поддержка победителей и призеров муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов и соревнований и поощрение педагогов, их подготовивших.

Обеспечение доступности дополнительного образования:

- сохранение бесплатности предоставляемых услуг;

- расширение возможности получения дополнительного образования детьми – инвалидами.

Повышение эффективности управления в системе дополнительного образования:

- совершенствование системы мониторинга качества дополнительного образования;

- координация деятельности МКУ отдела образования, организаций дополнительного образования и общеобразовательных организаций в целях эффективного использования ресурсов и времени для предоставления дополнительного образования и проведения мероприятий;

- совершенствование системы оплаты труда педагогических работников дополнительного образования.

3. Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях» включает в себя мероприятия:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (в соответствии с Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

Финансовое обеспечение перечисленных выше полномочий предполагает финансирование:

из областного бюджета всех расходов на реализацию общеобразовательных программ, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек; из местного бюджета - расходов на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание зданий, имущества;

средства от оказания платных услуг (родительская плата за присмотр и уход за детьми).

4. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования»:

Реализация мероприятий предусматривает финансовое обеспечение за счет муниципального бюджета основных мер социальной поддержки обучающихся образовательных организаций и их родителей, установленных областным законодательством (Закон Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций;

компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

В целях улучшения условий обучения детей в общеобразовательных организациях из бюджета Приволжского муниципального района предоставляются средства на питание учащихся льготных категорий из расчета 20 рублей в день на человека. Расходование средств осуществляется в соответствии с «Порядком финансирования и расходования средств по организации горячего питания в муниципальных образовательных организациях»

(приложение №1).

5. Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Приволжского муниципального района»:

Работа по обеспечению пожарной безопасности в образовательных организациях строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123 - ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

Реализация мероприятий приведет к созданию безопасных условий в образовательных

организациях, предотвращение возникновения пожаров, гибели людей, повышение уровня пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности образовательных организаций Приволжского муниципального района.

6. Основное мероприятие «Ремонт образовательных организаций»:

создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам;

проведение капитального ремонта образовательных учреждений, находящихся в критическом состоянии и требующих первоочередного вмешательства за счёт средств местного бюджета;

создание безопасных, благоприятных условий для организации образовательного процесса;

повышение качества ремонтных работ по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

7. Основное мероприятие «Региональный проект «Современная школа»

Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах.

8. Основное мероприятие «Региональный проект «Цифровая образовательная среда»

Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды. Обновление материально-технического оснащения, приобретение оборудования.

9. Основное мероприятие «Региональный проект «Успех каждого ребенка»

Создание в общеобразовательных организациях Ивановской области, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом.

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
	Подпрограмма / всего	241 465 159,68	238 741 220,52	102 085 544,12
	Бюджетные ассигнования	241 465 159,68	238 741 220,52	102 085 544,12
	Областной бюджет	139 683 481,29	136 332 357,40	
1	Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях»	116 969 608,04	121 508 562,10	63 148 686,10
	Бюджетные ассигнования	116 969 608,04	121 508 562,10	63 148 686,10
	Областной бюджет	58 359 876,00	58 359 876,00	
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций дошкольного образования	58 609 732,04	63 148 686,10	63 148 686,10

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
1.2	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного в муниципальных общеобразовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	58 359 876,0	58 359 876,0	
2	Основное мероприятие «Развитие общего образования»	103 131 706,61	100 000 696,79	26 745 915,79
	Бюджетные ассигнования	103 131 706,61	100 000 696,79	26 745 915,79
	Областной бюджет	73 254 781,0	73 254 781,0	
2.1	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	64 736 428,0	64 736 428,0	
2.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций общего образования	22 723 307,04	20 356 810,14	20 356 810,14

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
2.3	Возмещение затрат на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).	1 409 433,0	1 409 433,0	
2.4	Расходы на обеспечение муниципальной услуги «Организация питания», «Организация подвоза школьников к месту учебы»	6 353 732,41	6 389 105,65	6 389 105,65
2.5	Расходы бюджета Приволжского района на создание и функционирование в МКОУ ОШ № 12 г. Приволжска центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", Проведение ремонтных работ, приобретение оборудования, мебели.	799 886,16		
2.6	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	7 108 920,0	7 108 920,0	
3	Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования»	10 965 937,61	10 721 636,71	10 721 636,71
	Бюджетные ассигнования	10 965 937,61	10 721 636,71	10 721 636,71
	Областной бюджет			

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
3.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций дополнительного образования	10 965 937,61	10 721 636,71	10 721 636,71
4	Основное мероприятие «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования»	2 448 721,90	2 448 721,90	
	Бюджетные ассигнования	2 448 721,90	2 448 721,90	
	Областной бюджет	2 448 721,90	2 448 721,90	
4.1	Осуществление переданных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях	1 832 091,90	1 832 091,90	
4.2	Осуществление переданных полномочий по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях	580 688,0	580 688,0	
4.3	Осуществление переданных полномочий по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организациях	35 942,0	35 942,0	
5	Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Приволжского муниципального района»	1 864 088,35	1 469 305,52	1 469 305,52
	Бюджетные ассигнования	1 864 088,35	1 469 305,52	1 469 305,52
	Областной бюджет			
5.1	Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности	1 864 088,35	1 469 305,52	1 469 305,52
6	Основное мероприятие «Ремонт образовательных организаций»	442 041,0	300 400,0	
	Бюджетные ассигнования	442 041,0	300 400,0	
	Областной бюджет			
6.1	Проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях	442 041,0	300 400,0	

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
7	Региональный проект «Современная школа»	1 127 066,70		
	Бюджетные ассигнования	1 127 066,70		
	Областной бюджет	1 126 952,86		
7.1	Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах. Создание и функционирование в МКОУ ОШ № 12 г. Приволжска центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста", Проведение ремонтных работ, приобретение оборудования, мебели.	1 127 066,70		
8	Региональный проект «Цифровая образовательная среда»	2 254 775,07		
	Бюджетные ассигнования	2 254 775,07		
	Областной бюджет	2 254 547,33		
8.1	Расходы на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в МКОУ Плесской сш. Обновление материально-технического оснащения, приобретение оборудования.	2 254 775,07		
9	Региональный проект «Успех каждого ребенка»	2 261 214,40	2 291 897,50	
	Бюджетные ассигнования	2 261 214,40	2 291 897,50	
	Областной бюджет	2 238 602,20	2 268 978,50	
9.1.	Создание в общеобразовательных организациях Ивановской области, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом. Расходы на создание в МКОУ СШ №1 г. Приволжска условий для занятий физической культурой и спортом.	2 261 214,40		

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
9.2	Создание в общеобразовательных организациях Ивановской области, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом. Расходы на создание в МКОУ СШ №6 г. Приволжска, условий для занятий физической культурой и спортом.		2 291 897,50	

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

До конца 2023 года будет обеспечено выполнение государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного, основного общего и среднего общего образования.

Значительно возрастет качество дошкольного образования, произойдет переход на предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Во всех общеобразовательных организациях будет обеспечен удовлетворительный уровень базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает основные виды благоустройства, свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет, спортивные сооружения.

К концу 2023 года увеличится доля выпускников общеобразовательных организаций, успешно сдавших единый государственный экзамена (далее – ЕГЭ) по русскому языку и математике, в общей численности выпускников общеобразовательных организаций, сдававших ЕГЭ по данным предметам.

Повысится качество общего образования в образовательных организациях и удовлетворенность населения качеством образовательных услуг. Гражданам будет доступна полная и объективная информация об образовательных организациях всех уровней, содержания и качестве их программ (услуг), эффективная обратная связь с органами, осуществляющими управление в сфере образования.

Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных организаций составит не менее 100% от средней заработной платы по области, а педагогических работников дошкольных образовательных организаций - не менее 100% к средней заработной плате в общем образовании региона. Повысится привлекательность педагогической профессии и уровень квалификации преподавательских кадров. Существенно обновится педагогический корпус общего образования, повысится уровень профессиональной подготовки педагогов, их заработная плата будет конкурентоспособна на региональном рынке труда.

Целевые индикаторы.

		Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	2023
1	Численность обучающихся общеобразовательных учреждений	чел.	2165	2156	2158	2158	2158
2	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	%	90	90	90	90	90
3	Численность воспитанников в дошкольных группах с 10,5-часовым пребыванием	чел	1266	1277	1192	1174	1174

4	Количество детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, посещающих образовательные организации	чел	25	13	7	3	3
5	Готовность образовательных организаций к новому учебному году	%	100	100	100	100	100
6	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов организаций дополнительного образования детей к средней заработной плате учителей в Ивановской области	%	100	100	100	100	100
7	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в сфере общего образования в Ивановской области.	%	98,9	100	100	100	100
8	Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к средней заработной плате в Ивановской области.	%	100	100	100	100	100
9	Доля педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное вознаграждение за классное руководство в общей численности педагогических работников такой категории	%	-	100	100	100	100

ПОРЯДОК
организации бесплатного питания обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций
Приволжского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок организации бесплатного питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Приволжского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 4 статьи 37](#), [пунктом 2 статьи 345](#) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Приволжского муниципального района (далее - общеобразовательные организации).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует организацию питания льготных категорий обучающихся общеобразовательных организаций Приволжского муниципального района, которые имеют право на предоставление бесплатного питания.

2. Льготные категории обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, финансирование

2.1. На предоставление бесплатного горячего питания имеют право:

2.1.1. обучающиеся 1-4 классов из малоимущих семей (завтрак для учащихся 1 смены и обед для учащихся 2 смены) - за счет средств областного и районного бюджетов;

2.1.2. обучающиеся 5-11 классов из малоимущих семей (завтрак) - за счет средств районного бюджета;

2.1.3. обучающиеся 1-11 классов (завтрак и обед) с ограниченными возможностями здоровья (в том числе инвалидам) - за счет средств районного бюджета;

2.1.4. обучающиеся 1-11 классов (завтрак), находящиеся под опекой - за счет средств районного бюджета;

2.1.5. обучающиеся 1-11 классов (завтрак), находящиеся в трудной жизненной ситуации - за счет средств районного бюджета.

Заявления родителей (законных представителей) обучающихся рассматриваются специальной комиссией по предоставлению бесплатного питания льготным категориям обучающихся, созданной приказом руководителя общеобразовательной организации, в следующие сроки:

- поданные в летний период с 1 июня до 1 сентября текущего года - не позднее 8 сентября текущего учебного года;

- поданные позднее 8 сентября текущего учебного года - в течение трех дней с момента регистрации в книге приема заявлений.

2.2. Решение о включении в список на предоставление бесплатного питания категориям детей, указанных выше, принимает образовательная организация в соответствии с утвержденными локальными актами.

2.3. После принятия решения о предоставлении бесплатного питания руководитель общеобразовательной организации в течение трех рабочих дней издает приказ, которым утверждает список обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении бесплатного питания, и предоставляет его в МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района уполномоченному специалисту.

2.4. На основании утвержденных списков МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района в течение трех рабочих дней издает приказ об организации льготного питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Приволжского муниципального района на текущий учебный год. В случае возникновения у Заявителя права на предоставление бесплатного питания в течение учебного года в соответствующий приказ вносятся изменения.

2.5. Источником финансирования бесплатного горячего питания обучающихся являются средства бюджета Приволжского муниципального района.

2.6. МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района (далее отдел образования) представляет в финансовое управление администрации Приволжского муниципального района (далее - финансовое управление) расчет потребности в средствах для обучающихся льготных категорий из расчета суммы, предусмотренной методикой формирования бюджета на планируемый год на одного обучающегося.

2.7. Финансовое управление осуществляет финансирование отдела образования на основании заявок и расчетов в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на текущий год.

2.8. В случае отсутствия обучающегося в муниципальном образовательном учреждении или отказа от предлагаемого питания, льгота в денежном выражении обучающемуся не выплачивается. Средства на питание детей из числа льготных категорий, не использованные в текущем квартале, переходят на следующий квартал в пределах календарного года.

2.9. Стоимость питания устанавливается распоряжением администрации Приволжского муниципального района.

3. Порядок организации бесплатного горячего питания

3.1. Руководитель общеобразовательной организации при наличии в общеобразовательной организации обучающихся, нуждающихся в обеспечении горячим бесплатным питанием, издает приказ о назначении из числа педагогических работников организатора питания и возложении на него обязанностей по организации питания.

3.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, по классам.

Классными руководителями ежедневно сдается в столовую ведомость заявок на получение бесплатного горячего питания. В конце учебной недели ведомости подшиваются в отдельные папки и хранятся в течение двух лет.

Классные руководители при изменении количества обучающихся (болезнь и т.д.) обязан оповестить организатора питания.

3.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся в дни посещения общеобразовательной организации, в том числе в дни проведения мероприятий за пределами общеобразовательной организации в рамках образовательного процесса.

3.4. Организатор питания проверяет соответствие фактического количества обучающихся, получивших бесплатное горячее питание, накладную на списание продуктов и заверяет ее подписью.

3.5. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на руководителя общеобразовательной организации. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию бесплатного питания обучающихся и целевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Общеобразовательная организация ведет ежемесячный учет обучающихся, обеспеченных бесплатным горячим питанием.

3.7. Ответственный за организацию горячего питания в общеобразовательной организации отвечает за наличие обязательных документов:

- приказ руководителя общеобразовательной организации о предоставлении бесплатного горячего питания обучающимся;
- о работе комиссии по предоставлению питания льготной категории детей;
- список обучающихся, получающих бесплатное питание;
- локальный акт по организации питания обучающихся в общеобразовательной организации;
- ежедневное меню, калькуляция, утвержденные руководителем общеобразовательной организации (при наличии собственного пищеблока);
- акт на списание продуктов питания в денежном и натуральном выражении.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения» учреждения, предоставляющие меры социальной защиты, обязаны предоставлять необходимую информацию о фактах назначения мер социальной защиты на основании вынесенного решения о назначении (об отказе в назначении) меры.

Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей».

1.Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Выявление и поддержка одаренных детей»
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района
Цели подпрограммы	Создание системы выявления и развития одаренных детей, оказание поддержки и сопровождения одаренных детей, способствующее их профессиональному и личностному становлению.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2021 300 000,0 руб. 2022 300 000,0 руб. 2023 300 000,0 руб.

2.Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Особую роль в формировании и реализации творческого и интеллектуального потенциала играет работа с одаренными детьми и талантливой молодежью. МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района является координатором этой работы. В системе образования района накоплен определенный опыт работы по развитию творческих способностей детей школьного возраста.

Большая работа ведется с одаренными школьниками в учебной деятельности. В 2020 году 10 выпускников получили аттестаты с отличием и медаль «За особые успехи в учении».

Важным звеном в системе поиска и отбора одаренных и высокомотивированных школьников является Всероссийская олимпиада школьников. Учащиеся района приняли участие в школьном, муниципальном и региональном этапах.

В 2019-2020 учебном году в школьном этапе по 19 учебным предметам приняли участие 1412 учащихся, из них 219 победителей и 377 призеров. В районном этапе приняли участие 328 учащихся 4-11 классов, из них 26 победителей и 65 призеров. По количеству призовых мест лидирует МКОУ СШ №1 -17 учащихся. На региональном этапе – 24 участника, из них 1 победитель и 6 призеров.

Благодаря развитию дистанционных форм обучения и расширению каналов доступа в Интернет ежегодно увеличивается количество участников дистанционных олимпиад. Выявление и развитие способностей детей должно осуществляться на всех ступенях их развития, поэтому сегодня необходимо создание условий для выявления, развития, социальной поддержки одаренных детей, реализации их потенциальных возможностей.

Большая роль в работе с одаренными и талантливыми школьниками отводится системе дополнительного образования. На территории района функционируют: Центр детского и юношеского творчества и Детско-юношеская спортивная школа, в которых обучаются более 1400 школьников. Также на базе каждой образовательной организации создан школьный спортивный клуб.

Ежегодно в Приволжском муниципальном районе проводится более 50 районных мероприятий и муниципальных этапов областных и всероссийских конкурсов по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи интеллектуальной, творческой, социальной и спортивной направленности и обеспечивается участие одаренных детей района в 30-40 областных мероприятиях, региональных и всероссийских конкурсах. Более 100 учащихся района, победителей районных конкурсов, ежегодно принимают участие в областных этапах всероссийских конкурсов.

В качестве мер поощрения и мотивации одаренным учащимся предоставляются грант Главы Приволжского муниципального района на районном мероприятии «Успех года» и лучшим выпускникам общеобразовательных организаций на торжественном мероприятии «Выпускник года».

3.Мероприятия подпрограммы.

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Проведение районных мероприятий, конкурсов, фестивалей, акций и муниципальных этапов областных, всероссийских конкурсов.
2. Обеспечение участия школьников в районных, областных, всероссийских и

международных олимпиадах, конкурсах.

3. Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
4. Поддержка талантливых школьников в Приволжском районе, развитие системы поощрения их достижений.

Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятий	Наименование расходов	2021 год руб.	2022 год руб.	2023 год руб.
Церемония «Выпускник года» с чествованием выпускников, окончивших школу с отличием	Премия	80000	50000	50000
	Проведение	6000	6000	6000
Мероприятие «Успех года» - награждение школьников, добившихся высоких результатов, грант Главы Приволжского муниципального района - награждение победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проведение	6000	6000	6000
	Премия	24000	24000	24000
		90000	1000000	1000000
Содействие участию одаренных детей в областных, межрегиональных, Всероссийских и международных мероприятиях	Организационные взносы	67000	87000	87000
	Транспортные услуги			
Развитие технического творчества и поддержка экологического движения (на основе сотрудничества ОУ с региональными центрами дополнительного образования и технопарками)	Транспортные услуги	27000	27000	27000
	Приобретение инструментария и материалов для работы			
ИТОГО		300000,0	300000,0	300000,0

4. Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит:

- усовершенствовать систему работы с одаренными детьми;
- увеличить число обучающихся, принимающих участие в олимпиадах, научных конференциях, интеллектуальных конкурсах районного, областного, российского уровней;
- увеличить количество победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, соревнований различного уровня;
- расширить диапазон мероприятий для раскрытия творческих способностей обучающихся;

Социально-экономическими последствиями реализации настоящей Программы станут:

- создание системы взаимодействия муниципальных образовательных организаций и организаций среднего и высшего профессионального образования по вопросам выявления, обучения и развития талантливых обучающихся;

повышение статуса одаренных детей через освещение их достижений в средствах массовой информации, поощрение талантливых школьников;

развитие системы районных конкурсных и олимпиадных мероприятий, гарантирующих участие победителей в аналогичных мероприятиях более высокого уровня.

Целевые индикаторы программы

Наименование целевого индикатора	Ед.	Значение индикатора					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
Количество педагогов, владеющих инновационными образовательными технологиями	%	90	100	100	100	100	100
Количество участников районных, областных и всероссийских олимпиад, интеллектуальных соревнований и творческих конкурсов	%	18	20	20	21	21	21
Количество победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных и творческих конкурсов, соревнований различного уровня.	%	31	31	31	31	31	31

Подпрограмма
«Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	"Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям"
Сроки реализации программы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, муниципальные образовательные организации
Цели подпрограммы	Создание системы социально-экономической поддержки молодого специалиста для обеспечения потребности общеобразовательных организаций Приволжского муниципального района в квалифицированных педагогических кадрах.
Объем и источники финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований: - бюджет муниципального района 2021 год –172 000,0 руб. 2022 год –172 000,0 руб. 2023 год– 172 000,0 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Приоритетным направлением государственной политики является качественное доступное образование, напрямую зависящее от обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, а также от обеспечения условий, в том числе кадровых.

Общеобразовательные организации Приволжского муниципального района (далее – ОО) на 100 % обеспечены педагогическими работниками, но проблема обеспечения кадрами решается за счёт увеличения учебной нагрузки на работающих учителей и привлечения педагогов к работе по совместительству.

За последние 5 лет в 1,5 раза уменьшилось количество молодых специалистов со стажем работы в образовательном учреждении до 5 лет. Одновременно в 1,7 раза увеличилось количество учителей пенсионного возраста. Средний возраст учителей в 2019 году – 49 лет.

Для повышения качества образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий, в том числе дистанционных, он-лайн, цифровых, необходим приток молодых педагогов.

В большинстве случаев к оттоку молодых специалистов из сферы образования и, как следствие, частой смене кадров приводит низкая заработная плата. По состоянию на 1 сентября 2019г. средняя заработная плата специалиста без стажа работы, имеющего высшее профессиональное образование, работающего в ОО, расположенной в городской местности, составила 12895 руб.

Данная подпрограмма направлена на реализацию комплекса мер по устранению дефицита педагогических кадров в системе образования Приволжского муниципального района. Подпрограмма является социально ориентированной и реализует целевой подход к решению проблемы ресурсного обеспечения муниципальной системы образования.

3. Мероприятия подпрограммы.

Мероприятия данной подпрограммы включают следующие направления:

привлечение в сферу образования молодых педагогов, закрепления их в образовательных организациях района, повышение престижа и социальной значимости профессии педагога;

создание благоприятных условий для работы молодого специалиста в образовательной организации; материальное стимулирование, дополнительные меры социальной поддержки молодых специалистов;

целевое обучение выпускников для работы в образовательных организациях Приволжского

муниципального района.

Для системы образования района существует необходимость материального стимулирования молодых специалистов и обеспечение социальных гарантий. Существующий в Приволжском муниципальном районе Совет молодых педагогов решает вопросы методической, правовой и психологической помощи начинающим педагогам, но, как показывают опросы молодых специалистов, основными проблемами на сегодняшний день являются обеспечение жильём и низкая заработная плата на начальном этапе педагогической деятельности. Это позволяет говорить о потребности в единовременных выплатах молодым специалистам, ежемесячных надбавках и выплатах стимулирующего характера, предоставлении жилья или компенсации за наём.

Перспективным направлением развития муниципальной системы образования является целевое обучение и финансовая поддержка студентов последних курсов педагогических вузов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования, руб.			Содержание мероприятия
		2021 г	2022 г	2023 г	
1.	Единовременные выплаты молодым специалистам, поступившим на работу в муниципальные образовательные организации, при заключении договора сроком не менее 2-х лет.	30 000,0	30 000,0	30 000,0	Финансовая поддержка молодого специалиста.
2.	Выплата стимулирующего характера молодым специалистам, работающим в муниципальных образовательных организациях	72 000,0	72 000,0	72 000,0	Материальное стимулирование молодого педагога.
3.	Проведение конкурса "Молодой специалист года"	10 000,0	10 000,0	10 000,0	Организация и проведение конкурса. Поощрение дебютанта года.
4.	Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям	25 000,0	25 000,0	25 000,0	Возмещение расходов на обучение 1 специалиста
5.	Стипендия выпускникам образовательных организаций, проходящим обучение по педагогическим специальностям.	35 000,0	35 000,0	35 000,0	Ежегодная стипендия
ИТОГО:		172 000,0	172 000,0	172 000,0	

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой, позволит:

- развивать муниципальную систему образования в части ресурсного обеспечения;
- увеличить количество молодых педагогов в ОО Приволжского муниципального района путём повышения уровня жизни и финансового стимулирования педагогического труда;
- обеспечить высокую степень профессиональной защиты педагогических работников;
- создать условия для развития инноваций, внедрения и использования новых технологий в

образовательном процессе.

5. Целевые индикаторы программы

Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение индикатора		
		2021 год	2022 год	2023 год
Количество молодых педагогов, привлечённых в систему образования района	Чел.	3	3	3
Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям	Чел.	1	1	1

Приложение 4
к муниципальной программе «Развитие образования
в Приволжском муниципальном районе на 2020 – 2022»

Подпрограмма
«Организация временного трудоустройства
несовершеннолетних граждан.
Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время».
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района. Муниципальные образовательные организации
Цель подпрограммы	Обеспечение охвата детей организованными формами отдыха, в приоритетном порядке организацию отдыха, оздоровления, занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных, неполных, малообеспеченных семей. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан.
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2021 год – 1 165 400,0 руб. 2022 год – 1 165 400,0 руб. 2023 год – 479 330,0 руб. - областной бюджет: 2021 год – 686 070,0 руб. 2022 год – 686 070,0 руб. 2023 год – 0 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Программа разработана в целях создания необходимых правовых, экономических и организационных условий для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Приволжского муниципального района.

Летние каникулы составляют значительную часть свободного времени детей и подростков. Этот период как нельзя более благоприятен для развития их творческого потенциала, совершенствования личностных возможностей, приобщения к ценностям культуры, вхождения в систему социальных связей, воплощения собственных планов, удовлетворения индивидуальных интересов в личностно значимых сферах деятельности.

Отдых в системе образования сегодня – это расширенные возможности для творческого развития, обогащения духовного мира и интеллекта обучающихся, их социализации и профориентации. Воспитательная ценность системы летнего отдыха состоит в том, что летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, профильные лагеря и смены создают все необходимые условия для педагогически целесообразного, эмоционально привлекательного досуга подростков, восстановления их здоровья, удовлетворения потребностей в новизне впечатлений, творческой самореализации и общении.

Программа определяет основные направления и формы организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Эта деятельность имеет системный характер, направленный на сохранение и укрепление здоровья детей, нравственное и духовное формирование молодого поколения, развитие у детей и молодежи познавательной активности, творческого потенциала, физических и интеллектуальных способностей, профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Мероприятия подпрограммы.

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

Основная цель организации летнего отдыха детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - обеспечение максимальной занятости воспитанников. Программа направлена на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих привлечение внешних ресурсов для обеспечения отдыха и оздоровления, максимальной занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; создание условий для их полноценного отдыха посредством развития физической активности и создания благоприятной эмоциональной атмосферы жизнедеятельности.

Одно из приоритетных направлений летней кампании – организация трудовой занятости обучающихся. Содержание воспитательной работы по формированию культуры трудовой деятельности в ходе реализации летней оздоровительной кампании направлено на поэтапное развитие у детей трудовых умений и навыков, на осознание ими трудовой активности как условия социальной и личностной успешности, формирование способности к самореализации в будущей профессиональной деятельности. Программа направлена на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих создание условий для приобщения несовершеннолетних к труду, организацию временных рабочих мест в образовательных учреждениях района.

Одно из направлений летней оздоровительной кампании - организация малозатратных форм отдыха детей. Разнообразные формы летнего отдыха создаются с целью активизации воспитательной работы по месту жительства, направленной на самореализацию и развитие личности ребенка. Программа направлена на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих создание условий для развития малозатратных форм.

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
	Подпрограмма / всего	1 165 400,0	1 165 400,0	479 330,0
	- областной бюджет	686 070,0	686 070,0	
	- бюджет муниципального района	479 330,0	479 330,0	479 330,0
1	Софинансирование расходов по организации отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания	330 330,0	330 330,0	330 330,0
	- бюджет муниципального района	330 330,0	330 330,0	330 330,0

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
2	Осуществление переданных государственных полномочий по организации двухразового питания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания	50 820,0	50 820,0	
	- областной бюджет	50 820,0	50 820,0	
3	Расходы по организации отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания	635 250,0	635 250,0	
	- областной бюджет	635 250,0	635 250,0	
4	Трудоустройство несовершеннолетних граждан	149 000,0	149 000,0	149 000,0
	-бюджет муниципального района	149 000,0	149 000,0	149 000,0

4.Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Целевые индикаторы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2019	2020	2021	2022	2023
1	Количество детей и подростков, охваченных деятельностью лагерей дневного пребывания в летний период на территории Приволжского муниципального района	чел	400	440	440	143	143
2	Трудоустройство несовершеннолетних граждан	чел	44	44	44	44	44

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения» учреждения, предоставляющие меры социальной защиты, обязаны предоставлять необходимую информацию о фактах назначения мер социальной защиты на основании вынесенного решения о назначении (об отказе в назначении) меры.

**Подпрограмма
«Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов» на 2021-2023
годы**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов»
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, образовательные организации Приволжского муниципального района.
Цели подпрограммы	Формирование к 2023 году условий для беспрепятственного доступа к объектам образования района. Оценка состояния доступности приоритетных объектов и услуг, формирование нормативной правовой и методической базы по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг.
Объем ресурсного обеспечения Программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2021 год – 45 000,0 руб. 2022 год – 45 000,0 руб. 2023 год - 45 000,0 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Обеспечение доступной среды для инвалидов является одной из важнейших задач общества, необходимость решения которой вытекает из требований законодательства Российской Федерации.

Реализация подпрограммы предполагает обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Обучение детей с инвалидностью может быть как инклюзивным, так и интегрированным. В рамках реализации подпрограммы для детей-инвалидов создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования, путем посещения общеобразовательных учреждений, если таковое по силам ребенку, или домашнее образование, в том числе семейное, дистанционное или надомное.

Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов позволит реализовать систему комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию и интеграцию их в общество.

В системе общего образования муниципального района в 2019-2020 учебном году обучалось 24 учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), что составляет 1% от общего числа обучающихся (2156 человек). В общеобразовательных школах обучается 19 детей-инвалидов. Обучение на дому по медицинским показаниям организовано для 4 детей-инвалидов.

В системе дошкольного образования в 2020 году численность детей-инвалидов, посещающих учреждения, составляет 14 человек.

Мероприятия по созданию универсальной безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов в образовательных учреждениях планируется завершить к 2023 году.

3. Мероприятия подпрограммы.

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Основные направления реализации
1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, образовательные организации Приволжского муниципального района.	2021-2023г	Создание в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, необходимых условий для обучения детей-инвалидов (устройство пандусов, расширение дверных проемов, демонтаж дверных порогов, установка перил, оборудование санитарно-гигиенических помещений, раздевалок). Приобретение специального, в том числе учебного, компьютерного, реабилитационного оборудования	
2	Организация и проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для детей-инвалидов		2021-2023г	Преодоление неблагоприятного социального положения детей-инвалидов в обществе.	Проведение общественно-просветительских кампаний в целях формирования толерантного отношения к детям-инвалидам в образовательных организациях
3	Вовлечение, по мере возможности, детей-инвалидов в мероприятия, конкурсы, проводимые образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, МКУ отделом образования		2021-2023г	Повышение уровня социальной адаптации детей-инвалидов в обществе.	Проведение мероприятий, конкурсов образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, МКУ отделом образования

N п/п	Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
	Подпрограмма, всего:	45 000,0	45 000,0	45 000,0
	-муниципальный бюджет	45 000,0	45 000,0	45 000,0
1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного	45 000,0	45 000,0	45 000,0

	образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием.			
2	Организация и проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для детей-инвалидов			
3	Вовлечение, по мере возможности, детей-инвалидов в мероприятия, конкурсы, проводимые образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, МКУ отделом образования			

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Программа направлена на развитие мер поддержки детей-инвалидов, на создание им равных возможностей для участия в жизни общества и повышение качества жизни на основе создания доступной среды жизнедеятельности. Реализация подпрограммы позволит в период 2021-2023 г. обеспечить возможность детям-инвалидам получить качественное образование.

Целевые индикаторы подпрограммы

N	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение показателей					
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов в общем количестве образовательных организаций	%	86	86	90	95	100	100

**Подпрограмма
«Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников» на 2021-2023
годы**

1. Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников»
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, образовательные организации Приволжского муниципального района.
Цели Программы	Создание условий для информационной безопасности при проведении итоговой аттестации Укрепление материально-технической базы пунктов проведения экзаменов
Объем ресурсного обеспечения Программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2021 год -0 руб. 2022 год -0 руб. 2023 год -0 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации программы

Ведущим фактором развития современного общества является достижение нового качества развития образования, которое соответствует федеральным государственным образовательным стандартам.

Общероссийская система оценки качества образования предполагает три уровня:

-Независимая оценка индивидуальных достижений обучающихся, выпускников основного и среднего общего образования.

-Оценка качества образования, которое обеспечивает система на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.

-Оценка образовательной деятельности организации: оценка качества образования обучающихся, которое она обеспечивает.

Единый государственный экзамен позволяет провести оценку уровня индивидуальных образовательных достижений выпускника среднего общего образования, а также позволяет оценить состояние образования в муниципалитете, отдельных образовательных учреждениях.

Анализ результатов ЕГЭ позволяет сделать выводы о работе образовательных учреждений и работе педагогов, а также уровне управленческой деятельности администрации образовательной организации.

**Динамика показателей ЕГЭ -11 класс, выпускников общеобразовательных школ
Приволжского муниципального района**

Показатель	2017	2018	2019
Количество выпускников	75	71	78+1 экстерн
Математика	57,4	51,06	61,46
Русский язык	69,46	70,94	70,58
Физика	56,59	55,00	58,15
Обществознание	57,09	54,70	52,90
Биология	52,6	52,28	56,67
Химия	51,8	66,17	57,30
История	52,8	66,17	60,00
География	-	62,00	68,00
Информатика и ИКТ	56,0	65,33	78,00
Английский язык	78,5	51,50	66,00
Немецкий язык	-	-	-
Литература	57,5	61,75	-

Динамика показателей ОГЭ-9 класс выпускников общеобразовательных школ Приволжского муниципального района

Показатель(ср.отметка)	2017	2018	2019
Математика	3,65	3,39	3,69
Русский язык	3,9	3,85	3,98

Показатели результатов ГИА во многом зависят и от материально-технических, кадровых условий работы пункта проведения государственной итоговой аттестации (ППЭ) ЕГЭ МКОУ СШ№1 - 7 аудиторий, ОГЭ-14 аудиторий.

Актуальность проблемы связана с совершенствованием процедуры ГИА, введение новых технологий печати КИМов в аудиториях и передачи данных по сети Интернет, обязательности видеонаблюдения в аудиториях, требующих приобретения современной компьютерной, множительной техники, подготовки кадров и стимулирования их труда.

3. Мероприятия подпрограммы.

1. Организация работы пунктов проведения экзаменов (ППЭ):

- обеспечение основными средствами;
- обеспечение расходными материалам (канцелярские принадлежности);
- обеспечение подвоза учеников к месту проведения экзаменов;

№ п/п	Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения	2021	2022	2023
	Подпрограмма, всего			
	Бюджетные ассигнования			
	Областной бюджет			
1.	Обеспечение пункта канцелярскими принадлежностями			
2.	Организация подвоза учеников к месту проведения экзаменов			
3.	Приобретение станции печати КИМ для аудиторий, множительной техники			
4.	Приобретение станции печати КИМ для штаба ППЭ			

4. Ожидаемые результаты реализации программы

Реализация мер, предусмотренных подпрограммой, позволит обеспечить равные возможности выпускникам района успешно пройти государственную итоговую аттестацию и вступительные испытания для поступления в вузы. Также будет укреплена материально-техническая база пунктов проведения экзаменов, обеспечив ППЭ компьютерным оборудованием и расходными материалами.

При выполнении условий программы будут созданы благоприятные условия для выпускников на пунктах ППЭ.

Целевые индикаторы

№ п/п	Наименование показателя	2019	2020	2021	2022	2023
	ЕГЭ					
1.	Общая численность обучающихся, завершающих освоение программ среднего общего образования, чел экстерн	78+1	84	78	80	80
2.	Доля выпускников, сдавших успешно обязательные предметы государственной итоговой аттестации, проводимой в форме ЕГЭ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
3.	Доля высокобалльников (от 81 до 100 баллов) ЕГЭ от числа выпускников, принявших в них участие	21,5	20,0	20,0	20,0	20,0
	ОГЭ					

1.	Общая численность обучающихся, завершающих освоение программ основного общего образования, чел	237	226	197	229	223
2.	Доля выпускников, сдавших успешно обязательные предметы государственной итоговой аттестации, проводимой в форме ОГЭ	100,0	90,0	90,0	90,0	90,0

Подпрограмма
«Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях
Приволжского муниципального района»

1.Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района»
Сроки реализации программы	2021-2023 г
Исполнители подпрограммы	Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района, муниципальные образовательные организации
Цели подпрограммы	Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях, предупреждение и профилактика травматизма и профессиональной заболеваемости, сохранения здоровья работников учреждений
Объем и источники финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований: - бюджет муниципального района 2021 год – 1 891 393,06 руб. 2022 год – 1 951 426,49 руб. 2023 год – 1 951 426,49 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Охрана труда является важным фактором социально-экономического развития муниципального образования. Здоровье человека занимает ведущее место в системе социальных ценностей и рассматривается как важнейший ресурс государства. Профессиональная заболеваемость, травматизм наносят ущерб экономике государства, поэтому необходимо проведение эффективных мероприятий, направленных на снижение уровня профессиональных рисков и улучшения условий труда.

Создание безопасных условий труда на каждом рабочем месте, снижение уровня производственного травматизма, переход в сфере охраны труда к управлению профессиональными рисками, экономическая мотивация улучшения работодателем условий труда является одной из важных социально-экономических проблем.

Важным направлением деятельности по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости является широкое информирование работников по вопросам трудового законодательства.

Чтобы обеспечить безопасность работников в соответствии с требованиями ст.212 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан обеспечить обучение работников безопасным методам и приемам работ, а также контроль за выполнением работниками требований охраны труда.

Мониторинг производственного травматизма и численности пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день выглядит следующим образом:

Показатель мониторинга	Годы			
	2017	2018	2019	2020
Количество зарегистрированных несчастным случаев на производстве	0	0	0	0
Количество человек, получивших травмы	0	0	0	0
в т.ч. со смертельным исходом	0	0	0	0

К факторам, влияющим на создание благоприятных условий труда для работающих, следует отметить необходимость проведения капитальных и текущих ремонтных работ в образовательных организациях.

Принятие подпрограммы на 2021-2023 годы позволит планомерно проводить работу по охране труда в муниципальных образовательных учреждениях, предусмотреть необходимые материальные и организационные ресурсы для реализации приоритетных мероприятий, направленных на достижение поставленных целей и задач, а также продолжить реализацию мероприятий, которые направлены на предупреждение, профилактику травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшение условий и охраны труда.

3. Мероприятия подпрограммы.

Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» включает в себя следующие мероприятия:

- организация обучения по охране труда руководителей и работников образовательных организаций;
- организация проведения специальной оценки условий труда (СОУТ);
- обеспечение выполнения требований охраны труда (в т.ч. текущий и капитальный ремонт, улучшение материально-технической базы);
- проведение обязательных медицинских осмотров;
- пропаганда вопросов охраны труда, направленная на повышение компетентности работодателей и работников в данной области (семинары, совещания).

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования, руб.		
		2021	2022	2023
1.	Проведение медицинских осмотров	1 620 525,06	1 680 558,49	1 680 558,49
2.	Организация обучающих семинаров, совещаний по вопросам охраны труда для руководителей и специалистов учреждений	28 042,0	28 042,0	28 042,0
3.	Проведение специальной оценки условий труда	166 526,0	166 526,0	166 526,0
4.	Приобретение спецодежды и средств СИЗ	76 300,0	76 300,0	76 300,0
		1 891 393,06	1 951 426,49	1 951 426,49

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы обеспечит эффективность использования бюджетных средств, направляемых на исполнение обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Оценка сложившейся ситуации в области охраны труда показывает, что проблема охраны труда требует выполнения комплекса правовых, организационных, социальных, экономических и других мероприятий. Профилактическая направленность мероприятий, обращенных на обеспечение безопасности условий и охраны труда, в этом играют важную роль.

Реализация подпрограммы позволит системно и комплексно обеспечить в образовательных учреждениях:

- проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в соответствии с плановыми показателями;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда;
- повышение уровня защиты работников от воздействия вредных и опасных производственных факторов;
- соблюдение законодательства в сфере охраны труда;
- улучшение условий и охраны труда;
- снижение уровня профессиональных рисков.

Целевые индикаторы программы

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2021	2022	2023

1	Проведение периодических медицинских осмотров	чел.	544	544	544
2.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	ед.	203	203	203
3.	Количество руководителей и специалистов учреждений образования, прошедших обучение по охране труда	чел.	71	71	71
4.	Число несчастных случаев на производстве со смертельным исходом	ед.	0	0	0

Подпрограмма
«Реализация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования»

1.Паспорт подпрограммы.

Наименование подпрограммы	«Реализация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования»
Сроки реализации программы	2021-2023 годы
Исполнители подпрограммы	Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района, Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа г. Приволжска
Цели подпрограммы	Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематических занятий физической культурой и спортом, повышение эффективности подготовки спортсменов, достижение стабильности выступлений на официальных спортивных соревнованиях
Объем и источники финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований: - бюджет муниципального района 2021 год – 812 288,80 руб. 2022 год – 932 288,80 руб. 2023 год – 932 288,80 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы.

Реализация подпрограммы осуществляется посредством организации оказания муниципальной услуги по дополнительному образованию через реализацию дополнительной общеобразовательной программы спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика.

Подпрограмма «Реализация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования» по виду спорта легкая атлетика составлена на основании Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта легкая атлетика (с изменениями на 16 февраля 2015 года), утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24 апреля 2013 № 220, в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта».

На протяжении многих лет воспитанники отделения по легкой атлетике МКУ ДО ДЮСШ показывают стабильные результаты подготовки занимают призовые места на чемпионатах и первенствах г. Иваново и Ивановской области по легкой атлетике, призовые места в рамках Спартакиады Ивановской области и других областных и межрегиональных соревнованиях по легкой атлетике, бегу. Это говорит о развитии детско-юношеского спорта, о последовательности и непрерывности многолетнего процесса подготовки легкоатлетов. Поэтому, в целях создания условий для подготовки спортивной сборной команды Приволжского муниципального района и участия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Ивановской области, создана данная программа

Основные цели и задачи подпрограммы.

Целью данной подпрограммы является создание условий для реализации программы спортивной подготовки по виду спорта лёгкая атлетика, а именно:

- подготовка и переподготовка специалистов, реализующих программу спортивной подготовки,
- укрепление здоровья спортсменов,
- повышение уровня общей, специальной, технической и тактической и психологической подготовки,
- обеспечение участия спортсменов в спортивных соревнованиях и мероприятиях различного уровня,
- обеспечение стабильности спортивных результатов спортсменов.

3. Мероприятия подпрограммы.

Наименование мероприятий	Наименование расходов	2021 год руб.	2022 год руб.	2023 год руб.
1.Повышение уровня физической подготовки спортсменов через участие в учебно-тренировочных сборах	Транспортные услуги	158 600,0	158 600,0	158 600,0
2. Содействие участию спортсменов в областных, межрегиональных, Всероссийских и международных мероприятиях	оплата проезда (транспортные услуги), орг. взносы, питание, проживание	14 700,0	14 700,0	14 700,0
3. Укрепление материально-технической базы	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря	256 700,0	373 700,0	373 700,0
4.Расходы на реализацию спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования	Расходы на оплату труда и начисления	382 288,80	385 288,80	385 288,80
Итого		812 288,80	932 288,80	932 288,80

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Ожидаемые результаты реализации программы спортивной подготовки по легкой атлетике:

- формирование устойчивого интереса к занятиям спортом;
- формирование широкого круга двигательных умений и навыков;
- освоение основ техники по виду спорта;
- всестороннее гармоничное развитие физических качеств;
- укрепление здоровья спортсменов;
- отбор перспективных юных спортсменов для дальнейших занятий по виду спорта.

Целевые индикаторы программы

Наименование	Ед.изм.	Категория показателя	2021	2022	2023
Доля спортсменов, охваченных программой спортивной подготовки, в общей численности детей образовательной организации	%	объем	10	10	10
Численность специалистов, осуществляющих спортивную подготовку	чел.	Кол-во	1	1	1
Доля специалистов, имеющих квалификационную категорию	%	качество	100	100	100
Численность спортсменов, проходящих спортивную подготовку по виду спорта от общего количества обучающихся на данном отделении	%	объем	28	28	28



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11.08.2020 № 358 - п

Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 № 122 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную программу Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы» (прилагается).

2. Постановление администрации Приволжского муниципального района от 21.08.2019 № 401 - п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Приволжского муниципального района Сизову С.Е.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021 года.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

**Муниципальная программа Приволжского муниципального района «Совершенствование
местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы»**

1. Паспорт муниципальной Программы

Наименование Программы и срок ее реализации	Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы
Перечень подпрограмм	1. Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района 2. Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественные связи 3. Информатизация структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района 4. Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района
Куратор Программы	Заместитель главы администрации -руководитель аппарата администрации Приволжского муниципального района
Наименование администратора Программы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района
Перечень исполнителей Программы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района Юридический отдел МКУ «МФЦ. Управление делами» МКУ «ОКМСИТ»
Цель (цели) Программы	- совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы; - повышение уровня профессиональной компетенции муниципальных служащих администрации Приволжского муниципального района; - пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности муниципальной службы Приволжского муниципального района; - обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественных связей; - совершенствование работы, направленной на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления; - реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие процесса информатизации структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района; - улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района.
Объемы и источники финансирования Программы (по годам ее реализации в разрезе источников финансирования)	Бюджет Приволжского муниципального района: 2021 год – 3141220,60 рублей 2022 год – 3141220,60 рублей 2023 год - 3299700,70 рублей

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации

муниципальной Программы

Развитие местного самоуправления невозможно без эффективного муниципального управления.

Одним из актуальных вопросов для развития местного самоуправления является уровень профессионализма муниципальных служащих и, соответственно, кадровая обеспеченность.

Современные условия развития общества и государства предъявляют особые требования к муниципальным служащим и, прежде всего, к их профессионализму и компетентности. Развитие муниципальной службы должно обеспечить решение вопросов, связанных с задачами социально-экономического развития.

Недостаток квалифицированных кадров, способных на уровне современных требований эффективно осваивать новые, современные методы решения профессиональных задач, эффективно управлять изменениями в различных областях общественной жизни, является одной из насущных проблем муниципального уровня, и без эффективной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих уже невозможно обойтись.

Дальнейшее развитие и совершенствование системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих направлено на то, чтобы оперативно реагировать на актуальные проблемы, в полной мере удовлетворять потребности органов местного самоуправления в профессионально подготовленных, компетентных, высоконравственных руководителях и специалистах новой формации.

Однако в современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества - она должна быть более эффективной. В настоящее время отсутствуют механизмы, реализующие законодательно закрепленные принципы управления по результатам, оценки и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, осуществления вневедомственного контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе. Требуется совершенствование методики проведения аттестации, формирования и использования кадрового резерва.

Качество работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной квалификации муниципальных служащих.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения, поэтому формирование единой системы обучения кадров, внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

На результативность деятельности органов местного самоуправления оказывают влияние такие факторы как четкая регламентация и доступность услуг, оказываемых населению, совершенствование механизма стимулирования муниципальных служащих в зависимости от результатов труда.

Наличие данных проблем в системе управления требует принятия системных мер.

Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" предусматривает обеспечение развития муниципальной службы муниципальной программой, финансируемой за счет средств местного бюджета.

Разработка и реализация настоящей Программы позволят оптимизировать организацию и функционирование муниципальной службы, внедрить современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, позволят обеспечить последовательность, системность и комплексность развития муниципальной службы.

Любая деятельность человека несет в себе риски для его здоровья и благополучия. Не является исключением и профессиональная служебная деятельность муниципальных служащих. Поэтому неотъемлемой частью профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих является обеспечение безопасных условий этой деятельности, т.е. охрана труда.

По состоянию на 01.01.2020 года в администрации Приволжского муниципального района занимают должности муниципальной службы 45 человек, в финансовом управлении администрации Приволжского муниципального района – 14 человек.

За 2019 год и истекший период 2020 года в администрации Приволжского муниципального района прошли повышение квалификации – 47 муниципальных служащих, обучились на семинарах – 6 муниципальных служащих.

Повышение квалификации муниципальных служащих производится в соответствии с имеющимися потребностями.

Количество прошедших обучение муниципальных служащих, по сравнению с предыдущим отчетным периодом повысилось, но это за счет обучения по программе по охране труда. Однако в современных условиях этого недостаточно. Не хватает актуальных программ для обучения. Постоянно

растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

Реализация Программы направлена на формирование у муниципальных служащих администрации Приволжского муниципального района и финансового управления администрации Приволжского муниципального района необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

Сфера информационно-коммуникационных технологий, направленная на преобразование и обработку информации в последние годы становится все более важной стратегической составляющей социально-экономического развития общества. Реализуются проекты по использованию муниципальных информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных, необходимых для качественного и эффективного выполнения возложенных функций. Постоянно обновляются следующие программы:

- бухгалтерская и кадровая программы 1 С
- Бюджет-Смарт
- Свод-Смарт
- сдача отчетности «Контур Экстерн».

Важным направлением в работе с кадрами являются мероприятия, нацеленные на противодействие коррупции.

Основными приоритетами в реализации указанного направления являются:

- совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;
- определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов;
- определение механизма предупреждения коррупции, разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в соответствии с законодательством.

В настоящее время необходимо обеспечить выполнение мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе, в том числе путем внедрения механизмов, обеспечивающих контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства.

3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы

Целью реализации муниципальной Программы являются совершенствование муниципальной службы, развитие кадрового потенциала, повышение эффективности деятельности администрации Приволжского муниципального района и финансового управления администрации Приволжского муниципального района.

Реализация программы в 2021-2023 годах позволит:

- существенно повысить эффективность кадровой политики в системе муниципальной службы;
- увеличить количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации;
- осуществить пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности муниципальной службы Приволжского муниципального района;
- обеспечить концентрацию средств, выделяемых из бюджета района, для решения задач в области развития и использования информационных технологий;
- осуществить диагностику заболеваний на ранней стадии, профессиональное консультирование муниципальных служащих специалистами, определение группы наблюдения больного при выявлении нарушений здоровья или наличии факторов риска их развития;
- обеспечить население информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района по социально - значимым темам.
- совершенствование механизма противодействия коррупции при прохождении муниципальной службы.

Целевые индикаторы (показатели) программы

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение индикатора		
		1-й год	2-й год	3-й год
Степень обеспеченности администрации	%	85	100	100

Приволжского муниципального района и финансового управления администрации Приволжского муниципального района высокопрофессиональными специалистами				
Модернизация компьютерного парка структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района	%	85	100	100
Степень охвата населения информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района	%	75	85	100
Численность работников, охваченных медицинскими осмотрами	%	100	100	100

Муниципальная программа реализуется посредством следующих подпрограмм:

1) «Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района».

Направлена на повышение эффективности и качества муниципального управления при помощи системы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации, а также иных форм обучения муниципальных служащих, ориентированных на решение практических задач администрации Приволжского муниципального района и финансового управления администрации Приволжского муниципального района;

2) «Информационная открытость органов местного самоуправления

Приволжского муниципального района и общественные связи».

Направлена на решение задач по увеличению охвата населения Приволжского муниципального района информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района.

3) «Информатизация структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района».

Направлена на обеспечение эффективного управления информационными ресурсами структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района.

4) «Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района».

Направлена на создание условий, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности муниципальных служащих администрации Приволжского муниципального района, финансового управления администрации Приволжского муниципального района.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы

	Программа, всего Бюджетные ассигнования -районный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	3141220,60 3141220,60 - -	3141220,60 3141220,60 - -	3299700,70 3299700,70
1	Подпрограммы	3141220,60	3141220,60	3299700,70
1.1.	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района» Бюджетные ассигнования -районный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	2006419,80 2006419,80 -	2006419,80 2006419,80 -	2006419,80 2006419,80 -
1.2.	Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественные связи» Бюджетные ассигнования - районный бюджет - областной бюджет -федеральный бюджет	64800,80 64800,80 - -	64800,80 64800,80 - -	71280,90 71280,90 - -
1.4.	Подпрограмма «Информатизация структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района. Бюджетные ассигнования -районный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	885000,00 885000,00 - -	885000,00 885000,00 - -	1017000,00 1017000,00 - -
1.4.	Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района» Бюджетные ассигнования - районный бюджет - областной бюджет -федеральный бюджет	185000,00 185000,00 - -	185000,00 185000,00 - -	205000,00 205000,00 - -

**Подпрограмма
«Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района Юридический отдел администрации Приволжского муниципального района Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района
Формулировка цели (целей) подпрограммы	-повышение уровня профессиональной компетенции служащих администрации Приволжского муниципального района для обеспечения эффективного муниципального управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации; - повышение эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих - совершенствование работы, направленной на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления;
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Бюджет Приволжского муниципального района 2021 год - 2006419,80 рублей 2022 год - 2006419,80 рублей 2023 год - 2006419,80 рублей

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

Главными направлениями деятельности, осуществляемой в рамках мероприятий подпрограммы, являются:

- 1) создание комплексной нормативной правовой основы регулирования муниципальной службы;
- 2) повышение эффективности и результативности муниципальной службы;
- 3) развитие системы профессионального и личностного роста муниципальных служащих;
- 4) создание кадрового, организационного, информационного и ресурсного потенциала муниципальной службы;
- 5) формирование профессиональной системы управления муниципальной службой.
- 6) мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

3. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы.

Содержание мероприятия:

- Анализ сложившейся нормативно-правовой базы в сфере муниципальной службы;
- Разработка проектов правовых актов в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ивановской области;

- Внесение изменений в правовые акты в связи с изменениями областного и федерального законодательства;
- Принятие и внесение изменений в локальные акты органов местного самоуправления;

- Разработка административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг по направлениям деятельности администрации Приволжского муниципального района (далее - Администрация) и финансового управления администрации Приволжского муниципального района (далее – Финансовое управление).

- Мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

Основными приоритетами в реализации указанного направления являются:

- совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;

- определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов;

- определение механизма предупреждения коррупции, разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в соответствии с законодательством.

В настоящее время необходимо обеспечить выполнение мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе, в том числе путем внедрения механизмов, обеспечивающих контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства.

Мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

Основными приоритетами в реализации указанного направления являются:

- совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы;

- определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов;

- определение механизма предупреждения коррупции, разрешения конфликта интересов на муниципальной службе в соответствии с законодательством.

В настоящее время необходимо обеспечить выполнение мероприятий по противодействию коррупции на муниципальной службе, в том числе путем внедрения механизмов, обеспечивающих контроль за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства.

Исполнителями мероприятия подпрограммы выступают отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации, Финансовое управление.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы

Реализация указанного мероприятия не требует выделения бюджетных ассигнований.

2. Совершенствование системы управления муниципальной службы

Содержание мероприятия:

- Организация и проведение аттестации муниципальных служащих Администрации и Финансового управления;

- организация и проведение квалификационных экзаменов для присвоения классных чинов муниципальным служащим Администрации и Финансового управления;

- осуществление размещения информации по вопросам муниципальной службы на официальном сайте Администрации;

- оказание структурным подразделениям Администрации методической и практической помощи по имеющимся проблемам реализации законодательства о муниципальной службе;

- проверка на коррупциогенность нормативных правовых актов и проведение правовой экспертизы готовящихся к принятию и действующих муниципальных правовых актов Администрации.

Исполнителями мероприятия подпрограммы выступают отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации, Финансовое управление, юридический отдел Администрации.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

Реализация указанного мероприятия не требует выделения бюджетных ассигнований.

3. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы.

Содержание мероприятия:

- переподготовка, повышение квалификации муниципальных служащих (в т.ч. расходы на проезд, проживание, суточные, командировочные и т.д.);

- проведение однодневных семинаров, лекций, конференций и т.д. (в т.ч. расходы на проезд, приобретение дополнительной литературы).

Исполнителями мероприятия подпрограммы выступают отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации, Финансовое управление.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

4. Пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности муниципальной службы Приволжского муниципального района.

Исполнителями мероприятия подпрограммы выступают отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

Исполнителями мероприятия подпрограммы выступают отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации.

Данные о ресурсном обеспечении подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	2021 год	2022 год	2023 год
			руб.	руб.	руб.
	Подпрограмма, всего:		2006419,80	2006419,80	2006419,80
	- районный бюджет		2006419,80	2006419,80	2006419,80
	- областной бюджет		-	-	-
1	Анализ действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации	Не требуется		
2	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации	100000,00	100000,00	100000,00
		Финансовое управление	74000,00	74000,00	74000,00
3	Пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности муниципальной службы Приволжского муниципального района, должности членов Избирательной комиссии Приволжского муниципального района на постоянной (штатной) основе	Отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации	1832419,80	1832419,80	1832419,80
4	Совершенствование работы, направленной на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления	Отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации	Не требуется		

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение программы позволит существенно повысить эффективность кадровой политики в системе муниципальной службы, увеличить количество муниципальных служащих, прошедших переподготовку, повышение квалификации, позволит достичь следующих социально-экономических результатов:

- внедрять новые прогрессивные образовательные методы переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих;
- поддерживать и повышать квалификационный уровень муниципальных служащих;
- сохранить, объединить и оптимизировать кадровые, материально-технические, информационно-методические ресурсы с целью повышения качества образования муниципальных служащих.
- обеспечить совершенствование механизма противодействия коррупции при прохождении муниципальной службы.

Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение индикатора		
		2021 год	2022год	2023 год
Доля необходимых муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	%	100	100	100
Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации	%	85	100	100
Количество муниципальных служащих, прошедших обучение на семинарах	%	85	100	100

Внутренними рисками реализации программы являются:

- тенденция старения кадров, слабый приток молодых специалистов;
- текучесть кадров на муниципальной службе.

Для снижения вероятности неблагоприятного воздействия внутренних рисков планируется:

- развивать систему переподготовки квалифицированных кадров;
- развивать систему повышения квалификации муниципальных служащих;
- оснащать информационно-методическими материалами

**Подпрограмма
«Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального
района
и общественные связи»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественные связи
Срок реализации подпрограммы	2021 - 2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Администрация Приволжского муниципального района; МКУ «МФЦ.Управление делами»; МКУ «ОКМСиТ»
Формулировка цели (целей) Подпрограммы	Увеличение охвата населения Приволжского муниципального района информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района. Увеличение числа некоммерческих организаций и реализуемых ими социально значимых программ (проектов), получивших государственную поддержку. Увеличение объема организационной поддержки, предоставляемой национально-культурным автономиям и общественным организациям.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Бюджет Приволжского муниципального района 2021 год – 64800,80 рублей 2022 год – 64800,80 рублей 2023 год - 71280,90 рублей

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

1. Основное мероприятие «Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Приволжского муниципального района».

Реализация указанного основного мероприятия направлена на решение задачи по увеличению охвата населения Приволжского района информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и включает в себя следующие мероприятия:

1.1. Обеспечение населения информацией о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района по социально - значимым темам.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

1.2. Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района. Данная деятельность предусматривает подготовку и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района в электронных и печатных средствах массовой информации, на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

Реализация мероприятия предусматривает:

текущее ведение и информационное наполнение официального сайта администрации Приволжского муниципального района, осуществляемое отделом кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального в рамках расходов на текущее содержание администрации Приволжского муниципального района.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

1.3. Определение тематики объектов социальной рекламы. В рамках данного направления осуществляется организация изготовления и размещение объектов социальной рекламы по приоритетным направлениям.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

1.4. Организация работы официального сайта администрации Приволжского муниципального района.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

1.5. Организация размещения и распространения на МУ «Редакция Радио «Приволжская Волна» официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, иной официальной информации.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

1.6. Возмещение затрат общественно-политического издания «Приволжская Новь» на размещение и распространение (официальное опубликование) в общественно-политическом издании «Приволжская Новь» официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и иной официальной информации.

Публикация в общественно-политическом издании «Приволжская Новь» является одним из основных способов официального опубликования нормативно правовых актов администрации Приволжского муниципального района, затрагивающих интересы большинства жителей Приволжского муниципального района.

Срок реализации мероприятия - с 2021-2023 годы.

1.7. Обнародование (официальное опубликование) правовых актов администрации Приволжского муниципального района, иной официальной информации на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и в официальном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» (исполнитель мероприятия – отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района).

Одним из способов официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления Приволжского муниципального района является размещение их на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района (www.privadmin.ru) и в официальном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

2. Основное мероприятие «Общественный контроль органов местного самоуправления Приволжского муниципального района».

Реализация указанного основного мероприятия направлена на решение задачи по обеспечению стабильного функционирования общественных органов, созданных в Приволжском районе, и включает в себя следующие мероприятия:

2.1. Обеспечение деятельности Общественных советов при органах местного самоуправления Приволжского муниципального района (далее - Общественные советы).

Мероприятие предусматривает осуществление нефинансового содействия деятельности Общественных советов, включающее:

- формирование Общественных советов;

- организационное, материально-техническое и информационное содействие осуществлению Общественными советами текущей деятельности, в том числе проведению их заседаний;
- проведение совместных мероприятий с Общественными советами.

Расходы на реализацию мероприятия будут осуществляться в рамках расходов на обеспечение деятельности администрации Приволжского муниципального района.
Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

3. Основное мероприятие «Организация консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».

3.1 Осуществление консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

Консультационная поддержка предоставляется по факту обращения со стороны социально ориентированных некоммерческих организаций и включает:

- оказание содействия социально ориентированным некоммерческим организациям в подготовке проектов для участия в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах на получение поддержки;
- разъяснение актуальных изменений в законодательстве по вопросам деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- оказание содействия социально ориентированным некоммерческим организациям в подготовке социально значимых мероприятий.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

3.2 Осуществление информационной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Реализация мероприятия предусматривает:

- освещение социально значимых мероприятий и иных социально значимых направлений деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций посредством размещения соответствующей информации в печатных средствах массовой информации, учредителем которых выступает Департамент внутренней политики Ивановской области;
- рассылку пресс-релизов о социально значимых мероприятиях социально ориентированных некоммерческих организаций в электронные средства массовой информации;
- размещение информации о социально значимых мероприятиях социально ориентированных некоммерческих организаций на сайте администрации Приволжского муниципального района Ивановской области.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

4. Основное мероприятие «Реализация государственной национальной политики».

Реализация указанного основного мероприятия направлена на решение задачи по увеличению объема организационной поддержки, предоставляемой национально-культурным автономиям и общественным организациям, и включает в себя проведение организационных мероприятий для национально-культурных автономий и общественных организаций, предоставление консультативной помощи их представителям.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

3. Мероприятия подпрограммы

Главными направлениями деятельности, осуществляемой в рамках мероприятий подпрограммы являются:

Информирование населения о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района;

Определение тематики объектов социальной рекламы;

Организация работы официального сайта администрации Приволжского муниципального района;

Обнародование (официальное опубликование) правовых актов органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, иной официальной информации на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района;

Организация размещения и распространения на МУ «Редакция Радио «Приволжская Волна» официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, иной официальной информации;

Обеспечение деятельности Общественного совета;

Организация консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;

Осуществление информационной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;

Реализация государственной национальной политики;

Организационная и консультационная поддержка национально-культурных автономий и общественных организаций.

Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Значения показателей		
		2021 г.	2022	2023
Количество населенных пунктов Приволжского муниципального района, получающих информацию о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района	единиц	95	95	95
Доля жителей, охваченных информацией о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского муниципального района	процентов	95	95	95
Доля жителей Приволжского района, удовлетворенных информационной открытостью исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района	процентов	90	95	95
Мероприятие «Информирование населения о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района»				
Общее количество опубликованных материалов о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района в печатных средствах массовой информации	Единиц	90	100	100
Количество опубликованных материалов о деятельности исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района на интернет-ресурсах информационных агентств	единиц	2200	2200	2200
Количество новых посетителей официального сайта Администрации Приволжского муниципального района	посетителей	39000	39100	39100

Мероприятие «Изготовление и размещение социальной рекламы»				
Объем социальной рекламы, размещенной в отчетном году:				
- на площадках социально значимых учреждений города и района	Единиц	3	3	3
- на МУ Редакция Радио Приволжская Волна	единиц	4	4	4
Мероприятие «Организация работы официального сайта исполнительных органов местного самоуправления Приволжского района»				
Число официальных сайтов органов местного самоуправления администрации Приволжского муниципального района	Единиц	1	1	1
Мероприятие «Обнародование (официальное опубликование) правовых актов администрации Приволжского муниципального района, иной официальной информации на официальном сайте Администрации Приволжского муниципального района»				
Доля нормативных правовых актов администрации Приволжского муниципального района, официально опубликованных на сайте администрации Приволжского муниципального района (privadmin.ru), от общего числа принятых за год	процентов	95	95	95
Мероприятие «Организация размещения и распространения на МУ «Редакция Радио «Приволжская Волна» официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, иной официальной информации»				
-количество минут эфирного времени	минут	25 632	25632	25632
Мероприятие «Обеспечение деятельности Общественных советов»				
Количество проведенных заседаний Общественного совета	заседаний	4	4	4
Количество мероприятий, направленных на осуществление общественного контроля за деятельностью органов	единиц	4	4	4

местного самоуправления				
Мероприятие «Организация консультационной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций»				
Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку	Единиц	8	8	8
Количество мероприятий по актуальным вопросам деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	единиц	30	32	32
Мероприятие «Осуществление информационной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»				
Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций	единиц	300	300	300
Основное мероприятие «Реализация государственной национальной политики»				
Мероприятие «Организационная и консультационная поддержка национально-культурных автономий и общественных организаций»				
Количество проведенных мероприятий	штука	7	7	7
Количество предоставленных консультаций общественным организациям (в т.ч. национально-культурным автономиям)	единиц	43	43	43

Ресурсное обеспечение подпрограммы

Наименование основного мероприятия/мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2021 г. руб.	2022 г. руб.	2023 г. руб.
--	-------------	-----------------	-----------------	-----------------

подпрограмма, всего		64800,80	64800,80	71280,90
Бюджетные ассигнования		64800,80	64800,80	71280,90
1	Основное мероприятие «Официальное опубликование правовых актов» муниципального района»			
1.1	Мероприятие «Возмещение затрат общественно-политического издания «Приволжская Новь» на размещение и распространение (официальное опубликование) в официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и Совета Приволжского муниципального района, иной официальной информации», а также на публикацию в региональных и федеральных СМИ	Администрация Приволжского муниципального района	64800,80	64800,80
				71280,90

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Подпрограмма обеспечит повышение уровня информационной открытости органов местного самоуправления Приволжского муниципального района в том числе и путем взаимодействия с общественными организациями.

Уровень охвата созданной системой раскрытия информации будет составлять не менее 95 процентов жителей Приволжского муниципального района.

Будет организовано стабильное наполнение официального сайта администрации Приволжского муниципального района.

Реализация Подпрограммы позволит ежегодно оказывать консультационную и информационную поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям.

К 2022 году число жителей Приволжского района, получивших социальные услуги со стороны социально ориентированных некоммерческих организаций за период реализации подпрограммы, составит не менее 300 человек.

**Подпрограмма
«Информатизация структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района»**

1. Паспорт Подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Информатизация структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района»
Срок реализации Подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района
Цели Подпрограммы	Реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие процесса информатизации структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района
Объем ресурсного обеспечения	Бюджет Приволжского муниципального района 2021г. - 885000,00 руб. 2022г. - 885000,00 руб. 2023г. - 1017000,00 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Деятельность, направленная на развитие процесса информатизации структурных подразделений администрации Приволжского муниципального района (далее-Структурных подразделений) включает в себя целый комплекс мероприятий:

- обслуживание компьютерной техники;
- обслуживание программного обеспечения и системы связи;
- приобретение компьютерной техники и комплектующих к ней.

3. Мероприятия Подпрограммы

3.1. Перечень подпрограммных мероприятий Структурных подразделений

Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Объем финансирования, в руб. и сроки реализации		
		2021 год	2022 год	2023 год
Обеспечение средствами информатизации Структурных подразделений	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	885000,00	885000,00	1017000,00

3.2. Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2021 год	2022 год	2023 год
	Подпрограмма, всего, руб.		885000,00	885000,00	1017000,00
	Бюджет Приволжского муниципального района, руб.		885000,00	885000,00	1017000,00
	Обеспечение средствами информатизации Структурных подразделений	Финансовое управление	885000,00	885000,00	1017000,00

4. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Настоящая Подпрограмма позволит оптимизировать финансовые и материальные ресурсы, обеспечивающие осуществление мероприятий, направленных на дальнейшую информатизацию Структурных подразделений, организовать на должном уровне процессы делопроизводства, информационное сопровождение деятельности Структурных подразделений, своевременное реагирование на запросы населения и вышестоящих организаций.

Целевые индикаторы Подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя) Подпрограммы	Единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год
Обеспеченность лицензионными программными продуктами	%	90	100	100
Оплата услуг в сфере информатизации	%	53	53	80

Прогноз целевых индикаторов и показателей Подпрограммы по годам реализации

Наименование целевого индикатора (показателя)	2021 год	2022 год	2023 год
Реализация запланированных мероприятий подпрограммы (%)	90	90	90

**Подпрограмма
«Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района»**

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района
Формулировка цели (целей) подпрограммы	Содействие улучшению условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Бюджет Приволжского муниципального района 2021 год - 185000,00 рублей 2022 год - 185000,00 рублей 2023 год - 205000,00 рублей

2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы

В соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Охрана труда сегодня – это один из базовых институтов социально-трудовой сферы и социальной политики государства, который формируется под влиянием сложного комплекса социальных, технических, организационных, экономических и правовых факторов.

Состояние условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района (далее – Администрация) и в финансовом управлении администрации Приволжского муниципального района (далее-Финансовое управление) не в полной мере соответствует нормативным условиям и требованиям охраны труда.

Основанием сложившейся ситуации с состоянием условий и охраны труда в основном являются следующие причины – недостаточный уровень профессиональных знаний руководителей и работников в области охраны труда, отсутствие квалифицированных специалистов в области охраны труда, остаточный принцип финансирования работ по охране труда.

Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 N 984 н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения» муниципальным служащим необходимо проходить диспансеризацию ежегодно врачами-специалистами с использованием лабораторных и функциональных исследований.

Диспансеризация муниципальных служащих осуществляется за счет средств районного бюджета.

Создавшаяся ситуация с охраной труда указывает на необходимость программного подхода к проблеме улучшения условий и охраны труда, разработки и реализации долгосрочной целевой программы улучшения условий и охраны труда.

3. Мероприятия подпрограммы

Главными направлениями деятельности, осуществляемой в рамках мероприятий подпрограммы, являются:

1. организация работы по проведению диспансеризации:

1.1. определение медицинской организации, которая будет осуществлять мероприятия по диспансеризации;

1.2. составление списка сотрудников с указанием даты рождения,

профессии, должности и направление его в медучреждение, которое будет проводить диспансеризацию.

1.3. доведение плана-графика и времени проведения диспансеризации до сведения работодателя, работники которого подлежат диспансеризации (после согласования с медучреждением).

Исполнителем мероприятия подпрограммы выступает отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района и Финансовое управление.

Срок реализации мероприятия – 2021-2023 годы.

Данные о ресурсном обеспечении подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	2021 год	2022 год	2023 год
			руб.	руб.	руб.
	Подпрограмма, всего:		185000,00	185000,00	205000,00
	- районный бюджет		185000,00	185000,00	205000,00
	- областной бюджет		-	-	-
1	Диспансеризация муниципальных служащих Администрации		140000,00	140000,00	155000,00
2	Диспансеризация муниципальных служащих Финансового управления		45000	45000	50000
	Итого:		185000,00	185000,00	205000,00

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Выполнение программы позволит:

- обеспечит раннее выявление имеющихся заболеваний у муниципальных служащих, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы, сохранения и укрепления физического и психического здоровья муниципального служащего.

Целевые индикаторы подпрограммы

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение индикатора		
		2021 год	2022 год	2023 год
Диспансеризация муниципальных служащих		100	100	100

