****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 11.01.2021 № 1 - р

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о взаимодействии ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в администрации Приволжского муниципального района с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Приволжского муниципального района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок** |
|  |
| В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции при осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Приволжского муниципального района:  1. Утвердить Положение о взаимодействии ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Приволжского муниципального района с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Приволжского муниципального района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок согласно приложению.  2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.  3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.  **Глава Приволжского**  **муниципального района И.В.Мельникова**  Приложение  распоряжению Администрации  Приволжского муниципального района  от 11.01.2021 № 1- р  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о взаимодействии должностного лиц, ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Приволжского муниципального района с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Приволжского муниципального района по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок**  1. Общие положения  1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Приволжского муниципального района (назначаются распоряжением администрации Приволжского муниципального района), (далее – ответственные лица) с иными структурными подразделениями и должностными лицами Администрации Приволжского муниципального района (далее - Администрация) по вопросам выявления личной заинтересованности служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов между руководителем заказчика (Главой Приволжского муниципального района), членами  комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации (далее – комиссия), уполномоченным специалистом на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Приволжского муниципального района, руководителем контрактной службы и участниками закупок (открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме и запросов предложений в электронной форме) для нужд Администрации (далее – выявление личной заинтересованности).  1.2. Для целей настоящего Положения применяются понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и понятие конфликт интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  2. Порядок определения критериев выбора закупок, в отношении  которых будут проводиться аналитические мероприятия  2.1.Комиссия по исполнению плана мероприятий по противодействии коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Приволжского муниципального района (состав комиссии утверждается распоряжением администрации Приволжского муниципального района) определяет критерии выбора закупок, в отношении которых будут проводиться аналитические мероприятия.  Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:  - размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги (от 100 тыс. руб., от 1 млн. и т.д.);  - коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);  - частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем- муниципальным служащим и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);  - иные применимые аспекты.  3. Порядок взаимодействия ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Приволжского муниципального района с руководителем заказчика, членами комиссии и руководителем контрактной службы Администрации Приволжского муниципального района по вопросам выявления личной заинтересованности |
|  |

3.1. В целях выявления личной заинтересованности:

3.1.1. Руководитель заказчика, члены комиссии, уполномоченный специалист на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Администрации, руководитель контрактной службы представляют ответственным лицам через отдел кадровой работы и общего обеспечения Администрации информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для составления «профиля» муниципального служащего (работника).

В «профиль» служащего (работника) включается информация:

- о его близких родственниках (ФИО, степень родства, место работы);

- о его доле в уставных капиталах обществ, принадлежащих ему ценных бумагах;

- о его предыдущих местах работы, занятости.

В отдельный раздел включается перечень организаций, по которым у служащего (работника) выявлена личная заинтересованность.

В случае изменения информации, предусмотренной абзацем 1 настоящего подпункта, лицо, в информации которого произошли изменения, обязано актуализировать информацию о своих супруге, близких родственниках  
по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона  
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае кадровых изменений в Администрации Приволжского муниципального района или изменения состава комиссии, лицо, назначенное на указанную в абзаце 1 настоящего подпункта должность, или лицо, включенное в состав комиссии, обязано представить в отдел кадровой службы и общего обеспечения информацию о своих супруге, близких родственниках по прямой восходящей и нисходящей линиям, усыновителях, усыновленных, предусмотренную пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.1.2. На основании части 8 статьи 31 Закона № 44-ФЗ комиссии по осуществлению закупок для нужд Администрации надлежит проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 9 части 1 статьи 31Закона № 44-ФЗ (отсутствие конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком).

Для этих целей все участники всех закупок должны на электронной площадке в составе вторых частей заявок предоставить информацию о своих руководителях и учредителях (с указанием ИНН), а также лицах, подающих заявку на участие в торгах (предусмотреть в аукционной документации для предотвращения конфликта интересов).

После получения от оператора электронной площадки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, поданных участниками такого конкурса, вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, поданных его участниками, заявок, поданных на участие в запросе котировок в электронной форме, заявок на участие в запросе предложений  
в электронной форме, а также документов (электронных документов)  
и информации этих участников, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», комиссия представляет ответственным лицам информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) – «профиль» участника закупки, состоящий из информации о руководителе, учредителях (с указанием ИНН), лицах, подающих заявку на участие в торгах, местонахождение участника, формируется на основании информации, предоставленной участниками аукционов и оператором электронной площадки в составе вторых частей заявок.

3.2. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности заключаются в анализе (сравнении) полученных «профилей» всех служащих (работников) заказчика, причастных к конкретной закупке, и «профиля» участника этой конкретной закупки, с которым предполагается заключение контракта.

Проведение перекрестного анализа «профилей» для целей выявления (наличия или отсутствия) личной заинтересованности муниципальных служащих осуществляется ответственными лицами посредством сопоставления информации, представленной в соответствии с подпунктами 2.1.1 и 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Положения (далее – анализ). Формой анализа может является сравнение «профилей» по совпадению фамилий и (или) ИНН служащих или их родственников.

3.3. Результаты проведенного анализа оформляются в виде заключения (в соответствии с приложением 1 к настоящему положению) и направляются в комиссию в течение пяти дней со дня подписания итогового протокола на участие электронных процедурах в соответствии с частью 9 статьи 832 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Результаты проведения анализа учитываются комиссией при реализации ею права проверять соответствие участников закупок требованию, указанному в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.5. При этом необходимо учитывать, что во взаимосвязи пункта 9 части 1, части 9 статьи 31, пункта 1 части 15 статьи 95 Закона № 44-ФЗ, основанием для устранения участника закупки в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), отказ от заключения контракта или расторжение контракта производится только в случае, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок установит наличие конфликта интересов между участником закупки и должностными лицами заказчика, перечисленными в пункте 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ.

В случае выявления конфликта интересов совершение действий, предусмотренных Законом № 44-ФЗ, не исключает необходимости исполнения обязанности, предусмотренной законодательством о противодействии коррупции.

4. Заключительные положения

4.1.  По результатам проведения перекрестного анализа «профилей» информация о выявленных ситуациях конфликта интересов (при их наличии) подается ответственными лицами Главе Приволжского муниципального района для принятия решения.

Приложение 1

к распоряжению Администрации Приволжского муниципального района от 11.01.2021 № 1

В контрактную службу администрации Приволжского муниципального района

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах перекрестного анализа «профилей» закупки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет, извещение о закупке, номер, дата)

г. Приволжск «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Нами, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должности ответственных лиц за предупреждение коррупции при осуществлении закупок в Администрации Приволжского муниципального района, ФИО)

в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» проведен анализ представленных документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, адрес, ФИО)

на участие в закупке с целью выявления личной заинтересованности руководителя заказчика, членов контрактной службы, уполномоченных специалистов на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Приволжского муниципального района, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок.

Личная заинтересованность руководителя заказчика, членов контрактной службы по осуществлению закупок товаров, услуг для нужд Администрации Приволжского муниципального района, уполномоченного специалиста на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации Приволжского муниципального района, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выявлена, не выявлена

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись ФИО