АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.08.2021 № 386-п

Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 №192-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения», администрация Приволжского муниципального района
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить муниципальную программу Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024» (прилагается).
2. Признать утратившим силу Постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.08.2020 № 363-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2021-2023»».
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Приволжского муниципального района - руководителя аппарата С.Е. Сизову.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

Глава Приволжского
муниципального района **И.В. Мельникова**

Приложение к постановлению
администрации Приволжского
муниципального района
от 24.08.2021 № 386 -п

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Приволжского городского поселения
«Организация предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе МФЦ на 2022-2024»

1. ПАСПОРТ
муниципальной Программы

Наименование программы	Муниципальная Программа «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024»
Перечень подпрограмм	1.Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ» 2. Подпрограмма «Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»
Куратор Программы	Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района - руководитель аппарата
Наименование администратора Программы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Перечень исполнителей Программы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Цели и ожидаемые результаты программы	Упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»; Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг; Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг; Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг; Обеспечение органов государственной власти органов местного самоуправления актуальной и достоверной информацией о населении, состоящем на регистрационном учёте на территории Приволжского муниципального района; Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.
Объём ресурсного обеспечения Программы	Бюджет Приволжского городского поселения: В 2022 году - 3 036 239,87 рублей; В 2023 году - 3 036 239,87 рублей; В 2024 году - 3 036 239,87 рублей.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной Программы

Улучшение качества и доступности государственных и муниципальных услуг является одним из приоритетных направлений реформирования системы государственного управления,

определённых Федеральным законом РФ от 27 июля 2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Важной частью административной реформы в России является дальнейшее развитие многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг – это линия прямого соприкосновения государства и граждан. От качества их работы зависит эффективность услуг, предоставляемых МФЦ, и, следовательно, суждения людей о государстве, о власти. При организации МФЦ В Приволжском муниципальном районе основными задачами было приблизить государственные и муниципальные услуги к населению, собрать максимальное количество услуг на одной площадке, обеспечить комфортные условия их предоставления. С 27 июля 2015 года деятельность МФЦ осуществляется в соответствии с требованиями Правил организации деятельности МФЦ, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 №1376.

Структура МФЦ включает в себя центральный офис, расположенный по адресу: г. Приволжск, ул. Революционная, д.54, в котором организовано 5 окон для обслуживания заявителей и 4 ТОСП (территориально-обособленные структурные подразделения) на территории сельских поселений Приволжского муниципального района. Инфраструктура МФЦ направлена на предоставление услуг заявителям с ограниченными возможностями здоровья. Здание находится на 1 этаже, обеспечена возможность свободного и беспрепятственного передвижения. Помещение МФЦ, согласно требованиям к его организации, разбито на сектора: сектор информирования и ожидания, сектор оказания услуг. Они оборудованы информационными стендами, комфортабельными стойками, столами, стульями, есть детский уголок. МФЦ оснащён системой кондиционирования воздуха. Для поддержания в помещении МФЦ оптимального микроклимата приобретен осушитель воздуха. Для обеззараживания воздуха в условиях распространения новой коронавирусной инфекции приобретен рециркулятор. Установлен терминал банка «ЕВРОАЛЬЯНС» для оплаты госпошлины, как наличными, так и по карте. Предусмотрен туалет для посетителей из маломобильных групп населения, оборудованы рабочие места специалистов-консультантов.

МФЦ обслуживает район численностью - 23368 человек. Ключевой функцией МФЦ является организация приёма получателя услуг, первичная обработка документов, оказание заявителю государственных (муниципальных) услуг, консультирование граждан и юридических лиц по вопросам предоставления услуг. Взаимодействие министерств и ведомств различных уровней власти и МФЦ при предоставлении государственных (муниципальных) услуг осуществляется на основе соглашений. Заключены соглашения о взаимодействии между уполномоченными органами МФЦ и федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, сельскими поселениями.

Программа позволит повысить доступность государственных услуг и оперативность их получения за счёт повышения качества предоставления услуг на базе МФЦ и дальнейшего развития. Предоставление услуг на базе МФЦ способствует повышению информированности заявителей о прохождении документов в органах власти. Создание информационно-коммуникативных сетей с межведомственным электронным обменом информацией в МФЦ позволит органам власти и организациям, участвующим в предоставлении услуг обмениваться информацией по вопросам предоставления услуг, а также в оперативном порядке предоставлять информацию о наличии запрашиваемых в установленном порядке сведений. Проводится ряд мероприятий к оказанию услуг в электронном виде, к работе в СМЭВ. Для этого приобретены лицензии на установку АИС МФЦ и СМЭВ на все окна. Для оценки качества услуг для заявителей установлены планшеты на каждом окне, что даёт возможность каждому оценить качество предоставления услуг конкретным специалистом.

На базе МФЦ для заявителей оказываются 108 государственных и 26 муниципальных услуг. Особенно востребованы государственные услуги: УФМС, МВД России, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, ФНС России, Фонда социального страхования, Департамента социальной защиты населения Ивановской области, Департамента природных ресурсов и экологии Ивановской области.

Сравнительная таблица количества предоставленных услуг МФЦ в среднем за месяц

ГОД	Количество оказанных услуг в месяц
2018 г.	3189
2019 г.	3337
2020 г.	2400

Уменьшение количества предоставленных услуг связано с действующими в период пандемии новой коронавирусной инфекции регламентами, предусматривающими прием посетителей по предварительной записи и ограничениями в количестве одновременно работающих с посетителями «окон».

За 2020 год предоставлено 38263 услуги, из них:

Федеральных- 21728

Региональных- 317

Муниципальных- 3023

Платных- 7647

Прочих- 5548

Наиболее востребованные услуги в 2020 г.

Государственные услуги	Кол-во	Муниципальные услуги	Кол-во	Платные услуги	Кол-во
МВД России	6869	Архивная справка	12	Справки с места жительства, копии поквартирных карточек	3434
ФНС России	624	Выписка из похозяйственной книги	3	Запросы юридических лиц	4296
Росреестр	9428	Справки с места жительства по частному сектору	2686		
ТУСЗН(региональные)	311	Регистрация заявлений об отсутствии постоянного и временного проживания	5		
ФСС (Фонд социального страхования) (региональные)	226				
Подтверждение, восстановление, удаление учётной записи	530				
ИТОГО:	**18115**		**2706**		**7730**

Разработана система информационного сопровождения МФЦ по привлечению внимания общественности к работе данного учреждения: освещение в местной прессе, анкетирование, распространение презентационных материалов. Оценка качества обслуживания отслеживается через АИС МФЦ С 17.11.2017 года в МФЦ организован Центр обслуживания – пункт выдачи ключей простой электронной подписи федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме». Для работы на сайте «Госуслуги» организовано специализированное место для посетителей (стол, стул, компьютер, принтер).

Закуплена программа «Паспортный стол», с целью перевода поквартирных карточек и карточек регистрации в электронный вид.

Основание разработки программы:

1. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
3. Федеральный закон Российской федерации от 28 июля 2012г. № 133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «Одного окна»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

3. Цели и ожидаемые результаты Программы

Упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна».

Сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг.

Противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Обеспечение органов государственной власти органов местного самоуправления актуальной и достоверной информацией о населении, состоящем на регистрационном учёте на территории Приволжского муниципального района.

Обеспечение межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Повышение качества предоставления государственных услуг путём их перевода в электронный вид.

Реализация принципа «одного окна» при предоставлении возможности физическим и юридическим лицам получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

Перспективы развития МФЦ:

1.Увеличение штатного расписания МФЦ, а именно введение в штат ставки администратора, ставки системного администратора.

2.Создание адресно-справочной информации в электронном виде как по многоквартирным домам, так и по частному сектору.

Настоящая Программа позволит реализовать намеченные планы: упростить процедуры получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг; сократить сроки предоставления государственных и муниципальных услуг; повысить удовлетворённость получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления.

Целевые индикаторы Программы

Наименование целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	2022год	2023 год	2024 год
Пропускная способность сети МФЦ (количество посетителей на получение всех государственных и муниципальных услуг)	чел.	24 500	25 000	25 500
Время ожидания посетителей в очереди в окно приёма документов на подачу документов на предоставление услуги или оказание консультации по порядку предоставления услуги	мин.	12	12	12
Фактическое время получения заявителем услуги	дней	10-15	10	10
Удовлетворённость получателей качеством оказания государственных и муниципальных услуг	%	96	100	100

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счёт местного бюджета. Объём финансирования Программы за счёт местного бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов местного бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей местного бюджета

Объём бюджетных ассигнований	2022 год	2023 год	2024 год	Источник финансирования
Программа «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024»	3 036 239,87	3 036 239,87	3 036 239,87	Бюджет Приволжского городского поселения
Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ»	10 000,00	10 000,00	10 000,00	Бюджет Приволжского городского поселения
Подпрограмма «Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»	3 026 239,87	3 026 239,87	3 026 239,87	Бюджет Приволжского городского поселения

Приложение №1
к муниципальной программе
Приволжского городского поселения
«Организация предоставления государственных
и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024»

1. Паспорт Подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ»
Срок реализации Подпрограммы	2022-2024 гг.
Перечень исполнителей подпрограммы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Цели Подпрограммы	Упрощение процедур получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг на территории Приволжского муниципального района
Объём ресурсного обеспечения	Бюджет Приволжского городского поселения 2022 г.- 10 000,00 руб. 2023 г.- 10 000,00 руб. 2024 г. – 10 000,00 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Работа по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг включает в себя комплекс мероприятий, направленных на совершенствование и развитие существующего порядка предоставления государственных и муниципальных услуг, а именно:
- сокращение сроков предоставления услуг;
- сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения государственных и муниципальных услуг и количества взаимодействия заявителей с должностными лицами за счёт совершенствования форм межведомственного взаимодействия, внедрения и широкого применения системы межведомственного электронного взаимодействия;
- реализация принципа «одного окна» предоставление возможности гражданам и юридическим лицам одновременного получения нескольких, взаимосвязанных друг с другом государственных и муниципальных услуг.

3.Мероприятия Подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Объём финансирования, в руб. и сроки реализации		
		2022 год	2023 год	2024 год
Повышение эффективности организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ	приобретение фискального накопителя для кассового аппарата; обслуживание программы «Паспортный стол»	10 000,00	10 000,00	10 000,00

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма, всего, руб.			10 000,00	10 000,00	10 000,00
Бюджет Приволжского городского поселения, руб.			10 000,00	10 000,00	10 000,00
1	Повышение эффективности организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, руб.	МКУ «МФЦ. Управление делами»	10 000,00	10 000,00	10 000,00

4.Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Настоящая Подпрограмма позволит оптимизировать финансовые и материальные ресурсы, обеспечивающие осуществление мероприятий, направленных на повышение качества работы учреждения, организацию работы по статистическому учёту в МФЦ. Реализация намеченных мероприятий позволит:

-упростить процедуры получения физическими и юридическими лицами государственных и муниципальных услуг;

-сократить сроки предоставления государственных и муниципальных услуг;

-повысить удовлетворённость получателей услуг качеством их предоставления.

Целевые индикаторы Подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя) Подпрограммы	Единица измерения	2022 год	2023 год	2024 год
Среднее количество услуг, предоставляемых в режиме «одного окна»	Ед.	30	32	35
Количество специалистов работающих в режиме «одного окна»	Чел.	9	9	9
Доля заявителей, удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	96	100	100

Прогноз целевых индикаторов и показателей Подпрограммы по годам ее реализации

Наименование целевого индикатора (показателя)	2022 год	2023 год	2024 год
Реализация запланированных мероприятий подпрограммы (%)	100	100	100

Приложение №2
к муниципальной программе
Приволжского городского поселения
«Организация предоставления государственных
и муниципальных услуг на базе МФЦ на 2022-2024»

1. Паспорт Подпрограммы

Наименование Подпрограммы	«Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг»
Срок реализации Подпрограммы	2022-2024гг.
Перечень исполнителей подпрограммы	муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами»
Цели Подпрограммы	Обеспечение деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с установленным порядком функционирования
Объём ресурсного обеспечения	Бюджет Приволжского городского поселения 2022г. – 3 026 239,87 руб. 2023 г. - 3 026 239,87 руб. 2024 г. - 3 026 239,87 руб.

2. Краткая характеристика сферы реализации Подпрограммы

Работа по обеспечению деятельности МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг включает в себя следующие мероприятия:
- оплата труда работников МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг;
- организация начислений и выплат по оплате труда;
- обеспечение деятельности МФЦ услугами связи;
- оплата проезда по служебным командировкам;
- оплата затрат на коммунальные услуги для МФЦ;
- оплата работ, услуг по содержанию имущества;
- оплата прочих услуг, обеспечивающих работу консультантов-специалистов МФЦ;
- оплата расходов, направленных на увеличение стоимости материальных запасов;
- прочие расходы.

3. Мероприятия Подпрограммы

Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Объём финансирования, в руб. и сроки реализации		
		2022 год	2023 год	2024 год
Обеспечение эффективного функционирования МФЦ оказания государственных и муниципальных услуг	1) оплата труда работников МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, организация начислений и выплат по оплате труда 2)обеспечение деятельности МФЦ услугами связи 3) оплата проезда по служебным командировкам 4) оплата коммунальных услуг, оказываемых в здании МФЦ 5) оплата работ, услуг по содержанию имущества 6) оплата прочих услуг, обеспечивающих работу специалистов-консультантов МФЦ 7) оплата расходов, направленных на увеличение стоимости материальных запасов 8) прочие расходы	3 026 239,87	3 026 239,87	3 026 239,87

Объем бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2022 год	2023 год	2024 год
Подпрограмма, всего, руб.			3 026 239,87	3 026 239,87	3 026 239,87
Бюджет Приволжского городского поселения			3 026 239,87	3 026 239,87	3 026 239,87
1	Обеспечение эффективного функционирования МФЦ оказания государственных и муниципальных услуг	МКУ «МФЦ. Управление делами»	3 026 239,87	3 026 239,87	3 026 239,87

4. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Настоящая подпрограмма позволит обеспечить нормальное функционирование МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, создать оптимальные условия для деятельности работников МФЦ, обеспечить учреждение необходимыми коммунальными

услугами, услугами связи, услугами, связанными с содержанием имущества МФЦ и т.д. Подпрограмма создаст необходимую мотивацию трудовой деятельности специалистов-консультантов и других работников МФЦ. Будут достигнуты благоприятные условия для граждан – клиентов МФЦ, обратившихся за оказанием государственных и муниципальных услуг, вырастет их удовлетворенность качеством оказываемых услуг.

Целевые индикаторы Подпрограммы

Наименование целевого индикатора (показателя) Подпрограммы	Единица измерения	2022 год	2023 год	2023 год
Заработная плата работников МФЦ оказания государственных и муниципальных услуг	%	100	100	100
Доля заявителей, удовлетворённых качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	%	98	100	100

Прогноз целевых индикаторов и показателей Подпрограммы по годам ее реализации

Наименование целевого индикатора (показателя)	2021 год	2022 год	2023 год
Реализация запланированных мероприятий подпрограммы (%)	100	100	100