



## **АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.10.2021 № 479-п**

#### **Об установлении и исполнении расходного обязательства Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области на реализацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», статьей 29.1 Устава Приволжского муниципального района администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить, что финансовое обеспечение установления и исполнения расходного обязательства Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области на реализацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры является расходным обязательством Приволжского городского поселения.

2. Утвердить Порядок установления и исполнения расходного обязательства Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области на реализацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Главным администратором доходов является финансовое управление администрации Приволжского муниципального района.

4. Главным распорядителем средств бюджета Приволжского городского поселения является администрация Приволжского муниципального района (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Приволжского городского поселения).

5. Определить управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района ответственным:

5.1. по предоставлению главному распорядителю средств бюджета Ивановской области - Департаменту жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области комплекта документов, отвечающих требованиям, установленным подпрограммой «Предупреждение аварийных ситуаций на объектах ЖКХ Ивановской области и развитие коммунальной инфраструктуры» государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области»;

5.2. по предоставлению в финансовое управление администрации Приволжского муниципального района и отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района проверенных предоставляемых документальных сведений для подтверждения соблюдения установленных критериев отбора в целях финансового обеспечения исполнения расходного обязательства;

5.3. по предоставлению главному распорядителю средств бюджета Ивановской области - Департаменту жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области, финансовое управление администрации Приволжского муниципального района, отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района отчетности по формам и срокам, установленным Департаментом жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района В.Г.Нагацкого.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**Порядок  
установления и исполнения расходного обязательства  
Приволжского городского поселения  
Приволжского муниципального района Ивановской области  
на реализацию мероприятий по модернизации объектов  
коммунальной инфраструктуры**

1. Настоящий Порядок определяет правила установления и исполнения расходного обязательства Приволжского городского поселения Приволжского муниципального района Ивановской области (далее - Приволжское городское поселение) на реализацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (далее - Расходное обязательство).

2. Целью исполнения Расходного обязательства является финансовое обеспечение, направленное на осуществление мероприятий в рамках реализации мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

3. Главный распорядитель средств бюджета Приволжского городского поселения - администрация Приволжского муниципального района (далее - Администрация) обеспечивает наличие в бюджете Приволжского городского поселения софинансирования за счет собственных средств бюджета Приволжского городского поселения на исполнение Расходного обязательства, в целях финансирования которого представляется из областного бюджета субсидия бюджетам муниципальных образований Ивановской области для реализации мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (далее - Субсидия). Доля расходов бюджета Приволжского городского поселения в финансовом обеспечении Расходного обязательства согласно требованиям, установленным подпрограммой «Предупреждение аварийных ситуаций на объектах ЖКХ Ивановской области и развитие коммунальной инфраструктуры» государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» (далее - Подпрограмма), должна составлять не менее 5% от объема предоставляемой Субсидии.

4. Для получения Субсидии в целях финансового обеспечения исполнения Расходного обязательства управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района (далее - Управление ЖКХ района) представляет в адрес главного распорядителя средств бюджета Ивановской области - Департамента жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент) комплект документов, отвечающий

критериям, условиям и требованиям, установленным Подпрограммой и Соглашением о предоставлении субсидии.

5. Предоставление Субсидии бюджету Приволжского городского поселения осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Департаментом и Администрацией (далее - Соглашение).

6. Субсидия перечисляется в установленном порядке Департаментом в бюджет Приволжского городского поселения на единый счет УФК по Ивановской области, открытый для кассового обслуживания исполнения бюджета Приволжского городского поселения.

7. Функции заказчика осуществляет Администрация.

8. Получателем Субсидии является организация, признанная победителем в результате торгов, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Организация).

9. В целях обеспечения исполнения Расходного обязательства Управление ЖКХ района направляет в финансовое управление администрации Приволжского муниципального района (далее - Финансовое управление), отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района (далее - Отдел бухгалтерского учета и отчетности) комплект документов, в состав которого входят:

- заключенный муниципальный контракт (договор),
- спецификация,
- товарная накладная,
- сметный расчет,
- акт о приемке выполненных работ (форма № КС - 2),
- справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС - 3),
- счет на оплату,
- счет - фактура,
- иные документы к оплате.

Установленный данным пунктом настоящего Порядка комплект документов должен отвечать требованиям и нормам, установленным законодательством Российской Федерации.

Акты о приемке выполненных работ должны быть подписаны уполномоченным лицом на приемку работ и подписание актов в рамках заключенных контрактов.

Счета на оплату должны иметь резолюцию «оплатить» и подпись Главы Приволжского муниципального района согласно порядку, установленному для исполнения бюджета Приволжского городского поселения.

10. Финансовое управление вправе запрашивать с Управления ЖКХ района иные сведения, необходимые для обеспечения исполнения Расходного обязательства.

11. Для получения Субсидии в целях финансового обеспечения оплаты оказанных услуг Отдел бухгалтерского учета и отчетности в течение 2-х рабочих дней с момента поступления от Управления ЖКХ района комплекта документов и

сведений, установленных пунктами 9,10 настоящего Порядка, представляет в Финансовое управление заявку на финансирование, оформленную в соответствии с нормами и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

12. Финансовое управление производит финансирование Субсидии в установленном порядке в течение 2-х рабочих дней, согласно представленным документам и сведениям, установленным пунктами 9,10,11 настоящего Порядка, при соблюдении всех условий и требований, установленных данным Порядком, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации на данные цели в соответствии с решением Совета Приволжского городского поселения о бюджете Приволжского городского поселения на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии с утвержденным кассовым планом, при наличии на счете УФК по Ивановской области, указанном в пункте 6 настоящего Порядка, денежных средств, поступивших из бюджета Ивановской области, на лицевой счет Администрации, открытый в УФК по Ивановской области (далее - лицевой счет).

13. Администрация в течение 2-х рабочих дней с момента поступления на лицевой счет Субсидии, при соблюдении всех условий и требований, установленных настоящим Порядком, производит оплату Организации - получателю Субсидии за оказанные услуги путем перечисления Субсидии с лицевого счета на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации.

14. Управление ЖКХ района согласно установленным в Соглашении срокам представляет в Департамент и Финансовое управление заверенные в установленном законодательством порядке копии следующих документов:

- платежные документы в части оплаты Организации - получателю Субсидии стоимости оказанных услуг на общую сумму Расходного обязательства,
- правовой документ о передаче оборудования и (или) материалов,
- акт приема-передачи оборудования и (или) материалов,
- соглашение.

15. Администрация обеспечивает результативность, целевое и эффективное использование Субсидии.

16. Результаты использования Субсидии и их значения в отношении Администрации устанавливаются в Соглашении согласно требованиям, установленным в Подпрограмме.

17. Управление ЖКХ района представляет в Департамент, Финансовое управление отчетность по формам и срокам, установленным Департаментом и Соглашением.

18. В случае если Администрацией в установленные Подпрограммой и Соглашением сроки не достигнуты значения результатов использования Субсидии, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, допущены нарушения обязательства по соблюдению графика выполнения мероприятий, обозначенного Соглашением, и указанные нарушения своевременно не устранены, Администрация исполняет обязательства, установленные Соглашением согласно требованиям Подпрограммы.

19. Ответственность за достоверность представляемых сведений, соблюдение условий и требований предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, целевое использование Субсидии возлагается на Администрацию.

20. Несоблюдение Администрацией условий и требований предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, признается нецелевым использованием и влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

21. Неиспользованный остаток Субсидии в текущем финансовом году подлежит возврату в бюджет Ивановской области согласно требованиям, установленным Порядком завершения операций по исполнению бюджета Приволжского муниципального района в текущем финансовом году, утвержденным постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.12.2013 № 1147-п.

22. Контроль за целевым использованием Субсидии возлагается на Управление ЖКХ района.