



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 46 (Дата выпуска – 19.11.2021 года)

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
от 15.11.2021 № 529-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 284-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов».	3-5
от 15.11.2021 № 530-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 285-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов».	6-11
от 15.11.2021 №533-п	Постановление: Об утверждении положения о проведении Конкурса среди общеобразовательных учреждений на лучшую организацию воспитательной работы по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района	12-15
от 17.11.2021 № 536-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 25.08.2020 №381-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы»	16-32
от 19.11.2021 № 539-п	Постановление: О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 19.02.2015 № 232-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на содержание объектов внешнего благоустройства»	33-36
	ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении аукциона по продаже земельного участка	37-45

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Ткачева А.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2021 № 529-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 284-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов».

В целях организации своевременной подготовки инженерных сетей, объектов энергетики, устранения недостатков, снижающих надежность систем теплоснабжения, оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2020-2021 годов, в соответствии с подпунктом 4 пункта 1, пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, Уставом Приволжского муниципального района администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 284-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов» (далее -Постановление):

1.1. Приложение № 4 к Постановлению «Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района Нагацкого В.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района (далее - Программа), разработана в соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013г. № 103, приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17 июля 2013г. № 314 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду».

Программа разработана в целях оценки комиссией, назначенной постановлением администрации Приволжского муниципального района (далее – Администрация), готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, осуществляющую свою деятельность на территории Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района к отопительному периоду 2020-2021 годов.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ КОНТРОЛЮ

При оценке готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2021-2022 годов комиссией проверяются документы:

1. Договора аренды об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным Законом от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
2. Акты готовности к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
3. Программы и отчеты о соблюдении критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
4. Инвентаризационная опись наличия нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - графики аттестации и проверки знаний персонала;
 - справка об укомплектованности указанных служб персоналом;
 - информация об обеспечении персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
6. Акты шайбирования тепловых сетей;
7. Режимные карты потребления тепловой энергии;
8. Температурный график качества теплоносителей;
9. Акты допуска приобретаемой и реализуемой тепловой энергии на участках;
10. Сертификаты о проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Федеральным Законом от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
11. Документы об обеспечении безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - договора на прием и разгрузку топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - технические отчеты о соблюдении водно-химического режима;
 - расчеты времени эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
- расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- планы мероприятий о ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- отчет о выполнении утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- отчет о выполнении планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- договора поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 12. Договора, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 13. Информация об устранении предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 14. Информация о работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

Объекты, подлежащие проверке:

1. ООО «ТЭС-Приволжск»;
2. Тепловые сети, расположенные в границах Приволжского городского поселения и сельских поселений Приволжского муниципального района.

Срок проведения проверки: до 20 сентября 2021 года.

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Результаты работы по проведению проверки в соответствии с настоящей Программой оформляются актом проверки комиссии администрации Приволжского муниципального района. Информация должна быть предоставлена в электронном виде, а также на бумажном носителе.

После обобщения первый экземпляр акта проверки и предписание (при наличии выявленных нарушений) вручается руководителю организации – потребителю тепловой энергии, второй – остается у ответственного за проведение проверки.

В случае несогласия с результатами проверки представители проверяемой организации – потребителя тепловой энергии имеют право отразить в предписании свое мнение.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2021 № 530-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 285-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов».

В целях организации своевременной подготовки и оценки готовности потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Ингарского сельского поселения и Новского сельского поселения Приволжского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2021-2022 годов, в соответствии с подпунктом 4 пункта 1, пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2021 № 285-п «Об утверждении Положения комиссии по проверке готовности потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района, к отопительному периоду 2021-2022 годов» (далее -Постановление):

1.1. Приложение № 3 к Постановлению «Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Новского сельского поселения, Ингарского сельского поселения Приволжского муниципального района» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района Нагацкого В.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей
тепловой энергии Приволжского городского поселения,
Ингарского сельского поселения и Новского сельского поселения Приволжского муниципального
района

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая программа проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Ингарского сельского поселения и Новского сельского поселения Приволжского муниципального района (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17.07.2013 №314 «Об утверждении методических рекомендаций по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду».

Программа разработана в целях оценки комиссией, назначенной постановлением администрации Приволжского муниципального района (далее – Администрация), готовности потребителей тепловой энергии Приволжского городского поселения, Ингарского сельского поселения и Новского сельского поселения Приволжского муниципального района к отопительному периоду.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ КОНТРОЛЮ

1. Объекты, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов:
Потребители тепловой энергии Приволжского городского поселения и сельских поселений Приволжского муниципального района;
 - 1.1. Жилые дома с централизованным теплоснабжением:
 - 1.1.1. находящиеся под управлением в г.Приволжске:
 - ООО «Приволжское МПО ЖКХ Ивановской области» (60 ед.):
 - г. Приволжск, ул. 1-я Волжская, д. 10
 - г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 3
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 25
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 34
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 67
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 69
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 71
 - г. Плес, ул. Лесная, д. 24
 - г. Приволжск, ул. Льянщиков, д. 6а
 - г. Приволжск, ул. Льянщиков, д. 10а
 - г. Приволжск, ул. Льянщиков, д. 11а
 - г. Приволжск, ул. Льянщиков, д. 18
 - г. Приволжск, ул. Малая Московская, д. 1
 - с. Ингарь, пер. Кооперативный, д. 11
 - с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 2
 - с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 3
 - с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 4
 - г. Приволжск, пер. Фрунзе, д. 2
 - г. Приволжск, пер. Фрунзе, д. 4
 - г. Приволжск, пер. Фрунзе, д. 8
 - г. Плес, ул. Первомайская, д. 11
 - г. Плес, ул. Первомайская, д. 11а
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 28
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 36
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 124
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 132
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 147

г. Приволжск, ул. Революционная, д. 155
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 171
г. Приволжск, ул. Советская, д. 1а
г. Приволжск, ул. Советская, д. 1 корп. 1
г. Приволжск, ул. Советская, д. 1 корп. 2
г. Приволжск, ул. Советская, д. 9
г. Приволжск, ул. Советская, д. 10
г. Приволжск, ул. Советская, д. 13а
г. Приволжск, ул. Советская, д. 17
г. Приволжск, ул. Советская, д. 19
г. Приволжск, ул. Советская, д. 21
г. Приволжск, ул. Советская, д. 23
г. Приволжск, ул. Советская, д. 25
г. Приволжск, ул. Станционный проезд, д. 10
г. Приволжск, ул. Станционный проезд, д. 16а
г. Приволжск, ул. Станционный проезд, д. 17а
г. Приволжск, ул. Фридриха Энгельса, д. 16
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 1
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 2
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 3
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 4
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 5
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 6
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 7
г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 9
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 10
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 11
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 21
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 22а
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 24а
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 25
г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 13;
- ООО «Феникс» (34 ед.)
г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 2
г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 4
г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 5
г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 6а
г. Приволжск, ул. Большая Московская, д. 8
г. Приволжск, ул. 1-я Волжская, д. 11
г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 1
г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 2
г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 3
г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 6
г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 7
г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 16
г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 17
г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 18
г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 20
г. Приволжск, ул. Костромская, д. 4
г. Приволжск, ул. Льяншиков, д. 3
г. Приволжск, ул. Пролетарская, д. 1
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 10
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 91
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 106 корп. 1
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 106 корп. 2
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 108
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 112
г. Приволжск, ул. Революционная, д. 129
г. Приволжск, ул. Станционный проезд, д. 4
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 23
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 27
г. Приволжск, ул. Фрунзе, д. 29

- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 16
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 17
- с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 5
- с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 6
- г. Плес, ул. Корнилова, д. 40а;
- ООО «Контракт» (4 ед.)
- г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 1а
- г. Приволжск, ул. Шагова, д. 27
- г. Приволжск, ул. Фридриха Энгельса, д. 18
- с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 1;
- ООО «Городская управляющая компания» (16 ед.)
- г. Приволжск, пер. 8 Марта, д. 6
- г. Приволжск, ул. Социалистическая, д. 2
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 15
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 18
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 19
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 21
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 11
- г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 14
- г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 21
- г. Приволжск, пер. Фридриха Энгельса, д. 7
- г. Приволжск, ул. Костромская, д. 24а
- г. Приволжск, ул. Льяншиков, д. 7
- г. Приволжск, ул. Льяншиков, д. 19
- г. Приволжск, ул. Шагова, д. 26
- г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 10
- г. Приволжск, ул. Фабричная, д. 8;
- ООО «Домофонд» (1 ед.)
- г. Приволжск, ул. Революционная, д. 30;
- МУП «Приволжское МПО ЖКХ» (5 ед.)
- г. Приволжск, ул. Железнодорожная, д. 19
- г. Приволжск, ул. Техническая, д. 12
- г. Приволжск, ул. Техническая, д. 16
- г. Приволжск, ул. Техническая, д. 17
- г. Приволжск, пер. Фрунзе, д. 6.
1.1.2. находящиеся под управлением ТСЖ:
- ТСЖ «Льяншики-17»
- г. Приволжск, ул. Льяншиков, д. 17;
- ТСЖ «Ингарь 7»
- с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 7;
- ТСЖ «Ингарь 8»
- с. Ингарь, пер. Спортивный, д. 8.

1.2. Социально-значимые объекты (здания):

г.Приволжск

- МКОУ СШ № 1 г. Приволжска
- г. Приволжск, ул. Социалистическая, д. 4
- МКОУ СШ № 6 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. 1 Мая, д. 10
- МКОУ ОШ № 7 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 5
- МКОУ ОШ № 12 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 36
- МКДОУ детский сад № 1 «Сказка» г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 20,22
- МКДОУ детский сад № 2 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Соколова, д. 1а
- МКДОУ детский сад № 3 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Революционная, д. 26
- МКДОУ детский сад № 5 г.Приволжска
- г. Приволжск, ул. Революционная, д. 126
- МКДОУ детский сад № 6 г.Приволжска

- г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 38
- МКДОУ детский сад № 8 г.Приволжска
 - г. Приволжск, ул. Дружбы, д. 4
- МКДОУ детский сад № 10 г.Приволжска
 - г. Приволжск, ул. Фурманова, д. 10
- ОГКУ Приволжская школа-интернат
 - г. Приволжск, пер. Мало-Ленинградский, д. 4
- ОГБПОУ Фурмановский технический колледж
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 34
- МБУ ДО Детская музыкальная школа г.Приволжска
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 8
- МБУ «Городской дом культуры»
 - г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д. 32
- МКУ «Центральная городская библиотека»
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 53, 67
- ОБУЗ «Приволжская центральная районная больница»
 - г. Приволжск, ул. Малая Московская, д. 37
- МБУ «МФЦ. Управление делами»
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 63
- Городская баня МУП «Сервис – центр г.Приволжска»
 - г. Приволжск, ул. Революционная, д. 20
- МБУ «Арена»
- Приволжский район, д. Ширяиха, д. 42

с.Толпыгино

- МКОУ Толпыгинская ОШ

с.Ингарь

- Администрация Ингарского сельского поселения
- МДОУ д/с «Колосок»

с.Новое

- Администрация Новского сельского поселения

Срок проведения проверки – 01 августа – 10 сентября 2021г.

2. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 годов проверяются следующие документы:

2.1. Отчет об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

2.2. Акт о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

2.3. Отчет о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

2.4. Отчет о выполнении плана ремонтных работ и качество их выполнения.

2.5. Акт о состоянии тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

2.6. Акт о состоянии теплоизоляции зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

2.7. Акт о проверке состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

2.8. Акт проведения поверки приборов учета, акт о работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

2.9. Акт о работоспособности защиты систем теплопотребления.

2.10. Паспорта теплопотребляющих установок, принципиальные схемы и инструкции для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

2.11. Акт об отсутствии прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

2.12. Акт Плотность оборудования тепловых пунктов.

2.13. Справка об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

2.14. Контракт на проведение работ собственными и (или) привлеченными ремонтными бригадами и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

2.15. Акт о проведении испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

2.16. Информация о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом

климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103.

ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ

Результаты работы по проведению проверки в соответствии с настоящей Программой оформляются комиссией администрации Приволжского муниципального района.

После обобщения первый экземпляр акта проверки и предписание (при наличии выявленных нарушений) вручается руководителю организации – потребителю тепловой энергии, второй – остается у ответственного за проведение проверки.

В случае несогласия с результатами проверки представители проверяемой организации – потребителя тепловой энергии имеют право отразить в предписании свое мнение.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2021 №533-п

Об утверждении положения о проведении Конкурса среди общеобразовательных учреждений на лучшую организацию воспитательной работы по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ивановской области от 09.01.2007 №1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 21.08.2020 № 374-п «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы» (в актуальной редакции) администрация Приволжского муниципального района

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о проведении Конкурса среди общеобразовательных учреждений на лучшую организацию воспитательной работы по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района (прилагается).

2. Отменить Постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.10. 2020 № 485-п «Об утверждении положения о проведении Смотра - конкурса среди общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Приволжского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Э.А. Соловьеву.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2021 .

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

**Положение
о проведении Конкурса среди общеобразовательных учреждений на лучшую организацию
воспитательной работы по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании среди
несовершеннолетних Приволжского муниципального района**

1. Общие положения

Конкурс среди общеобразовательных учреждений на лучшую организацию воспитательной работы по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района (далее – Конкурс) организуется администрацией Приволжского муниципального района в рамках реализации полномочий межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Приволжского муниципального района, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Приволжского муниципального района по осуществлению мероприятий профилактической направленности

Конкурс проводится с целью повышения эффективности деятельности образовательных учреждений по профилактике правонарушений несовершеннолетних, их поддержки и поощрения, распространения опыта работы образовательных учреждений по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, а также формирования позитивного общественного мнения о деятельности образовательных учреждений по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

2. Организаторы

Организатором конкурса выступает администрация Приволжского муниципального района (межведомственная комиссия по профилактике правонарушений).

3. Задачи и полномочия организаторов Конкурса

Задачи:

- организация и осуществление поддержки и стимулирования инновационной деятельности педагогических коллективов в области воспитательной и профилактической работы с несовершеннолетними;
- повышение степени вовлеченности педагогических коллективов, организаций, общественных объединений, граждан района в процесс профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Приволжского муниципального района;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- развитие системы профилактики района в целом, укрепление материально-технической части образовательных учреждений в работе по профилактике правонарушений в частности;
- формирование позитивного общественного мнения о деятельности образовательных учреждений района по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

4. Участники Конкурса

Участниками конкурса выступают педагогические коллективы общеобразовательных учреждений (школ), расположенных на территории Приволжского муниципального района.

5. Состав Конкурсной комиссии

Председатель Конкурсной комиссии:

-заместитель главы администрации по социальным вопросам

Члены комиссии:

- начальник МКУ Отдел образования администрации Приволжского муниципального района;
- начальник МКУ Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма;
- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Приволжскому району (по согласованию);
- директор МКУ ДО ДЮСШ г. Приволжска;
- главный врач ОБУЗ Приволжская ЦРБ (по согласованию);
- начальник ОГКУ «Приволжский ЦЗН» (по согласованию);

-руководитель ТУСЗН по Приволжскому муниципальному району

Секретарь:

-ответственный секретарь КДН и ЗП, межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Приволжского муниципального района, комиссии по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, координирующего штаба деятельности народной дружины

6. Порядок проведения Конкурса

I этап – заочный с 01 по 15 ноября 2020 года: прием и экспертиза представленных на Конкурс материалов.

II этап – очный с 16 по 30 ноября 2020 года: представление (презентация) профилактических проектов.

Финал конкурса (подведение итогов и награждение победителей) осуществляется в период проведения районной антинаркотической акции «Дорога в будущее».

6.1. Требования к материалам, направляемым на Конкурс

Для участия в Конкурсе педагогические коллективы общеобразовательных учреждений (школ), расположенных на территории Приволжского муниципального района направляют:

-заявку в электронном виде на адрес: kdnzp22@privadmin.ru

-конкурсные материалы в формате Word:

описание предоставленных на Конкурс материалов общеобразовательного учреждения (объем не более 3 печатных страниц + титульный лист), содержащее следующую информацию: цели, основные виды/формы деятельности педагогического коллектива, несовершеннолетних, их законных представителей, а также привлекаемых субъектов профилактики района, отличительные особенности проекта – конкретизировать.

На титульном листе указываются реквизиты общеобразовательного учреждения, ФИО и должность руководителя проекта, контактная информация.

Презентация может содержать фотографии, рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, графики. Формат представления - слайды, инфографика и другие (объем не более 15 слайдов).

Видеоролик может содержать выступления детей, родителей, съёмки мероприятия или другой формат, позволяющий представить проект профилактической направленности (продолжительность ролика не более 5-ти минут).

Материалы дублируются на бумажном и электронном носителях и представляются заместителю главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам до 15 ноября 2020 года.

Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Материалы, присланные на Конкурс, могут быть рекомендованы для участия в региональных конкурсах, опубликования в сборниках и иных формах профилактической информатизации населения.

6.2. Проведение и критерии индивидуального оценивания материалов участников Конкурса

Индивидуальное оценивание материалов участников Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией.

6.2.1. Индивидуальное оценивание материалов заочного этапа проведения осуществляется по следующим критериям (от 1 до 10 баллов):

1) Актуальность, инновационность, уникальность и профилактическая значимость предоставленного на Конкурс материала.

2) Системность, логичность и реализуемость профилактической работы.

3) Соответствие планируемых мероприятий, указанных в предоставленном на Конкурс материале его целям, задачам, и ожидаемым результатам, измеримость таких результатов.

4)Использование спортивных, патриотических мероприятий, преемственности при осуществлении физического воспитания граждан в части количественного показателя (%) - количество учащихся общеобразовательных учреждений (школ), зарегистрированных на сдачу нормативов ГТО в период с января по 01 ноября текущего года (исчисляется в соотношении к общему количеству учащихся школы).

5)Масштаб (охват) профилактической работы (родительская, детская и педагогическая общественность).

6)Привлечение дополнительных ресурсов (профессиональных, технических, материальных).

7) Опыт реализации профилактического проекта по соответствующему направлению деятельности.

8) Компетенция коллектива (команды), реализующей профилактические мероприятия.

9) Информационная открытость.

6.2.2. В период проведения очного этапа Конкурса финалисты заочного этапа в течение 10 минут представляют профилактический проект общеобразовательного учреждения в различных форматах: презентация, интерактивные формы работы/другое.

Индивидуальное оценивание очного этапа осуществляется по следующим критериям (от 1 до 10 баллов):

1) Форма представления профилактического проекта (яркость, оригинальность, профессиональность).

2) Вовлечение педагогических коллективов, учащихся и их законных представителей, а также субъектов профилактики района/иное. Индивидуальное оценивание в период очного этапа.

3) Эффективность приемов взаимодействия с залом.

7. Условия финансирования образовательного учреждения, ставшего победителем Конкурса

Финансирование награждения осуществляет администрация Приволжского муниципального района. Денежные средства предусмотрены муниципальной программой Приволжского муниципального района «Профилактика правонарушений на территории Приволжского муниципального района на 2021-2023 годы» в размере 5 000 руб.

8. Подведение итогов Конкурса, награждение

Все общеобразовательные организации (школы), приславшие заявки на участие и конкурсные материалы, отмечаются Свидетельствами участника. Общеобразовательные учреждения, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами победителей и ценными подарками.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2021 № 536-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 25.08.2020 №381-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2011 №67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении» (в действующей редакции), постановлением от 04.04.2016 №192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 25.08.2020 №381-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 25.08.2020 №381-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции.

1.2. Приложение №1 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции.

1.3. Приложение №2 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции.

1.4. Приложение №3 к муниципальной программе Приволжского городского поселения «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам Е.Б. Носкову.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ПРИВОЛЖСКОМ
ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2021-2023 ГОДЫ»**

1. Паспорт муниципальной программы

Наименование программы и срок ее реализации	«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении на 2021-2023 годы»
Перечень подпрограмм	1. Специальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» 2. Специальная подпрограмма «Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» 3. Специальная подпрограмма «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»
Куратор программы	Заместитель главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам
Наименование администратора программы	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района
Перечень исполнителей программы	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района, финансовое управление администрации Приволжского муниципального района, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Отдел строительства».
Цель (цели) программы	Создание условий для повышения предпринимательской активности и развития малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении.
Объемы ресурсного обеспечения программы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Общий объем финансирования: 2021 год – 691 647,94 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 00,00 руб., Бюджет Приволжского городского поселения: 2021 год – 650 003,70 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб. Внебюджетные источники: 2021 год – 41 644,24 руб., 2022 год - 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб.

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации муниципальной программы.

Малый и средний бизнес является одним из наиболее значительных и перспективных резервов развития экономики города, создания новых рабочих мест. Малое предпринимательство за последние годы заняло устойчивое положение в экономике района и играет существенную роль в социальной жизни населения. В основном предприятия малого бизнеса осуществляют свою деятельность в сфере торговли, транспорта, бытового обслуживания.

В нижеследующей таблице представлены основные показатели, характеризующие динамику развития сектора малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении. Значения данных показателей не являются в полной мере точными и сопоставимыми в связи с проведением статистического наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей один раз в 5 лет.

Таблица 1. Основные показатели, характеризующие динамику развития сектора малого и среднего предпринимательства Приволжского городского поселения.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 оценка	2021 прогноз	2022 прогноз	2023 прогноз
1	Количество малых и средних, предприятий всего по состоянию на конец года.	тыс. ед.	0,096	0,098	0,100	0,100	0,100
2	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых на малых и средних предприятиях, всего	чел.	2100	2140	2142	2144	2146
3	Оборот малых и средних предприятий	млн. руб. в ценах соответствующих лет	225,0	230,0	235,0	240,0	245,0

Позитивная динамика развития малого и среднего бизнеса Приволжского городского поселения не в последнюю очередь была обусловлена поддержкой данного сектора экономики на областном и муниципальном уровнях.

Субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – физические лица, применяющие специальный налоговый режим) предоставлялись субсидии на частичное покрытие расходов по оплате процентов по кредитам, а также с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга.

Помимо финансовой и имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, самозанятым оказывалась консультационная, организационная и информационная поддержка.

В настоящее время консультативно – совещательным органом, созданным в целях содействия развитию малого и среднего бизнеса и формирования благоприятных условий для его деятельности, является Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Приволжского муниципального района (далее – Координационный совет). В его состав входят представители бизнес – сообщества, инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, общественных организаций, депутаты Приволжского городского поселения.

Основными задачами Координационного совета являются: содействие развитию малого и среднего предпринимательства и его консолидации для решения актуальных социально – экономических проблем города, исследование и обобщение проблем малых и средних предприятий, самозанятых, защита их законных прав и интересов в органах власти Приволжского городского поселения, подготовка предложений по совершенствованию в сфере функционирования и развития малого и среднего предпринимательства.

Несмотря на оказываемую поддержку и положительную динамику развития малого и среднего предпринимательства, существует ряд проблем, сдерживающих развитие данного сектора экономики. Прежде всего, это:

низкая доступность кредитных ресурсов для малого бизнеса и в особенности для начинающих предпринимателей, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим;

недостаточный уровень подготовки кадров, недостаток у предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим навыков ведения бизнеса, опыта управления;

дефицит материальных ресурсов (зданий и помещений, оборудования) для развития малого и среднего предпринимательства;

недостаточный уровень финансовой грамотности и др.

Далеко не все указанные проблемы могут быть решены муниципальными властями. Однако тем более важным является сохранение и расширение поддержки малого и среднего бизнеса. В зависимости от потребности субъектов малого и среднего предпринимательства мероприятия программы по финансовой поддержке будут корректироваться.

В 2016 году вступило в силу Решение Совета по утверждению корректирующего коэффициента базовой доходности К2 при расчете ЕНВД для отдельных видов деятельности, которые ежегодно привлекаются к участию в процедуре размещения муниципального заказа.

Основное нормативное правовое регулирование подпрограммы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Целями программы являются повышение предпринимательской активности и развитие малого и среднего предпринимательства в Приволжском городском поселении.

Достижение целей предусматривает решение следующих задач:

-оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим;

-оказание организационной, консультационной, информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим;

-оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим.

Реализация программы будет способствовать повышению предпринимательской инициативы граждан Приволжского городского поселения, увеличению объемов налогов и платежей в бюджет Приволжского городского поселения, насыщению потребительского рынка товарами и услугами, содействию занятости населения.

Таблица 2. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2021	2022	2023
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, получивших организационную, консультационную, информационную поддержку	ед.	30	30	30
2	Количество субсидий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим в рамках финансовой поддержки	ед.	1	1	1

3	Количество помещений, предназначенных субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим в качестве имущественной поддержки	ед.	5	5	5
---	---	-----	---	---	---

Программа реализуется посредством трех специальных подпрограмм, каждая из которых направлена на решение конкретной задачи программы:

- 1) Специальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- 2) специальная подпрограмма «Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- 3) Специальная подпрограмма «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства».

Специальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» направлена на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, позволяющей реализовать получателем поддержки проекты развития и внедрять инновационные разработки.

Специальная подпрограмма «Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» направлена на оказание организационной, консультационной, информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, что в свою очередь позволяет улучшить ситуацию с кадровым обеспечением данного сектора, повысить правовую и экономическую грамотность предпринимательского сообщества, способствует расширению хозяйственных связей и рынков сбыта малого и среднего бизнеса Приволжского городского поселения, позволяет малому и среднему бизнесу получить помощь в решении актуальных проблем своей деятельности. Администрацией реализуется ряд инструментов для информирования субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых о существующих мерах поддержки. Так, на официальном сайте Приволжского муниципального района размещена информация по всем видам поддержки малого и среднего бизнеса. Кроме того, информирование субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим о, мероприятиях поддержки осуществляется посредством направления в бизнес – гиды, распространения буклетов и листовок, сообщения по радио.

Специальная подпрограмма «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» направлена на предоставление в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, на льготных условиях помещений, находящихся в муниципальной собственности, а также на предоставление муниципальных преференций в виде передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества. Данный вид поддержки позволит расширить возможности субъектов малого и среднего предпринимательства по организации их деятельности, будет способствовать обеспечению населения Приволжского городского поселения наиболее востребованными товарами, работами, услугами.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Таблица 3. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы
(руб.)

№ п/п	Наименование подпрограммы/источник финансирования	Главный распорядитель бюджетных средств	2021	2022	2023
	Программа, всего		691 647,94	0,00	0,00
	-бюджет Приволжского		650 003,70	0,00	0,00

	городского поселения				
	-внебюджетные источники		41 644,24	0,00	0,00
1	Специальные подпрограммы				
1.1	Специальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	Администрация Приволжского муниципального района	691 647,94	0,00	0,00
	Бюджет Приволжского городского поселения		650 003,70	0,00	0,00
	Внебюджетные источники	Субъекты малого и среднего предпринимательства	41 644,24	0,00	0,00
1.2	Специальная подпрограмма «Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Приволжского городского поселения		0,00	0,00	0,00
1.3	Специальная подпрограмма «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00
	-бюджет Приволжского городского поселения		0,00	0,00	0,00

Специальная подпрограмма «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района, финансовое управление администрации Приволжского муниципального района, муниципальное казенное учреждение «Отдел строительства»
Формулировка цели (целей) подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально-значимыми видами деятельности, а также субъектам малого и среднего предпринимательства на расходы, связанные с благоустройством территории, прилегающей к объектам осуществления предпринимательской деятельности содействующих созданию комфортных условий для потребителей товаров. 2. Увеличение оборота продукции (услуг), производимой (предоставляемых) малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями. 3. Модернизация производства и обновления основных фондов субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятых.
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	<p>Общий объем финансирования:</p> <p>2021 год – 691 647,94 руб.,</p> <p>2022 год – 0,00 руб.,</p> <p>2023 год – 0,00 руб.</p> <p>Бюджет Приволжского городского поселения:</p> <p>2021 год – 650 003,70 руб.,</p> <p>2022 год – 0,00 руб.,</p> <p>2023 год – 0,00 руб.</p> <p>Внебюджетные источники:</p> <p>2021 год - 41 644,24 руб.,</p> <p>2022 год - 0,00 руб.,</p> <p>2023 год – 0,00 руб.</p>

2. Краткая характеристика подпрограммы.

Приволжское городское поселение в 2020 году стало победителем Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях. В

начале 2021 года гранд в размере 50,0 млн.руб. перечислен из федерального бюджета. Средства направлены на благоустройство пл.Революции.

Согласно п. 36 ст. 1 ГК РФ под благоустройством территории понимаются деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, деятельность по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

В соответствии с п. 3.2 СП 82.13330.2016 благоустройство территории — это комплекс мероприятий по инженерной подготовке к озеленению, устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, направленных на улучшение функционального, санитарного, экологического и эстетического состояния участка. Например, элементами благоустройства являются:

- декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства;
- растительные компоненты;
- различные виды оборудования и оформления;
- малые архитектурные формы.

На территории Приволжского городского поселения реализовывались работы по обустройству «сухого» фонтана, снятие асфальтного покрытия и замощение плиткой с целью создания пешеходной зоны.

При реализации мероприятий по благоустройству возникли непредвиденные обстоятельства: земельные участки, где необходимо замостить плиткой, принадлежат на праве собственности субъектам малого и среднего предпринимательства, что подтверждается соответствующим реестром. В сложившихся условиях предпринимателям изыскать сумму в полном объеме не представляется возможным, а реализация проекта по благоустройству не терпит изменения и безотлагательства.

В связи с возникшей проблемой была создана комиссия по решению вопроса. При обсуждении сторонами различных вариантов принято решение об оказании помощи со стороны Администрации Приволжского муниципального района субъектам МСП. При этом последние примут участие в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры посредством софинансирования в размере 41 644,24 руб. общей суммы расходов. Исходя из этого обеспечено включение средств предпринимательского сообщества в виде пожертвований в бюджет Приволжского городского поселения, которые носят строго целевой характер.

Реализация проекта создания комфортной городской среды позволит повысить привлекательность торговых точек для потенциальных покупателей и в последующем отразится на получаемой прибыли.

3. Мероприятия подпрограммы:

1. Участие в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры.

Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на расходы, связанные с благоустройством территории, прилегающей к объектам осуществления предпринимательской деятельности в рамках проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях посредством софинансирования в размере 650 003,70 руб. общей суммы расходов. Мероприятие предполагает оказание помощи со стороны Администрации Приволжского муниципального района субъектам МСП. При этом последние примут участие в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры посредством софинансирования в размере 41 644,24 руб. общей суммы расходов. Исходя из этого обеспечено включение средств предпринимательского сообщества в виде пожертвований в бюджет Приволжского городского поселения, которые носят строго целевой характер.

Срок выполнения мероприятия 2021.

2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Срок выполнения мероприятия 2021-2023.

3. Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства- субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

Срок выполнения мероприятия 2021-2023.

4. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, связанных созданием и (или) развитием центров времяпровождения детей- групп дневного времяпровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее – центр времяпровождения детей);

Срок выполнения мероприятия 2021-2023.

5. Предоставление преференций производителям товаров при организации нестационарной и мобильной торговли.

Мероприятие предполагает предоставление муниципальных преференций в виде предоставления мест для размещения нестационарных и мобильных торговых объектов без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на льготных условиях или объектов без проведения торгов (конкурсов, аукционов) на льготных условиях на безвозмездной основе производителям товаров (сельскохозяйственных и производственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и прочих), а также организациям потребительской кооперации, которые являются субъектами МСП.

Срок выполнения мероприятия 2021-2023.

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы предусматривает оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, что позволит расширить возможности малого и среднего бизнеса по реализации проектов развития, внедрения инновационных разработок, а также увеличить оборот продукции (услуг), производимой (предоставляемых) малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями.

Мероприятие дает возможность проведения модернизации производства и обновления основных фондов субъектов малого и среднего предпринимательства.

Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора	Ед. изм	2021	2022	2023
1	Количество субсидий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим	ед.	0	0	0
2	Количество субъектов малого предпринимательства, получивших поддержку на условиях долевого финансирования	ед.	4	0	0

Бюджетные ассигнования на выполнение мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	исполнитель	2021	2022	2023

	Подпрограмма, всего	Администрация Приволжского муниципального района	691 647,94	0,00	0,00
	Бюджет Приволжского городского поселения		650 003,70	0,00	0,00
	Внебюджетные источники		41 644,24	0,00	0,00
1	Участие в формировании обновленной городской среды и инфраструктуры		650 003,70	0,00	0,00
		Субъекты малого и среднего предпринимательства	41 644,24	0,00	0,00
2	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, связанных с созданием и (или) развитием дошкольных образовательных центров, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми, в соответствии с законодательством Российской Федерации	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00
3	Субсидирование части затрат субъектов социального предпринимательства- субъектам малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, осуществляющих социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости,	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00

	оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации				
4	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, связанных созданием и (или) развитием центров времяпровождения детей- групп дневного времяпровождения детей дошкольного возраста и иных подобных видов деятельности (далее – центр времяпровождения детей	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00
5	Предоставление преференций производителям товаров при организации нестационарной и мобильной торговли.	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00

Специальная подпрограмма «Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Паспорт программы

Наименование подпрограммы	Организационная, консультационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района
Формулировка цели (целей) подпрограммы	1. Популяризация малого и среднего предпринимательства, формирование положительного имиджа предпринимателя. 2. Повышение информированности субъектов малого и среднего предпринимательства, об их правах, о возможностях участия в областных и федеральных программах поддержки
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Общий объем финансирования: 2021 год -0,00 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб. Бюджет Приволжского городского поселения: 2021год– 0,00 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб.

2. Краткая характеристика подпрограммы

Сфера реализации подпрограммы характеризуется низкой информированностью предпринимателей района об областных программах поддержки, а также недоверием предпринимателей к органам власти.

Реализация мероприятий программы будет способствовать налаживанию контакта между органами власти и бизнес – сообществом, повышению информированности представителей малого бизнеса о формах и мерах поддержки, реализуемых как на территории Приволжского городского поселения, так и области в целом. Также многие предприниматели не обладают достаточными знаниями и навыками для оформления документов, необходимых для получения поддержки. Также многие граждане, желающие начать свой бизнес, нуждаются в консультациях по алгоритму открытия собственного предприятия, т.к. большая часть нарушений законодательства на начальном этапе у предпринимателей связана именно с отсутствием необходимой информации и базовых знаний. Проведение регулярных бесплатных консультаций по вопросам предпринимательства позволит избежать таких негативных моментов.

3. Мероприятия подпрограммы:

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятие предполагает освещение деятельности администрации Приволжского муниципального района и Правительства Ивановской области по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства, в средствах массовой информации, работа по модернизации и ведению специализированного раздела на официальном сайте Приволжского муниципального района, а также путем проведения встреч с бизнес – сообществом района.

Срок выполнения мероприятия – 2021-2023.

2. Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, консультационных услуг.

Мероприятие предполагает организацию оказания консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по обращениям).

Срок выполнения мероприятия – 2021-2023.

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит улучшить ситуацию с кадровым обеспечением малого и среднего бизнеса, повысить правовую и экономическую грамотность предпринимательского сообщества Приволжского городского поселения, будет способствовать расширению хозяйственных связей и рынков сбыта малого и среднего бизнеса, позволит малому и среднему бизнесу получить помощь в решении актуальных проблем деятельности.

Таблица 2. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование целевого индикатора (показателя)	Ед. изм.	2021	2022	2023
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, получивших организационную, консультационную, информационную поддержку	ед.	25	25	26

Достижения ожидаемых результатов реализации подпрограммы сопряжено существенными экономическими рисками – отсутствием финансирования, отсутствием заявлений на получение субсидий, отсутствием заявок участников закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Бюджетные ассигнования на выполнение мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	исполнитель	2021	2022	2023
	Подпрограмма, всего		0,00	0,00	0,00
	-бюджет Приволжского городского поселения		0,00	0,00	0,00
1	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный	Администрация Приволжского муниципального района	0,00	0,00	0,00

	налоговый режим образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства				
2	Оказание субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства консультационных услуг		0,00	0,00	

Специальная подпрограмма «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
Срок реализации подпрограммы	2021-2023 годы
Перечень исполнителей подпрограммы	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района, комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района
Формулировка цели (целей) подпрограммы	1. Расширение возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства, по организации их деятельности 2. Обеспечение населения наиболее востребованными товарами, работами
Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования	Общий объем финансирования: 2021 год -0,00 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб. Бюджет Приволжского городского поселения: 2021 год – 0,00 руб., 2022 год – 0,00 руб., 2023 год – 0,00 руб.

2. Краткая характеристика подпрограммы

Основное нормативное правовое регулирование подпрограммы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Основной целью подпрограммы является стимулирование развития малого и среднего бизнеса на территории Приволжского городского поселения за счет использования имущественного потенциала Приволжского городского поселения.

3. Мероприятия подпрограммы

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Формирование перечня имущества, предназначенного для предоставления имущественной поддержки. Мероприятие предполагает ведение перечня имущества Приволжского городского поселения, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, в качестве имущественной поддержки. Перечень имущества, предназначенный для предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов

малого и среднего предпринимательства, должен ежегодно дополняться новыми объектами с целью замещения имущества, в отношении которого реализовано преимущественное право субъектов МСП на выкуп арендуемого муниципального имущества.

Срок реализации мероприятия 2021-2023.

2. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Срок реализации мероприятия 2021-2023.

4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В рамках реализации подпрограммы планируется оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, в форме предоставления им в аренду (на льготных условиях) муниципального имущества, включенного в Перечень имущества Приволжского городского поселения предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектов МСП, а также а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, и организациям образующим инфраструктуру поддержки.

Осуществление поддержки позволит расширить возможности субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, по организации их деятельности, будет способствовать обеспечению населения Приволжского городского поселения наиболее востребованными товарами, работами и услугами. Перечень и значения целевых показателей (индикаторов), характеризующих достижение целей и задач в соответствии с годами реализации, приведены в таблице 1.

Таблица 1. Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации подпрограммы

№ п/п	Целевой показатель	Базовое значение		Период, год			
		Значение	дата	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ежегодное увеличение не менее чем на 10% количества объектов имущества в перечнях муниципального имущества в субъектах Российской Федерации (единиц)	5	01.01.2020	6	7	8	9
1.1.	Объекты муниципального имущества казны						
1.1.1.	Земельные участки (любого назначения)	0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Земельные участки сельскохозяйственного назначения	0	0	0	0	0	0
1.1.3.	Иные объекты недвижимого имущества	4	01.01.2020	4	5	5	5
1.1.4.	Движимое имущество	0	0	0	0	0	0
1.2.	Имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями						
1.2.1.	Недвижимое имущество	1	01.01.2020	2	2	2	2
1.2.2.	Движимое имущество	0	0	0	0	0	0
2	Доля заключенных договоров аренды по отношению к общему количеству имущества в перечне (в процентах)	80%	01.01.2020	80%	83%	86%	87%

Достижение ожидаемых результатов реализации подпрограммы сопряжено с существенными экономическими рисками- недополучением арендной платы в случае расторжения договоров аренды до момента заключения новых.

Выполнение мероприятия не требует выделения бюджетных ассигнований из бюджета Приволжского городского поселения. Исполнителем мероприятий подпрограммы является комитет по

управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района. Порядок оказания имущественной поддержки, предусматриваемый подпрограммой, утверждается муниципальным правовым актом администрации Приволжского муниципального района.

Порядок и условия предоставления в аренду имущества Приволжского городского поселения свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), утверждены Решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2018 №54 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения». Вышеуказанный нормативный правовой акт соответствует Федеральному закону от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Земельному кодексу Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2021 № 539-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 19.02.2015 № 232-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на содержание объектов внешнего благоустройства»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 № 67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», в целях соблюдения норм и требований действующего законодательства, актуализации нормативной правовой базы Приволжского городского поселения администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 19.02.2015 № 232-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на содержание объектов внешнего благоустройства» (далее - Постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. В наименовании Постановления и далее по тексту слова «муниципального района» заменить словами «городского поселения».

1.2. В пункте 4 Постановления и далее по тексту слова «комитет инфраструктуры и жизнеобеспечения администрации Приволжского муниципального района» заменить словами «управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района (далее – управление ЖКХ)» в соответствующем падеже.

1.3. Подпункт 3.1 пункта 3 Приложения к Постановлению признать утратившим силу.

1.4. Подпункт 3.2 пункта 3 Приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2. Наличие на балансе предприятия объектов внешнего благоустройства, а также источников нецентрализованного водоснабжения (питьевые колодцы), расположенные на территории Приволжского городского поселения, переданные предприятиям в хозяйственное ведение собственником имущества и находящиеся на обслуживании у этих предприятий (далее - объекты).».

1.5. В подпункте 4.2 пункта 4 Приложения к Постановлению и далее по тексту слово «Договор» заменить словом «Соглашение» в соответствующем падеже.

1.6. В подпункте 5.1 пункта 5 Приложения к Постановлению и далее по тексту слова «заместителем главы администрации Приволжского муниципального района по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства» заменить словами «Первым заместителем главы администрации Приволжского муниципального района» в соответствующем падеже.

1.7. Подпункт 5.15 пункта 5 Приложения к Постановлению признать утратившим силу.

1.8. В пункте 7 Приложения к Постановлению и далее по тексту слова «начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности» заменить словами «начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера», слова «заместителя главы администрации Приволжского муниципального района, начальника финансового управления» заменить словами «начальника финансового управления» в соответствующем падеже.

1.9. Часть 8.1.1 подпункта 8.1 пункта 8 Приложения к Постановлению признать утратившей силу.

1.10. В пунктах 9, 11 Приложения к Постановлению цифры «16» заменить цифрой «4».

1.11. Пункт 12 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«12. Предприятие - получатель субсидии:

12.1. Обеспечивает результативность, целевое и эффективное использование субсидии.

Показатели достижения значений результатов использования субсидии устанавливаются Соглашением, указанным в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Порядка.

12.2. Представляет в Администрацию следующие отчеты в следующие сроки:

12.2.1. Отчет об использовании субсидии согласно Приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Порядка, (далее - отчет) - ежеквартально до 25-го числа месяца, следующего за отчетным.

12.2.2. Отчет о достижении значений результатов использования субсидии согласно Приложению № 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего порядка, (далее - отчет) - до 31 января года, следующего за отчетным.».

1.12. Подпункт 13.1 пункта 13 Приложения к Постановлению признать утратившим силу.

1.13. Пункт 16 Приложения к Постановлению дополнить подпунктом 16.2 следующего содержания:

«16.2. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результатов использования субсидии, установленные подпунктом 12.1 пункта 12 настоящего Порядка, и в срок до первой даты представления отчета, установленного частью 12.2.2 подпункта 12.1 пункта 12 настоящего Порядка, в году, следующем за годом предоставления субсидии, установленной в соответствии с настоящим Порядком, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату организациями в бюджет Приволжского городского поселения, рассчитывается управлением ЖКХ в соответствии с соглашением, установленным подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Порядка. В данном случае управление ЖКХ от имени Администрации направляет предприятию уведомление о возврате средств субсидии в бюджет Приволжского городского поселения.

Основанием для освобождения предприятия от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 16.2 пункта 16 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.».

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника финансового управления Е.Л.Частухину.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

УТВЕРЖДЕНО:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель _____

Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района

(подпись/расшифровка подписи(ФИО))

(подпись/расшифровка подписи(ФИО))

МП

МП

ОТЧЕТ

об использовании субсидии предприятиям
Приволжского городского поселения
на содержание объектов внешнего благоустройства

(наименование предприятия)

за _____
(период)

№ п/п	Наименование субсидии	Объем обязательств на текущий финансовый год в соответствии с соглашением (руб.)	Объем предоставленной субсидии из бюджета Приволжского городского поселения (руб.)	Израсходовано субсидии (руб.)	Остаток неиспользованной субсидии, подлежащий возврату в бюджет Приволжского городского поселения (руб.)
1	2	3	4	5	6

Главный бухгалтер _____
(подпись/расшифровка подписи(ФИО))

Исполнитель _____
(должность/подпись/расшифровка подписи(ФИО)/телефон)

УТВЕРЖДЕНО:

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель _____

Первый заместитель главы администрации
Приволжского муниципального района

(подпись/расшифровка подписи(ФИО))

(подпись/расшифровка подписи(ФИО))

МП

МП

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов использования субсидии
предприятиям Приволжского городского поселения
на содержание объектов внешнего благоустройства

(наименование предприятия)

за _____
(период)

№ п/п	Наименование мероприятия субсидии	Наименование показателя достижения значений результатов	Год, на который запланировано достижение показателя достижения значений результатов	Показатель достижения значений результатов		Величина отклонения %	Причина отклонения
				план	факт		
1	2	3	4	5	6	7	8

Исполнитель _____
(должность/подпись/расшифровка подписи(ФИО)/телефон)

Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка

Администрация Приволжского муниципального района сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка.

Предмет аукциона:

- Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Приволжское городское поселение, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, земельный участок 45, с кадастровым номером 37:13:010615:1029, площадью 772 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для индивидуального жилищного строительства».

Форма торгов и подачи предложений о цене за земельный участок: открытый аукцион по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осмотр земельного участка Претендентами производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона (номер телефона представителя 8(49339) 4-23-26.

Границы земельных участков: в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

Форма собственности: государственная собственность.

Ограничения и обременения земельного участка: отсутствуют.

Наименование организатора аукциона: Администрация Приволжского муниципального района в соответствии с Уставом Приволжского муниципального района.

Решение о проведении аукциона и его реквизиты: постановление администрации Приволжского муниципального района от 12.11.2021 г. № 524- п «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

Начальная цена предмета аукциона устанавливается в соответствии с п.12 ст. 39.11. в размере кадастровой стоимости земельного участка:

– 162 197,20 (сто шестьдесят две тысячи сто девяносто семь рублей 20 копеек).

Величина повышения начальной цены за земельный участок ("шаг аукциона")

– 4 865,92 (четыре тысячи восемьсот шестьдесят пять рублей 92 копейки).

Размер задатка и реквизиты счета для его перечисления

Задаток для участия в аукционе составляет:

– 32 439,44 (тридцать две тысячи четыреста тридцать девять рублей 44 копейки),

перечисляется на расчетный счет Продавца по следующим реквизитам: Финансовое управление администрации Приволжского муниципального района (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 05333203790), ИНН 3719001961, КПП 371901001, ОГРН 1023701711824, банковский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03232643246201063300, в ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500 (оплата задатка для участия в аукционе) и должен поступить **не позднее 21.12.2021 г.**

Задаток возвращается в следующих случаях:

1. Организатор аукциона обязан в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

3. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

5. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет оплаты за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Форма заявки на участие в аукционе и порядок ее приема.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение №1);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона и покупателем земельного участка.
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 22.11.2021 г. в 09 часов 00 минут по московскому времени.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 17.12.2021 г. 17 часов 00 минут по московскому времени.

Место приема заявок на участие в аукционе:

Заявки принимаются в рабочие дни с 09:00 до 12:00 и 13:00 до 17:00 по местному времени (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) на бумажном носителе с предъявлением паспорта заявителя или доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством. Адрес приема заявок: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, кабинет №13 (1 этаж), контактное лицо: Голубева Наталья Александровна, тел. 8(49339) 4-23-26.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе:

22.12.2021 г. 11 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63 (зал заседаний).

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, о рассмотрении заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Место, дата и время проведения аукциона:

24.12.2021 г. в 14 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63 (зал заседаний).

Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены за земельный участок, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона.
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка)

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Проект договора купли-продажи земельного участка представлен в приложении №2 к настоящему информационному сообщению.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

В администрацию Приволжского
муниципального района

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
по продаже земельного участка**

" _____ " _____ 20__ г.

(заполняется Претендентом (его полномочным представителем))

Претендент - физическое лицо Ф.И.О./наименование Претендента

(для физических лиц)

предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно статье 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях, определённых пунктами 9, 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Документ, удостоверяющий личность

серия _____ N _____, выдан " _____ " _____ г.

выдан _____

Претендент - Юридическое лицо/наименование Претендента

ИНН _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ N _____ дата регистрации " _____ " _____ г.

Орган, осуществивший регистрацию

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Банк: _____

расчетный (лицевой) счет N _____

корр. счет _____ БИК _____

Представитель Претендента

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. N _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, на официальных сайтах Приволжского муниципального района www.privadmin.ru, и Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок Проведения аукциона, установленный действующим законодательством.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

Дата: "___" _____ 20__ г. _____ (_____)

Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):

"___" _____ 20__ г. в час. _____ мин. _____ за N _____

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество, должность)

ДОГОВОР № _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
находящегося в государственной собственности

г. Приволжск

« _____ » _____ 20__

Администрация Приволжского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, действующий (ая) на основании _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с протоколом _____ от _____ 20__ г. № _____, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок с кадастровым номером _____, категории земель _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный адресу: _____ с разрешенным использованием – _____ (далее – Участок).

1.2. Ограничения, обременения земельного участка _____.

2. Плата по договору

2.1. Цена земельного Участка составляет _____ (_____) рублей, в соответствии с протоколом об итогах аукциона от _____ 20__ г. № _____.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 2.1. Договора) в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на Участок.

2.4. Средства перечисляются покупателем отдельными платежными документами путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты: Получатель платежа: УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333203790) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620106, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ/УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 0310064300000013300 ББК: 31311406013130000430 наименование платежа - «Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений».

2.5. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Покупателем _____ 20__ г, составляющая _____ (_____) **рубля _____ копеек**, засчитывается Продавцом как внесенная плата за земельный участок Покупателем в соответствии с данным договором.

3. Переход права собственности на земельный участок

3.1. Право собственности на земельный участок возникает у Покупателя после государственной регистрации перехода права собственности по договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Особые условия

6.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

6.2. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый и второй экземпляры находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

6.3. Приложением к Договору является:

- Акт приема-передачи земельного Участка.

7. Юридические адреса Сторон:

Продавец:

Администрация Приволжского муниципального района, ОГРН 1023701711824, ИНН 3719001961, КПП 371901001.

Адрес: 155550, Ивановская область, г.Приволжск, ул. Революционная, д.63, тел/факс 8(49339) 2-19-71, 4-23-26/4-18-58.

Покупатель:

8. Подписи Сторон

Продавец:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

Покупатель:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с договором купли-продажи № _____ от _____ 20__ года, **Администрация Приволжского муниципального района**, в лице _____, действующей (его) на основании _____, **передает**, а

_____, _____ года рождения, паспорт серии _____ № _____ выдан _____, дата выдачи _____, код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____,

_____ **принимает** земельный участок с кадастровым номером _____, категории земель _____, общей площадью _____ кв.м., расположенный адресу: _____ с разрешенным использованием _____.

Стороны считают взятые на себя обязательства исполненными и претензий друг к другу не имеют.

Подписи сторон:

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

ОПИСЬ¹
документов на участие в аукционе по продаже земельного участка

(наименование и адрес местонахождения земельного участка)

представленных _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Документы по описи сдал:

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

Документы по описи принял:

_____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Данная форма заполняется в двух экземплярах, каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон.