



ВЕСТНИК

Совета и администрации Приволжского муниципального района

Информационный бюллетень

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов
Совета и администрации Приволжского муниципального района

№ 26 (Дата выпуска – 01.07.2022)

Информационный бюллетень
официальное издание муниципальных правовых актов Совета
и администрации Приволжского муниципального района

СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номер страниц
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА		
от 27.06.2022 № 341-п	Постановление О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 21.10.2015 г. № 841-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»	4-6
от 27.06.2022 № 344-п	Постановление О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 05.08.2015 г. № 680-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»	7
от 27.06.2022 № 346-п	Постановление Об установлении показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Приволжскому муниципальному району на третий квартал 2022 года	8
от 28.06.2022 № 348-п	Постановление Об утверждении Методики определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Приволжском муниципальном районе	9-14
от 29.06.2022 № 351-п	Постановление О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 03.12.2015 № 1022-п «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций) Приволжского муниципального района»	15-16
от 30.06.2022 № 354-п	Постановление О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.12.2014 г. № 1278-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»	17-18
от 30.06.2022 № 355-п	Постановление О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденного постановлением администрации Приволжского муниципального района 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»	19-20
от 30.06.2022 № 356-п	Постановление О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2021 № 378-п «Об	21-24

	утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2022-2024»	
25	ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района	25
	ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района	26
	ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района	27
	ИЗВЕЩЕНИЕ Администрация Приволжского муниципального района сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденный постановлением администрации Приволжского муниципального района от 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»	28-41

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Куликова Н.И.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2022 № 341 - п

О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 21.10.2015 г. № 841-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», с частью 3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. В пункте 1 Постановления администрации Приволжского муниципального района от 21.10.2015 г. № 841-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации» исключить из Перечня земельный участок:

№ п/п	Адрес земельного участка	Категория земельных участков	Разрешенное использование	Кадастровый номер	Площадь (кв. м)
1	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №21	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1111	1000
2	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №3	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1113	1000
3	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №6	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1122	1000
4	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №11	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1124	1000

5	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №18	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1117	1000
6	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №19	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1115	1000
7	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №20	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1118	1000
8	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №4	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1125	1000
9	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №9	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1131	1000
10	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №12	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1129	1000
11	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №13	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1130	1000
12	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Запрудная, дом №17	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1127	1000

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. В течение 3 рабочих дней после даты опубликования настоящего Постановления направить копию Постановления в ТУСЗН по Приволжскому району для исключения

вышеуказанного земельного участка из Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Н.Ф.Мелешенко.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2022 № 344 - п

О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 05.08.2015 г. № 680-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», с частью 3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

6. В пункте 1 Постановления администрации Приволжского муниципального района от 05.08.2015 г. № 680-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации» исключить из Перечня земельный участок:

№ п/п	Адрес земельного участка	Категория земельных участков	Разрешенное использование	Кадастровый номер	Площадь (кв. м)
1	Ивановская область, Приволжский район, д. Данилково, д. 28	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:030202:106	1000

7. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

8. В течение 3 рабочих дней после даты опубликования настоящего Постановления направить копию Постановления в ТУСЗН по Приволжскому району для исключения вышеуказанного земельного участка из Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Н.Ф.Мелешенко.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2022 № 346 -п

Об установлении показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Приволжскому муниципальному району на третий квартал 2022 года

В соответствии с Жилищный кодексом Российской Федерации, статьей 8.1 Закона Ивановской области от 14.03.1997 №7-ОЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 20.05.2022 №247-п «Об утверждении Порядка установления органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ивановской области показателя средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по соответствующему городскому округу, муниципальному району Ивановской области», письма Департамента строительства и архитектуры Ивановской области о направлении заключения от 21.06.2022 года, и сложившейся средней рыночной стоимости жилья в Приволжском муниципальном районе, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить показатель средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Приволжскому муниципальному району на третий квартал 2022 года, в размере 28 520 (Двадцать восемь тысяч пятьсот двадцать) рублей 00 копеек.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района В.Г.Нагацкого.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2022 года.

Глава Приволжского
муниципального района

И.В.Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2022 № 348 -п

«Об утверждении Методики определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Приволжском муниципальном районе»

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.09.2021 № 662 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 22.06.2022 № 335 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Приволжском муниципальном районе», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить методику определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Приволжском муниципальном районе (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

Методика определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Приволжском муниципальном районе

I. Общие положения

1. Настоящая методика определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ устанавливает порядок определения величины составляющих базовых нормативов затрат.

2. Настоящая методика применяется администрацией Приволжского муниципального района (далее орган местного самоуправления), которая выполняет функции учредителя организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, при оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в системе персонифицированного финансирования, а также в целях реализации обязательств перед организациями, реализующими дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, при оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в системе персонифицированного финансирования, в отношении которых администрация Приволжского муниципального района, не является учредителем организаций и частными образовательными организациями (индивидуальными предпринимателями), возникающих в рамках системы персонифицированного финансирования. Значения основных параметров и отраслевых коэффициентов, используемых для определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, устанавливаются нормативными актами администрации Приволжского муниципального района (далее – уполномоченный орган).

3. Настоящая Методика разработана в целях:

установления экономически обоснованных механизмов и единых методов определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

обеспечения финансовой прозрачности процедур планирования объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение дополнительного образования.

4. Образовательные организации, организации, осуществляющие обучение (в том числе организации спорта и культуры), реализующие дополнительные общеразвивающие программы в рамках системы персонифицированного финансирования, вправе установить цену оказания муниципальной услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы в расчете на человеко-час в размере, меньшем, чем нормативные затраты, рассчитанные в порядке, установленном настоящей методикой.

II. Расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

5. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

6. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{i\text{баз}} \times K_{\text{отр}}, \text{ где}$$

N_i – нормативные затраты на оказание i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

$K_{\text{отр}}$ – отраслевой корректирующий коэффициент, отражающий объективные характеристики образовательных организаций и специфику оказываемых ими услуг по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, включая форму обучения, сетевую форму реализации образовательных программ, образовательные технологии, специальные условия получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Значения отраслевых коэффициентов устанавливаются уполномоченным органом.

7. Базовый норматив затрат на оказание i -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}} = N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} + N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}, \text{ где}$$

$N_{i\text{баз}}$ – базовый норматив затрат на оказание i -той муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}}$ – базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}}$ – базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

8. Базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{непоср}} = N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{УЧ}}, \text{ где}$$

1) $N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}}$ – затраты на оплату труда педагогических работников, непосредственно связанных с оказанием i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемый по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ1}} = W / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}}, \text{ где}$$

W – годовой фонд оплаты труда штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги психолого-педагогической, методической и консультативной помощи, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год;

$Q_{\text{сред}}$ – среднее число учащихся в расчете на 1 педагогического работника на соответствующий год, значение устанавливается уполномоченным органом;

$V_{\text{час}}$ – средняя норма времени в год на одного ребенка, значение устанавливается уполномоченным органом;

2) $N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}}$ – затраты на повышение квалификации и затраты на прохождение медицинских осмотров педагогическими работниками, непосредственно связанными с оказанием i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{ИНЗ}} = N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}}, \text{ где}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}}$ – затраты на повышение квалификации педагогических работников, включая затраты на суточные и расходы на проживание педагогических работников на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} = L_{\text{баз}} \times C_{\text{баз}}^{\text{КВАЛ}} / 3 / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}}, \text{ где}$$

$L_{\text{баз}}$ – продолжительность программы повышения квалификации в днях, значение устанавливается уполномоченным органом;

$C_{\text{баз}}^{\text{КВАЛ}}$ – сумма затрат на повышение квалификации педагогических работников, включая размер расходов по найму жилого помещения, размер суточных при служебном командировании, стоимость программы повышения квалификации в день, значение устанавливается уполномоченным органом;

3 – периодичность повышения квалификации, в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере образования, науки и молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальным учреждением, установленная Общими требованиями;

$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}}$ – затраты на прохождение педагогическими работниками медицинских осмотров, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЕД}} = C_{\text{баз}}^{\text{МЕД}} / Q_{\text{сред}} / V_{\text{час}}, \text{ где}$$

$C_{\text{баз}}^{\text{МЕД}}$ – стоимость консультации врачей, медицинских исследований и анализов, значение устанавливается уполномоченным органом.

3) $N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе оказания i -ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{МЗ}} = C_{\text{баз}} / D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}} / Q_{\text{гр}} / N_{\text{год}}, \text{ где}$$

$C_{\text{баз}}$ – стоимость комплекта средств обучения по одной направленности, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{МЗ}}$ – срок полезного использования комплекта средств обучения в годах, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{гр}}$ – средняя наполняемость группы при реализации части образовательной программы, определяется как среднее от установленных минимальной и максимальной наполняемости группы;

$N_{\text{год}}$ – норматив использования оборудования и методических пособий в часах на год, значение устанавливается уполномоченным органом;

4) $N_{i\text{баз}}^{\text{УЧ}}$ – затраты на приобретение методических пособий, используемых в процессе оказания *i*-ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, которые определяются по формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{УЧ}} = (C_{\text{баз}}^{\text{УЧ}} * Q_{\text{баз}}^{\text{УЧ}}) / D_{\text{баз}}^{\text{УЧ}} / N_{\text{год}}, \text{ где}$$

$C_{\text{баз}}^{\text{УЧ}}$ – стоимость одного экземпляра методических пособий, значение устанавливается уполномоченным органом;

$Q_{\text{баз}}^{\text{УЧ}}$ – количество методических пособий на 1 обучающегося, значение устанавливается уполномоченным органом;

$D_{\text{баз}}^{\text{УЧ}}$ – срок полезного использования методических пособий в годах, значение устанавливается уполномоченным органом.

9. Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ рассчитывается по следующей формуле:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{общ}} = N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ОТ2}}, \text{ где}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}}$ – Базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание *i*-ой муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, за исключением затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги. Значение устанавливается уполномоченным органом:

$$N_{i\text{баз}}^{\text{СИ}} = (N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}} + N_{i\text{баз}}^{\text{УС}} + N_{i\text{баз}}^{\text{ТУ}}) / V_{\text{год}}, \text{ где}$$

$N_{i\text{баз}}^{\text{КУ}}$ – Затраты на коммунальные услуги, включая затраты на горячее и холодное водоснабжение водоотведение и очистку сточных вод, электроснабжение, теплоснабжение в соответствии с тарифами на нормы суточного потребления (в соответствии с СНиП 2.04.01-85 для затрат на горячее, холодное водоснабжение и водоотведение);

$N_{i\text{баз}}^{\text{СНИ}}$ – Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи и уплату налогов), рассчитываются на основе учета нормативной площади прилегающей территории (кв.м). СП 118.13330.2012, нормы обслуживания территории дворником при механизированной уборке (кв.м), СанПин 50% 3,7 га (от земельного участка), нормы убираемой площади (кв.м), Постановление Секретариата ВЦСПС от 21.04.1978 N 13-14, пункт 9 б, стоимости обслуживания и уборки помещений, рублей за кв.м. в месяц (данные ЕМИСС), стоимости вывоза мусора, в месяц, с человека, руб. (данные ЕМИСС) и т.п.;

$N_{i\text{баз}}^{\text{СОЦДИ}}$ – Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, рассчитываются на основе стоимости работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем кондиционирования и вентиляции (раз в 10 лет), техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем пожарной сигнализации и охранно-тревожной сигнализации, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем видеонаблюдения, техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту систем канализации, наружного водопровода, приборов учета (воды, т/энергии, э/энергии) (используя данные ЕМИСС), а также расчетной стоимости обслуживания медицинского оборудования, оборудования столовой в год, расчетной стоимости обслуживания (ремонта) оргтехники в год;

$N_{i\text{баз}}^{\text{УС}}$ – Затраты на приобретение услуг связи, включая услуги телефонной связи (местной и междугородней), услуги интернета, поддержку сайтов, обслуживание системы электронного документооборота, оплату пользования административными программами (1С, Консультант и др.) и подписку на электронные ресурсы на основе тарифов на телефонную связь и тарифов доступа в Интернет (используя данные ЕМИСС);

$N_{i\text{баз}}^{\text{ТУ}}$ – Затраты на приобретение транспортных услуг, включая в том числе расходы на

организацию подвоза обучающихся к месту учебы и проезд педагогических работников до места прохождения повышения квалификации и обратно;

$V_{\text{год}}$ – общий фонд учебного времени в календарном году на образовательную организацию, рассчитываемый как сумма произведений годового объема образовательной программы в часах на количество обучающихся по данной программе;

$N_{\text{баз}}^{\text{OT2}}$ – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно- управленческого и вспомогательного персонала), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываемые по формуле:

$$N_{\text{баз}}^{\text{OT2}} = N_{\text{баз}}^{\text{OT1}} * K_{\text{АУП}}, \text{ где}$$

10. $K_{\text{АУП}}$ – коэффициент доли работников АУП к общей численности педагогических работников, значение устанавливается уполномоченным органом.



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2022 № 351-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 03.12.2015 № 1022-п «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций) Приволжского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 21.04.2016г. № 230-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) Приволжского муниципального района» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 03.12.2015 № 1022-п «Об утверждении реестра муниципальных услуг (функций) Приволжского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Реестр муниципальных услуг (функций) Приволжского муниципального района дополнить муниципальной услугой, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте Приволжского муниципального района www.privadmin.ru.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (функции)	Наименование отдела, Комитета муниципального учреждения, предприятия, предоставляющего муниципальную услугу (функцию)	Нормативные правовые акты (с указанием пункта, статьи федерального закона, закона Ивановской области, постановления администрации Приволжского муниципального района), в соответствии с которыми предоставляется муниципальная услуга (функция)	Получатель муниципальной услуги (функции)	Результат предоставления муниципальной услуги (функции)	Возмездность предоставления услуги (платная/бесплатная)
1	2	3	4	5	6	7
48.	Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок	Комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района	Постановление администрации Приволжского муниципального района от 14.06.2022 №312-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок»	Юридические лица, индивидуальные предприниматели или уполномоченные участники договора простого товарищества, имеющие право (лицензию) на осуществление автомобильных пассажирских перевозок на территории Российской Федерации	- решение о предоставлении муниципальной услуги; - решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Бесплатная



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022 № 354 - п

О внесении изменений в Постановление администрации Приволжского муниципального района от 18.12.2014 г. № 1278-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»

В соответствии с пунктом 14 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», с частью 3 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

11. В пункте 1 Постановления администрации Приволжского муниципального района от 18.12.2014 г. № 1278-п «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации» исключить из Перечня земельный участок:

№ п/п	Адрес земельного участка	Категория земельных участков	Разрешенное использование	Кадастровый номер	Площадь (кв. м)
1	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 63	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1105	908
2	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 67	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1110	1000
3	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 64	Земли населенных пунктов	Для индивидуального жилищного строительства	37:13:031802:1106	1000

12. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

13. В течение 3 рабочих дней после даты опубликования настоящего Постановления направить копию Постановления в ТУСЗН по Приволжскому району для исключения вышеуказанного земельного участка из Перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Н.Ф.Мелешенко.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022 № 355 - п

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденное постановлением администрации Приволжского муниципального района 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»

Руководствуясь п.2 ст. 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее по тексту Федеральный закон №209-ФЗ), Законом Ивановской области от 14.07.2008 № 83-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ивановской области», в соответствии с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путём проведения торгов в форме конкурса», Уставом Приволжского муниципального района, Порядком и условиями предоставления в аренду имущества Приволжского муниципального района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 29.11.2018 №80 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района», на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 27.06.2022 № 245 – р «О создании аукционной комиссии для проведения аукциона в электронной форме по продаже права на заключение договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и расположенного по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.34, помещение 2», по проведению торгов (протокол №1 от 27.06.2022), администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды следующего муниципального имущества:

- нежилое помещение, площадью 44,1 кв.м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.34, помещение 2.

2. Определить форму торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

3. Установить, что участниками аукциона на право заключения договора аренды имущества Приволжского муниципального района, указанного в пункте 1 настоящего постановления, могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением категорий субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисленных в части 3 статьи 14 Федерального закона №209-ФЗ, и в случаях, установленных частью 5 статьи 14

Федерального закона №209-ФЗ, а так же организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением указанных в статье 14 Федерального закона №209-ФЗ государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений.

4. Установить начальный размер ежемесячной арендной платы в соответствии с отчетом об оценке от 17.05.2022 года №С-237/02 «об оценке Объекта оценки», в размере 4 700,00 (четыре тысячи семьсот рублей 00 копеек) выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «Западно-Сибирский консалтинговый центр».

5. Установить, что арендная плата, сложившаяся по результатам аукциона, за пользование имуществом вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

6. Установить срок аренды муниципального имущества – 5 (пять) лет.

7. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») – 5%.

8. Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20% от начальной цены.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом:

- опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», на официальном сайте Приволжского муниципального района www.privadmin.ru, а также на официальном сайте www.torgi.gov.ru настоящее постановление и информационное сообщение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества, в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечить прием заявок от претендентов на участие в аукционе.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района Н.Ф.Мелешенко.

11. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В. Мельникова



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06.2022 № 356-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2021 № 378-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2022-2024»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 № 122 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2021 № 378-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2022-2024» (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. В табличной части раздела 3 «Цели и ожидаемые результаты программы» Программы таблицу «Мероприятия программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Содержание мероприятия	Срок реализации
1	Областные Спартакиадные соревнования	Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада, Лыжные гонки.	2022-2024
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	Соревнования по волейболу, баскетболу, самбо, дзюдо, шахматам, плаванию, футболу, гиревой спорт.	2022-2024
3	Районные соревнования и открытые турниры, физкультурно-спортивные праздники	День бега, День плавания, День снега, День физкультурника, Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой.	2022-2024
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	Участие в областных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях, Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой.	2022-2024
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	Соревнования по футболу.	2022-2024
6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	Соревнования по хоккею с шайбой.	2022-2024
7	Тестирование по нормативам Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса	Выполнение норм ГТО, Зимний фестиваль ВФСК ГТО, Летний фестиваль ВФСК ГТО, Параспартакиада.	2022-2024

	«Готов к труду и обороне» (ГТО) среди населения		
8	Укрепление материально-технической базы учреждений и объектов физической культуры и спорта района	Приобретение формы	2022

1.2. В разделе 3 Программы «Цели и ожидаемые результаты реализации муниципальной Программы» табличную часть «Объем бюджетных ассигнований» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Год и финансирова	Год и финансирован	Год и Финансирование
		ние (руб.)	ие (руб.)	(руб.)
		2022	2023	2024
1	Областные Спартакиадные соревнования (Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада)	0,00	6 000,00	6 000,00
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	0,00	0,00	0,00
3	Районные соревнования и открытые турниры, физкультурно-спортивные праздники	0,00	24 000,00	24 000,00
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	0,00	0,00	0,00
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	0,00	15 000,00	15 000,00
6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	0,00	20 000,00	20 000,00
7	Организация работы по проведению тестирования по нормативам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди населения	0,00	35 000,00	35 000,00
8	Укрепление материально-технической базы учреждений и объектов физической культуры и спорта района	100 000,00	0,00	0,00
	Всего по годам	100 000,00	100 000,00	100 000,00

1.3. Табличную часть раздела 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения №1 к Программе изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Содержание мероприятия	Срок реализации
1	Областные Спартакиадные соревнования	Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада.	2022-2024
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	Соревнования по волейболу, баскетболу, самбо, дзюдо, шахматам, плаванию, футболу.	2022-2024
3	Районные соревнования и открытые турниры,	День бега, день плавания, День снега, День физкультурника.	2022-2024

	физкультурно - спортивные праздники		
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	Участие в областных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях.	2022-2024
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	Соревнования по футболу.	2022-2024
6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	Соревнования по хоккею.	2022-2024
7	Укрепление материально-технической базы учреждений и объектов физической культуры и спорта района	Приобретение формы	2022

1.4. В разделе 3 «Мероприятия Подпрограммы» табличную часть «Объем бюджетных ассигнований» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Год и финансирова	Год и финансирова	Год и Финансирование
		ние (руб.)	ние (руб.)	(руб.)
		2022	2023	2024
1	Областные Спартакиадные соревнования (Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада)	0,00	0,00	0,00
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	0,00	0,00	0,00
3	Районные соревнования и открытые турниры, физкультурно-спортивные праздники	0,00	30 000,00	30 000,00
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	0,00	0,00	0,00
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	0,00	15000,00	15 000,00
6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	0,00	20 000,00	20 000,00
7	Организация работы по проведению тестирования по нормативам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди населения	0,00	35 000,00	35 000,00
8	Укрепление материально-технической базы учреждений и объектов физической культуры и спорта района	100 000,00	0,00	0,00
	Всего по годам	100 000,00	100 000,00	100 000,00

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района

Администрация Приволжского муниципального района сообщает следующее.

Аукцион в электронной форме, назначенный на 01.07.2022 года в 11:00 по местному времени на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>

- в отношении земельного участка с кадастровым номером 37:13:010422:433, площадью 5386 кв.м. и расположенным на нем зданием поликлиники с кадастровым номером 37:13:010422:335, площадью 1095,3 кв.м., находящиеся по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. М. Московская, д. 37б, признан несостоявшимся, так как не подано ни одной заявки на участие в аукционе по продаже вышеуказанного объекта недвижимости.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района

Администрация Приволжского муниципального района сообщает следующее.

Аукцион в электронной форме, назначенный на 01.07.2022 года в 10:00 по местному времени на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>

- в отношении сооружения электроэнергетики, кабельно-воздушная ЛЭП-6 кВ, с кадастровым номером 37:13:000000:821, протяженностью 2631 м., находящееся по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, 400 м на юго-запад от АЗС №146 , признан несостоявшимся, так как не подано ни одной заявки на участие в аукционе по продаже вышеуказанного объекта недвижимости.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о результатах аукциона в электронной форме по продаже объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности Приволжского муниципального района

Администрация Приволжского муниципального района сообщает следующее.

Аукцион в электронной форме, назначенный на 30.06.2022 года в 10:00 по местному времени на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>

- в отношении земельного участка с кадастровым номером 37:13:020123:429, площадью 172 кв.м. и расположенный на нем нежилое здание, наименование: вет. пункт с кадастровым номером 37:13:020121:88, площадью 102,4 кв.м., находящиеся по адресу: Ивановская область, г. Плес, ул. Лесная, д. 32, признан несостоявшимся, так как не подано ни одной заявки на участие в аукционе по продаже вышеуказанного объекта недвижимости.

Администрация Приволжского муниципального района сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденный постановлением администрации Приволжского муниципального района от 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»

I. Общие положения

1. Основание проведения торгов: постановление администрации Приволжского муниципального района от 30.06.2022 № 355-п «О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденного постановлением администрации Приволжского муниципального района 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки».

2. **Собственник выставляемого на торги государственного имущества:** Приволжский муниципальный район Ивановской области. Имущество внесено в реестр муниципальной собственности Приволжского муниципального района.

3. **Организатор торгов (Продавец):** Администрация Приволжского муниципального района

4. **Электронная площадка:** <https://178fz.roseltorg.ru>.

5. **Оператор электронной площадки:** Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП»), www.roseltorg.ru, адрес местонахождения: 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5, тел.: 8 (495) 276-16-26.

6. **Форма торгов:** аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

7. **Дата начала приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 04 июля 2022 года в 00-00 час.

8. **Дата окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме:** 29 июля 2022 года в 23-59 час.

9. **Время приема заявок:** круглосуточно по адресу <https://178fz.roseltorg.ru>.

10. **Дата определения участников аукциона в электронной форме:** 02 августа 2022 года в 10-00.

11. **Дата, время и место подведения итогов аукциона в электронной форме (дата проведения аукциона в электронной форме):** 04 августа 2022 года в 10.00 на электронной торговой площадке АО «ЕЭТП» <https://178fz.roseltorg.ru>.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

II. Сведения об имуществе, выставляемом на торги.

1. **Наименование недвижимого имущества, выставляемого на торги.**

- нежилое помещение, площадью 44,1 кв.м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.34, помещение 2.

2. **Начальная цена аукциона:**

- **4 700,00 (четыре тысячи семьсот рублей 00 копеек)**, на основании отчета об оценке Объекта оценки от 17.05.2022 г. №С-237/02, выполненного Обществом с ограниченной ответственностью «Западно-Сибирский консалтинговый центр».

3. **Сумма задатка:**

– 940,00 (девятьсот сорок рублей 00 копеек).

4. **Шаг аукциона (величина повышения начальной цены):**

– 235,00 (двести тридцать пять рублей 00 копеек).

5. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора аренды: с иными сведениями о государственном имуществе, имеющимся в распоряжении Продавца, покупатели могут ознакомиться по адресу: по рабочим дням с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет №13, контактное лицо Голубева Наталья Александровна.

Форма заявки, проект договора муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) (далее Договор) прилагаются к настоящему информационному сообщению (Приложения №1, Приложение №2).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

III. Условия участия в аукционе в электронной форме

1. Общие условия

Заявителем может быть (далее – Заявитель):

1) зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственным обществом, хозяйственным партнерством, производственным кооперативом, потребительским кооперативом, крестьянским (фермерским) хозяйством и индивидуальным предпринимателем, отвечающим условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно - субъекты малого и среднего предпринимательства, Федеральный закон № 209-ФЗ);

2) зарегистрированным в соответствии с законодательством Российской Федерации организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в статье 15 Федерального закона № 209-ФЗ (за исключением государственных фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляющих деятельность в форме государственных учреждений) (далее - организации);

3) физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые граждане).

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к заявителям:

1) соответствие заявителей требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, имеющих право заключить договор аренды нежилых помещений, являющихся предметом торгов;

2) непроведение ликвидации заявителя - юридического лица или непринятия арбитражным судом решения о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

4) непредоставление заявителем заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в составе заявки на участие в аукционе.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и желающее приобрести государственное имущество, выставяемое на аукцион в электронной форме (далее – Претендент), обязано осуществить следующие действия:

- **внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке (п. 3 настоящего информационного сообщения);**

- **в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме (п. 4 настоящего информационного сообщения).**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре аукциона в электронной форме Претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой

площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе в электронной форме возлагается на Претендента.

2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для получения возможности участия в аукционе в электронной форме претенденты должны пройти процедуру аккредитации и регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки. Для прохождения процедуры аккредитации и регистрации претендентам необходимо получить усиленную квалифицированную электронную подпись в аккредитованном удостоверяющем центре.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке, или регистрация, которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регламент электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» размещен в открытой части электронной площадки в разделе «Помощь», подраздел «База знаний», подраздел «Документы и регламенты» на сайте оператора <https://www.roseltorg.ru> (https://www.roseltorg.ru/_flysystem/webdav/2017/10/11/inline-iles/reglament_178fz_11102017.pdf)

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3. Порядок внесения задатка и его возврата

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Для внесения задатка на участие в аукционе в электронной форме оператор электронной площадки при аккредитации Претендента открывает ему Лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе в электронной форме. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке, оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному Претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме Претендент должен произвести перечисление средств как минимум в размере задатка на участие в аукционе со своего расчетного счета на свой открытый у оператора электронной площадки счет для проведения операций по обеспечению участия в аукционе. Участие в аукционе в электронной форме возможно лишь при наличии у Претендента на данном счете денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер задатка на участие в аукционе, предусмотренный информационным сообщением.

Для перевода денежных средств на свой лицевой счет необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, а также указать назначение платежа, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на лицевом счете Претендента в момент подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для произведения операции блокирования, то Претенденту для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета каждый рабочий день в 10:00, 12:00, 15:30, 18:00 (время московское).

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, и Претендент к участию в аукционе в электронной форме не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отзывавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в «личном кабинете» Претендента;

- претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

Подача заявки на участие в аукционе в электронной форме осуществляется Претендентом из «личного кабинета» посредством штатного интерфейса.

Заявки подаются путем заполнения формы, представленной в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению, и размещения ее электронного образа, с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, на сайте электронной торговой площадки <https://178fz.roseltorg.ru>.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов.

Заявка и приложенные к ней документы должны быть подписаны электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

Время создания, получения и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи государственного имущества соответствует местному времени, в котором функционирует электронная торговая площадка.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную торговую площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

5. Перечень требуемых для участия в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению.

Для участия в аукционе в электронной форме (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью.

Юридические лица представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

- учредительные документы;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель);

Физические лица (самозанятые граждане) представляют:

- заявка на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1);

- документ, удостоверяющий личность (все листы);

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Претендента (в случае, если от имени Претендента действует его представитель).

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица (при наличии печати), их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между претендентами, участниками аукциона в электронной форме, оператором электронной площадки и Продавцом осуществляется через электронную торговую площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или участника, либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или участника. Данное правило не распространяется для договора купли-продажи государственного имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

Для организации электронного документооборота пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов направлены от имени соответственно Претендента, участника, Продавца, либо оператора электронной площадки и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

IV. Определение участников аукциона в электронной форме

В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона в электронной форме Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в электронной форме.

Претендент не допускается к участию в аукционе в электронной форме по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка.

Настоящий перечень оснований отказа Претенденту на участие в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в электронной форме, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе в электронной форме, приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Оператор электронной площадки не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками направляет в «личные кабинеты» Претендентов уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

V. Порядок проведения аукциона в электронной форме и определения победителя аукциона в электронной форме

Процедура аукциона в электронной форме проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в день и время, указанные в настоящем информационном сообщении, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона в электронной форме с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене государственного имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену государственного имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене государственного имущества для подведения итогов аукциона в электронной форме путем оформления протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Процедура аукциона в электронной форме считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона в электронной форме.

Протокол об итогах аукциона в электронной форме является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи государственного имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене государственного имущества.

VI. Порядок заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) по итогам аукциона в электронной форме

Договор аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) заключается в письменной форме между Продавцом и победителем аукциона по месту нахождения Продавца (Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63) в срок не менее десяти дней и не позднее 20 дней с даты подведения итогов аукциона в электронной форме.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) результаты аукциона в электронной форме аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

В виду того, что данное недвижимое имущество включено в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденного постановлением администрации Приволжского муниципального района от 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки», арендная плата за пользование имуществом вносится в соответствии с Порядком в следующем размере:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

Оплата по договору аренды производится одновременно в безналичном порядке не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора аренды в бюджет Приволжского муниципального района по следующим реквизитам:

УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333013270) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620000, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 0310064300000013300, КБК: 303 111 05035 05 0000 120, наименование платежа – «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)».

Задаток победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Порядок пересмотра цены договора в сторону увеличения

Размер арендной платы определяется по результатам аукциона и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Приволжскому муниципальному району, в соответствии с договором аренды.

VII. Переход права собственности на государственное имущество

Право собственности на имущество переходит к победителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором аренды, после полной оплаты стоимости имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета продавца о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре аренды.

Победитель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора аренды, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VIII. Заключительные положения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

IX. Перечень приложений

Приложение №1. Форма заявки на участие в аукционе в электронной форме.

Приложение №2. Форма договора аренды.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды нежилого помещения, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и включенного в перечень имущества Приволжского муниципального района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, утвержденное постановлением администрации Приволжского муниципального района 14.08.2017 № 586 – п «Об утверждении перечней муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки»

нежилое помещение, площадью 44,1 кв.м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.34, помещение 2.

Изучив документацию об аукционе на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты,

(наименование организации – заявителя),

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и в случае победы заключить договор аренды в соответствии с условиями аукциона. Настоящим подтверждаем, что _____ является

(наименование организации – заявителя)

субъектом малого и среднего предпринимательства/организацией, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и соответствует следующим обязательным требованиям к участникам аукциона:

1) Соответствие требованиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) Отсутствие проведения ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) Отсутствие приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

М.П.

На бланке организации

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

1	Фирменное наименование (наименование) (для юридического лица)	
	Фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)	
2	Сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица)	
	Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя)	
3	Место жительства (для индивидуального предпринимателя)	
4	Место нахождения (для юридического лица)	
5	Почтовый адрес (для юридического лица)	
6	Ответственный исполнитель заявителя, номер контактного телефона	
7	Факс	
8	Адрес электронной почты	
	Просим указать следующие сведения	
9	Ф.И.О. руководителя (для юридического лица)	
11	Почтовый адрес налогового органа, в котором зарегистрирован заявитель	
12	Почтовый адрес Арбитражного суда региона, на территории которого зарегистрирован заявитель	
13	Почтовый адрес Территориального управления федеральной службы судебных приставов	

Руководитель организации _____ (Фамилия И.О.)
М.П.

ДОГОВОР АРЕНДЫ _____
муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения)

г. Приволжск _____ 20____ г.

Администрация Приволжского муниципального района, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с протоколом _____ от _____ 20____ г. № _____, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование (аренду) нежилое помещение (далее - помещение), а Арендатор обязуется принять помещение и уплачивать Арендодателю арендную плату.

Объектом по Договору является нежилое помещение, площадью 44,1 кв.м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.34, помещение 2.

Цель использования помещения: нежилое.

1.2. Помещение находится в собственности Приволжского муниципального района.

1.3. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения Договора помещение в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога и не обременено другими правами третьих лиц.

2. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Договор заключен на срок 5 (пять) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязан:

3.1.1. Подготовить помещение к передаче, включая составление Акта приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения).

3.1.2. Передать Арендатору помещение в состоянии, соответствующем его назначению и условиям Договора по Акту приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения), который является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. Перед подписанием Акта приемки-передачи недвижимости нежилого помещения осмотреть помещение и проверить его состояние.

3.2.2. Вносить арендную плату в размере, сроки и в порядке, предусмотренные Договором.

3.2. Доходы, полученные Арендатором в результате использования помещения в соответствии с Договором, являются его собственностью.

4. УЛУЧШЕНИЯ АРЕНДОВАННОГО ИМУЩЕСТВА

4.1. Произведенные Арендатором отдельные улучшения помещения являются собственностью Арендатора.

4.2. Арендатор вправе с согласия Арендодателя производить неотделимые улучшения помещения. После прекращения Договора стоимость неотделимых улучшений Арендатору не возмещается.

5. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Арендная плата определена в соответствии с протоколом _____ от _____ 20____ г. № _____ и устанавливается в размере _____ (_____) **рублей** _____ **копеек** в месяц.

Арендная плата за пользование имуществом, в соответствии Порядком и условиями предоставления в аренду имущества Приволжского муниципального района, свободному от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 29.11.2018 №80 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района» вносятся в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

Размер арендной платы определяется по результатам аукциона и ежегодно изменяется путем умножения на коэффициент инфляции, соответствующий индексу потребительских цен (тарифов) на товары и платные услуги по Приволжскому муниципальному району, в соответствии с договором аренды.

Денежные средства за пользование муниципальным имуществом перечисляются по следующим реквизитам:

УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района л/сч 04333013270) ИНН 3719001961, КПП 371901001, код ОКТМО 24620000, банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Иваново, БИК 012406500, Единый казначейский счет 40102810645370000025, казначейский счет 03100643000000013300, КБК: 303 111 05035 05 0000 120, наименование платежа – «Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)».

5.2. Арендатор несет расходы на управление, содержание и текущий ремонт нежилого помещения, а также оплату за коммунальные услуги (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение).

Расходы на содержание и текущий ремонт, за коммунальные услуги оплачиваются Арендатором по отдельному договору заключенному с соответствующей организацией.

Отсутствие заключенного договора между Арендатором и соответствующей организацией не освобождает Арендатора от оплаты услуг за содержание, текущий ремонт и коммунальные услуги.

5.3. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Арендатором _____ 20____ г, составляющая _____ (_____) **рублей** _____ **копеек**, засчитывается Арендодателем как внесенная арендная плата Арендатором в соответствии с данным договором.

5.4. Арендная плата вносится Арендатором не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора, и далее ежемесячно до 10 числа текущего месяца.

5.5. Датой уплаты арендной платы считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

6. ВОЗВРАТ ИМУЩЕСТВА АРЕНДОДАТЕЛЯ

6.1. Арендатор обязан вернуть Арендодателю помещение в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

6.2. В случае несвоевременного возврата помещения Арендодатель вправе потребовать от Арендатора внесения арендной платы за все время просрочки.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

7.2. За несвоевременное перечисление арендной платы Арендодатель вправе требовать с Арендатора уплаты неустойки (пеней) в размере одна трехсотая действующей ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера невнесенной арендной

платы за каждый календарный день просрочки.

7.3. Уплата неустоек и штрафов не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

7.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

8.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более пяти календарных дней подряд, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

9.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

9.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия лица, ее подписавшего, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

9.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

9.5. В случае не урегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 9.4 Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

10. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

10.2. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

11.2. К Договору прилагаются:

- Акт приемки-передачи недвижимости (нежилого помещения) (Приложение № 2)

12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Приволжского муниципального
района
Адрес: 155550, Ивановская область,
г. Приволжск, ул. Революционная, д.63

Арендатор:

_____ (_____)

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
(находящейся по адресу: _____)

_____ 20__ года

Администрация Приволжского муниципального района в лице _____, действующий (ей, ая), именуемая в дальнейшем «ПЕРЕДАЮЩАЯ СТОРОНА» с одной стороны,
и _____, действующая на основании _____, именуемый в дальнейшем «ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА», с другой стороны,
подписали настоящий акт на передачу

_____ Настоящий акт подтверждает, что нежилое помещение находится в состоянии, пригодном для использования в целях, предусмотренных договором аренды и у сторон нет претензий друг к другу.

Настоящий акт составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый экземпляр находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

Подписи сторон:

Передающая сторона:

Администрация Приволжского муниципального района
Адрес: 155550, Ивановская область,
г. Приволжск, ул. Революционная, д.63

(_____)

Принимающая сторона: