



# **ВЕСТНИК**

## **Совета и администрации Приволжского муниципального района**

**Информационный бюллетень**

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов  
Совета и администрации Приволжского муниципального района

---

№ 44 (Дата выпуска – 27.10.2022 года)

Информационный бюллетень  
официальное издание муниципальных правовых актов Совета  
и администрации Приволжского муниципального района

## СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
<b>СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>		
от 27.10.2022 №70	<b>Решение:</b> О списании имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района	3-11
от 27.10.2022 №71	<b>Решение:</b> О согласовании передачи муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МКДОУ д/с №1 «Сказка» г. Приволжска, в безвозмездное пользование ОБУЗ Приволжской ЦРБ	12-14
от 27.10.2022 №72	<b>Решение:</b> О согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование муниципальному казенному учреждению «Центральная городская библиотека» Приволжского городского поселения	165-16
от 27.10.2022 №73	<b>Решение:</b> О принятии имущества из собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района	17-18
от 27.10.2022 №74	<b>Решение:</b> О внесении изменений в решение Совета Приволжского муниципального района от 26.07.2018 №48 «Об утверждении положения «О муниципально-частном партнерстве в Приволжском муниципальном районе»	19-22
от 27.10.2022 №75	<b>Решение:</b> О внесении изменений и дополнений в решение Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	23-29
<b>СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ</b>		
от 26.10.2022 №51	<b>Решение:</b> О внесении изменений и дополнений в решение Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «О бюджете Приволжского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	30-36
от 26.10.2022 №52	<b>Решение:</b> О принятии из муниципальной собственности Приволжского муниципального района в муниципальную собственность Приволжского городского поселения наружного газопровода среднего давления, расположенного по адресу: Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Волгореченская, д.1	37
от 26.10.2022 №53	<b>Решение:</b> О передаче имущества из муниципальной собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района	38-39
от 26.10.2022 №54	<b>Решение</b> О списании имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения	40-48

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Ткачева А.В.



**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от « 27 » 10 2022 № 70

г. Приволжск

**О списании имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Приволжского муниципального района, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Приволжского муниципального района, утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 №119, Совет Приволжского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о списании имущества казны Приволжского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить Порядок дачи администрации Приволжского муниципального района согласия на списание имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (приложение 2).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И.Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**

## **П О Л О Ж Е Н И Е** **о списании имущества казны Приволжского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок списания движимого и недвижимого имущества (далее - имущество), составляющего казну Приволжского муниципального района.

1.1. Действие настоящего Положения не распространяется на имущество казны Приволжского муниципального района, выбывшее в результате реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Приволжского муниципального района. Списание указанного имущества осуществляется путем исключения из реестра после его утилизации.

1.2. Списанию в соответствии с настоящим Положением подлежит имущество:

- непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;
- по истечению назначенного срока службы (эксплуатации) оборудования детских игровых площадок;
- пришедшее в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, а также при выполнении работ по реконструкции;
- выбывшее в результате его умышленного уничтожения помимо воли организации, хищения, недостачи, порчи, выявленных в том числе во время инвентаризации активов, либо пришедшее помимо воли организации в непригодное состояние, а также имущество, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования;
- выбывшее при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества.

1.3. Списанию не подлежит муниципальное имущество, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также муниципальное имущество, находящееся в залоге.

1.4. Начисленная амортизация в размере 100% стоимости имущества, которое технически исправно и пригодно для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для его списания по причине полной амортизации.

### **2. Постоянно действующая комиссия по списанию объекта имущества казны**

2.1. Для определения пригодности дальнейшего использования объекта имущества казны, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанных объектов ежегодно распоряжением администрации Приволжского муниципального района создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества казны Приволжского муниципального района (далее - комиссия) и утверждается ее состав.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

2.2. Функции комиссии:

- проведение осмотра объекта имущества казны, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бюджетного учета, установление пригодности дальнейшего использования объекта имущества казны, возможности и эффективности его восстановления с составлением акта осмотра имущества казны;
- установление причин списания объекта имущества казны (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные обстоятельства, носящие чрезвычайный характер, длительное использование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.);
- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта имущества казны, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- установление возможности (невозможности) использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта имущества казны, осуществление контроля за изъятием из списываемых в составе объекта имущества казны цветных и драгоценных металлов, а также за определением их количества, веса и сдачи на соответствующий склад;
- составление акта на списание объекта имущества казны либо заключения комиссии об отказе в списании объекта имущества казны.

### **3. Порядок оформления и представления документов по списанию объекта имущества казны**

3.1. Списание объекта имущества казны осуществляется по инициативе Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – Комитет) либо по инициативе пользователя этого имущества.

Документы, необходимые для списания объекта имущества казны, представляются в комиссию для рассмотрения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.2. Для списания объекта имущества казны представляются следующие документы:

- письменное обращение пользователя о необходимости списания объекта имущества казны (составляется на бланке организации, инициирующей списание объекта имущества казны, с пояснением причин списания);

- перечень объектов имущества казны, решение о списании которых подлежит принятию (далее - перечень объектов), подписанный руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) пользователя, инициирующего списание объекта имущества казны, заверенный печатью пользователя (при наличии печати). В перечне объектов указываются номер по порядку, наименование объекта, реестровый номер объекта, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта, а также срок полезного использования, установленный для данного объекта, начисленная амортизация, балансовая стоимость объекта и срок фактического использования на момент принятия решения о списании;

- копия заключения независимого эксперта о состоянии объекта имущества казны, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании объекта, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, предметов интерьера и иного движимого имущества, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- копия отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости объекта основных средств для целей утилизации (в случае обоснованной невозможности проведения экспертизы в отношении соответствующего объекта основных средств), подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании объекта (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, предметов интерьера и иного движимого имущества, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, также объектов недвижимости и транспортных средств).

3.3. При списании транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно представляются:

- копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, документа, подтверждающего прохождение последнего техосмотра;

- копия акта независимой технической экспертизы транспортного средства, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании транспортного средства, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий транспортного средства, подлежащего списанию, с разных ракурсов и имеющихся дефектов (не менее трех штук).

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате дорожно-транспортного происшествия, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются копии справки о дорожно-транспортном происшествии, выданной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, справки о стоимости нанесенного ущерба, выданной либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией.

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно к документам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, представляется копия справки

уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с перечнем объектов имущества казны, пострадавших в такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

В случае хищения транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, представляются:

- копия решения следственного органа, органа дознания либо о возбуждении уголовного дела, либо об отказе в возбуждении уголовного дела, либо о прекращении уголовного дела;
- либо копия вступившего в законную силу приговора или решения суда.

3.4. При списании объектов недвижимости (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства) дополнительно к документам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются:

- копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация);
- копия справки, выданной уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, подтверждающей, что объект недвижимого имущества является (не является) объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и земельный участок, на котором располагается объект, подлежащий списанию, выданная в срок, не превышающий одного месяца к моменту ее представления в Комитет;
- копия заключения технической экспертизы с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий объектов недвижимости, подлежащих списанию, с разных ракурсов, позволяющих однозначно определить их техническое состояние (не менее трех штук) (за исключением случаев списания объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества).

При списании недвижимого имущества, пришедшего в непригодное состояние либо утраченного в результате аварий, пожаров, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно представляется копия справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с указанием объекта недвижимости, пострадавшего от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

При списании объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества, организация дополнительно предоставляет:

- копию проектной (проектно-сметной) документации;
- документ, подтверждающий снос объекта (документ, содержащий сведения из информационной системы градостроительной деятельности, либо выписка из единого государственного реестра недвижимости, либо иной документ).

3.5. Для списания имущества казны, указанного в абзацах третьем и четвертом пункта 1.2 настоящего Положения, дополнительно к документам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются:

- информация о принятых мерах в отношении виновных лиц (в случае их выявления), допустивших повреждение объекта имущества казны, с приложением копий подтверждающих документов;
- копия постановления о возбуждении или приостановлении (прекращении) уголовного дела (при его наличии);
- копия справки о стоимости нанесенного ущерба, выданная либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией;
- справка о возмещении ущерба виновными лицами, подготовленная пользователем;
- справка с подробным пояснением причины списания объектов имущества казны до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

3.6. В случае если имущество казны не передано ни по одному из договоров (договор аренды, договор безвозмездного пользования и т.д.), документы, указанные в пунктах 3.2 - 3.5 настоящего Положения, представляются Комитетом.

3.7. Комиссия рассматривает документы, указанные в пунктах 3.2 - 3.5 настоящего Положения, представляемые для списания имущества казны, в течение 30 календарных дней с момента их получения и принимает одно из следующих решений:

- о списании имущества казны (решение оформляется в виде протокола о списании объекта имущества казны);
- об отказе в списании имущества казны (решение оформляется в виде письменного заключения комиссии об отказе в списании объекта имущества казны).

Протокол о списании объекта имущества казны составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Если протокол составлен на двух и более страницах, вторая и последующая страницы должны быть пронумерованы.

3.9. Основаниями для принятия решения об отказе в списании объекта имущества казны являются:

- отсутствие полного пакета документов, предусмотренного пунктами 3.2 - 3.5 настоящего Положения, либо их несоответствие требованиям настоящего Положения;

- объект имущества казны по своему текущему техническому состоянию может быть использован в дальнейшем по прямому назначению.

3.10. На основании протокола о списании объекта имущества казны Комитет подготавливает распорядительный акт о списании в форме постановления или распоряжения администрации Приволжского муниципального района в отношении муниципального имущества.

Постановлением администрации Приволжского муниципального района списывается имущество, включенное в перечни особо ценного имущества, списание остального имущества происходит на основании распоряжения.

3.11. До издания соответствующего распорядительного акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных протоколом о списании объекта имущества казны (разборка, демонтаж, утилизация, снятие с учета основных средств и т.п.), не допускается.

#### **4. Оформление документов о ликвидации (утилизации) имущества**

4.1. В двухнедельный срок со дня ликвидации (утилизации) объекта имущества казны, за исключением объектов недвижимого имущества, пользователь имущества казны представляет в Комитет документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества, а также заверенные копии приходных документов, платежных поручений о перечислении денежных средств от сдачи драгметаллов, металлолома, актов ликвидационных (утилизационных) мероприятий, договоров на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов.

При списании транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в Комитет представляются заверенные копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства с учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации.

4.2. В двухнедельный срок по завершении мероприятий по ликвидации (утилизации) объектов недвижимого имущества пользователь имущества казны обязан представить в Комитет:

- документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества;

- договоры на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов (при наличии таковых);

- акт о приемке выполненных работ по сносу объекта недвижимости.

4.3. При отсутствии пользователя имущества казны документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества казны, оформляются Комитетом.

4.4. На основании документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, Комитет осуществляет работу по исключению имущества казны из реестра муниципального имущества.

## **П О Р Я Д О К**

**дачи администрацией Приволжского муниципального района согласия на списание имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями**

### **1. Общие положения**

1.1. Получение согласия администрации Приволжского муниципального района на списание движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района (далее - имущество) и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее - организации), осуществляется организациями в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Для определения пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии имущества в организации распорядительным актом руководителя создается комиссия и утверждается ее состав, в который включаются в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) организации и лица, на которых возложена ответственность за сохранность имущества (далее - комиссия).

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

#### **1.3. Функции комиссии:**

- проведение осмотра имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания имущества (в том числе физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные обстоятельства, носящие чрезвычайный характер, длительное использование имущества для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд);

- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- установление возможности (невозможности) использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества, осуществление контроля за изъятием из списываемых в составе имущества цветных и драгоценных металлов, а также за определением их количества, веса и сдачи на соответствующий склад;

- подготовка решения о списании имущества по форме, утвержденной учетной политикой организации, либо заключения комиссии об отказе в списании имущества, а также составление акта о списании имущества по одной из форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Принятое комиссией решение о списании имущества оформляется документом, утвержденным учетной политикой организации, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации. Если документ составлен на двух и более страницах, вторая и последующие страницы должны быть пронумерованы.

### **2. Перечень документов, необходимых для дачи администрацией Приволжского муниципального района согласия на списание имущества**

2.1. После принятия комиссией решения о списании имущества организация направляет в администрацию Приволжского муниципального района следующие документы:

- письменное обращение о согласовании списания имущества (составляется на бланке организации с пояснением причин списания, указанием перечня имущества, решение о списании которого подлежит согласованию, подписанного руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, заверенного печатью организации (в перечне указываются наименование имущества, его инвентарный



номер в случае присвоения, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта, а также срок полезного использования, установленный для данного имущества, начисленная амортизация, балансовая стоимость и срок фактического использования на момент принятия решения о списании);

- заверенную организацией копию распорядительного акта руководителя о создании комиссии и об утверждении ее состава;

- заверенную организацией копию инвентарной карточки учета основных средств в отношении имущества, подлежащего списанию, с указанием всех обязательных реквизитов на дату принятия комиссией организации решения о списании имущества;

- принятое комиссией решение о списании имущества, указанное в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- копию заключения независимого эксперта о состоянии имущества, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании имущества, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, библиотечного фонда, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- копию отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости имущества для целей утилизации (в случае обоснованной невозможности проведения экспертизы в отношении соответствующего имущества), подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании имущества (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, библиотечного фонда, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- справка организации, подтверждающая наличие у нее средств на утилизацию имущества, подлежащего списанию, подписанная руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, заверенная печатью организации.

При списании детского игрового оборудования представляется:

- копия паспорта объекта, выданного производителем, для подтверждения истечения назначенного срока службы и (или) документов о дате установки объекта для подтверждения истечения срока эксплуатации объекта, составляющего 10 и более лет, либо акт осмотра объекта комиссией с указанием причин списания, с приложением фотографий объекта, подлежащего списанию, с разных ракурсов (не менее трех штук), для подтверждения непригодности объекта к эксплуатации ввиду наличия угрозы жизни и здоровью населения. Осмотр объекта производится при участии представителя управления жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. При списании транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно представляются:

- копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства;

- копия акта независимой технической экспертизы транспортного средства, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании транспортного средства, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий транспортного средства, подлежащего списанию, с разных ракурсов и имеющихся дефектов (не менее трех штук).

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате дорожно-транспортного происшествия, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются копии справки о дорожно-транспортном происшествии, выданной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, справки о стоимости нанесенного ущерба, выданной либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией.

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляется копия справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с перечнем объектов, пострадавших от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

В случае хищения транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзацах втором, третьем настоящего пункта, представляются:

- копия решения следственного органа, органа дознания о возбуждении уголовного дела, либо об отказе в возбуждении уголовного дела, либо о прекращении уголовного дела;

- копия вступившего в законную силу приговора или решения суда.

2.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, при списании объектов недвижимости (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства) представляются следующие документы:

- копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация);

- копия справки, выданной уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, подтверждающей, что объект недвижимости является (не является) объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении имущества, выданная в срок, не превышающий одного месяца к моменту ее представления в администрацию Приволжского муниципального района;

- копия заключения технической экспертизы с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий объектов недвижимости, подлежащих списанию, с разных ракурсов, позволяющих однозначно определить их техническое состояние (не менее трех штук) (за исключением случаев списания объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества).

При списании объекта недвижимости, пришедшего в непригодное состояние либо утраченного в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, организация дополнительно представляет копию справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с указанием объекта недвижимости, пострадавшего от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

При списании объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества, организация дополнительно предоставляет:

- копию разрешения на строительство (реконструкцию);

- копию проектной (проектно-сметной) документации;

- документ, подтверждающий снос объекта (документ, содержащий сведения из информационной системы градостроительной деятельности, либо выписка из единого государственного реестра недвижимости, либо иной документ).

2.4. Для списания имущества, выбывшего в результате его умышленного уничтожения помимо воли организации, хищения, недостачи, порчи, выявленных в том числе во время инвентаризации активов, либо пришедшего помимо воли организации в непригодное состояние, а также имущества, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, организациями дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка, представляются:

- заключение комиссии о ненадлежащем использовании (хранении) имущества с указанием виновных лиц (в случае их выявления);

- информация о принятых мерах в отношении виновных лиц (в случае их выявления), допустивших повреждение имущества, с приложением копий подтверждающих документов;

- копия постановления о возбуждении или приостановлении (прекращении) уголовного дела (при его наличии);

- копия справки о стоимости нанесенного ущерба, выданная либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией;

- справка о возмещении ущерба виновными лицами, подготовленная пострадавшей организацией;

- справка с подробным объяснением причины списания имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

2.5. Оригиналы документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом, десятом пункта 2.1, абзацах втором - пятом, седьмом, восьмом пункта 2.2, абзацах втором, третьем, пятом, шестом, восьмом, девятом пункта 2.3, абзацах четвертом, пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, представляются организацией для сверки с копиями в Комитет по управлению муниципальным имуществом.

2.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом в течение 20 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка, совместно с финансовым управлением администрации Приволжского муниципального района выходит на место нахождения списываемого имущества, по результатам которого:

- либо подготавливает проект распоряжения или постановления администрации Приволжского муниципального района о даче согласия на списание имущества, который подлежит согласованию со структурным подразделением администрации Приволжского муниципального района, курирующим деятельность организации, в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения,

либо со структурным подразделением администрации Приволжского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления;

- либо возвращает представленные документы без согласования при отсутствии одного или более документов, указанных в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка, либо в случае их несоответствия требованиям настоящего Порядка.

2.7. После получения организацией согласия администрации Приволжского муниципального района на списание имущества комиссией составляется акт о списании имущества по одной из форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании имущества (разборка, демонтаж, утилизация, снятие с учета основных средств и т.п.) в отношении детского игрового и спортивного оборудования, представляющего угрозу жизни и здоровью населения, может быть осуществлена до получения решения о согласовании списания имущества. Ликвидация (утилизация) иных объектов до получения решения о согласовании списания имущества не допускается.

### **3. Представление документов о ликвидации (утилизации) имущества**

3.1. Исключение имущества из реестра муниципального имущества осуществляется администрацией Приволжского муниципального района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом после списания имущества на основании документов, подтверждающих осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества, а также заверенных копий приходных документов, платежных поручений о перечислении денежных средств от сдачи драгоценных металлов, металлолома, актов ликвидационных (утилизационных) мероприятий, договоров на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов, представляемых организацией в администрацию Приволжского муниципального района в 2-недельный срок со дня списания имущества.

3.2. Для исключения транспортного средства (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются заверенные копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства с учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации.

3.3. Для исключения недвижимого имущества дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляется выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая прекращение права муниципальной собственности Приволжского муниципального района на списанное имущество и его снятие с государственного кадастрового учета.



**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от « 27 » 10 2022 № 71

г. Приволжск

**О согласовании передачи муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МКДОУ д/с №1 «Сказка» г. Приволжска, в безвозмездное пользование ОБУЗ Приволжской ЦРБ**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Приволжского муниципального района, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Приволжского муниципального района Ивановской области, утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 №119, Совет Приволжского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Согласовать передачу муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении МКДОУ д/с №1 «Сказка» г. Приволжска, согласно приложениям №1 и №2 к настоящему решению, в безвозмездное пользование ОБУЗ Приволжской ЦРБ.
2. МКДОУ д/с №1 «Сказка» г. Приволжска и ОБУЗ Приволжской ЦРБ заключить договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом, указанного в приложении к настоящему решению и предоставить его в администрацию Приволжского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И.Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**имущества, передаваемого в безвозмездное пользование ОБУЗ Приволжской ЦРБ,**  
**закрепленного на праве оперативного управления за МКДОУ д/с №1 «Сказка»**  
**г. Приволжска**

№	Наименование имущества	Место нахождения имущества	Площадь	Балансовая стоимость/руб	Остаточная стоимость/руб
1	Медицинский кабинет (№14)	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	10,0	60 610,80	0,00
2	Процедурный кабинет (№17)	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	8,0	54 549,70	0,00
3	Изолятор (№12)	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	7,0	42 427,60	0,00
4	Санитарный узел (№15)	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	2,4	14 546,60	0,00
5	Коридор (№10)	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	3,2	19 395,50	0,00
<b>Итого:</b>				<b>191 530,20</b>	<b>0,00</b>

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**имущества, передаваемого в безвозмездное пользование ОБУЗ Приволжской ЦРБ,**  
**закрепленного на праве оперативного управления за МКДОУ д/с №1 «Сказка»**  
**г. Приволжска**

№	Наименование имущества	Количество	Инвентарный номер	Место нахождения имущества	Балансовая стоимость/руб	Остаточная стоимость/руб
1	Медицинский столик	2	3-М №10-11	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	2 450,00	0,00
2	Сумка холодильник	1	3-М №14	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	7 200,00	0,00
3	Весы медицинские	1	3-М №19	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	8 750,00	0,00
4	Ростомер	1	3-М №20	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	2 500,00	0,00
5	Сфигмоманометр	2	3-М №23	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	244,00	0,00
6	Облучатель бактерицидный	2	3-М №26	Ивановская область, г. Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20	2 500,00	0,00
<b>Итого</b>		<b>9</b>			<b>23 644,00</b>	<b>0,00</b>



## СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от « 27 » 10 2022 г. № 72

г. Приволжск

#### **О согласовании передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование муниципальному казенному учреждению «Центральная городская библиотека» Приволжского городского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом Приволжского муниципального района, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Приволжского муниципального района Ивановской области, утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 №119, в соответствии с распоряжением Правительства Ивановской области от 14.06.2022 №55-рп «О передаче из собственности Ивановской области в собственность муниципальных образований Ивановской области изданий Православной энциклопедии», актом приема-передачи от 14.07.2022, Совет Приволжского муниципального района

#### **РЕШИЛ:**

1. Согласовать передачу муниципальному казенному учреждению «Центральная городская библиотека» Приволжского городского поселения (далее – МКУ ЦГБ), муниципальное движимое имущество, находящееся в собственности Приволжского муниципального района, с целью организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов сельских библиотек, указанное в приложении к настоящему Решению.

2. Администрации Приволжского муниципального района совместно с МКУ ЦГБ оформить в соответствии с действующим законодательством дополнительное соглашение к договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом от 01.02.2019 года № 5/2019 и акты приема-передачи имущества, указанного в приложении к настоящему Решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И.Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**имущества, подлежащее передаче в безвозмездное пользование**  
**муниципальному казенному учреждению «Центральная городская библиотека» Приволжского городского поселения**

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение имущества	Основная характеристика	Балансовая стоимость, рублей	Остаточная стоимость, рублей
1	Православная энциклопедия (том 60-63)	Ивановская область, Приволжский район, с. Горки-Чириковы, д. 69	количество - 4 экземпляров	4 000,00	4 000,00
2	Православная энциклопедия (том 60-63)	Ивановская область, Приволжский район, с. Толпыгино, ул. Просторная, д. 3	количество - 4 экземпляров	4 000,00	4 000,00
3	Православная энциклопедия (том 60-63)	Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная, д. 15	количество - 4 экземпляров	4 000,00	4 000,00
4	Православная энциклопедия (том 60-63)	Ивановская область, Приволжский район, с. Новое, ул. Советская, д. 24	количество - 4 экземпляров	4 000,00	4 000,00
	<b>Итого</b>		<b>16</b>	<b>16 000,00</b>	<b>16 000,00</b>





**СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

от « 27 » 10 2022 г. № 73

г. Приволжск

**О принятии имущества из собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом Приволжского муниципального района Ивановской области, утвержденным решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 №119, Совет Приволжского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Принять из собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района муниципальное имущество, согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Приволжского муниципального района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- оформить акт о передаче имущества, указанного в приложении к настоящему решению, из муниципальной собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района;

- внести необходимые изменения в реестр имущества, находящегося в собственности Приволжского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И.Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**

**Перечень имущества,  
принимаемого из муниципальной собственности  
Приволжского городского поселения в собственность  
Приволжского муниципального района**

№ п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Количество	Балансовая стоимость, руб	Остаточная стоимость, руб
1	Бензо триммер STIHL FS 250	шт.	1	42 990,00	42 990,00
2	Высоторез бензиновый Чемпион PP 126	шт.	1	33 990,00	33 990,00
3	Бензиновая воздуходувка-измельчитель Чемпион GB327S	шт	1	14 893,37	14 893,37
4	Газонокосилка бензиновая AL-KO Premium 520 SP-B	шт	1	58 990,00	58 990,00
5	Бензоножницы Чемпион HT726R	шт	1	16 100,00	16 100,00
	<b>Итого:</b>			<b>166 963,37</b>	<b>166 963,37</b>



## СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### Р Е Ш Е Н И Е

от 27.10.2022

№ 74

г.Приволжск

#### **О внесении изменений в решение Совета Приволжского муниципального района от 26.07.2018 №48 «Об утверждении положения «О муниципально-частном партнерстве в Приволжском муниципальном районе»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, в целях эффективного использования муниципальных и частных ресурсов для развития экономики и социальной сферы Приволжского муниципального района, повышения уровня жизни его жителей, обеспечения стабильных условий муниципально-частного партнерства, Совет Приволжского муниципального района

#### **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Приволжского муниципального района от 26.07.2018 №48 «Об утверждении положения «О муниципально-частном партнерстве в Приволжском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. Статью 4. Стороны соглашения о муниципально-частном партнерстве:

1.1.1. дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. По соглашению о муниципально-частном партнерстве, объектом которого является имущество, предусмотренное пунктом 2 части 1 статьи 6 настоящего Положения, и публичным партнером по которому выступает муниципальное образование, в качестве самостоятельной стороны такого соглашения может участвовать субъект Российской Федерации, в границах территории которого находится или будет находиться имущество, передаваемое частному партнеру по соглашению о муниципально-частном партнерстве, от имени которого выступает высшее должностное лицо (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) указанного субъекта Российской Федерации, в случаях, если реализация такого соглашения осуществляется за счет межбюджетного трансферта и (или) бюджетного кредита, предоставляемого из федерального бюджета бюджету указанного субъекта Российской Федерации, и (или) за счет межбюджетного трансферта и (или) бюджетного кредита, предоставляемого из бюджета субъекта Российской Федерации бюджету муниципального образования, и (или) в случае, если таким соглашением предусматриваются выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров, оказание услуг частным партнером по регулируемым тарифам, установленным указанным субъектом Российской Федерации. Права и обязанности субъекта Российской Федерации, участвующего в таком соглашении в качестве самостоятельной стороны, устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В этих случаях указанный субъект Российской Федерации также может выступать в качестве самостоятельной стороны по прямому соглашению, предусмотренному пунктом 7 статьи 3 настоящего Положения, с учетом требований, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

1.1.2. дополнить частью 10 следующего содержания:

«10. В случае, если соглашение о муниципально-частном партнерстве заключается в отношении объекта, предусмотренного пунктом 2 части 1 статьи 6 настоящего Положения, частным партнером по таким соглашениям не могут являться российские юридические лица, решения которых прямо или косвенно могут определять иностранные физические лица, иностранные юридические лица, иностранные государства, их органы, иные иностранные инвесторы, за исключением случаев, определенных федеральным законом, решением Президента Российской Федерации. Действие настоящей части не распространяется на государства, являющиеся членами Евразийского экономического союза. Для целей

настоящей части понятие «иностранный инвестор» используется в значении, указанном в части 2 статьи 3 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства».».

1.2. В статье 6. Объекты соглашения о муниципально-частном партнерстве:

1.2.1. Часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Объектами соглашения являются:

1) частные автомобильные дороги или участки частных автомобильных дорог, мосты, защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты (объекты, используемые при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог), элементы обустройства автомобильных дорог, объекты, предназначенные для взимания платы (в том числе пункты взимания платы), объекты дорожного сервиса;

2) объекты транспортной инфраструктуры и технологически связанные с ними транспортные средства, обеспечивающие деятельность, связанную с перевозками пассажиров транспортом общего пользования, за исключением метрополитена;

3) объекты железнодорожного транспорта;

4) объекты трубопроводного транспорта;

5) речные порты, специализированные порты, объекты их инфраструктур, в том числе искусственные земельные участки;

6) морские суда и речные суда, суда смешанного (река - море) плавания, а также суда, осуществляющие ледокольную проводку, гидрографическую, научно-исследовательскую деятельность, паромные переправы, плавучие и сухие доки, за исключением объектов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации находятся в государственной собственности, не подлежат отчуждению в частную собственность;

7) воздушные суда, аэродромы, аэропорты, технические средства и другие предназначенные для обеспечения полетов воздушных судов средства, за исключением объектов, отнесенных к имуществу государственной авиации или к единой системе организации воздушного движения;

8) объекты по производству, передаче и распределению электрической энергии;

9) гидротехнические сооружения, стационарные и (или) плавучие платформы, искусственные острова;

10) подводные и подземные технические сооружения, переходы, сооружения связи, линии связи и коммуникации, иные линейные объекты связи и коммуникации;

11) объекты здравоохранения, в том числе объекты, предназначенные для санаторно-курортного лечения и иной деятельности в сфере здравоохранения;

12) объекты образования, культуры, спорта, объекты, используемые для организации отдыха граждан и туризма, иные объекты социального обслуживания населения;

13) объекты, на которых осуществляются обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов, сбор, использование, обезвреживание, размещение, хранение, транспортировка, учет и утилизация медицинских отходов;

14) объекты благоустройства территорий, в том числе для их освещения;

15) мелиоративные системы и объекты их инженерной инфраструктуры, за исключением государственных мелиоративных систем;

16) объекты производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки, хранения сельскохозяйственной продукции, определенные согласно критериям, установленным Правительством Российской Федерации;

17) объекты охотничьей инфраструктуры;

18) имущественные комплексы, предназначенные для производства промышленной продукции и (или) осуществления иной деятельности в сфере промышленности;

19) совокупность зданий, частей зданий или помещений, объединенных единым назначением с движимым имуществом, технологически связанным с объектами информационных технологий, и предназначенных для автоматизации с использованием программ для ЭВМ и баз данных процессов формирования, хранения, обработки, приема, передачи, доставки информации, обеспечения доступа к ней, ее представления и распространения (центры обработки данных);

20) объекты специализированных организаций для оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

21) объекты, предназначенные для размещения приютов для животных.»;

1.2.2. дополнить частью 4.1 следующего содержания:

«4.1. Соглашением может предусматриваться передача публичным партнером во владение и в пользование частному партнеру объекта незавершенного строительства, права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в целях осуществления частным партнером деятельности, предусмотренной частью 1 статьи 11 настоящего Положения.».

1.3. Статью 11. Условия соглашения о муниципально-частном партнерстве, изложить в следующей редакции:

«1. По соглашению частный партнер обязуется создать полностью или частично за счет собственных либо привлеченных средств являющиеся объектом соглашения недвижимое имущество или недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой и предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением, осуществлять эксплуатацию и (или) техническое обслуживание такого имущества, а публичный партнер обязуется предоставить частному партнеру права владения и пользования им для осуществления указанной в соглашении деятельности и обеспечить возникновение права собственности частного партнера на объект соглашения при условии соблюдения требований, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и соглашением. По соглашению стороны также обязуются исполнить иные обязательства, которые вытекают из определяющих форму муниципально-частного партнерства элементов соглашения.

2. Соглашение должно включать в себя следующие существенные условия:

1) элементы соглашения о муниципально-частном партнерстве, определяющие форму муниципально-частного партнерства, а также обязательства сторон соглашения, вытекающие из этих элементов;

2) значения критериев эффективности проекта и значения показателей его сравнительного преимущества, на основании которых получено положительное заключение уполномоченного органа, а также обязательства сторон по реализации соглашения в соответствии с этими значениями;

3) сведения об объекте соглашения, в том числе его технико-экономические показатели;

4) обязательство публичного партнера предоставить частному партнеру предназначенные для осуществления деятельности, предусмотренной соглашением, объекты недвижимого имущества (в том числе земельный участок или земельные участки) и (или) недвижимое имущество и движимое имущество, технологически связанные между собой;

5) срок и (или) порядок определения срока действия соглашения;

6) условие и порядок возникновения права частной собственности на объект соглашения;

7) обязательства сторон соглашения обеспечить осуществление мероприятий по исполнению соглашения, в том числе исполнению обязательств, вытекающих из элементов соглашения, в соответствии с графиками осуществления каждого мероприятия в предусмотренные этими графиками сроки, а также порядок осуществления таких мероприятий;

8) порядок и сроки возмещения расходов сторон соглашения, в том числе в случае его досрочного прекращения;

9) способы обеспечения исполнения частным партнером обязательств по соглашению (предоставление банком или иной кредитной организацией независимой гарантии (банковской гарантии), передача публичному партнеру в залог прав частного партнера по договору банковского счета, страхование риска ответственности частного партнера за нарушение обязательств по соглашению), размеры предоставляемого финансового обеспечения и срок, на который оно предоставляется;

10) обязательства сторон в связи с досрочным прекращением соглашения, обязательства сторон в связи с заменой частного партнера, в том числе обязательство частного партнера передать находящийся в его собственности объект соглашения публичному партнеру в случаях, предусмотренных настоящим Положением и соглашением;

11) ответственность сторон соглашения в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению;

12) иные существенные условия, предусмотренные федеральным законодательством.

3. В случае если элементом соглашения является наличие у частного партнера обязательства по передаче объекта соглашения в собственность публичного партнера по истечении определенного соглашением срока, соглашение должно содержать порядок, условия и сроки передачи объекта соглашения частным партнером публичному партнеру.

4. В случае если проектом предусмотрено финансовое обеспечение обязательств публичного партнера (каждого публичного партнера), объем такого финансового обеспечения, размер муниципальной гарантии, порядок и условия их предоставления частному партнеру указываются в соглашении. При этом публичный партнер вправе принимать на себя обязательство нести часть расходов на создание объекта соглашения, его эксплуатацию и техническое обслуживание в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

5. Соглашением может быть предусмотрена плата, вносимая частным партнером публичному партнеру в период эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения. Внесение платы частного партнера может предусматриваться как в течение всего срока эксплуатации и (или) технического обслуживания объекта соглашения, так и в течение отдельных периодов его эксплуатации и (или) технического обслуживания. Размер платы частного партнера, форма, порядок и сроки ее внесения устанавливаются соглашением в соответствии с действующим законодательством.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И. Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**



## СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 27.10.2022

№ 75

г. Приволжск

#### **О внесении изменений и дополнений в решение Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района Совет Приволжского муниципального района

#### **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Решение Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1.1. В пункте 1.1 статьи 1 на 2022 год:

по строке «-общий объем доходов бюджета в сумме» цифры «443412912,38» заменить цифрами «442877441,13»;

по строке «-общий объем расходов бюджета в сумме» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13»;

по строке «дефицит бюджета в сумме» цифры «21440244,06» заменить цифрами «21394546,00».

1.2. В приложении № 2 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «Доходы бюджета Приволжского муниципального района по кодам классификации доходов бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ» по графе «2022 год» цифры «118879517,92» заменить цифрами «118886852,92»,

По строке «000 1 14 00000 00 0000 000 ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ» по графе «2022 год» цифры «7283822,00» заменить цифрами «7291157,00»;

По строке «000 1 14 02000 00 0000 000 Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)» по графе «2022 год» цифры «3198467,00» заменить цифрами «3205802,00»;

По строке «000 1 14 02052 05 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» по графе «2022 год» цифры «140327,00» заменить цифрами «147662,00»;

По строке «073 1 14 02052 05 0000 440 Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу» по графе «2022 год» цифры «140327,00» заменить цифрами «147662,00»;

По строке «000 2 00 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ» по графе «2022 год» цифры «324533394,46» заменить цифрами «323990588,21»;

По строке «000 2 02 00000 00 0000 000 БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по графе «2022 год» цифры «325701599,91» заменить цифрами «325158793,66»;

По строке «000 2 02 20000 00 0000 150 Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)» по графе «2022 год» цифры «50702820,78» заменить цифрами «50160014,53»;

По строке «000 2 02 29999 00 0000 150 Прочие субсидии» по графе «2022 год» цифры «34239299,82» заменить цифрами «33696493,57»;

По строке «000 2 02 29999 05 0000 150 Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов» по графе «2022 год» цифры «34239299,82» заменить цифрами «33696493,57»;

По строке «092 2 02 29999 05 0000 150 Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов» по графе «2022 год» цифры «34239299,82» заменить цифрами «33696493,57»;

По строке «Всего доходов» по графе «2022 год» цифры «443412912,38» заменить цифрами «442877441,13».

**1.3.** В пункте 1 статьи 4 «Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета Приволжского муниципального района, утвержденного статьей 1 настоящего решения, объем межбюджетных трансфертов получаемых:

1) из областного бюджета):

по строке «2022 год в сумме» цифры «325701599,91» заменить цифрами «325158793,66».

**1.4.** В приложении № 3 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Приволжского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «092 01 00 00 00 0000 000 Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов» по графе «2022 год» цифры «24006244,06» заменить цифрами «21394546,00»;

По строке «092 01 05 00 00 0000 000 Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «24006244,06» заменить цифрами «21394546,00»;

По строке «092 01 05 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-440846912,38» заменить цифрами «-442877441,13»;

По строке «092 01 05 02 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-440846912,38» заменить цифрами «-442877441,13»;

По строке «092 01 05 02 01 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-440846912,38» заменить цифрами «-442877441,13»;

По строке «092 01 05 02 01 05 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» по графе «2022 год» цифры «-440846912,38» заменить цифрами «-442877441,13»;

По строке «092 01 05 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13»;

По строке «092 01 05 02 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13»;

По строке «092 01 05 02 01 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13»;

По строке «092 01 05 02 01 05 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13».

**1.5.** В приложении № 4 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «Муниципальная программа «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе» 0300000000» по графе «2022 год» цифры «356020317,02» заменить цифрами «356013590,73»;

По строке «Подпрограмма «Развитие образования» 0310000000» по графе «2022 год» цифры «351680404,69» заменить цифрами «351694709,33»;

По строке «Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях» 0310100000» по графе «2022 год» цифры «180578411,23» заменить цифрами «180246092,89»;

По строке «Расходы за счет средств от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310101110 200» по графе «2022 год» цифры «16410036,64» заменить цифрами «16417371,64»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 0310101590 100» по графе «2022 год» цифры «33690616,48» заменить цифрами «33341455,29»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310101590 200» по графе «2022 год» цифры «41289646,79» заменить цифрами «41299290,64»;



По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Иные бюджетные ассигнования) 0310101590 800» по графе «2022 год» цифры «271729,00» заменить цифрами «271593,00»;

По строке «Основное мероприятие «Развитие общего образования» 0310200000» по графе «2022 год» цифры «143824245,96» заменить цифрами «144174530,14»;

По строке «Расходы за счет средств от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310201111 200» по графе «2022 год» цифры «1512320,30» заменить цифрами «1532718,30»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310202590 200» по графе «2022 год» цифры «27141893,00» заменить цифрами «27204668,39»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 0310202590 600» по графе «2022 год» цифры «10571771,82» заменить цифрами «10901861,01»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Иные межбюджетные ассигнования) 0310202590 800» по графе «2022 год» цифры «732527,82» заменить цифрами «669549,42»;

По строке «Основное мероприятие «Ремонт образовательных учреждений» 0310600000» по графе «2022 год» цифры «5631758,33» заменить цифрами «5628097,13»;

По строке «Проведение ремонтных работ образовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0310608590 200» по графе «2022 год» цифры «5631758,33» заменить цифрами «5628097,13»;

По строке «Подпрограмма «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» 0340000000» по графе «2022 год» цифры «1199471,80» заменить цифрами «1198838,87»;

По строке «Основное мероприятие «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан» 0340100000» по графе «2022 год» цифры «157871,80» заменить цифрами «157238,87»;

По строке «Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 0340100100 100» по графе «2022 год» цифры «157871,80» заменить цифрами «157238,87»;

По строке «Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» 0370000000» по графе «2022 год» цифры «1984626,83» заменить цифрами «1964228,83»;

После строки «Основное мероприятие «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» 0370100000» по графе «2022 год» цифры «1984626,83» заменить цифрами «1964228,83» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Охрана труда (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 0370141100 100» по графе «2022 год» цифры «18370,00»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0370141100 200» по графе «2022 год» цифры «1864754,33» заменить цифрами «1825977,33»;

По строке «Муниципальная программа «Безопасный район» 0500000000» по графе «2022 год» цифры «313000,00» заменить цифрами «267000,00»;

По строке «Подпрограмма «Осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Приволжского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проявлений терроризма и экстремизма» 0510000000» по графе «2022 год» цифры «70000,00» заменить цифрами «24000,00»;

По строке «Основное мероприятие «Мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории Приволжского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» 0510100000» по графе «2022 год» цифры «70000,00» заменить цифрами «24000,00»;

По строке «Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0510190010 200» по графе «2022 год» цифры «70000,00» заменить цифрами «24000,00»;

По строке «Муниципальная программа «Отдельные вопросы жилищно - коммунального хозяйства в Приволжском муниципальном районе» 0800000000» по графе «2022 год» цифры «1308548,71» заменить цифрами «1469606,49»;

По строке «Подпрограмма «Жилищно - коммунальная инфраструктура» 0810000000» по графе «2022 год» «1308548,71» заменить цифрами «1469606,49»;

По строке «Основное мероприятие «Водоснабжение» 0810300000» по графе «2022 год» цифры «367927,27» заменить цифрами «480050,67»;

По строке «Финансовое обеспечение на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ в части нецентрализованных источников водоснабжения (содержание колодцев) (Межбюджетные трансферты) 0810300440 500» по графе «2022 год» цифры «307927,27» заменить цифрами «420050,67»;

По строке «Основное мероприятие «Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда» 0810400000» по графе «2022 год» цифры «732666,44» заменить цифрами «781600,82»;

По строке «Финансовое обеспечение на организацию обеспечения проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацию строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 0810400410 200» по графе «2022 год» цифры «732666,44» заменить цифрами «781600,82»;

После строки «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 15103S6600 200» по графе «2022 год» цифры «3020000,00» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 15103S6600 400» по графе «2022 год» цифры «3020000,00»;

После строки «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 19201S6600 200» по графе «2022 год» цифры «3860000,00» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 19201S6600 400» по графе «2022 год» цифры «3860000,00»;

По строке «Муниципальная программа «Градостроительная деятельность на территории Приволжского муниципального района» 3800000000» по графе «2022 год» цифры «905625,00» заменить цифрами «216125,00»;

По строке «Подпрограмма «Установление границ населенных пунктов на территории Приволжского муниципального района» 3810000000» по графе «2022 год» цифры «755625,00» заменить цифрами «66125,00»;

По строке «Основное мероприятие «Землеустроительные работы» 3810100000» по графе «2022 год» цифры «755625,00» заменить цифрами «66125,00»;

По строке «Землеустроительные работы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3810120980 200» по графе «2022 год» цифры «118125,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Подготовка проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 38101S3020 200» по графе «2022 год» цифры «637500,00» заменить цифрами «66125,00»;

По строке «Непрограммные направления деятельности» по графе «2022 год» цифры «70972692,22» заменить цифрами «70972691,42»;

По строке «Выполнение наказов избирателей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 5390001990 200» по графе «2022 год» цифры «600000,00» заменить цифрами «599999,20»;

По строке «Итого» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13».

1.6. В приложении № 5 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2020 № 77 «Ведомственная структура расходов районного бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «Муниципальное казённое учреждение отдел образования администрации Приволжского муниципального района 073» по графе «2022 год» цифры «372218279,46» заменить цифрами «372211552,37»;

По строке «Расходы за счет средств от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0701 0310101110 200» по графе «2022 год» цифры «16410036,64» заменить цифрами «16417371,64»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0701 0310101590 100» по графе «2022 год» цифры «33690616,48» заменить цифрами «33341455,29»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0701 0310101590 200» по графе «2022 год» цифры «41289646,79» заменить цифрами «41299290,64»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дошкольного образования (Иные бюджетные ассигнования) 073 0701 0310101590 800» по графе «2022 год» цифры «271729,00» заменить цифрами «271593,00»;

По строке «Выполнение наказов избирателей (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 5390001990 200» по графе «2022 год» цифры «400000,00» заменить цифрами «399999,20»;

По строке «Расходы за счет средств от оказания платных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310201111 200» по графе «2022 год» цифры «1512320,30» заменить цифрами «1532718,30»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310202590 200» по графе «2022 год» цифры «27141893,00» заменить цифрами «27204668,39»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Иные межбюджетные ассигнования) 073 0702 0310202590 800» по графе «2022 год» цифры «732527,82» заменить цифрами «669549,42»;

По строке «Проведение ремонтных работ образовательных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0310608590 200» по графе «2022 год» цифры «5368454,15» заменить цифрами «5364792,95»;

После строки «Проведение государственной итоговой аттестации выпускников (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)» 073 0702 0360101790 200» по графе «2022 год» цифры «34000,00» дополнить строкой следующего содержания:

- «Охрана труда (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0702 0370141100 100» по графе «2022 год» цифры «18370,00»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 073 0702 0370141100 200» по графе «2022 год» цифры «883874,33» заменить цифрами «845106,33»;

По строке «Расходы на проведение мероприятий для детей и молодежи (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 073 0707 0340100100 100» по графе «2022 год» цифры «157871,80» заменить цифрами «157238,87»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений общего образования (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям) 073 0709 0310202590 600» по графе «2022 год» цифры «10571771,82» заменить цифрами «10901861,01»;

По строке «Администрация Приволжского муниципального района 303» по графе «2022 год» цифры «77063843,76» заменить цифрами «76489401,54»;

По строке «Землеустроительные работы (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0113 3810120980 200» по графе «2022 год» цифры «118125,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Подготовка проектов внесения изменений в документы территориального планирования, правила землепользования и застройки (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения

государственных (муниципальных) нужд) 303 0113 38101S3020 200» по графе «2022 год» цифры «637500,00» заменить цифрами «66125,00»;

По строке «Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0309 0510190010 200» по графе «2022 год» цифры «70000,00» заменить цифрами «24000,00»;

После строки «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0409 15103S6600 200» по графе «2022 год» цифры «3020000,00» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 303 0409 15103S6600 400» по графе «2022 год» цифры «3020000,00»;

По строке «Финансовое обеспечение на организацию обеспечения проживающих в поселениях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организацию строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0501 0810400410 200» по графе «2022 год» цифры «732666,44» заменить цифрами «781600,82»;

По строке «Финансовое обеспечение на организацию в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ в части децентрализованных источников водоснабжения (содержание колодцев) (Межбюджетные трансферты) 303 0502 0810300440 500» по графе «2022 год» цифры «307927,27» заменить цифрами «420050,67»;

После строки «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 303 0502 19201S6600 200» по графе «2022 год» цифры «3860000,00» заменить цифрами «0,00» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления (предоставленных) семьям с тремя и более детьми, в том числе на разработку проектной документации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 303 0502 19201S6600 400» по графе «2022 год» цифры «3860000,00»;

По строке «Итого» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13».

**1.7.** В приложении № 6 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «0100 Общегосударственные вопросы» по графе «2022 год» цифры «54429546,54» заменить цифрами «53470049,54»;

По строке «0113 Другие общегосударственные вопросы» по графе «2022 год» цифры «5159344,87» заменить цифрами «4469844,87»;

По строке «0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» по графе «2022 год» цифры «80000,00» заменить цифрами «34000,00»;

По строке «0309 Гражданская оборона» по графе «2022 год» цифры «80000,00» заменить цифрами «34000,00»;

По строке «0500 Жилищно-коммунальное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «7138687,98» заменить цифрами «7299745,76»;

По строке «0501 Жилищное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «732666,44» заменить цифрами «781600,82»;

По строке «0502 Коммунальное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «4941433,50» заменить цифрами «5053556,90»;

По строке «0700 Образование» по графе «2022 год» цифры «379031674,77» заменить цифрами «379024947,68»;

По строке «0701 Дошкольное образование» по графе «2022 год» цифры «184247303,96» заменить цифрами «183914984,82»;

По строке «0702 Общее образование» по графе «2022 год» цифры «144632602,85» заменить

цифрами «144628738,64»;

По строке «0707 Молодежная политика» по графе «2022 год» цифры «1199471,80» заменить цифрами «1198838,87»;

По строке «0709 Другие вопросы в области образования» по графе «2022 год» цифры «26429928,46» заменить цифрами «26760017,65»;

По строке «Всего расходов» по графе «2022 год» цифры «464853156,44» заменить цифрами «464271987,13».

**1.8.** В приложении № 7 к решению Совета Приволжского муниципального района от 22.12.2021 № 77 «Распределение межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Приволжского муниципального района на 2022 год в таблице 3 «Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, в части нецентрализованных источников водоснабжения (содержание колодцев)» по строке «Рождественское сельское поселение» цифры «118593,00» заменить цифрами «230716,40».

**2.** Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

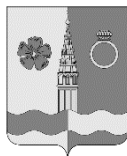
**3.** Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Приволжского  
муниципального района**

**С.И. Лесных**

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**



**Совет Приволжского городского поселения  
Приволжского муниципального района Ивановской области**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 26.10.2022

№ 51

**О внесении изменений и дополнений в решение  
Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50  
«О бюджете Приволжского городского поселения на 2022 год  
и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского городского поселения Совет Приволжского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «О бюджете Приволжского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

1.1. В пункте 1.1 статьи 1  
на 2022 год:

по строке «-общий объем доходов бюджета в сумме» цифры «153058253,30» заменить цифрами «153659353,30»;

по строке «-общий объем расходов бюджета в сумме» цифры «161042387,33» заменить цифрами «161643487,33».

1.2. В Приложение № 1 к решению Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «Доходы бюджета Приволжского городского поселения по кодам классификации доходов бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «000 1 00 00000 00 0000 000 НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ» по графе «2022год» цифры «87 204 745,52» заменить цифрами «87 805 845,52»;

По строке «000 1 01 00000 00 0000 000 НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ» по графе «2022год» цифры «73 377 298,40» заменить цифрами «73 601 398,40»;

По строке «000 1 01 02000 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц» по графе «2022год» цифры «73 377 298,40» заменить цифрами «73 601 398,40»;

По строке «000 1 01 02010 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации» по графе «2022год» цифры « 72 264 298,40» заменить цифрами «72 407 398,40»;

По строке «182 1 01 02010 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации» по графе «2022год» цифры « 72 264 298,40» заменить цифрами «72 407 398,40»;

По строке «000 1 01 02020 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации» по графе «2022год» цифры «225 000,00» заменить цифрами «256 000,00»;

По строке «182 1 01 02020 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации» по графе «2022год» цифры «225 000,00» заменить цифрами «256 000,00»;

По строке «000 1 01 02080 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за

исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)» по графе «2022год» цифры «213 000,00» заменить цифрами «263 000,00»;

По строке «182 1 01 02080 01 0000 110 Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)» по графе «2022год» цифры «213 000,00» заменить цифрами «263 000,00»;

По строке «000 1 11 00000 00 0000 000 ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ» по графе «2022год» цифры «2 612 962,12» заменить цифрами «2 682 962,12»;

По строке «000 1 11 05000 00 0000 120 Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)» по графе «2022год» цифры «1 652 962,12» заменить цифрами «1 722 962,12»;

По строке «000 1 11 05030 00 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)» по графе «2022год» цифры «462 962,12» заменить цифрами «532 962,12»;

По строке «000 1 11 05035 13 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» по графе «2022год» цифры «462 962,12» заменить цифрами «532 962,12»;

По строке «313 1 11 05035 13 0000 120 Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» по графе «2022год» цифры «300 919,02» заменить цифрами «370 919,02»;

По строке «000 1 14 00000 00 0000 000 ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ» по графе «2022год» цифры «797 010,00» заменить цифрами «997 010,00»;

По строке «000 1 14 06000 00 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности» по графе «2022год» цифры «797 010,00» заменить цифрами «997 010,00»;

По строке «000 1 14 06010 00 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» по графе «2022год» цифры «409 000,00» заменить цифрами «609 000,00»;

По строке «000 1 14 06013 13 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений» по графе «2022год» цифры «409 000,00» заменить цифрами «609 000,00»;

По строке «313 1 14 06013 13 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений» по графе «2022год» цифры «409 000,00» заменить цифрами «609 000,00»;

По строке «000 1 16 00000 00 0000 000 ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА» по графе «2022год» цифры «342,00» заменить цифрами «107 342,00»;

После строки «314 1 16 07010 13 0000 140 Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения» по графе «2022год» с цифрой «342,00» дополнить строками следующего содержания:

-«000 1 16 07090 13 0000 140 Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения» по графе «2022год» с цифрой «80 000,00»;

-« 313 1 16 07090 13 0000 140 Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения» по графе «2022год» с цифрой «80 000,00»;

- «000 1 16 10030 13 0000 140 Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)» по графе «2022год» с цифрой «27 000,00»;

- «313 1 16 10032 13 0000 140 Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского поселения (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)» по графе «2022 год» с цифрой «27 000,00»;

По строке «ВСЕГО ДОХОДОВ» по графе «2022 год» цифры «153 058 253,30» заменить цифрами «153 659 353,30».

**1.3** В Приложении № 3 к решению Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Приволжского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

2022 год:

По строке «313 01 05 00 00 00 0000 500 Увеличение остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-153058253,30» заменить цифрами «-153659353,30»;

По строке «313 01 05 02 00 00 0000 500 Увеличение прочих остатков средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-153058253,30» заменить цифрами «-153659353,30»;

По строке «313 01 05 02 01 00 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов» по графе «2022 год» цифры «-153058253,30» заменить цифрами «-153659353,30»;

По строке «313 01 05 02 01 13 0000 510 Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений» по графе «2022 год» цифры «-153058253,30» заменить цифрами «-153659353,30»;

По строке «313 01 05 00 00 00 0000 600 Уменьшение остатков средств бюджетов» цифры «163042387,33» заменить цифрами «163643487,33»;

По строке «313 01 05 02 00 00 0000 600 Уменьшение прочих остатков средств бюджетов» цифры «163042387,33» заменить цифрами «163643487,33»;

По строке «313 01 05 02 01 00 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов» цифры «163042387,33» заменить цифрами «163643487,33»;

По строке «313 01 05 02 01 13 0000 610 Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений» цифры «163042387,33» заменить цифрами «163643487,33».

**1.4.** В Приложении № 4 к решению Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского городского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «Муниципальная программа «Безопасный город» 2500000000» по графе «2022 год» цифры «2936506,68» заменить цифрами «2836378,34»;

По строке «Подпрограмма «Подпрограмма «Осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Приволжского городского поселения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» 2510000000» по графе «2022 год» цифры «100000,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Основное мероприятие «Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время» 2510100000» по графе «2022 год» цифры «100000,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2510190010 200» по графе «2022 год» цифры «100000,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Подпрограмма «Обслуживание аппаратно-программного комплекса автоматизированной информационной системы «Безопасный город» 2540000000» по графе «2022 год» цифры «347270,00» заменить цифрами «347550,00»;

По строке «Основное мероприятие «Мероприятия по обслуживанию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Приволжского городского поселения» 2540100000» по графе «2022 год» цифры «347270,00» заменить цифрами «347550,00»;

По строке «Обслуживание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2540190060 200» по графе «2022 год» цифры «347270,00» заменить цифрами «347550,00»;

По строке «Подпрограмма «Обеспечение деятельности ЕДДС» 2550000000» по графе «2022 год» цифры «1731606,68» заменить цифрами «1731198,34»;

По строке «Основное мероприятие «Мероприятия по обеспечению деятельности ЕДДС» 2550100000» по графе «2022 год» цифры «1731606,68» заменить цифрами «1731198,34»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности ЕДДС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2550100700 200» по графе «2022 год» цифры «115000,00» заменить цифрами «114591,66»;

По строке «Муниципальная программа «Благоустройство территории Приволжского городского поселения» 2600000000» по графе «2022 год» цифры «16980682,71» заменить цифрами «17102390,32»;

По строке «Подпрограмма «Наружное освещение» 2610000000» по графе «2022 год» цифры



«9372503,29» заменить цифрами «9472503,29»;

По строке «Основное мероприятие «Организация уличного освещения» 2610100000» по графе «2022 год» цифры «9372503,29» заменить цифрами «9472503,29»

По строке «Организация наружного освещения (техническое обслуживание линий электрических передач) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2610125030 200» по графе «2022 год» цифры «2311945,45» заменить цифрами «2411945,45»;

По строке «Подпрограмма «Благоустройство территорий общего пользования» 2620000000» по графе «2022 год» цифры «7524179,42» заменить цифрами «7545887,03»;

По строке «Основное мероприятие «Прочие мероприятия» 2620500000» по графе «2022 год» цифры «1816011,38» заменить цифрами «1837718,99»;

После строки «Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2620526510 200» по графе «2022 год» цифры «452667,80» заменить цифрами «474375,41»;

По строке «Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем, объектами инженерной инфраструктуры и услугами ЖКХ населения Приволжского городского поселения» 2700000000» по графе «2022 год» цифры «2422334,56» заменить цифрами «2581694,14»;

По строке «Подпрограмма «Коммунальная инфраструктура» 2720000000» по графе «2022 год» цифры «95324,42» заменить цифрами «32055,00»;

По строке «Основное мероприятие «Теплоснабжение» 2720100000» по графе «2022 год» цифры «95324,42» заменить цифрами «32055,00»;

По строке «Актуализация схемы теплоснабжения Приволжского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2720127040 200» по графе «2022 год» цифры «95324,42» заменить цифрами «32055,00»;

После строки «Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения Приволжского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2720227050 200» по графе «2022 год» цифры «0,00» дополнить строками следующего содержания:

- «Подпрограмма «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Приволжского городского поселения» 2730000000» по графе «2022 год» цифры «222629,00»;

- «Основное мероприятие «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда» 2730100000» по графе «2022 год» цифры «222629,00»;

- «Обеспечение прочих обязательств администрации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 2730101403 400» по графе «2022 год» цифры «222629,00»;

По строке «Муниципальная программа «Муниципальная программа «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Приволжского городского поселения» 2900000000» по графе «2022 год» цифры «43353746,59» заменить цифрами «43395125,90»;

По строке «Подпрограмма «Дорожное хозяйство» 2910000000» по графе «2022 год» цифры «43353746,59» заменить цифрами «43395125,90»;

По строке «Основное мероприятие «Капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети» 2910200000» по графе «2022 год» цифры «32608383,68» заменить цифрами «32649762,99»;

По строке «Ремонт автомобильных дорог в г. Приволжск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 2910223120 200» по графе «2022 год» цифры «1152648,60» заменить цифрами «1261623,54»;

По строке «Ремонт тротуаров г.Приволжск (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 2910223190 200» по графе «2022 год» цифры «927170,47» заменить цифрами «988102,82»;

По строке «Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 29102S0510 200» по графе «2022 год» цифры «3807662,40» заменить цифрами «3679134,42»;

По строке «Муниципальная программа «Обеспечение оптимальных условий деятельности в административном здании по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул.Революционная, дом 63» 3000000000» по графе «2022 год» цифры «18835035,26» заменить цифрами «18267121,15»;

По строке «Подпрограмма «Создание безопасных и комфортных условий труда для работников администрации Приволжского муниципального района и других организаций (арендаторов, ссудополучателей)» 3010000000» по графе «2022 год» цифры «3577843,62» заменить цифрами «3647915,10»;

По строке «Основное мероприятие «Улучшение условий деятельности организаций и учреждений, функционирующих в здании администрации Приволжского муниципального района» 3010100060 100» по графе «2022 год» цифры «3577843,62» заменить цифрами «3647915,10»;

По строке «Содержание в надлежащем состоянии зданий, сооружений, оборудования и

прилегающей территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3010100010 200» по графе «2022 год» цифры «3577843,62» заменить цифрами «3647915,10»;

По строке «Подпрограмма «Охрана труда в Муниципальном казенном учреждении Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» 3020000000» по графе «2022 год» цифры «301402,58» заменить цифрами «281891,16»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение и реализация необходимых мер по охране труда, сохранению здоровья и профессиональной активности сотрудников МКУ «Управление делами» 3020100000» по графе «2022 год» цифры «301402,58» заменить цифрами «281891,16»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3020141100 200» по графе «2022 год» цифры «301402,58» заменить цифрами «281891,16»;

По строке «Подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Приволжского муниципального района, ее структурных подразделений» 3030000000» по графе «2022 год» цифры «13015714,81» заменить цифрами «12866807,16»;

По строке «Основное мероприятие «Создание оптимальных условий для функционирования администрации Приволжского муниципального района и ее структурных подразделений» 3030000000» по графе «2022 год» цифры «13015714,81» заменить цифрами «12866807,16»;

По строке «Расходы на материальное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3030100020 200» по графе «2022 год» цифры «973854,32» заменить цифрами «962842,30»;

По строке «Расходы на транспортное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3030100030 200» по графе «2022 год» цифры «2055499,93» заменить цифрами «1936483,96»;

По строке «Организация и проведение мероприятий по приему официальных делегаций, должностных лиц, проведения совещаний, конференций, семинаров, деловых игр и иных встреч, приобретение ценных подарков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3030100070 200» по графе «2022 год» цифры «185120,00» заменить цифрами «166240,34»;

По строке «Подпрограмма «Информатизация администрации Приволжского муниципального района» 3040000000» по графе «2022 год» цифры «1940074,25» заменить цифрами «1470507,73»;

По строке «Основное мероприятие «Обеспечение процессами информатизации администрации Приволжского муниципального района и ее структурных подразделений» 3040100000» по графе «2022 год» цифры «1940074,25» заменить цифрами «1470507,73»;

По строке «Обеспечение средствами информатизации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 3040100080 200» по графе «2022 год» цифры «1940074,25» заменить цифрами «1470507,73»;

По строке «Расходы на обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 31201S2910 100» по графе «2022 год» цифры «2573204,76» заменить цифрами «2566784,76»;

По строке «Расходы на обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 31201S2910 200» по графе «2022 год» цифры «510418,32» заменить цифрами «516838,32»;

По строке «Непрограммные направления деятельности» по графе «2022 год» цифры «14765929,18» заменить цифрами «15712625,13»;

По строке «Обеспечение прочих обязательств администрации (Иные бюджетные ассигнования) 4090001400 800» по графе «2022 год» цифры «1120640,86» заменить цифрами «6067907,00»;

По строке «Исполнение обязательств по исполнительным листам (Иные бюджетные ассигнования) 4090027770 800» по графе «2022 год» цифры «4683886,12» заменить цифрами «673315,11»;

После строки «Доплата к пенсиям муниципальным служащим (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) 4090070200 300» по графе «2022 год» цифры «70275,33» дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение прочих обязательств администрации (Иные бюджетные ассигнования) 4190001404 800» по графе «2022 год» цифры «10000,82»;

По строке «Итого» по графе «2022 год» цифры «161042387,33» заменить цифрами «161643487,33».

**1.5.** В приложении № 5 к решению Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50

«Ведомственная структура расходов бюджета Приволжского городского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «Администрация Приволжского муниципального района (исполнитель полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Приволжского городского поселения) 313» по графе «2022 год» цифры «76378848,92» заменить цифрами «77538173,05»;

По строке «Обеспечение прочих обязательств администрации (Иные бюджетные ассигнования) 313 0113 4090001400 800» по графе «2022 год» цифры «1120640,86» заменить цифрами «6067907,00»;

По строке «Исполнение обязательств по исполнительным листам (Иные бюджетные ассигнования) 313 0113 4090027770 800» по графе «2022 год» цифры «4683886,12» заменить цифрами «673315,11»;

По строке «Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0309 2510190010 200» по графе «2022 год» цифры «100000,00» заменить цифрами «0,00»;

По строке «Ремонт автомобильных дорог в г. Приволжск (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0409 2910223120 200» по графе «2022 год» цифры «1152648,60» заменить цифрами «1261623,54»;

По строке «Ремонт тротуаров г.Приволжск (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) 313 0409 2910223190 200» по графе «2022 год» цифры «927170,47» заменить цифрами «988102,82»;

По строке «Проектирование строительства (реконструкции), капитального ремонта, строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на формирование муниципальных дорожных фондов (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0409 29102S0510 200» по графе «2022 год» цифры «3807662,40» заменить цифрами «3679134,42»;

После строки «Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонда (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 313 0501 2710227010 400» по графе «2022 год» цифры «316388,61» дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение прочих обязательств администрации (Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности) 313 0501 2730101403 400» по графе «2022 год» цифры «222629,00»;

По строке «Актуализация схемы теплоснабжения Приволжского городского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0502 2720127040 200» по графе «2022 год» цифры «95324,42» заменить цифрами «32055,00»;

По строке «Организация наружного освещения (техническое обслуживание линий электрических передач) (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 2610125030 200» по графе «2022 год» цифры «2311945,45» заменить цифрами «2411945,45»;

После строки «Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0503 2620526510 200» по графе «2022 год» цифры «333967,80» заменить цифрами «355857,91»;

По строке «Муниципальное казенное учреждение Приволжского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. Управление делами» 314» по графе «2022 год» цифры «25438959,02» заменить цифрами «24870734,07»;

После строки «Прочие мероприятия в области благоустройства (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 313 0113 2620526510 200» по графе «2022 год» цифры «118700,00» заменить цифрами «118517,50»;

По строке «Содержание в надлежащем состоянии зданий, сооружений, оборудования и прилегающей территории (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 3010100010 200» по графе «2022 год» цифры «3570643,62» заменить цифрами «3640715,10»;

По строке «Охрана труда (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 3020141100 200» по графе «2022 год» цифры «301402,58» заменить цифрами «281891,16»;

По строке «Расходы на материальное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 3030100020 200» по графе «2022 год» цифры «973854,32» заменить цифрами «962842,30»;

По строке «Расходы на транспортное обеспечение деятельности администрации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 3030100030 200» по графе «2022 год» цифры «2055499,93» заменить цифрами «1936483,96»;

По строке «Организация и проведение мероприятий по приему официальных делегаций, должностных лиц, проведения совещаний, конференций, семинаров, деловых игр и иных встреч, приобретение ценных подарков (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных

(муниципальных) нужд) 314 0113 3030100070 200» по графе «2022 год» цифры «185120,00» заменить цифрами «166240,34»;

По строке «Обеспечение средствами информатизации (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 3040100080 200» по графе «2022 год» цифры «1940074,25» заменить цифрами «1470507,73»;

По строке «Расходы на обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) 314 0113 31201S2910 100» по графе «2022 год» цифры «2573204,76» заменить цифрами «2566784,76»;

По строке «Расходы на обеспечение функционирования многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0113 31201S2910 200» по графе «2022 год» цифры «510418,32» заменить цифрами «516838,32»;

По строке «Обслуживание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0309 2540190060 200» по графе «2022 год» цифры «347270,00» заменить цифрами «347550,00»;

По строке «Расходы на обеспечение деятельности ЕДДС (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) 314 0309 2550100700 200» по графе «2022 год» цифры «1616606,68» заменить цифрами «1616198,34»;

После строки «Муниципальное казенное учреждение Отдел строительства администрации Приволжского муниципального района» 315» по графе «2022 год» цифры «6046443,29» заменить цифрами «6056444,11» и дополнить строкой следующего содержания:

- «Обеспечение прочих обязательств администрации (Иные бюджетные ассигнования) 315 0113 4190001404 800» по графе «2022 год» цифры «10000,82»;

По строке «Итого» по графе «2022 год» цифры «161042387,33» заменить цифрами «161643487,33».

**1.6.** В приложении № 6 к решению Совета Приволжского городского поселения от 22.12.2021 № 50 «Распределение бюджетных ассигнований бюджета Приволжского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

По строке «0100 «Общегосударственные вопросы» по графе «2022 год» цифры «35727387,53» заменить цифрами «35504886,87»;

По строке «0113 «Другие общегосударственные вопросы» по графе «2022 год» цифры «34462565,51» заменить цифрами «34841164,85»;

По строке «0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» по графе «2022 год» цифры «2936506,68» заменить цифрами «2836378,34»;

По строке «0309 «Гражданская оборона» по графе «2022 год» цифры «2936506,68» заменить цифрами «2836378,34»;

По строке «0400 «Национальная экономика» по графе «2022 год» цифры «43437746,59» заменить цифрами «43479125,90»;

По строке «0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» по графе «2022 год» цифры «43353746,59» заменить цифрами «43395125,90»;

По строке «0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «25693426,98» заменить цифрами «25974676,67»;

По строке «0501 «Жилищное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «2327010,14» заменить цифрами «2549639,14»;

По строке «0502 «Коммунальное хозяйство» по графе «2022 год» цифры «3250900,86» заменить цифрами «3187631,44»;

По строке «0503 «Благоустройство» по графе «2022 год» цифры «18037011,27» заменить цифрами «18158901,38»;

По строке «Всего расходов» по графе «2022 год» цифры «161042387,33» заменить цифрами «161643487,33».

**1.7.** В статье 14 «Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Приволжского городского поселения: на 2022 год в сумме» цифры «43353746,59» заменить цифрами «43395125,90».

**2.** Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

**3.** Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.



## СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

от 26.10.2022

№ 52

г. Приволжск

**О принятии из муниципальной собственности Приволжского муниципального района в муниципальную собственность Приволжского городского поселения наружного газопровода среднего давления, расположенного по адресу: Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Волгореченская, д.1**

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Приволжского муниципального района, Уставом Приволжского городского поселения, в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Приволжского городского поселения, утвержденным решением Совета Приволжского городского поселения от 21.10.2010 №71, и в целях более эффективного использования муниципального имущества Совет Приволжского городского поселения

#### РЕШИЛ:

1. Принять из муниципальной собственности Приволжского муниципального района в муниципальную собственность Приволжского городского поселения следующее недвижимое имущество:  
- сооружение газохимического комплекса: наружный газопровод среднего давления, протяженностью 211 м, с кадастровым номером 37:13:010706:1135, год завершения строительства - 1982, расположенное по адресу: Ивановская область, Приволжский район, г. Приволжск, ул. Волгореченская, д.1.
2. Администрации Приволжского муниципального района подготовить акт приема-передачи указанного недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством.
3. Право собственности на передаваемое имущество возникает с момента подписания передаточного акта.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Глава Приволжского  
городского поселения**

**И.Л. Астафьева**



## СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

### РЕШЕНИЕ

от 26.10.2022

№ 53

г. Приволжск

#### **О передаче имущества из муниципальной собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Приволжского городского поселения, утвержденным решением Совета Приволжского городского поселения от 21.10.2010 №71, Совет Приволжского городского поселения

#### **РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень имущества, передаваемого из муниципальной собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района, согласно приложению к настоящему решению.

2. Администрации Приволжского муниципального района в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- оформить акт о передаче имущества, указанного в приложении к настоящему решению, из муниципальной собственности Приволжского городского поселения в собственность Приволжского муниципального района;

- внести необходимые изменения в реестр имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Глава Приволжского  
городского поселения**

**И.Л. Астафьева**

**Перечень имущества,  
передаваемого из муниципальной собственности  
Приволжского городского поселения в собственность  
Приволжского муниципального района**

№ п/п	Наименование имущества	Ед. измерения	Количество	Балансовая стоимость, руб	Остаточная стоимость, руб
1	Бензо триммер STIHL FS 250	шт.	1	42 990,00	42 990,00
2	Высоторез бензиновый Чемпион PP 126	шт.	1	33 990,00	33 990,00
3	Бензиновая воздуходувка-измельчитель Чемпион GB327S	шт	1	14 893,37	14 893,37
4	Газонокосилка бензиновая AL-KO Premium 520 SP-B	шт	1	58 990,00	58 990,00
5	Бензоножницы Чемпион HT726R	шт	1	16 100,00	16 100,00
	<b>Итого:</b>			<b>166 963,37</b>	<b>166 963,37</b>



## **СОВЕТ ПРИВОЛЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **РЕШЕНИЕ**

**от 26.10.2022**

**№ 54**

**г. Приволжск**

#### **О списании имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения**

Руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Приволжского городского поселения, Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Приволжского городского поселения, утвержденным решением Совета Приволжского городского поселения от 21.10.2010 №71 в целях обеспечения эффективного использования имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения, Совет Приволжского городского поселения

#### **РЕШИЛ:**

3. Утвердить Положение о списании имущества казны Приволжского городского поселения (приложение 1).

4. Утвердить Порядок дачи администрацией Приволжского муниципального района согласия на списание имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (приложение 2).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

**Глава Приволжского  
городского поселения**

**И.Л. Астафьева**



## **П О Л О Ж Е Н И Е** **о списании имущества казны Приволжского городского поселения**

### **1. Общие положения**

2. Настоящее Положение определяет порядок списания движимого и недвижимого имущества (далее - имущество), составляющего казну Приволжского городского поселения.

1.1. Действие настоящего Положения не распространяется на имущество казны Приволжского городского поселения, выбывшее в результате реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Приволжского городского поселения. Списание указанного имущества осуществляется путем исключения из реестра после его утилизации.

1.2. Списанию в соответствии с настоящим Положением подлежит имущество:

- непригодное для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;
- по истечению назначенного срока службы (эксплуатации) оборудования детских игровых площадок;
- пришедшее в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, а также при выполнении работ по реконструкции;
- выбывшее в результате его умышленного уничтожения помимо воли организации, хищения, недостачи, порчи, выявленных в том числе во время инвентаризации активов, либо пришедшее помимо воли организации в непригодное состояние, а также имущество, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования;
- выбывшее при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества.

1.3. Списанию не подлежит муниципальное имущество, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также муниципальное имущество, находящееся в залоге.

1.4. Начисленная амортизация в размере 100% стоимости имущества, которое технически исправно и пригодно для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для его списания по причине полной амортизации.

### **2. Постоянно действующая комиссия по списанию объекта имущества казны**

2.1. Для определения пригодности дальнейшего использования объекта имущества казны, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии указанных объектов ежегодно распоряжением администрации Приволжского муниципального района создается постоянно действующая комиссия по списанию имущества казны Приволжского городского поселения (далее - комиссия) и утверждается ее состав.

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

2.2. Функции комиссии:

- проведение осмотра объекта имущества казны, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бюджетного учета, установление пригодности дальнейшего использования объекта имущества казны, возможности и эффективности его восстановления с составлением акта осмотра имущества казны;
- установление причин списания объекта имущества казны (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные обстоятельства, носящие чрезвычайный характер, длительное использование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.);
- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта имущества казны, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- установление возможности (невозможности) использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта имущества казны, осуществление контроля за изъятием из списываемых в составе объекта имущества казны цветных и драгоценных металлов, а также за определением их количества, веса и сдачи на соответствующий склад;

- составление акта на списание объекта имущества казны либо заключения комиссии об отказе в списании объекта имущества казны.

### **3. Порядок оформления и представления документов по списанию объекта имущества казны**

3.1. Списание объекта имущества казны осуществляется по инициативе Комитета по управлению муниципальным имуществом (далее – Комитет) либо по инициативе пользователя этого имущества.

Документы, необходимые для списания объекта имущества казны, представляются в комиссию для рассмотрения в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.2. Для списания объекта имущества казны представляются следующие документы:

- письменное обращение пользователя о необходимости списания объекта имущества казны (составляется на бланке организации, инициирующей списание объекта имущества казны, с пояснением причин списания);

- перечень объектов имущества казны, решение о списании которых подлежит принятию (далее - перечень объектов), подписанный руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) пользователя, инициирующего списание объекта имущества казны, заверенный печатью пользователя (при наличии печати). В перечне объектов указываются номер по порядку, наименование объекта, реестровый номер объекта, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта, а также срок полезного использования, установленный для данного объекта, начисленная амортизация, балансовая стоимость объекта и срок фактического использования на момент принятия решения о списании;

- копия заключения независимого эксперта о состоянии объекта имущества казны, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании объекта, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, предметов интерьера и иного движимого имущества, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- копия отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости объекта основных средств для целей утилизации (в случае обоснованной невозможности проведения экспертизы в отношении соответствующего объекта основных средств), подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании объекта (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, предметов интерьера и иного движимого имущества, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, также объектов недвижимости и транспортных средств).

3.3. При списании транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно представляются:

- копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, документа, подтверждающего прохождение последнего техосмотра;

- копия акта независимой технической экспертизы транспортного средства, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании транспортного средства, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий транспортного средства, подлежащего списанию, с разных ракурсов и имеющихся дефектов (не менее трех штук).

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате дорожно-транспортного происшествия, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются копии справки о дорожно-транспортном происшествии, выданной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, справки о стоимости нанесенного ущерба, выданной либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией.

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно к документам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, представляется копия справки

уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с перечнем объектов имущества казны, пострадавших в такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

В случае хищения транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, представляются:

- копия решения следственного органа, органа дознания либо о возбуждении уголовного дела, либо об отказе в возбуждении уголовного дела, либо о прекращении уголовного дела;
- либо копия вступившего в законную силу приговора или решения суда.

3.4. При списании объектов недвижимости (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства) дополнительно к документам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются:

- копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация);

- копия справки, выданной уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, подтверждающей, что объект недвижимого имущества является (не является) объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости и земельный участок, на котором располагается объект, подлежащий списанию, выданная в срок, не превышающий одного месяца к моменту ее представления в Комитет;

- копия заключения технической экспертизы с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий объектов недвижимости, подлежащих списанию, с разных ракурсов, позволяющих однозначно определить их техническое состояние (не менее трех штук) (за исключением случаев списания объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества).

При списании недвижимого имущества, пришедшего в непригодное состояние либо утраченного в результате аварий, пожаров, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно представляется копия справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с указанием объекта недвижимости, пострадавшего от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

При списании объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества, организация дополнительно предоставляет:

- копию проектной (проектно-сметной) документации;

- документ, подтверждающий снос объекта (документ, содержащий сведения из информационной системы градостроительной деятельности, либо выписка из единого государственного реестра недвижимости, либо иной документ).

3.5. Для списания имущества казны, указанного в абзацах третьем и четвертом пункта 1.2 настоящего Положения, дополнительно к документам, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения, представляются:

- информация о принятых мерах в отношении виновных лиц (в случае их выявления), допустивших повреждение объекта имущества казны, с приложением копий подтверждающих документов;

- копия постановления о возбуждении или приостановлении (прекращении) уголовного дела (при его наличии);

- копия справки о стоимости нанесенного ущерба, выданная либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией;

- справка о возмещении ущерба виновными лицами, подготовленная пользователем;

- справка с подробным пояснением причины списания объектов имущества казны до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

3.6. В случае если имущество казны не передано ни по одному из договоров (договор аренды, договор безвозмездного пользования и т.д.), документы, указанные в пунктах 3.2 - 3.5 настоящего Положения, представляются Комитетом.

3.7. Комиссия рассматривает документы, указанные в пунктах 3.2 - 3.5 настоящего Положения, представляемые для списания имущества казны, в течение 30 календарных дней с момента их получения и принимает одно из следующих решений:

- о списании имущества казны (решение оформляется в виде протокола о списании объекта имущества казны);

- об отказе в списании имущества казны (решение оформляется в виде письменного заключения комиссии об отказе в списании объекта имущества казны).

Протокол о списании объекта имущества казны составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Если протокол составлен на двух и более страницах, вторая и последующая страницы должны быть пронумерованы.

3.9. Основаниями для принятия решения об отказе в списании объекта имущества казны являются:

- отсутствие полного пакета документов, предусмотренного пунктами 3.2 - 3.5 настоящего Положения, либо их несоответствие требованиям настоящего Положения;

- объект имущества казны по своему текущему техническому состоянию может быть использован в дальнейшем по прямому назначению.

3.10. На основании протокола о списании объекта имущества казны Комитет подготавливает распорядительный акт о списании в форме постановления или распоряжения администрации Приволжского муниципального района в отношении муниципального имущества.

Постановлением администрации Приволжского муниципального района списывается имущество, включенное в перечни особо ценного имущества, списание остального имущества происходит на основании распоряжения.

3.11. До издания соответствующего распорядительного акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных протоколом о списании объекта имущества казны (разборка, демонтаж, утилизация, снятие с учета основных средств и т.п.), не допускается.

#### **4. Оформление документов о ликвидации (утилизации) имущества**

4.1. В двухнедельный срок со дня ликвидации (утилизации) объекта имущества казны, за исключением объектов недвижимого имущества, пользователь имущества казны представляет в Комитет документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества, а также заверенные копии приходных документов, платежных поручений о перечислении денежных средств от сдачи драгметаллов, металлолома, актов ликвидационных (утилизационных) мероприятий, договоров на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов.

При списании транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в Комитет представляются заверенные копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства с учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации.

4.2. В двухнедельный срок по завершении мероприятий по ликвидации (утилизации) объектов недвижимого имущества пользователь имущества казны обязан представить в Комитет:

- документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества;

- договоры на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов (при наличии таковых);

- акт о приемке выполненных работ по сносу объекта недвижимости.

4.3. При отсутствии пользователя имущества казны документы, подтверждающие осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества казны, оформляются Комитетом.

4.4. На основании документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, Комитет осуществляет работу по исключению имущества казны из реестра муниципального имущества.

## **П О Р Я Д О К**

**дачи администрацией Приволжского муниципального района согласия на списание имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями**

### **1. Общие положения**

1.1. Получение согласия администрации Приволжского муниципального района на списание движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности Приволжского городского поселения (далее - имущество) и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, либо на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее - организации), осуществляется организациями в соответствии с настоящим Порядком.

1.2. Для определения пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления, а также для оформления документации при выбытии имущества в организации распорядительным актом руководителя создается комиссия и утверждается ее состав, в который включаются в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) организации и лица, на которых возложена ответственность за сохранность имущества (далее - комиссия).

Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

#### **1.3. Функции комиссии:**

- проведение осмотра имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления;

- установление причин списания имущества (в том числе физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные обстоятельства, носящие чрезвычайный характер, длительное использование имущества для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд);

- выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

- установление возможности (невозможности) использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества, осуществление контроля за изъятием из списываемых в составе имущества цветных и драгоценных металлов, а также за определением их количества, веса и сдачи на соответствующий склад;

- подготовка решения о списании имущества по форме, утвержденной учетной политикой организации, либо заключения комиссии об отказе в списании имущества, а также составление акта о списании имущества по одной из форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Принятое комиссией решение о списании имущества оформляется документом, утвержденным учетной политикой организации, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации. Если документ составлен на двух и более страницах, вторая и последующие страницы должны быть пронумерованы.

### **2. Перечень документов, необходимых для дачи администрацией Приволжского муниципального района согласия на списание имущества**

2.1. После принятия комиссией решения о списании имущества организация направляет в администрацию Приволжского муниципального района следующие документы:

- письменное обращение о согласовании списания имущества (составляется на бланке организации с пояснением причин списания, указанием перечня имущества, решение о списании которого подлежит согласованию, подписанного руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, заверенного печатью организации (в перечне указываются наименование имущества, его инвентарный

номер в случае присвоения, год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта, а также срок полезного использования, установленный для данного имущества, начисленная амортизация, балансовая стоимость и срок фактического использования на момент принятия решения о списании);

- заверенную организацией копию распорядительного акта руководителя о создании комиссии и об утверждении ее состава;

- заверенную организацией копию инвентарной карточки учета основных средств в отношении имущества, подлежащего списанию, с указанием всех обязательных реквизитов на дату принятия комиссией организации решения о списании имущества;

- принятое комиссией решение о списании имущества, указанное в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- копию заключения независимого эксперта о состоянии имущества, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании имущества, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, библиотечного фонда, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- копию отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости имущества для целей утилизации (в случае обоснованной невозможности проведения экспертизы в отношении соответствующего имущества), подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании имущества (за исключением посуды, музыкальных инструментов, жалюзи, штор, спортивного оборудования, мебели, первоначальная стоимость которых составляет менее 30000,00 (тридцать тысяч) рублей, прочего движимого имущества, первоначальная стоимость которого составляет менее 10000,00 (десять тысяч) рублей, детского игрового оборудования, библиотечного фонда, а также объектов недвижимости и транспортных средств);

- справка организации, подтверждающая наличие у нее средств на утилизацию имущества, подлежащего списанию, подписанная руководителем и главным бухгалтером (бухгалтером) организации, заверенная печатью организации.

При списании детского игрового оборудования представляется:

- копия паспорта объекта, выданного производителем, для подтверждения истечения назначенного срока службы и (или) документов о дате установки объекта для подтверждения истечения срока эксплуатации объекта, составляющего 10 и более лет, либо акт осмотра объекта комиссией с указанием причин списания, с приложением фотографий объекта, подлежащего списанию, с разных ракурсов (не менее трех штук), для подтверждения непригодности объекта к эксплуатации ввиду наличия угрозы жизни и здоровью населения. Осмотр объекта производится при участии представителя управления жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. При списании транспортных средств (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно представляются:

- копии паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства;

- копия акта независимой технической экспертизы транспортного средства, подготовленного в срок, не превышающий шести месяцев к моменту принятия комиссией решения о списании транспортного средства, с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий транспортного средства, подлежащего списанию, с разных ракурсов и имеющихся дефектов (не менее трех штук).

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате дорожно-транспортного происшествия, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляются копии справки о дорожно-транспортном происшествии, выданной Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, справки о стоимости нанесенного ущерба, выданной либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией.

В случае списания транспортного средства, пришедшего в непригодное состояние в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, представляется копия справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с перечнем объектов, пострадавших от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

В случае хищения транспортного средства дополнительно к документам, указанным в абзацах втором, третьем настоящего пункта, представляются:

- копия решения следственного органа, органа дознания о возбуждении уголовного дела, либо об отказе в возбуждении уголовного дела, либо о прекращении уголовного дела;

- копия вступившего в законную силу приговора или решения суда.

2.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, при списании объектов недвижимости (зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства) представляются следующие документы:

- копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация);

- копия справки, выданной уполномоченным органом исполнительной власти Ивановской области в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, подтверждающей, что объект недвижимости является (не является) объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении имущества, выданная в срок, не превышающий одного месяца к моменту ее представления в администрацию Приволжского муниципального района;

- копия заключения технической экспертизы с приложением заверенных копий документов, подтверждающих полномочия эксперта по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, и фотографий объектов недвижимости, подлежащих списанию, с разных ракурсов, позволяющих однозначно определить их техническое состояние (не менее трех штук) (за исключением случаев списания объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества).

При списании объекта недвижимости, пришедшего в непригодное состояние либо утраченного в результате аварий, стихийных бедствий и иных обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, организация дополнительно представляет копию справки уполномоченного органа, подтверждающей факт чрезвычайной ситуации, с указанием объекта недвижимости, пострадавшего от такой ситуации, с краткой характеристикой нанесенного ущерба.

При списании объектов недвижимости, выбывших при реализации мероприятий по строительству (реконструкции) объекта (объектов) муниципальной собственности на земельном участке, на котором располагается подлежащий списанию объект недвижимого имущества, организация дополнительно предоставляет:

- копию разрешения на строительство (реконструкцию);

- копию проектной (проектно-сметной) документации;

- документ, подтверждающий снос объекта (документ, содержащий сведения из информационной системы градостроительной деятельности, либо выписка из единого государственного реестра недвижимости, либо иной документ).

2.4. Для списания имущества, выбывшего в результате его умышленного уничтожения помимо воли организации, хищения, недостачи, порчи, выявленных в том числе во время инвентаризации активов, либо пришедшего помимо воли организации в непригодное состояние, а также имущества, по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, организациями дополнительно к документам, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.3 настоящего Порядка, представляются:

- заключение комиссии о ненадлежащем использовании (хранении) имущества с указанием виновных лиц (в случае их выявления);

- информация о принятых мерах в отношении виновных лиц (в случае их выявления), допустивших повреждение имущества, с приложением копий подтверждающих документов;

- копия постановления о возбуждении или приостановлении (прекращении) уголовного дела (при его наличии);

- копия справки о стоимости нанесенного ущерба, выданная либо независимым экспертом, либо оценщиком, либо страховой компанией;

- справка о возмещении ущерба виновными лицами, подготовленная пострадавшей организацией;

- справка с подробным объяснением причины списания имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

2.5. Оригиналы документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом, десятом пункта 2.1, абзацах втором - пятом, седьмом, восьмом пункта 2.2, абзацах втором, третьем, пятом, шестом, восьмом, девятом пункта 2.3, абзацах четвертом, пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, представляются организацией для сверки с копиями в Комитет по управлению муниципальным имуществом.

2.6. Комитет по управлению муниципальным имуществом в течение 20 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка, совместно с финансовым управлением администрации Приволжского муниципального района выходит на место нахождения списываемого имущества, по результатам которого:

- либо подготавливает проект распоряжения или постановления администрации Приволжского муниципального района о даче согласия на списание имущества, который подлежит согласованию со структурным подразделением администрации Приволжского муниципального района, курирующим деятельность организации, в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения,

либо со структурным подразделением администрации Приволжского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления;

- либо возвращает представленные документы без согласования при отсутствии одного или более документов, указанных в пунктах 2.1 - 2.4 настоящего Порядка, либо в случае их несоответствия требованиям настоящего Порядка.

2.7. После получения организацией согласия администрации Приволжского муниципального района на списание имущества комиссией составляется акт о списании имущества по одной из форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

Реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании имущества (разборка, демонтаж, утилизация, снятие с учета основных средств и т.п.) в отношении детского игрового и спортивного оборудования, представляющего угрозу жизни и здоровью населения, может быть осуществлена до получения решения о согласовании списания имущества. Ликвидация (утилизация) иных объектов до получения решения о согласовании списания имущества не допускается.

### **3. Представление документов о ликвидации (утилизации) имущества**

3.1. Исключение имущества из реестра муниципального имущества осуществляется администрацией Приволжского муниципального района в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом после списания имущества на основании документов, подтверждающих осуществление действий по ликвидации (утилизации) имущества, а также заверенных копий приходных документов, платежных поручений о перечислении денежных средств от сдачи драгоценных металлов, металлолома, актов ликвидационных (утилизационных) мероприятий, договоров на осуществление мероприятий по разборке и демонтажу списанных объектов, представляемых организацией в администрацию Приволжского муниципального района в 2-недельный срок со дня списания имущества.

3.2. Для исключения транспортного средства (в том числе самоходных машин и других видов техники) дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляются заверенные копии документов, подтверждающих снятие транспортного средства с учета в Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации или в органах государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации.

3.3. Для исключения недвижимого имущества дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, представляется выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая прекращение права муниципальной собственности Приволжского муниципального района на списанное имущество и его снятие с государственного кадастрового учета.