



АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2023 № 267-п

О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 16.03.2015 № 336-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на возмещение убытков от содержания объектов муниципальной собственности, не используемых в производственной деятельности, не приносящих доход»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Приволжского муниципального района от 22.11.2011 № 122 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском муниципальном районе», в целях соблюдения норм и требований действующего законодательства, актуализации нормативной правовой базы Приволжского муниципального района администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 16.03.2015 № 336-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на возмещение убытков от содержания объектов муниципальной собственности, не используемых в производственной деятельности, не приносящих доход» (далее - Постановление) следующие изменения и дополнения:

1.1. В преамбуле Постановления слова «соглашением между Приволжским городским поселением и Приволжским муниципальным районом о передаче осуществления части полномочий на соответствующий финансовый год» исключить.

1.2. В Приложении к Постановлению по тексту слово «договор» заменить словом «соглашение» в соответствующем падеже.

1.3. Пункт 10 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«10. Основанием для предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключенное между Администрацией и предприятием – получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом финансового управления администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2023 №10 «О типовой форме соглашения (договора) о предоставлении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам» (далее – соглашение).

Оформление проекта соглашения осуществляется юридическим отделом администрации Приволжского муниципального района в течение 3-х рабочих дней с момента поступления документов, установленных п.9 настоящего порядка.

Соглашение должно содержать визы:

- Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района,
- начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству района администрации Приволжского муниципального района,
- начальника юридического отдела администрации Приволжского муниципального района,
- начальника финансового управления,
- начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района,
- председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района.

Секретарь комиссии направляет в ответственные структурные подразделения администрации Приволжского муниципального района копии оформленного, проверенного, завизированного и подписанного сторонами соглашения.

1.4. В пункте 16 Приложения к Постановлению и далее по тексту слова «отделе № 16 УФК по Ивановской области» заменить словами «отделе № 4 УФК по Ивановской области» в соответствующем падеже.

1.5. Пункты 19-22 Приложения к Постановлению изложить в новой редакции:

«19. Администрация и предприятие – получатель субсидии обеспечивают результативность, целевое и эффективное использование субсидии.

20. В целях осуществления контроля за целевым использованием субсидии, оценки эффективности использования субсидии, достижения значений результатов использования субсидии предприятие – получатель субсидии представляет в Администрацию сведения и отчетность по формам и в сроки, определенные соглашением, установленным п.10 настоящего порядка.

21. Ожидаемыми результатами предоставления субсидии являются:

21.1. Приведение в удовлетворительное, соответствующее определенным нормам и требованиям, эксплуатационное состояние объектов, установленных п.4 настоящего порядка.

22. Показатели достижения значений результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением, указанным в п.10 настоящего порядка.».

1.6. Приложение к Постановлению дополнить пунктами 23-30 следующего содержания:

«23. В случае если не достигнуты значения результатов предоставления субсидии к предприятию – получателю субсидии Администрацией применяются штрафные санкции согласно соглашению, установленному п.10 настоящего порядка.

24. Основанием для освобождения организации от применения мер ответственности, предусмотренных п.23 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

25. Неиспользованный по итогам текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Приволжского муниципального района согласно требованиям, установленным Порядком завершения операций по исполнению бюджета Приволжского муниципального района в текущем финансовом году, утвержденным постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.12.2013 № 1147-п.

26. Ответственность за нецелевое использование субсидии, недостоверность представляемых сведений, несоблюдение условий и требований настоящего порядка возлагается на Администрацию и предприятие – получателя субсидии.

27. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения предприятием – получателем субсидии условий и требований, установленных настоящим порядком, к предприятию – получателю субсидии применяются меры принуждения в соответствии с действующим законодательством и обязательствами, установленными соглашением, указанным в п.10 настоящего порядка.

28. Нецелевое использование субсидии подлежит взысканию в доход бюджета Приволжского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

29. Контроль за соблюдением настоящего порядка возлагается на финансовое управление.

30. Администрации и отделу финансового контроля в социальной сфере финансового управления администрации Приволжского муниципального района осуществлять последующий контроль соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии получателями.»

1.9. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

1.10. В Приложениях № 2 и № 3 слова «В.В.Тихановский исключить».

2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за Постановлением возложить на Первого заместителя главы администрации Приволжского муниципального района Нагацкого В.Г.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Глава Приволжского
муниципального района**

И.В.Мельникова

Комиссия
по определению затрат и убытков предприятий
Приволжского муниципального района
на содержание объектов муниципальной собственности,
не используемых в производственной деятельности, не приносящих доход

Председатель комиссии:

- Первый заместитель главы администрации Приволжского муниципального района

Члены комиссии:

- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района

- начальник финансового управления

- начальник юридического отдела администрации Приволжского муниципального района

- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности - главный бухгалтер администрации Приволжского муниципального района

- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района

Секретарь комиссии:

- главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района