



# **ВЕСТНИК**

## **Совета и администрации Приволжского муниципального района**

---

**Информационный бюллетень**

официальное издание муниципальных нормативных правовых актов  
Совета и администрации Приволжского муниципального района

---

№ 15 (Дата выпуска – 12.04.2019 года)  
Тираж – 30 экз. Цена – бесплатно

Информационный бюллетень  
официальное издание муниципальных правовых актов Совета  
и администрации Приволжского муниципального района

## СОДЕРЖАНИЕ:

№ и дата принятия Документа	Наименование документа	Номера страниц
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>		
от 09.04. 2019 № 150-п	<b>Постановление:</b> Об утверждении положения о проведении Смотра - конкурса среди общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района	4-7
от 09.04.2019 № 151- п	<b>Постановление:</b> О плане проведения проверок в сфере размещения муниципального заказа Приволжского муниципального района на 2 полугодие 2019 года	8-9
от 09.04.2019 № 153- п	<b>Постановление:</b> О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.08.2018 №497-п «О утверждении муниципальной программы «Развитие образования Приволжском муниципальном районе на 2019-2021»	10-22
от 09.04.2019 № 154-п	<b>Постановление:</b> О проведении месячника по благоустройству на территории Приволжского муниципального района	23-31
от 10.04.2019 № 163 - п	<b>Постановление:</b> Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»	32-33
от 10.04.2019 № 165- п	<b>Постановление:</b> О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2018 № 546–п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2019-2021 годы»	34-37
от 11.04.2019 №166-п	<b>Постановление:</b> Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления	38-43
от 11.04. 2019 № 167- п	<b>Постановление:</b> Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Приволжского муниципального района на 2019 год	44-48
от 11.04.2019 № 168-п	<b>Постановление:</b> О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.07.2016 № 461-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке поощрения дружинников народной дружины г. Приволжска»	49

от 12.04.2019 № 170 - п	<b>Постановление:</b> О проведении аукциона по продаже земельного участка	50
от 12.04.2019 № 171-п	<b>Постановление:</b> О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2018 №523-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021»	51-55
	<b>Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка</b>	56-64
	<b>Извещение о предоставлении земельного участка в аренду</b>	65

Адрес: 155550 г. Приволжск, ул. Революционная, д 63, Администрация Приволжского муниципального района, тел. 8(49339) 2-19-71 Голубева Н.А.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04. 2019 № 150-п

#### **Об утверждении положения о проведении Смотра - конкурса среди общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 23.06.2016 №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999№120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Ивановской области от 09.01.2007№1-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Ивановской области», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 16.08.2018 № 528-п «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений на территории Приволжского муниципального района на 2019-2021 гг», в рамках реализации полномочий межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Приволжского муниципального района, полномочий комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Приволжского муниципального района по осуществлению мероприятий программы Приволжского муниципального района «Профилактика правонарушений на территории Приволжского муниципального района на 2019-2021 гг» администрация Приволжского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Положение о проведении Смотра - конкурса среди общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Главы Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**Положение  
о проведении Смотра - конкурса среди общеобразовательных учреждений  
по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского  
муниципального района**

1. Общие положения.

Смотр - конкурс среди общеобразовательных учреждений по организации профилактической работы среди несовершеннолетних Приволжского муниципального района (далее – Смотр-конкурс) организуется администрацией Приволжского муниципального района в рамках реализации полномочий межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Приволжского муниципального района, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Приволжского муниципального района по осуществлению мероприятий профилактической направленности

Смотр - конкурс проводится с целью повышения эффективности деятельности образовательных учреждений по профилактике правонарушений несовершеннолетних, их поддержки и поощрения, распространения опыта работы образовательных учреждений по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, а так же формирования позитивного общественного мнения о деятельности образовательных учреждений по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

2. Организаторы.

Администрация Приволжского муниципального района (межведомственная комиссия по профилактике правонарушений).

3. Задачи и полномочия организаторов Смотра-конкурса:

- организация и осуществление поддержки и стимулирования инновационной деятельности педагогических коллективов в области профилактической работы с несовершеннолетними;
- повышение степени вовлеченности педагогических коллективов, организаций, общественных объединений, граждан района в процесс профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Приволжского муниципального района;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- развитие системы профилактики района в целом, укрепление материально-технической части образовательных учреждений в работе по профилактике правонарушений в частности;
- формирование позитивного общественного мнения о деятельности образовательных учреждений района по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

4. Участники Смотра-конкурса.

Педагогические коллективы общеобразовательных учреждений (школ), расположенных на территории Приволжского муниципального района.

5. Состав Конкурсной комиссии.

Председатель Конкурсной комиссии:

-заместитель главы администрации по социальным вопросам

Члены комиссии:

-начальник МКУ Отдел образования администрации Приволжского муниципального района;

-начальник МКУ Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма;

-заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Приволжскому району (по согласованию);

-директор МКУ ДО ДЮСШ г. Приволжска;

-главный врач ОБУЗ «Приволжская ЦРБ» (по согласованию);

-начальник ОГКУ «Приволжский ЦЗН» (по согласованию);

-руководитель ТУСЗН по Приволжскому муниципальном районе

Секретарь:

-ответственный секретарь КДН и ЗП, межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Приволжского муниципального района, комиссии по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, координирующего штаба деятельности народной дружины

## 6. Порядок проведения Смотра-конкурса.

I этап – заочный с 01 по 15 ноября 2019 года: прием и экспертиза представленных на Смотр-конкурс материалов.

II этап – очный с 16 по 30 ноября 2019 года: представление (презентация) профилактических проектов.

Финал конкурса (подведение итогов и награждение победителей) осуществляется в период проведения районной антинаркотической акции «Дорога в будущее».

### 6.1. Требования к материалам, направляемым на Смотр-конкурс.

Для участия в Смотре-конкурсе педагогические коллективы общеобразовательных учреждений (школ), расположенных на территории Приволжского муниципального района направляют:

-заявку в электронном виде на адрес: [kdnzp22@privadmin.ru](mailto:kdnzp22@privadmin.ru)

-конкурсные материалы в формате Word:

Описание предоставленных на Смотр-конкурс материалов общеобразовательного учреждения (объем не более 3 печатных страниц + титульный лист), содержащее следующую информацию: цели, основные виды/формы деятельности педагогического коллектива, несовершеннолетних, их законных представителей, а также привлекаемых субъектов профилактики района, отличительные особенности проекта – конкретизировать.

На титульном листе указываются реквизиты общеобразовательного учреждения, ФИО и должность руководителя проекта, контактная информация.

Презентация может содержать фотографии, рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, графики. Формат представления - слайды, инфографика и другие (объем не более 15 слайдов).

Видеоролик может содержать выступления детей, родителей, съёмки мероприятия или другой формат, позволяющий представить проект профилактической направленности (продолжительность ролика не более 5-ти минут).

Материалы дублируются на бумажном и электронном носителях и представляются заместителю главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам до 15 ноября 2019 года.

Материалы, присланные на Смотр-конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

Материалы, присланные на Смотр - конкурс, могут быть рекомендованы для участия в региональных конкурсах, опубликования в сборниках и иных формах профилактической информатизации населения.

### 6.2. Проведение и критерии индивидуального оценивания материалов участников Смотра-конкурса.

Индивидуальное оценивание материалов участников Смотра-конкурса осуществляется Конкурсной комиссией.

6.2.1. Индивидуальное оценивание материалов заочного этапа проведения осуществляется по следующим критериям (от 1 до 10 баллов):

1) Актуальность, инновационность, уникальность и профилактическая значимость предоставленного на Смотр-конкурс материала.

2) Системность, логичность и реализуемость профилактической работы.

3) Соответствие планируемых мероприятий, указанных в предоставленном на Смотр-конкурс материале его целям, задачам, и ожидаемым результатам, измеримость таких результатов.

4)Использование спортивных, патриотических мероприятий, преемственности при осуществлении физического воспитания граждан в части количественного показателя (%) - количество учащихся общеобразовательных учреждений (школ), зарегистрированных на сдачу нормативов ГТО в период с января по 01 ноября текущего года (исчисляется в соотношении к общему количеству учащихся школы).

5)Масштаб (охват) профилактической работы (родительская, детская и педагогическая общественность).

6)Привлечение дополнительных ресурсов (профессиональных, технических, материальных).

7)Опыт реализации профилактического проекта по соответствующему направлению деятельности.

- 8) Компетенция коллектива (команды), реализующей профилактические мероприятия.
- 9) Информационная открытость.

6.2.2. В период проведения очного этапа Смотра-конкурса финалисты заочного этапа в течение 10 минут представляют профилактический проект общеобразовательного учреждения в различных форматах: презентация, интерактивные формы работы/другое.

Индивидуальное оценивание очного этапа осуществляется по следующим критериям (от 1 до 10 баллов):

1) Форма представления профилактического проекта (яркость, оригинальность, профессиональность).

2) Вовлечение педагогических коллективов, учащихся и их законных представителей, а также субъектов профилактики района/иное. Индивидуальное оценивание в период очного этапа.

3) Эффективность приемов взаимодействия с залом.

#### 7. Условия финансирования образовательного учреждения, ставшего победителем Смотра-конкурса.

Финансирование награждения осуществляет администрация Приволжского муниципального района. Денежные средства в указанном размере предусмотрены муниципальной программой Приволжского муниципального района «Профилактика правонарушений на территории Приволжского муниципального района на 2019-2021 гг» – в размере 5 000 руб.

#### 8. Подведение итогов Смотра-конкурса, награждении.

Все общеобразовательные организации (школы), приславшие заявки на участие и конкурсные материалы, отмечаются Свидетельствами участника. Общеобразовательные учреждения, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами победителей и ценными подарками.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 09.04.2019 № 151- п**

**О плане проведения проверок в сфере размещения  
муниципального заказа Приволжского муниципального района  
на 2 полугодие 2019 года**

В соответствии с постановлением администрации Приволжского муниципального района от 16.08.2018 № 527-п «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить план проведения проверок в сфере размещения муниципального заказа Приволжского муниципального района на 2 полугодие 2019 года (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления Частухину Е.Л.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**



**План проведения проверок в сфере размещения муниципального  
заказа Приволжского муниципального района  
на 2 полугодие 2019 года**

**Контролирующий орган** – Орган контроля в сфере размещения муниципального заказа (в структуре финансового управления администрации Приволжского муниципального района).

**Цель проведения проверок**- предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о размещении заказов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ивановской области.

**Основания проведения проверок**- Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», решение Совета Приволжского муниципального района от 27.11.2014 № 86 «Об утверждении Положения об органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок», постановление администрации Приволжского муниципального района от 16.08.2018 № 527-п «Об утверждении Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

№ п/п	Наименование, ИНН, адрес местонахождения субъекта проверки	Месяц начала проведения проверки
1	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 «Сказка» ИНН 3719003817 Юридический адрес: 155550 Ивановская область, г.Приволжск, ул. Коминтерновская, д.20.	июль-август
2	Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района ИНН 3705009939 Юридический адрес: 155550, Ивановская область, Приволжский район, деревня Ширяиха, д. 42.	август-сентябрь
3	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя школа № 6 г. Приволжска ИНН 3719002884 Юридический адрес: 155550, Ивановская область, г. Приволжск, ул. 1 Мая, д. 10.	сентябрь-октябрь
4	Муниципальное казенное учреждение «Центральная городская библиотека» Приволжского городского поселения ИНН 3719009488 Юридический адрес: 155550, Ивановская область, Приволжский район, город Приволжск, ул. Революционная, д. 67.	октябрь-ноябрь
5	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Плесская средняя школа ИНН 3719003905 Юридический адрес: 155555 Ивановская область, Приволжский район, г. Плес, ул. Корнилова, д. 20.	ноябрь-декабрь
6	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» ИНН 3719004553 Юридический адрес: 155553 Ивановская область, Приволжский район, с. Ингарь, ул. Спортивная д.15.	декабрь



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 153- п

#### О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 07.08.2018 №497-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Приволжского муниципального района от 07.08.2018 №497-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021»» следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы ассигнований муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования)» раздела 1 приложения к постановлению «Паспорт муниципальной программы «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» изложить в следующей редакции:

Объемы ассигнований муниципальной программы (по годам реализации и в разрезе источников финансирования)	Общий объем финансирования программы составляет <b>746 162 664,58 рублей</b> , в том числе: - в 2019 году – 265 596 820,48 рублей, из них за счет средств областного бюджета - 118 907 213,44 руб.; - в 2020 году – 245 987 853,18 рублей, из них за счет средств областного бюджета - 122 288 712,70 руб.; - в 2021 году – 234 577 990,92 рублей, из них за счет средств областного бюджета - 127 877 259,70 руб.;
---	--

1.2. Раздел 4 приложения к постановлению «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

#### 4. Ресурсное обеспечение программы.

п/п	Наименование подпрограммы/источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
	Программа, всего:	<b>265 596 820,48</b>	<b>245 987 853,18</b>	<b>234 577 990,92</b>
	бюджетные ассигнования	265 596 820,48	245 987 853,18	234 577 990,92
	областной бюджет	118 907 213,44	122 096 586,00	127 686 133,0
<b>1</b>	<b>Подпрограмма «Развитие образования»</b>	<b>262 049 937,48</b>	<b>242 776 724,93</b>	<b>231 305 716,67</b>
	бюджетные ассигнования	<b>262 049 937,48</b>	242 584 598,23	231 114 589,47
	областной бюджет	118 283 513,44	121 665 012,70	127 253 559,70
<b>2</b>	<b>Подпрограмма «Выявление и поддержка одаренных детей»</b>	<b>300 000,0</b>	<b>300 000,0</b>	<b>300 000,0</b>
	бюджетные ассигнования	300 000,0	300 000,0	300 000,0
	областной бюджет			
<b>3</b>	<b>Подпрограмма «Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по</b>	<b>172 000,0</b>	<b>172 000,0</b>	<b>172 000,0</b>

	<b>педагогическим специальностям»</b>			
	бюджетные ассигнования	172 000,0	172 000,0	172 000,0
	областной бюджет			
<b>4</b>	<b>Подпрограмма «Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»</b>	<b>1 073 000,0</b>	<b>1 073 000,0</b>	<b>1 073 000,0</b>
	бюджетные ассигнования	1 073 000,0	1 073 000,0	1 073 000,0
	областной бюджет	623 700,0	623 700,0	623 700,0
<b>5</b>	<b>Подпрограмма «Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов»</b>	<b>190 700,0</b>		
	бюджетные ассигнования	190 700,0		
	областной бюджет			
<b>6</b>	<b>Подпрограмма «Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации».</b>			
	бюджетные ассигнования			
	областной бюджет			
<b>7</b>	<b>Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района».</b>	<b>1 811 183,0</b>	<b>1 666 128,25</b>	<b>1 727 274,25</b>
	бюджетные ассигнования	1 811 183,0	1 666 128,25	1 727 274,25
	областной бюджет			

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.02.2017 №181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения» учреждения, предоставляющие меры социальной защиты, обязаны предоставлять необходимую информацию о фактах назначения мер социальной защиты на основании вынесенного решения о назначении (об отказе в назначении) меры.

1.3 Строку «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения 1 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» подпрограммы «Развитие образования» изложить в следующей редакции:

Объем ресурсного обеспечения подпрограммы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2019 год – 262 049 937,48 руб. 2020 год – 242 776 724,93 руб. 2021 год – 231 305 716,67 руб. - в т.ч. областной бюджет: 2019 год – 118 283 513,44 руб. 2020 год – 121 665 012,70 руб. 2021 год – 127 253 559,70 руб.
---	---

1.4. Раздел 2 «Мероприятия подпрограммы» приложения 1 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» подпрограммы «Развитие образования» изложить в следующей редакции:

#### **1. Мероприятия подпрограммы.**

1. Основное мероприятие «Развитие общего образования» включает в себя следующие мероприятия:

Обеспечение достижения школьниками Приволжского муниципального района новых образовательных результатов:

- последовательное введение федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- мониторинг системы уровня подготовки обучающихся и социализации школьников;

- своевременная корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- координация управленческой деятельности по подготовке и переподготовке современных педагогических кадров.

Обеспечение равного доступа к качественному образованию:

- участие в разработке и внедрении системы оценки качества общего образования;

- координация деятельности образовательных организаций в развитии дистанционных форм образования в общеобразовательных школах, в т.ч. в малокомплектных и сельских отдаленных образовательных организациях общего образования, обеспечение транспортной доступности для организации подвоза обучающихся старшей ступени в базовые школы для получения качественного образования при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Совершенствование эффективного контракта в общем образовании:

- совершенствование механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций общего образования;

- совершенствование механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования;

- информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

Создание условий для повышения качества дополнительного образования:

- повышение квалификации педагогов дополнительного образования;

- адресная поддержка победителей и призеров муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсов и соревнований и поощрение педагогов, их подготовивших.

Обеспечение доступности дополнительного образования:

- сохранение бесплатности предоставляемых услуг;

- расширение возможности получения дополнительного образования детьми – инвалидами.

Повышение эффективности управления в системе дополнительного образования:

- совершенствование системы мониторинга качества дополнительного образования;

- координация деятельности МКУ отдела образования, организаций дополнительного образования и общеобразовательных организаций в целях эффективного использования ресурсов и времени для предоставления дополнительного образования и проведения мероприятий;

- совершенствование системы оплаты труда педагогических работников дополнительного образования.

3. Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях» включает в себя мероприятия:

Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях (в соответствии с Законом Ивановской области от 05.07.2013 № 66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

Финансовое обеспечение перечисленных выше полномочий предполагает финансирование:

из областного бюджета всех расходов на реализацию общеобразовательных программ, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

из местного бюджета - расходов на осуществление присмотра и ухода за детьми, содержание зданий, имущества;

средства от оказания платных услуг (родительская плата за присмотр и уход за детьми).

4. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования»:

Реализация мероприятий предусматривает финансовое обеспечение за счет муниципального бюджета основных мер социальной поддержки обучающихся образовательных организаций и их родителей, установленных областным законодательством (Закон Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»), в том числе:

обеспечение присмотра и ухода за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в дошкольных группах муниципальных общеобразовательных организаций;

компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

В целях улучшения условий обучения детей в общеобразовательных организациях из бюджета Приволжского муниципального района предоставляются средства на питание учащихся льготных категорий из расчета 20 рублей в день на человека. Расходование средств осуществляется в соответствии с «Порядком финансирования и расходования средств по организации горячего питания в муниципальных образовательных организациях»

(приложение №1).

5. Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Приволжского муниципального района»:

Работа по обеспечению пожарной безопасности в образовательных организациях строится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123 - ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме».

Реализация мероприятий приведет к созданию безопасных условий в образовательных организациях, предотвращение возникновения пожаров, гибели людей, повышение уровня пожарной и антитеррористической безопасности и защищенности образовательных организаций Приволжского муниципального района.

6. Основное мероприятие «Ремонт образовательных организаций»:

создание комплекса мер для приведения материально-технического состояния образовательных учреждений в соответствие нормативным требованиям безопасности, санитарным и противопожарным нормативам;

проведение капитального ремонта образовательных учреждений, находящихся в критическом состоянии и требующих первоочередного вмешательства за счёт средств местного бюджета;

создание безопасных, благоприятных условий для организации образовательного процесса;

повышение качества ремонтных работ по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
	<b>Подпрограмма /всего</b>	<b>262 049 937,48</b>	<b>242 776 724,93</b>	<b>231 305 716,67</b>
	Бюджетные ассигнования	262 049 937,48	242 776 724,93	231 305 716,67
	Областной бюджет	118 283 513,44	121 472 886,0	127 062 433,0
1	<b>Основное мероприятие «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях»</b>	<b>134 124 546,72</b>	<b>126 536 759,79</b>	<b>122 029 246,43</b>
	Бюджетные ассигнования	134 124 546,72	126 536 759,79	122 029 245,93
	Областной бюджет	54 029 817,0	55 799 091,0	58 359 876,0
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций дошкольного образования	80 094 729,72	70 737 668,79	63 669 370,43
1.2	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного <b>дошкольного</b> в муниципальных общеобразовательных организациях и возмещение затрат на финансовое обеспечение получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	54 029 817,0	55 799 091,0	58 360 876,0

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
2	<b>Основное мероприятие «Развитие общего образования»</b>	<b>105 189 834,03</b>	<b>99 028 500, 89</b>	<b>92 065 005,98</b>
	Бюджетные ассигнования	105 189 834,03	99 028 500,89	92 065 005,98
	Областной бюджет	61 088 095,0	63 118 099,0	66 145 861,0
2.1	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в образовательных организациях, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	59 785 635,0	61 773 353,0	64 736 428,0
2.2	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций общего образования	35 278 874,19	27 087 537,05	19 087 537,05
2.3	Расходы на обеспечение муниципальной услуги «Организация питания», «Организация подвоза школьников к месту учебы»	8 822 864,84	8 822 864,84	6 831 607,93
2.4	Возмещение затрат на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в <b>частных</b> общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, на учебники и учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).	1 302 460,0	1 344 746,0	1 409 433,0
3	<b>Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования»</b>	<b>10 560 563,75</b>	<b>10 340 659,21</b>	<b>10 340 659,21</b>
	Бюджетные ассигнования	10 560 563,75	10 340 659,21	10 340 659,21

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
	Областной бюджет	609 904,54		
3.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных образовательных организаций дополнительного образования	9 833 901,46	10 340 659,21	10 340 659,21
3.2	Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере <b>физической</b> культуры и спорта до средней заработной платы учителей в Ивановской области	288 210,0		
3.3	Расходы на поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере <b>физической</b> культуры и спорта до средней заработной платы учителей в Ивановской области	15 170,0		
3.4	Расходы, связанные с поэтапным доведением средней заработной платы педагогическим работникам <b>иных</b> муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области	321 694,54		
3.5	Расходы на поэтапное доведение средней заработной платы педагогическим работникам <b>иных</b> муниципальных организаций дополнительного образования детей до средней заработной платы учителей в Ивановской области	101 587,75		
4	<b>Основное мероприятие «Финансовое обеспечение предоставления мер социальной поддержки в сфере образования»</b>	<b>2 555 696,90</b>	<b>2 747 822,70</b>	<b>2 747 822,70</b>
	Бюджетные ассигнования	2 555 696,90	2 747 822,70	2 747 822,70
	Областной бюджет	2 555 696,90	2 747 822,70	2 747 822,70
4.1	Осуществление переданных полномочий по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях	1 949 337,90	2 141 463,70	2 141 463,70

№ п/п	Наименование подпрограммы / Источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
4.2	Осуществление переданных полномочий по присмотру и уходу за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами в муниципальных дошкольных образовательных организациях	606 359,0	606 359,0	606 359,0
5	<b>Основное мероприятие «Пожарная и антитеррористическая безопасность образовательных организаций Приволжского муниципального района»</b>	<b>6 226 022,32</b>	<b>4 122 982,34</b>	<b>4 122 982,35</b>
	Бюджетные ассигнования	6 226 022,32	4 122 982,34	4 122 982,35
	Областной бюджет			
5.1	Организация мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности	6 226 022,32	4 122 982,34	4 122 982,35
6	<b>Основное мероприятие «Ремонт образовательных организаций»</b>	<b>3 393 273,76</b>		
	Бюджетные ассигнования			
	Областной бюджет			
6.1	Проведение ремонтных работ в образовательных учреждениях	3 393 273,76		

1.5. Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» подпрограммы «Выявление и поддержка одаренных детей» изложить в следующей редакции:

### 3. Мероприятия подпрограммы.

Сохранение системы межведомственного взаимодействия по организации работы с одаренными детьми;

внедрение инновационных образовательных технологий в процесс обучения одаренных детей; переподготовка педагогических кадров, работающих с интеллектуально и творчески одаренными детьми;

обеспечение участия школьников в районных, областных, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, творческих фестивалях;

поддержка талантливых школьников в Приволжском районе, развитие системы поощрения их достижений.



Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятий	Наименование расходов	2019 год руб.	2020 год руб.	2021 год руб.
1.Церемония «Выпускник года» с чествованием выпускников, окончивших школу с отличием	Премия	50000,0	50000,0	50000,0
2.Проведение мероприятия «Успех года» 3.Выдвижение кандидатов на грант-премию Главы администрации	Премия	140000,0	120000,0	120000,0
4.Профильная ориентация старшеклассников – Дни открытых дверей в ОУ и вузах		-	-	-
5. Разработка и реализация индивидуальных «маршрутов развития» обучающихся- победителей и призёров областных, межрегиональных и всероссийских мероприятий		-	-	-
6.Содействие участию одаренных детей в областных, межрегиональных, Всероссийских и международных мероприятиях		45000,0	30000,0	30000,0
7.Поддержка экологического движения в районе и развития технического творчества			15000,0	15000,0
8.Поддержка детских творческих коллективов		5000,0	15000,0	15000,0
9.Организация и проведение районных мероприятий, направленных на выявление и развитие одаренности детей	Подарки организационные взносы Транспортные услуги	60000,0	70000,0	70000,0
ИТОГО		300 000,0	300 000,0	300 000,0

1.6. Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения 3 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» подпрограммы «Привлечение молодых специалистов для работы в сфере образования. Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям» изложить в следующей редакции:

### 3. Мероприятия подпрограммы.

Привлечение в сферу образования молодых педагогов, закрепления их в образовательных учреждениях района, повышение престижа и социальной значимости профессии педагога. Создание благоприятных условий для работы молодого специалиста в образовательной организации; Создание условий для развития и реализации потенциальных возможностей молодых педагогов.

Для системы образования района существует необходимость в первую очередь материального стимулирования молодых специалистов. Существующий в Приволжском муниципальном районе «Совет молодых педагогов» решает проблемы методического и психолого-педагогического характера, но, как показывают опросы молодых педагогов, основными проблемами на сегодняшний день являются обеспечение жильём и низкая заработная плата на начальном этапе педагогической деятельности. Это позволяет говорить о потребности в единовременных выплатах молодым специалистам, ежемесячных надбавках и выплатах стимулирующего характера, предоставлении жилья или компенсации за наём.

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования, руб.			Содержание мероприятия
		2019 г	2020 г	2021 г	
1.	Единовременные выплаты молодым специалистам, поступившим на работу в муниципальные образовательные организации, при заключении договора сроком не менее 2-х лет.	40000,0	20000,0	20000,0	Финансовая поддержка молодого специалиста.
2.	Выплата стимулирующего характера молодым специалистам, работающим в муниципальных образовательных организациях	72000,0	16000,0	16000,0	Материальное стимулирование молодого педагога.
3.	Проведение конкурса "Молодой специалист года" и премии « Грант Главы администрации»	10000,0	10000,0	10000,0	Организация и проведение конкурса. Поощрение дебютанта года. Выдвижение кандидатов на Грант за успехи молодого специалиста в педагогической деятельности.
4.	Целевое обучение выпускников по педагогическим специальностям	26000,0	78000,0	78000,0	Возмещение расходов на обучение 2 специалистов
5.	Стипендия выпускникам образовательных организаций проходящих обучение по педагогическим специальностям.	24000,0	48000,0	48000,0	Ежегодная стипендия
		172000,0	172000,0	172000,0	

1.7. Строку «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения 5 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021 годы» подпрограммы «Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов» на 2019-2021 годы изложить в следующей редакции:

1. Паспорт подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения Программы	Общий объем бюджетных ассигнований: 2019 год – 190 700,0 руб. 2020 год – 0 руб. 2021 год - 0 руб.
--	--

1.8. Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения 3 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021 годы» подпрограммы «Обеспечение доступности услуг в сфере образования для детей-инвалидов» на 2019-2021 годы изложить в следующей редакции:

### 3. Мероприятия подпрограммы.

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Основные направления реализации
1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием	МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, образовательные организации Приволжского муниципального района.	2019-2021г	Создание в образовательных организациях, реализующих программы общего образования, необходимых условий для обучения детей-инвалидов (устройство пандусов, расширение дверных проемов, демонтаж дверных порогов, установка перил, оборудование санитарно-гигиенических помещений, раздевалок). Приобретение специального, в том числе учебного, компьютерного, реабилитационного оборудования	
2	Организация и проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для детей-инвалидов		2019-2021г	Преодоление неблагоприятного социального положения детей-инвалидов.	Проведение общественно-просветительских кампаний в целях формирования толерантного отношения к детям-инвалидам в образовательных организациях

N п/п	Наименование мероприятия / Источник ресурсного обеспечения	2019	2020	2021
	Подпрограмма, всего:			
	-муниципальный бюджет			
1	Создание в образовательных организациях условий для инклюзивного образования детей-инвалидов, в том числе создание универсальной безбарьерной среды для беспрепятственного доступа и оснащение образовательных организаций специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием.	190 700,0		
2	Организация и проведение общественно-просветительских кампаний по распространению идей, принципов и средств формирования доступной среды для детей-инвалидов			

1.9. Строку «Объем ресурсного обеспечения подпрограммы» раздела 1 «Паспорт подпрограммы» приложения 7 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021 годы» подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» изложить в следующей редакции:

### 1.Паспорт подпрограммы.

Объем и источники финансирования	Общий объем бюджетных ассигнований: - бюджет муниципального района 2019 год – 1 811 183,0 руб. 2020 год – 1 666 128,25 руб. 2021 год – 1 727 274,25 руб.
----------------------------------	--

1.10. Раздел 3 «Мероприятия подпрограммы» приложения 7 к муниципальной программе «Развитие образования в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021 годы» подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» изложить в следующей редакции:

### 3. Мероприятия подпрограммы.

Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в муниципальных образовательных учреждениях Приволжского муниципального района» включает в себя следующие мероприятия:

- организация обучения по охране труда руководителей и работников образовательных организаций;
- организация проведения специальной оценки условий труда (СОУТ);
- обеспечение выполнения требований охраны труда (в т.ч. текущий и капитальные ремонт, улучшение материально-технической базы);
- проведение обязательных медицинских осмотров;
- пропаганда вопросов охраны труда, направленная на повышение компетентности работодателей и работников в данной области (семинары, совещания).

№ п/п	Наименование мероприятия	Объемы финансирования, руб.		
		2019	2020	2021
1.	Проведение медицинских осмотров	1 510 698,36	1 395 260,25	1 456 406,25
2.	Организация обучающих семинаров, совещаний по вопросам охраны труда для руководителей и специалистов учреждений	6 580,0	28 042,0	28 042,0
3.	Проведение специальной оценки условий труда	127 557,0	166 526,0	166 526,0
4.	Приобретение спецодежды и средств СИЗ	166 347,64	76 300,0	76 300,0
		1 811 183,0	1 666 128,25	1 727 274,25

2. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Э.А. Соловьеву.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.04.2019 № 154-п

#### О проведении месячника по благоустройству на территории Приволжского муниципального района

В соответствии с распоряжением Губернатора Ивановской области от 12.04.2006 № 315-р «О мерах по улучшению благоустройства и санитарного содержания поселений и городских округов Ивановской области», руководствуясь Нормами и правилами по благоустройству территории Приволжского городского поселения, утвержденными решением Совета Приволжского городского поселения от 27.09.2017 № 48 администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести на территории Приволжского городского поселения с 22 апреля по 22 мая 2019 года месячник по благоустройству и санитарной очистке городов и сельских населённых пунктов.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований Приволжского муниципального района в срок до 12.04.2019:

2.1. Разработать план мероприятий муниципального образования по участию в месячнике по санитарной очистке и благоустройству территории Приволжского муниципального района.

2.2. Закрепить территории для санитарной очистки и благоустройства за юридическими и физическими лицами – владельцами, арендаторами, пользователями земельных участков, зданий, сооружений, строений вне зависимости от форм собственности.

2.3. Разработать и утвердить план мероприятий по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству населённых пунктов муниципального образования.

2.4. Представить утверждённый план мероприятий по проведению месячника по санитарной очистке и благоустройству населённых пунктов муниципального образования в управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района.

2.5. Провести разъяснительную и организационную работу с руководителями предприятий, организаций, учреждений и населением о необходимости проведения месячника по уборке и благоустройству территории муниципального образования и участия в его проведении.

2.6. Еженедельно представлять сведения о ходе проведения уборки и благоустройства населённых пунктов муниципального образования в управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Приволжского муниципального района, руководителям жилищно-коммунальных служб, руководителям предприятий, организаций и учреждений района независимо от форм собственности организовать работу трудовых коллективов:

3.1 по санитарной очистке закреплённых территорий с обязательным вывозом мусора;

3.2 по уборке дворовых территорий и ликвидации стихийных свалок в черте населённых пунктов муниципальных образований;

3.3 по наведению санитарного порядка на прилегающих территориях предприятий, учреждений, организаций, магазинов, рынков и ярмарок, киосков, палаток, павильонов, встроенных в жилые дома магазинов и организаций;

3.4 по ремонту дорог и тротуаров;

3.5 по восстановлению разрытий и малых форм архитектуры после проведения земляных работ в осенний и зимний периоды года;

3.6 по ремонту и покраске ограждений безопасности, остановочных павильонов, опор наружного освещения и контактной сети;

3.7 по наведению порядка на строительных площадках и на территории гаражных кооперативов;

3.8 по устройству скамеек и урн на остановках общественного транспорта, в скверах, у организаций торговли и общественных зданий;

3.9 по приведению в надлежащий порядок памятников воинам, памятных стел, братских могил и прилегающих к ним территорий;

3.10 по восстановлению газонных покрытий, посадке деревьев и кустарников;

3.11 по проведению ревизии договоров с предприятиями всех форм собственности, индивидуальными предпринимателями, домовладельцами индивидуальных домов на вывоз и утилизацию отходов и мусора.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности провести «субботники» по благоустройству территорий (по Приволжскому городскому поселению, согласно рекомендованных территорий. Приложение).

5. Предоставить информацию об итогах субботников в управление жилищно-коммунального хозяйства района администрации Приволжского муниципального района.

6. Рекомендовать руководителям ООО «Приволжское МПО ЖКХ Ивановской области», ООО «МПО ЖКХ Ивановской области», ООО «Городская управляющая компания», ООО «Домофонд», МУП «Приволжское МПО ЖКХ», ООО «Феникс»:

- обеспечить надлежащее санитарное состояние контейнерных площадок и придомовых территорий.

7. Рекомендовать участковым уполномоченным полиции ОМВД по Приволжскому муниципальному району и депутатам Совета Приволжского муниципального района, Советов поселений района провести разъяснительную работу среди населения по организации благоустройства и санитарной очистке улиц и территорий населённых пунктов района.

8. Региональному оператору обеспечить своевременный вывоз мусора с контейнерных площадок и частных домовладений.

9. Отделу муниципального контроля усилить контроль за соблюдением норм и правил благоустройства на территории Приволжского муниципального района.

10. Настоящее Постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

11. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

12. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**



### Перечень

**закрепления рекомендованных территорий за учреждениями, организациями и предприятиями всех форм собственности, физическими лицами Приволжского городского поселения**

Наименование землепользователя	Закрепленные территории
Землепользователи независимо от форм собственности (в т.ч. индивидуальные предприниматели, физические лица)	В соответствии с планом закрепленной территории
Управляющие организации жилищным фондом	До проезжей части или 1/2 до ближайшего землепользователя (при отсутствии планов прилегающей территории), за исключением территорий, закрепленных за различными организациями, магазинами, индивидуальными предпринимателями
МУП «Приволжское МПО ЖКХ»	В соответствии с планом закрепленной территории, в т.ч. железнодорожная насыпь, детские и спортивные площадки (находящиеся в хоз. ведении), обелиски.
МУП «Сервис-центр г.Приволжск»	В соответствии с планом закрепленной территории
МУП «Приволжское ТЭС» МУП «Приволжское ТЭП»	В соответствии с планом закрепленной территории
Землевладельцы частного сектора	От ограждения до проезжей части
Другие землепользователи	Прилегающие территории в соответствии с планом закрепленной территории

Примечания:

1. При отсутствии оформленных планов закрепления прилегающих территорий у землепользователя, в зону обслуживания включаются территории до проезжей части или 1/2 часть территории до соседнего землепользователя.
2. Слова "до проезжей части" обозначают внешнюю сторону бордюрного камня автодороги, включая автостоянки. При отсутствии бордюрного камня - до кромки асфальтового покрытия, включая автостоянки.

#### **Администрация Приволжского муниципального района**

пл. Революции и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

##### **Музыкальная школа и Пенсионный фонд**

территория от входа в здание до дороги на Интернат и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, территория пер. Железнодорожный железнодорожная насыпь до ул.К.Маркса

##### **МБУ «Городской дом культуры»**

территория ул. Коминтерновская от перекрестка с ул. Б. Московская до перекрестка ул. Советская и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

##### **Приволжское Райпо**

территория от ж/д переезда до перекрестка ул.Фрунзе и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, территория ярмарки выходного дня

##### **Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области в городе Фурманове, в Фурмановском и Приволжском районах»**

территория от угла бани до забора д/с №3 и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

##### **ООО «Объединенные электрические сети»**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ОГБПОУ Фурмановский технический колледж**

территория от обелиска до ул. Б. Московская и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**Центр занятости населения, МФЦ**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, территория СЮТ

**ОБУЗ Приволжская ЦРБ**

территория от ж/д переезда ул. Железнодорожная до д. №16 пер. Ф. Энгельса, дорога к ЦРБ и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, пер. Железнодорожный от ул. Ф. Энгельса до ул. М. Московская

**Редакция газеты «Приволжская новь», м-н «Ромашка»**

территория от аптеки «Фарм лига» до Военкомата, территория Военкомата и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**Революционная 118 г Приволжский районный суд**

территория к хозяйствующему субъекту

**Революционная 58 Приволжская районная прокуратура**

территория к хозяйствующему субъекту

**ООО «Косби-М»**

территория к хозяйствующему субъекту до механического завода

**ЗАО «Красная Пресня»**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**МУП «Сервис-центр г.Приволжск»**

территория от ул. Шагова (от моста) до поста ДПС прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, от бани до ул. Революционная, 14 и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, ул. Калинина (очистные сооружения)

**МУП «Приволжское МПО ЖКХ»**

территория у пруда ул. Революционная, 171, прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, места отдыха.

**МУП «Приволжское ТЭП»**

территория от поворота пер. Железнодорожный вдоль ул. Б. Московская до ул. Революционная (с двух сторон а/дороги) и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту (автобазе, бывшей детской больницы) МУП «Приволжское ТЭС» прилегающая территория к хозяйствующему субъекту (котельным) и заброшенная территория теплотрассы от д. №8 до автостоянки Станционный проезд (7, 6) ул. М. Московская 37а

**Председателям уличных комитетов**

совместно с жителями частного сектора организовать уборку территорий частных домовладений и прилегающей территории

**Райгаз**

территория от перекрестка автотрассы до «Косби-М» и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**МКОУ СШ № 1**

ул. Социалистическая (обе обочины) до автодороги ул. Фурманова, памятник погибшим участникам ВОВ на городском кладбище и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, аллея «Победы»

**МКОУ СШ № 6**

территория ул. Костромская от магазина №12 до магазина «Стрелка» и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**МКОУ ОШ № 12**

территория от перекрестка ул. Советская по ул. Коминтерновская до бара «Досуг», уборка территории возле обелиска и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**МКОУ ОШ № 7**

от ул. Дружба д/с №8 до дороги на г. Вичугу (обе обочины) и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ЦСО**

территории от ул. Костромская (магазин №12) до въезда в здание

**МКУ ЦГБ («Центральная библиотека», «Детская библиотека»)**

территория от выезда Вневедомственной охраны до бани (правую обочину и тротуар) ул. Революционная от д. 33 до д. 35 и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ОВО по Приволжскому району - филиал ФГКУ УВО ВИГ России по Ивановской области**

от магазина «Компьютер Сервис» до ул. Коминтерновская (пер. Коминтерновский) и прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**Росгвардия и следственный отдел**

территория тротуар вдоль периметра здания, ул. Б. Московская между д. 8 и автостоянкой, прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**Пожарная часть**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**Почта**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ОМВД**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ОГИБДД, участковые**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту (ул. Революционная)

**ОАО «Хлеб Поволжья»**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту (до ж/бетонной дороги и а/дороги ул.Восточная)

**Лесхоз**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту до дороги

**ОАО «Яковлевская льняная мануфактура»**

Территория Василевская фабрика – выезд с фабрики до перекрестка (не менее 5-ти метровой зоны по сторонам); Яковлевская фабрика – выезд к пл.Революции; Рогачевская фабрика – от ворот фабрики вся стоянка маршрутного такси прилегающая территория к хозяйствующему субъекту

**ООО «Приволжское МПО ЖКХ Ивановской области»**

уборка придворовых территорий микрорайонов, территорий вокруг контейнерных площадок и приведение контейнерных площадок в нормативное состояние

**ООО «МПО ЖКХ Ивановской области»**

уборка придворовых территорий микрорайонов, территорий вокруг контейнерных площадок и приведение контейнерных площадок в нормативное состояние

**ювелирная компания «Алмаз»**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту, от магазина «Алмаз» до бывшего железнодорожного переезда

**Фабрика «Приволжский Ювелир»**

прилегающая территория к хозяйствующему субъекту до стелы «Ингарь»

**ООО «Городская управляющая компания»**

уборка придворовых территорий микрорайонов, территорий вокруг контейнерных площадок и приведение контейнерных площадок в нормативное состояние

**МУП «Приволжское МПО ЖКХ»**

уборка придворовых территорий микрорайонов, территорий вокруг контейнерных площадок и приведение контейнерных площадок в нормативное состояние

**пер. Мало-Ленинградский (Школа-интернат)**

уборка прилегающей территории, пер. Мало-Ленинградский до дороги ул. Ленина

**ул. Революционная 20 в д/с №3**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная

**ул. Революционная 20 в (2 торговых павильона возле городской бани)**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до ул.Революционная 22а

**ул. Революционная 28 ИП**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту вдоль а/дороги ул. Революционная до пл. Революции

**ул. Революционная 33 ООО «Электромонтаж»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту вдоль а/дороги ул.Революционная от д.33 до д.19

**ул. Революционная, 57 «Компьютер Сервис»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от а/дороги ул. Революционная до ул. Коминтерновская (пер. Коминтерновский)

**ул. Куйбышева 2, пл.Революции 2а «Россельхозбанк», кафе «Виктория», ООО «Стройтекс», м-н «Мотовело», «Хобби»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от пл. Революции 1 до ул.Куйбышева д.1

**пл. Революции 1а (салон «Мебель», хоз. Товары, «Московская ярмарка», «Бристоль» и др.)**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от пл.Революции 2а до Шагова 1

**ул. Шагова 26 м-н «Леди»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и парковка напротив

**ул. Шагова 2 салон-м-н «Связной»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту

**ул. Шагова 1 Цветы**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту

**ул. Революционная 32 ул. Шагова 2а м-н «Культтовары», «Союзпечать», продукты**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и сквер

**ул. Революционная 36 ул. Шагова 27 аптека «Ада», промтовары, «Скиф», «Цветы»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту озеленение клумб

**ул. Революционная 65 «Сбербанк»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Революционная 63а торговый павильон**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Революционная 73 ТЦ «Русь», «Дикси», «Теле2», прием платежей и др.**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Революционная 77 «Высшая лига»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту, парковка  
**ул. Революционная 79, 83, 87 промтовары, ритуал, двери, мебель, одежда, салон красоты и др.**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от м-на «Высшая лига» до д.91 ул. Революционная  
**ул. Революционная 91 ИП, ЗАГС**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту вдоль всего здания до обелиска  
**ул. Революционная 42 аптека «Фарм Лига», м-н «Улыбка радуги», компьютер Рев.**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная от д.38 до д.44  
**ул. Революционная 44, 46 торг. палатки хлеб, кондитер**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная  
**ул. Революционная 50 ТД «Оника»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная  
**ул. Революционная 125 Интернет-магазин**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная  
**ул. Революционная 103 «Магнит»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и место парковки  
**ул. Революционная 119, (бывш. «Максим»), ткани, салон красоты**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и сквер СЮТ  
**ул. Революционная 90 салон «Куаффюр»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Революционная 167 «Высшая лига»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту, парковка  
**ул. Революционная 112а, 112 «Союзпечать», одежда, продукты**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория за торговыми до парковки Василевской фабрики  
**ул. Революционная 171 м-н «Елена», «Молоток»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная и контейнерной площадки  
**ул. Революционная м-н № 7**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная (парковка)  
**ул. Революционная 126 д/с № 5**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Революционная  
**ул. Революционная 136 стадион**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Восточная 12 м-н «Шанс»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Советская 2а ТЦ «Маги», «Ростелеком»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от м-на «Магнит» до шк.№12  
**ул. Советская 2а мебель, «Горино», займ, сантехника, «Рыбачок»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от обелиска до ул. Коминтерновская  
**ул. Коминтерновская 63, 63а ТЦ «Золотое кольцо»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от общежития №1 до ул.Политическая  
**ул. Советская 1 (1/1, 1/2) салон красоты, сувениры, турагентство, цветы, мебель, «Ленок»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги ул.Советская  
**ул. Советская 16 торговый павильон**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Советская 21 торговые точки**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Советская 23 торговые точки**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Советская м-н «Высшая лига», «За двумя зайцами»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Советская «Кредо»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Станционный проезд 6В м-н «Пятерочка»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Станционный проезд 15 м-н «Магнит»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Фрунзе 3а здание РАЙПО, ИП (салон красоты, ритуальные услуги, страховая компания «Спасские ворота», швейная мастерская, игрушки, аптека, «Презент», окна, пошив штор, «Деревяшки», мебель, судебные приставы)**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и от ул.Станционный проезд д.6б вдоль железнодорожной насыпи с двух сторон до а/дороги Плесский тракт  
**Ярмарка выходного дня «КВН», «Полет», ИП Поспешилов, «Бристоль»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту, территория парковки перед ярмаркой  
**Фрунзе м-н «Кенгуру», «Овощи», автомастерская**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.1 ул.Фрунзе вдоль железнодорожной насыпи до а/дороги Плесский тракт  
**ул.Свердлова у д.23 м-н «Мицар»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту по 10м в каждую сторону а/дороги Плесский тракт  
**ул. Фабричная ювелирные салоны**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория от д.14 вдоль железнодорожной насыпи до а/дороги Плесский тракт  
**ул. Некрасова ювелирные салоны «Золотой дом» и др.**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту по ул.Некрасова до а/дороги Плесский тракт  
**ул. Фрунзе 1, 1б продуктовые магазин, хозтовары**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул.Фрунзе 1к, 1а автомастерская, ювелирное предприятие, баня**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория до а/дороги ул.Фрунзе  
**пер. Рабочий 4 бар «Досуг»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту в 10м по всему периметру  
**пер. Фрунзе 2, 4а, 8 продуктовые магазины, торговый павильон (ИП Шарова, №32 и др.)**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту по пер.Фрунзе и территория спортивной площадки напротив д.21 ул.Фрунзе  
**ул. Дружбы, 4 д/с №8**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория поляны 15м в сторону д.27 ул.Фрунзе  
**ул. Дружбы 8 кондитерское пр-во**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория 15м площадка за дорогой напротив предприятия, перед гаражами  
**ул. Фабричная 4а ООО «Строй-Гарант»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**пер. Дружбы 7а «Березка»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул.Восточная территория ХПП деревообрабатывающее пр-тие**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория железнодорожной насыпи напротив предприятия  
**Перевозчики- такси**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория парковок  
**ул.Железнодорожная 9в, 9б, 9л, 9д, 9е бывшее автотранспортное пр-е, швейное пр-во**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория железнодорожной насыпи с обеих сторон от магазина «Сударушка» до д.6  
**Станционный проезд, ИП Яшкина, автостанция**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория до ул.Б.Московская вдоль а/дороги  
**Станционный проезд 6А, 6Б ИП Скакун Н.Н., ИП Скакун Д.В. м-н «Сударушка»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до железнодорожной насыпи и парковка  
**Станционный проезд 18 а (м-ны продукты, овощи, запчасти)**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до железнодорожной насыпи и парковка  
**ул. Железнодорожная 21 м-н «Зарядье»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до а/дороги  
**ул. Железнодорожная 21а семеноводческая станция, общество охотников и рыболовов**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.21 до д.21а ул. Железнодорожная  
**ул.Станционный проезд Росгосстрах**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория рядом с а/дорогой Б.Московская северо-восточнее д.6 Б.Московская (через дорогу)  
**пер. Ф.Энгельса 6В территория «Промкомбинат»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Льянщиков 19 м-н «КосбиМ»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от пер. Ф.Энгельса до ул. Льянщиков  
**ул. Льянщиков 16Б м-н «Пятерочка»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул.Соколова м-н ИП Степанова**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория остановки  
**ул.Соколова д/с №2**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория детской площадки перед д/садом  
**ул.Ленина 64 «6-й магазин»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.58 до д.66 ул.Ленина  
**ул.Ленина 65 ремонт холодильного оборудования**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.65 ул. Ленина до а/дороги ул. Льянщиков  
**ул. Льянщиков 9 м-н «Уралочка», одежда, мясо, торговая палатка**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту, территория микрорынка до ул.Комсомольская д.26б  
**ул. Революционная, Восточная, пер. 2-й Рабочий и др. автомастерские и сервисы мойки машин»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту.  
**ул.Костромская 4 м-н ИП**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.4 до д.15 ул.Костромская  
**ул. Костромская м-н «Стрелка»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория вокруг пруда ул.Костромская д.1  
**ул. Коминтерновская д.1 м-н «Бристоль», салон красоты, и др.**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от пер. Железнодорожный до ул. Коминтерновская д.15  
**ул. Коминтерновская д.1 д/с №1**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от ул. Коминтерновская д.20 до пер. Коминтерновский  
**ул. Коминтерновская д.36 оценка недвижимости, адвокаты**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от пер. Коминтерновский до ул. М. Московская вдоль дороги с двух сторон  
**пер. Коминтерновский кафе «Встреча»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от ул. М. Московская до ул. Б. Московская вдоль дороги с двух сторон д.15  
**ул. Б. Московская 3 м-н «Наташа»**  
уборка прилегающей территории  
**ул. Б. Московская 1а м-н «Гарант»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Б. Московская 1 м-н «Уралочка»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Б. Московская 4 м-н «Высшая лига»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту от д.2 до д.6 ул.Б.Московская  
**ул.Б.Московская 2 фото, медицинский центр, салон красоты, Адвокат**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту вдоль дома до а/дороги ул.Б.Московская и д/а/дороги ул.Коминтерновская  
**ул. Шагова 9 «Цветы», «Связной»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту вдоль дороги до ул. Шагова д.9  
**ул. Куйбышева ФОК**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Шагова 6А, 7А м-н «Фауна», Ритуальные услуги**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Шагова 27, 26 салон «Билайн», «МТС», м-н «Азурит», автозапчасти**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**пер. 2-ой Овражный женский монастырь**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и овраг по ул. Шагова  
**ул.Спартак 46 м-н «Спартак»**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Спартак 46 ремонт холодильного оборудования**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту  
**ул. Фурманова 2 салон красоты, автозапчасти, продукты**  
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория на перекрестке за автобусной остановкой ул. Волгореченская  
**ул. Фурманова 14, 16 салон красоты, продовольственный, аптека**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и территория от д.14 до автомобильной дороги ул.Фурманова

**ул. Фурманова 16 м-н «Высшая лига»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту, парковка и территория от д.16 до автодороги

**ул. Фурманова 26 АЗС**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту и стоянка автотранспорта в сторону железнодорожного переезда

**ул. Фурманова 19 м-н «Домовой», универсам**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту до автодороги

**ул. Фурманова 11 филиал «Ивановозэнергосбыт», продукты, 24 часа, промтоварный, газ. оборудование, «Хозяюшка», «Винный погребок», стоматология**

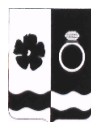
уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту д11 и территория д.17 до а/дорог ул.Фурманова и ул.Социалистическая

**ул. Фурманова 13 продукты**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту

**ул. Фурманова д/с №10 «Солнышко»**

уборка прилегающей территории к хозяйствующему субъекту



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 10.04.2019 № 163 - п**

**Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления гражданам в собственность в целях реализации Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, п. 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 1.2 п. 14,15 Закона Ивановской области от 31.12.2002 № 111-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый перечень земельных участков, которые предназначены для бесплатного предоставления в собственность гражданам, для ведения личного подсобного хозяйства.
2. Назначить Мелешенко Наталью Федоровну – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района ответственной за ознакомление заявителей с расположением земельного участка на местности (контактный телефон: 8(49339) 4-23-26).
3. Данный перечень земельных участков опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».
4. В течение 3 рабочих дней после даты опубликования Перечня направить копию Перечня в ТУСЗН по Приволжскому району и известить его о необходимости формирования списков граждан.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Н.Ф.Мелешенко.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**Приложение к Постановлению администрации  
Приволжского муниципального района  
от 10.04. 2019 № 163 - п**



**Перечень земельных участков, предназначенных  
для бесплатного предоставления в собственность гражданам**

№ п/п	Адрес земельного участка	Категория земельных участков	Разрешенное использование	Кадастровый номер	Площадь (кв. м)
1	Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, с. Красинское, 130	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	37:13:030801:480	1000
2	Российская Федерация, Ивановская область, Приволжский муниципальный район, Ингарское сельское поселение, с. Красинское, 131	Земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства	37:13:030801:483	1000



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2019 № 165- п

**О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2018 № 546–п**

**«Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2019-2021 годы»»**

В соответствии с решением Совета Приволжского муниципального района от 20.12.2018 № 105 «О бюджете Приволжского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 № 192-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения» и с целью приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Приволжского муниципального района от 20.08.2018 № 546–п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Совершенствование местного самоуправления Приволжского муниципального района на 2019-2021 годы»» (далее - Постановление):

1.1. Слова по тексту «Отдел муниципальной службы и кадровой политики администрации Приволжского муниципального района» заменить словами «Отдел кадровой работы и общего обеспечения администрации Приволжского муниципального района».

1.2. В табличной части паспорта Программы по строке «Объемы и источники финансирования Программы (по годам ее реализации в разрезе источников финансирования)» слова «2019 год – 2540799,60 рублей» заменить словами «2019год – 2359793,60 рублей», слова «2020 год – 2540799,60 рублей» заменить словами «2020 год – 2484273,60рублей», слова «2021 год – 2540799,60 рублей» заменить словами «2021 год –2484273,60рублей»

1.3. В разделе 4 Программы таблицу «Ресурсное обеспечении муниципальной программы» изложить в новой редакции:

#### 4. Ресурсное обеспечение муниципальной Программы

	Программа, всего			
	Бюджетные ассигнования	2359793,60	2484273,60	2484273,60
	-районный бюджет	2359793,60	2484273,60	2484273,60
	- областной бюджет		-	-
	- федеральный бюджет		-	-
1	Подпрограммы	2359793,60	2484273,60	2484273,60
1.1.	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района»			
	Бюджетные ассигнования	1916472,80	1974472,80	1974472,80
	-районный бюджет	1916472,80	1974472,80	1974472,80
	- областной бюджет	-	-	--
	- федеральный бюджет	-	-	--
1.2.	Подпрограмма «Информатизация финансового управления администрации Приволжского муниципального района.			

	Бюджетные ассигнования -районный бюджет - областной бюджет - федеральный бюджет	200000,00 200000,00 - -	260000,00 260000,00 - -	260000,00 260000,00 - -
1.3.	Подпрограмма «Улучшение условий и охраны труда в администрации Приволжского муниципального района» Бюджетные ассигнования - районный бюджет - областной бюджет -федеральный бюджет	185000,00 185000,00 - -	185000,00 185000,00 - -	185000,00 185000,00 - -
1.4.	Подпрограмма «Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественные связи» Бюджетные ассигнования - районный бюджет - областной бюджет -федеральный бюджет	58320,80 58320,80 - -	64800,80 64800,80 - -	64800,80 64800,80 - -

1.4. В табличной части паспорта подпрограммы «Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района» по строке «Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» слова «2019 год – 2030998,80 рублей» заменить словами «2019 год – 1916472,80 рублей», «2020 год – 2030998,80 рублей» заменить словами «2020 год – 1974472,80 рублей», «2021 год – 2030998,80 рублей» заменить словами «2021 год – 1974472,80 рублей»

1.5. В разделе 4 Подпрограммы «Развитие муниципальной службы Приволжского муниципального района» таблицу «Данные о ресурсном обеспечении муниципальной программы» изложить в новой редакции:

**Данные о ресурсном обеспечении подпрограммы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	2019 год руб.	2020 год руб.	2021 год руб.
	Подпрограмма, всего:		1916472,80	1974472,80	1974472,80
	- районный бюджет		1916472,80	1974472,80	1974472,80
	- областной бюджет		-	-	-
1	Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы	Отдел кадровой работы и общего обеспечения	90000,00	100000,00	100000,00
		Финансовое управление	26000,00	74000,00	74000,00
2	Пенсионное обеспечение лиц, замещавших выборные муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные должности муниципальной службы Приволжского муниципального района, должности членов Избирательной комиссии Приволжского муниципального района на постоянной (штатной) основе	Отдел кадровой работы и общего обеспечения	1800472,80	1800472,80	1800472,80

1.6. В табличной части паспорта подпрограммы «Информатизация финансового управления администрации Приволжского муниципального района по строке «Объемы ресурсного обеспечения» слова «2019 год – 260000,00 рублей» заменить словами «2019 год – 200000,00 рублей».

1.7. В разделе 3 Подпрограммы «Мероприятия подпрограммы» таблицу 3.2. «Перечень подпрограммных мероприятий финансового управления» изложить в новой редакции:

### 3. Мероприятия Подпрограммы

#### 3.1. Перечень подпрограммных мероприятий Финансового управления

Наименование мероприятия	Содержание мероприятий	Объём финансирования, в руб. и сроки реализации		
		2019 год	2020 год	2021 год
Обеспечение средствами информатизации Финансового управления	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200000	260000	260000

#### Объём бюджетных ассигнований на выполнение мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия / источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2019 год	2020 год	2021 год
	Подпрограмма, всего, руб.		200000,00	260000,00	260000,00
	Бюджет Приволжского муниципального района, руб.		200000,00	260000,00	260000,00
	Обеспечение средствами информатизации Финансового управления	Финансовое управление	200000,00	260000,00	260000,00

1.8. В табличной части паспорта подпрограммы «Информационная открытость органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и общественные связи» по строке «Объёмы ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования» слова «2019 год – 64800,80 рублей» заменить словами «2019 год – 58320,80 рублей».

1.9. В разделе 3 Подпрограммы «Мероприятия подпрограммы» таблицу «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

#### Ресурсное обеспечение подпрограммы

Наименование основного мероприятия/мероприятия/источник ресурсного обеспечения	Исполнитель	2019 г. руб.	2020 г. руб.	2021 г. руб.	
подпрограмма, всего		58320,80	64800,80	64800,80	
Бюджетные ассигнования		58320,80	64800,80	64800,80	
1	Основное мероприятие «Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления Приволжского муниципального района»				
1.1	Мероприятие «Возмещение затрат общественно-политического издания «Приволжская Новь» на размещение и распространение (официальное опубликование) в официальной информации органов местного самоуправления Приволжского муниципального района и Совета Приволжского муниципального района, иной официальной информации», а также на публикацию в региональных и федеральных СМИ	Администрация Приволжского муниципального района	58320,80	64800,80	64800,80

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - руководителя аппарата администрации Приволжского муниципального района Сизову С.Е.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В. Мельникова**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2019 №166-п

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления**

В соответствии со статьями 78, 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что финансовое обеспечение предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления, является расходным обязательством бюджета Приволжского городского поселения.

3. Постановление администрации Приволжского муниципального района от 30.07.2014 № 731-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии предприятиям Приволжского муниципального района на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по помывке в банях на территории Приволжского городского поселения» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Носкову Е.Б.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**Порядок предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидии организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным органами местного самоуправления (далее – Субсидия, ОМСУ).

1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется организациям, расположенным на территории Приволжского городского поселения, оказывающим услуги по помывке в банях, для возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным ОМСУ.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Приволжского городского поселения, как и получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является администрация Приволжского муниципального района (далее Главный распорядитель).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Приволжского городского поселения, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в установленном порядке исполнения бюджета Приволжского городского поселения по расходам.

1.5. Право на получение Субсидии имеют организации, соответствующие следующим критериям:

1.5.1. Расположение организации на территории города Приволжск.

1.5.2. Оказание услуг по помывке в банях по тарифам, утвержденным для населения нормативными правовыми актами ОМСУ.

**2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется организациям, соответствующим критериям, установленным подпунктом 1.5 пункта 1 настоящего Порядка (далее - Получатели Субсидии), в целях возмещения недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку, установленным ОМСУ.

2.2. Требования, которым должны соответствовать Получатели Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении Субсидии:

2.2.1. У Получателей Субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Приволжского городского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета в предыдущие годы, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

2.2.2. Получатели Субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели Субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.3. Получатели Субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4. Получатели Субсидии не должны получать средства из бюджета Приволжского городского поселения в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка.

2.3. Организационную работу по сбору, проверке и подготовке документальных сведений, связанных с обеспечением представления Субсидии организациям, осуществляет ответственное

структурное подразделение Главного распорядителя – комитет экономики и закупок администрации Приволжского муниципального района (далее – комитет экономики и закупок).

2.4. В целях получения Субсидии Получатели Субсидии предоставляют Главному распорядителю:

2.4.1. Заявку на получение Субсидии на текущий финансовый год;

2.4.2. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

2.4.3. Аудиторское заключение, подтверждающее размер экономически обоснованного тарифа на помывку в общих отделениях бань.

2.5. Комитет экономики и закупок в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявки от Главного распорядителя осуществляет рассмотрение документов, определенных пунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, и проводит оценку соответствия Получателей Субсидии требованиям, установленным подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка и направляет Главному распорядителю;

2.6. Главный распорядитель по результатам рассмотрения пакета документов принимает решение о предоставлении Субсидии Получателю либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Основания для отказа Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие Получателя Субсидии критериям и требованиям, установленным подпунктом 1.5 пункта 1 настоящего Порядка, подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Порядка;

б) несоответствие предоставленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность предоставленной Получателем Субсидии информации.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании договора, заключенного между Главным распорядителем и Получателем Субсидии, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (далее - Договор).

Проект Договора готовит юридический отдел администрации Приволжского муниципального района.

Договор должен содержать визы начальника юридического отдела администрации Приволжского муниципального района, заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по экономическим вопросам, начальника финансового управления.

Комитет экономики и закупок оформленный в соответствии с действующим законодательством, проверенный и завизированный Договор направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Приволжского муниципального района (далее – отдел бухгалтерского учета и отчетности) (оригинал Договора) и финансовое управление администрации Приволжского муниципального района (далее – финансовое управление) (копию Договора) .

2.8. Для заключения Договора Получатели Субсидии должны предоставить Главному распорядителю ходатайство с приложением следующих документов:

- копию Устава (Положения) организации;

- копию ИНН Получателя Субсидии;

- копию свидетельства о государственной регистрации Получателя Субсидии;

- копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя организации;

- копию выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП).

2.9. В целях формирования проекта бюджета Приволжского городского поселения на очередной финансовый год в срок до 01 августа текущего финансового года Получатели Субсидии предоставляют в комитет экономики и закупок прогнозный расчет на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Приволжского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку для последующего направления в финансовое управление.

2.10. Для получения Субсидии Получатель Субсидии предоставляет комитету экономики и закупок отчет на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Приволжского городского поселения согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным (далее – отчет).

2.11. Комитет экономики и закупок в течение 5 рабочих дней с момента поступления отчета, установленного подпунктом 2.10 пункта 2 настоящего Порядка, осуществляет проверку данного отчета согласно требованиям, установленным настоящим Порядком, для последующей передачи его в финансовое управление и отдел бухгалтерского учета отчетности.

2.12. Финансовое управление подготавливает проект распоряжения администрации Приволжского муниципального района о финансировании субсидии.

2.13. В целях обеспечения финансирования Субсидии отдел бухгалтерского учета и отчетности в течение 2-х рабочих дней с момента поступления от комитета экономики и закупок отчета, установленного подпунктом 2.10 пункта 2 настоящего Порядка, при наличии заключенного Договора, установленного подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего Порядка и утвержденного распоряжения администрации Приволжского муниципального района, установленного подпунктом 2.12 пункта 2



настоящего Порядка, представляет в финансовое управление заявку на финансирование, оформленную в соответствии с установленными требованиями действующего законодательства.

2.14. Финансовое управление производит финансирование Субсидии в установленном порядке в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявки, установленной подпунктом 2.13 пункта 2 настоящего Порядка, при соблюдении условий и требований, установленных настоящим Порядком, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю на данные цели в соответствии с решением Совета Приволжского городского поселения «О бюджете Приволжского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период последующих годов», в соответствии с утвержденным кассовым планом, при наличии денежных средств на едином расчетном счете Приволжского городского поселения на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в отделе № 4 УФК по Ивановской области.

2.15. Выплата Субсидии производится отделом бухгалтерского учета и отчетности в течение 2-х рабочих дней с момента поступления на лицевой счет Главного распорядителя финансирования Субсидии, с учетом выполненных условий и требований, установленных настоящим Порядком, путем перечисления с лицевого счета Главного распорядителя на расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации.

2.16. Отдел бухгалтерского учета и отчетности не позднее 3-рабочих дней с момента выплаты Субсидии Получателю Субсидии представляет в комитет экономики и закупок и финансовое управление копию платежного поручения, подтверждающего перечисление Субсидии Получателю Субсидии.

2.17. Субсидия за декабрь текущего финансового года предоставляется не позднее 25 декабря текущего финансового года на основании данных планового расчета на декабрь текущего финансового года, предоставленного Получателями Субсидии, в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, установленных подпунктом 2.14 пункта 2 настоящего Порядка, с последующей корректировкой фактически полученных доходов до 1 февраля финансового года, следующего за отчетным, согласно отчету за декабрь отчетного финансового года.

### 3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, ответственность за их нарушение

3.1. Отдел финансового контроля в социальной сфере финансового управления администрации Приволжского муниципального района (далее – Отдел финансового контроля) осуществляет проверки соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.2. В случае нарушения условий и требований предоставления Субсидии, установленное настоящим Порядком Получателем Субсидии, перечисление Субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

3.3. Несоблюдение Получателем Субсидии условий и требований предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, признается нецелевым использованием бюджетных средств и влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, а также условиями Договора, установленного подпунктом 2.7 пункта 2 настоящего Порядка.

### 4. Порядок возврата Субсидии

4.1. В случае установления факта нецелевого использования Субсидии, Получатель Субсидии обязан вернуть средства, использованные не по целевому назначению, в бюджет Приволжского городского поселения в течение 10 банковских дней с момента установления нарушения.

4.2. В случае отказа Получателя Субсидии от возврата указанных средств в бюджет Приволжского городского поселения, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

4.3. Остаток Субсидии, неиспользованной Получателем Субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет Приволжского поселения согласно условиям и требованиям, установленным договором о предоставлении субсидии, указанным в подпункте 2.7 пункта 2 настоящего Порядка, и Порядком завершения операций по исполнению бюджета Приволжского муниципального бюджета в текущем финансовом году, утвержденным постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.12.2013 № 1147-п.

4.4. Получатель Субсидии:

4.4.1. Дает согласие на осуществление Отделом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.4.2. В соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным Договором несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, а также за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

Прогнозный расчет  
 на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически  
 обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на  
 территории Приволжского городского поселения  
 на 20\_\_\_\_ год

руб.

Наименование показателей	Значение показателей
1. Количество помывок, чел.	
2. Тариф на помывку в бане для населения, руб.	
3. Выручка от продажи билетов, руб.	
4. Всего расходов, руб.	
Из них:	
- расходы на оплату труда	
- отчисления по единому социальному налогу	
- расходы на электроэнергию	
- расходы на отопление	
- расходы на водоснабжение и водоотведение	
- аренда помещения	
- единый налог на вмененный доход	
- прочие расходы	
5. Результат – прибыль или убытки, руб.	

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Отчет

на возмещение недополученных доходов, возникающих из-за разницы между экономически обоснованным тарифом и размером платы населения за одну помывку в банях для населения на территории Приволжского городского поселения

с                      по                      г.

Виды бытовых услуг	Количество помывок	Тариф на помывку в банях для населения	Суммы доходов по оказанию гражданам услуг по помывке в банях	Экономический обоснованный тариф на одну помывку в банях	Сумма доходов по экономическому тарифу (гр.2*гр.5)	Сумма недополученных доходов по оказанию гражданам услуг по помывке в банях (гр.6-гр.4)
1	2	3	4	5	6	7
Услуги бани						
Детские помывки с 7 до 14 лет						
Взрослые помывки в большом зале						
Взрослые помывки в малом зале						

Руководитель организации \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» апреля 2019 г. № 167- п

#### Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Приволжского муниципального района на 2019 год

В соответствии с Законом Ивановской области от 13.12.2018 №76-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 27.01.2010 № 5-п «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Ивановской области», администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Приволжском муниципальном районе Ивановской области (приложение №1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Приволжского муниципального района в 2019 году (приложение №2).

3. Установить на 2019 год расходы по организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания (далее ЛДП) в размере 110 рублей на одного человека в день.

4. Главному врачу ОБУЗ «Приволжская ЦРБ» Лесных С.И. рекомендовать обеспечить медицинское обслуживание детей в период отдыха в лагерях дневного пребывания.

5. Начальнику МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района Е.В.Калининой:

5.1. провести распределение лагерей дневного пребывания и количества детей в них по образовательным учреждениям (приложение №3);

5.2. провести распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям (приложение №4);

5.3. осуществлять контроль за работой лагерей дневного пребывания;

5.4. провести конкурс на лучшую организацию оздоровительной кампании среди образовательных организаций.

6. Руководителям образовательных учреждений Приволжского муниципального района:

6.1. принять необходимые меры по организации работы лагерей дневного пребывания, профильных отрядов в образовательных учреждениях района;

6.2. принять меры к увеличению охвата школьников малозатратными формами отдыха;

6.3. обеспечить в первоочередном порядке временную занятость детей из многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и детей безработных граждан;

6.4. совместно с работниками ПДН ОМВД России по Приволжскому району, КДН и ЗП проводить работу по реализации мер по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в период каникул;

6.5. провести мероприятия по подготовке учреждений отдыха к приему детей в летний период 2019 года и обеспечить выполнение предписаний надзорных органов;

6.6. обеспечить полноценное питание детей в лагерях дневного пребывания;

6.7. принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей в ЛДП.

7. ОМВД России по Приволжскому району (Касаткину А.Ю.) рекомендовать:

7.1. обеспечить повышенные меры безопасности при организации работы лагерей и перевозок детей к местам отдыха и обратно с учетом дальности перевозок и времени суток;

7.2. принять меры по предупреждению детского травматизма.

8. Начальнику МКУ «Отдел культуры молодежной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района» Т.И.Болотовой:

8.1. предусмотреть проведение досуговых мероприятий для детей, находящихся в лагерях дневного пребывания.

9. МАУ «Школьник» (Маркеловой Г.С.) в соответствии с утвержденным муниципальным заданием организовать питание детей МКОУ СШ №1, МКОУ ОШ №12, МКОУ ОШ №7, МКОУ СШ №6, МКУ ДО ДЮСШ.

10. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и разместить на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы

администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Э.А.Соловьеву.  
12. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И**  
**ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ В ПРИВОЛЖСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей Приволжского муниципального района (далее - комиссия) создана в целях обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Приволжского муниципального района, заинтересованных ведомств по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Приволжском муниципальном районе Ивановской области.

2. Основными задачами комиссии являются:

- обеспечение согласованных действий отделов администрации Приволжского муниципального района, ЦЗН, КДН, ЦРБ, социальной защиты населения по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Приволжском муниципальном районе;

- подготовка предложений для Главы Приволжского муниципального района по вопросам организации летнего отдыха детей.

3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

- принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для координации деятельности органов местного самоуправления Приволжского муниципального района в сфере отдыха и оздоровления детей;

- проводит проверки и анализ организации отдыха и оздоровления детей в Приволжском муниципальном районе Ивановской области, изучает опыт работы по данному вопросу;

- разрабатывает предложения по приоритетным направлениям социальной политики в сфере отдыха и оздоровления детей;

- разрабатывает рекомендации по реализации нормативных правовых актов по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей;

- участвует в подготовке предложений к соглашению по регулированию социально-трудовых отношений между работодателями и администрацией Приволжского муниципального района на очередной год по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей;

- участвует в подготовке и проведении совещаний, "круглых столов", семинаров по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

- приглашать на заседания комиссии представителей органов местного самоуправления поселений Приволжского муниципального района, предприятий и организаций, образовательных учреждений, управления Роспотребнадзора по Ивановской области, ФГУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Ивановской области", правоохранительных органов, общественных и других организаций;

- вносить в установленном порядке Главе Приволжского муниципального района предложения по вопросам, требующим решения администрации района;

- заслушивать на заседаниях комиссии сообщения руководителей, ответственных за отдых детей и их оздоровление, по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5. Руководство деятельностью комиссии осуществляется председателем комиссии. Председателем комиссии является заместитель Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов. Заседание комиссии проводит председатель или его заместитель.

7. Решения комиссии принимаются большинством голосов, оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии, председательствовавшим на заседании. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для органов, представленных в комиссии, а также для предприятий и организаций, действующих в сфере ведения этих органов. Контроль за выполнением решений комиссии осуществляет секретарь комиссии.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Приволжского муниципального района.

**СОСТАВ**  
**межведомственной комиссии по организации**  
**отдыха и занятости детей**  
**Приволжского муниципального района в летний период 2019 года**

- Соловьева Э.А.      председатель комиссии, заместитель Главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам;
- Калинина Е.В.      заместитель председателя комиссии, начальник МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района;
- Члены комиссии:  
Частухина Е.Л.      начальник финансового управления;
- Спасова Г.Н.      секретарь комиссии, специалист МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района по дополнительному образованию;
- Гусева С.А.      ведущий инспектор Приволжского филиала ОГКУ «Центр по обеспечению деятельности ТОСЗН» (по согласованию);
- Чернышова Г.К.      ответственный секретарь КДН и ЗП администрации Приволжского муниципального района;
- Лесных С.И.      главный врач ОБУЗ «Приволжская ЦРБ» (по согласованию);
- Болотова Т.И.      начальник МКУ «Отдел культуры молодежной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района»;
- Батяйкина Т.М.      главный специалист-эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Ивановской области, в г.Фурманове, Фурмановском и Приволжском районах (по согласованию);
- Сычёв Н.М.      заместитель начальника полиции ОМВД России по Приволжскому муниципальному району (по согласованию);
- Минашкина Т.С.      главный врач филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии Ивановской области в г. Фурманове, Фурмановском и Приволжском районах». (по согласованию);
- Архангельский Н.В.      начальник ОНД Приволжского района.

Приложение № 3  
к постановлению администрации Приволжского  
муниципального района  
от 11.04.2019 №167-п

**Распределение лагерей дневного пребывания  
по образовательным учреждениям в летний период 2019 года**

Лагерей на базе ОУ	Июнь (субсидии) отрядов/детей	Июнь (субвенции) отрядов/детей	Июнь (отрядов профильно го уклона/детей, м/бюджет)	Всего отрядов/ детей
МКОУ СШ №1	1/24		1/16	2/40
МКОУ СШ №6	1/70		2/32	3/102
МКОУ ОШ №12	1/61	1/20	1/16	3/97
МКОУ ОШ №7	1/39		2/36	3/75
МКОУ Плесская СШ	1/40			1/40
МКУ ДО ДЮСШ			2/30	2/30
МКОУ Толпыгинская ОШ	1/16			1/16
<b>ИТОГО: 7</b>	<b>6/250</b>	<b>1/20</b>	<b>8/130</b>	<b>15/400</b>

Приложение № 4  
к постановлению администрации Приволжского муниципального района  
от 11.04.2019 № 167-п

**Распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным учреждениям**

учреждение	Кол-во чел/ Сумма денежных средств	Кол-во чел/ Сумма денежных средств(субсидии в руб.)	Кол-во чел /Сумма денежных средств(субвенции в руб.)	Кол-во чел /Сумма денежных средств(местный бюджет в руб.)
МАУ «Школьник»	344/794640	194/448140	20/46200	130/300300
<b>МКОУ Плесская СШ</b>	40/92400	40/92400		
МКОУ Толпыгинская ОШ	16/36960	16/36960		
<b>итого</b>	<b>400/924000</b>	<b>250/577500</b>	<b>20/46200</b>	<b>130/300300</b>





## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2019 № 168-п

#### **О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.07.2016 № 461-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке поощрения дружинников народной дружины г. Приволжска»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь статьей 29.1 Устава Приволжского муниципального района, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Приволжского муниципального района от 22.07.2016 № 461-п «Об утверждении Положения об условиях и порядке поощрения дружинников народной дружины г. Приволжска» следующие изменения:

1.1 Пункт 2.5. Положения об условиях и порядке поощрения дружинников народной дружины г. Приволжска дополнить абзацем следующего содержания: «Финансирование расходов, связанных с материальным поощрением народных дружинников, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных администрацией Приволжского муниципального района на реализацию муниципальной программы «Безопасный город».

1.2 Пункт 2.7. изложить в следующей редакции «2.7. Критерии определения размера материального стимулирования в виде денежного вознаграждения:

1) активное (от 10 и выше выходов за год, каждый не менее 2 часов) участие дружинников в мероприятиях по охране общественного порядка (патрулирование, дежурства, профилактические рейды, операции и т.д.) – до 30% от МРОТ;

2) осуществление инициативных мероприятий (действий) во взаимодействии с правоохранительными органами, направленных на пресечение подготавливаемых или совершаемых преступлений, правонарушений, лично или в составе отряда народной дружины – до 15% от МРОТ за одно мероприятие;

3) осуществление инициативных мероприятий (действий), направленных на устранение условий возникновения чрезвычайных ситуаций, лично или в составе отряда народной дружины – до 15% от МРОТ за одно мероприятие;

4) участие в оказании неотложной помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев или правонарушений, а также находящимся в общественных местах в беспомощном состоянии, лично или в составе отряда народной дружины – до 15% от МРОТ за одно участие.»

1.3 Дополнить частью 3. следующего содержания:

«3. Ежегодное личное страхование дружинников народной дружины

3.1. Администрация Приволжского муниципального района осуществляет ежегодное личное страхование народных дружинников на период их участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка за счет средств бюджета Приволжского городского поселения в пределах суммы, предусмотренной муниципальной программой «Безопасный город».

3.2. Выбор страховой организации осуществляется в порядке, определенном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Соловьеву Э.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, в части п.п. 1.1, 1.2 п.1 распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2018.

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 № 170 - п

#### О проведении аукциона по продаже земельного участка

Руководствуясь со ст. ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, согласно п.1 ст.51 Федерального закона РФ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Приволжского муниципального района, на основании решения комиссии, назначенной распоряжением администрации Приволжского муниципального района от 10.04.2019 г. № 188 – р «О создании комиссии для проведения аукциона по продаже земельного участка» (протокол №1 от 11.04.2019 года), администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Продать на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений земельный участок, расположенный по адресу:

- Ивановская область, г. Приволжск, ул. Запрудная, участок 15а, с кадастровым номером 37:13:010608:19, площадью 424 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для ведения гражданами садоводства и огородничества».

2. Установить стоимость (начальную цену) предмета аукциона в размере кадастровой стоимости земельного участка:

– 50 341,52 (пятьдесят тысяч триста сорок один рубль 52 копейки).

3. Величина повышения начальной цены земельного участка («шаг аукциона»): 3%.

4. Задаток для участия в аукционе установить в размере 20% от начальной цены земельного участка.

5. Комитету по управлению муниципальным имуществом:

- опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района», на сайте администрации Приволжского муниципального района [www.privadmin.ru](http://www.privadmin.ru), а также на официальном сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) настоящее постановление и извещение о проведении аукциона не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона;

- обеспечить прием заявок от претендентов на участие в аукционе.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Приволжского муниципального района Н.Ф.Мелешенко.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Приволжского  
муниципального района

И.В. Мельникова



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2019 № 171-п

#### **О внесении изменений в постановление администрации Приволжского муниципального района от 15.08.2018 №523-п «Об утверждении муниципальной программы Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета Приволжского городского поселения от 28.11.2012 №67 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Приволжском городском поселении», постановлением администрации Приволжского муниципального района от 04.04.2016 №192-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Приволжского муниципального района и Приволжского городского поселения», в целях развития зимних видов спорта, создания инфраструктуры для занятий зимними видами спорта, администрация Приволжского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу Приволжского муниципального района «Создание условий для развития массового спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019-2021» (далее – Программа):

1.1. В табличной части паспорта Программы по строке «Перечень подпрограмм» добавить слова: «2. Развитие зимних видов спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019 -2021».

1.2. В табличной части паспорта Программы по строке «Наименование администратора программы» добавить слова: «Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района».

1.3. В табличной части паспорта Программы по строке «Перечень исполнителей программы» добавить слова: «Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района».

1.4. В табличной части паспорта Программы по строке «Цели муниципальной программы» добавить абзацы:

«Увеличение числа жителей Приволжского муниципального района, занимающихся зимними видами спорта;

Обновление, укрепление и модернизация материально-технической базы для занятий зимними видами спорта;

Развитие системы спортивных и физкультурно-массовых мероприятий по зимним видам спорта».

1.5. В разделе 3 Программы «Цель и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» таблицу «Мероприятия программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Содержание мероприятия	Срок реализации
1	Областные Спартакиадные соревнования	Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада, Лыжные гонки	2019-2021
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	Соревнования по волейболу, баскетболу, самбо, дзюдо, шахматам, плаванию, футболу	2019-2021
3	Районные соревнования и открытые турниры, физкультурно-спортивные праздники	День бега, День плавания, День снега, День физкультурника Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой	2019-2021
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	Участие в областных, межрегиональных, всероссийских соревнованиях Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой	2019-2021
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	Соревнования по футболу	2019-2021

6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	Соревнования по хоккею с шайбой	2019-2021
7.	Тестирование по нормативам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»(ГТО) среди населения	Выполнение норм ГТО. Зимний фестиваль ВФСК ГТО	2019-2021

1.6. В разделе 3 Программы «Цель и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» таблицу «Объем бюджетных ассигнований» изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование мероприятий	Год и финансирова ние (руб.)	Год и финансирова ние (руб.)	Год и Финансирова ние (руб.)
		2019	2020	2021
1	Областные Спартакиадные соревнования (Спартакиада муниципальных образований, Спартакиада муниципальных служащих, Параспартакиада)	6 000,00	6 000,00	6 000,00
2	Районная спартакиада «Здоровье в движении»	0,00	0,00	0,00
3	Районные соревнования и открытые турниры, физкультурно-спортивные праздники	24 000,00	24 000,00	24 000,00
4	Областные, межрегиональные и всероссийские и международные соревнования и открытые турниры	0,00	0,00	0,00
5	Чемпионат Ивановской области по футболу	15 000,00	15 000,00	15 000,00
6	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	20 000,00	20 000,00	20 000,00
7	Организация работы по проведению тестирования по нормативам Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди населения	35 000,00	35 000,00	35 000,00
	Всего по годам	100 000,00	100 000,00	100 000,00

1.7. Дополнить Приложением № 2 согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Приволжского муниципального района по социальным вопросам Э.А.Соловьеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Вестник Совета и администрации Приволжского муниципального района» и на официальном сайте администрации Приволжского муниципального района в сети «Интернет».

**Глава Приволжского  
муниципального района**

**И.В.Мельникова**

**Подпрограмма «Развитие зимних видов спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019 -2021»**

**1. Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Развитие зимних видов спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019 -2021»
Срок реализации	2019-2021
Перечень исполнителей подпрограммы	Муниципальное казённое учреждение «Отдел культуры, молодёжной политики, спорта и туризма администрации Приволжского муниципального района», Муниципальное автономное учреждение физической культуры и спорта «Арена» Приволжского муниципального района
Цели подпрограммы	Увеличение числа жителей Приволжского муниципального района, занимающихся зимними видами спорта; Обновление, укрепление и модернизация материально-технической базы для занятий зимними видами спорта; Развитие системы спортивных и физкультурно-массовых мероприятий по зимним видам спорта
Объем ресурсного обеспечения подпрограммы по годам ее реализации в разрезе источников финансирования в 2019 -2021 годах	Общий объём финансирования данных мероприятий: 0,00 рублей, в том числе по годам: 2019 год – 0,00 рублей, 2020 год – 0,00 рублей, 2021 год – 0,00 рублей, в том числе средства местного бюджета 2019 год – 0,00 рублей, 2020 год – 0,00 рублей, 2021 год – 0,00 рублей, в том числе средства от оказания платных услуг: 2019 год – 0,00 рублей, 2020 год – 0,00 рублей, 2021 год – 0,00 рублей

**2. Краткая характеристика реализации подпрограммы в сфере развития зимних видов спорта в Приволжском муниципальном районе**

Подпрограмма «Развитие зимних видов спорта в Приволжском муниципальном районе на 2019 - 2021» (далее - подпрограмма) разработана с целью увеличения числа жителей Приволжского муниципального района, занимающихся зимними видами спорта; обновления, укрепления и модернизации материально-технической базы для занятий зимними видами спорта, развитие системы спортивных и физкультурно-массовых мероприятий по зимним видам спорта.

На территории Приволжского муниципального района функционируют:

- 2 хоккейные коробки в городе Приволжске и поселке Ингарь;
- 1 стадион в городе Приволжске;
- 2 лыжные базы в городе Плесе.

На начало 2019 года зимними видами спорта в Приволжском муниципальном районе систематически занимаются более 2500 человек, в том числе в системе дополнительного образования - 69 человек, в том числе по видам спорта:

- лыжные гонки - 96 человек;
- хоккей – 10 человек;
- горнолыжный спорт- 2620 человек на территории других районов.

В настоящее время набирает большую популярность горнолыжный спорт и сноуборд. Все больше любителей и туристов в зимнее время выезжает в горы в поисках скорости и экстрима. Строятся крупнейшие горнолыжные комплексы, развивается инфраструктура. В 2015 году открыто отделение горнолыжного спорта и сноубординга на базе АОГУ «Спортивная школа олимпийского резерва №2». Однако условий для развития этого вида спорта в настоящий момент не созданы. Необходимо строительство горнолыжного комплекса с естественным горнолыжным склоном, оборудованный канатно-буксировочной дорогой.

Нужно отметить, что общая доля занимающихся зимними видами спорта в системе дополнительного образования спортивной направленности составляет лишь 2,4% от общего числа занимающихся (2826 человек), что вызвано рядом объективных причин, среди которых можно выделить такие, как:

- климатические условия;
- недостаточное количество квалифицированных тренеров по зимним видам спорта, работающих в системе дополнительного образования и спортивной подготовки;
- недостаточная степень развитости системы плоскостных и других спортивных сооружений для занятий зимними видами спорта;
- отсутствие центра зимних видов спорта с инфраструктурой;
- отсутствие эффективной целевой поддержки государственных и муниципальных образовательных учреждений Приволжского муниципального района, профилирующих зимние виды спорта;
- неразвитость системы мотивации тренерско-преподавательских и педагогических кадров к занятиям с обучающимися зимними видами спорта и проведения спортивно-массовых мероприятий по зимним видам спорта.

Все это требует реализации комплекса мероприятий за счет средств областного и муниципальных бюджетов, связанного по срокам и исполнителям, который будет реализовываться по следующим направлениям:

1. Поставка и монтаж современных универсальных спортивных (хоккейных) площадок на базе муниципальных учреждений и государственных образовательных учреждений;
2. Выбор земельного участка для строительства Центра зимних видов спорта с инфраструктурой в районе с.Миловка Приволжского района Ивановской области;
3. Строительство Центра зимних видов спорта с инфраструктурой;
4. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования по зимним видам спорта муниципальных учреждений спорта и учреждений дополнительного образования спортивной направленности;
5. Проведение спортивных и физкультурно-массовых мероприятий, способствующих популяризации зимних видов спорта;
6. Создание эффективной системы мотивации тренерско-преподавательских и педагогических кадров к занятиям с обучающимися зимними видами спорта и проведение спортивно-массовых мероприятий по зимним видам спорта.

В течение года по развитию зимних видов спорта проводятся соревнования среди взрослых и юношеских команд по хоккею и лыжным гонкам.

### 3. Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Содержание мероприятия	Срок реализации
1.	Участие в соревнованиях Спартакиады муниципальных образований Ивановской области	Лыжные гонки, Зимний фестиваль ВФСК ГТО	2019-2021
2.	Районные соревнования	Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой	2019-2021
3.	Областные, межрегиональные и всероссийские соревнования и открытые турниры	Соревнования по лыжным гонкам, хоккею с шайбой	2019-2021
4.	Участие в Первенстве Ивановской области по хоккею с шайбой	Соревнования по хоккею с шайбой	2019-2021

### Объем бюджетных ассигнований

№ п/п	Наименование мероприятий	Год и финанси-	Год и финанси-	Год и финанси-
		рование	рование	рование
		2019	2020	2021
1.	Областные спартакиадные мероприятия	0,00	0,00	0,00
2.	Районные соревнования	0,00	0,00	0,00
3.	Областные, межрегиональные и всероссийские соревнования и открытые турниры	0,00	0,00	0,00
4.	Первенство Ивановской области по хоккею с шайбой	0,00	0,00	0,00
	Всего по годам	0,00	0,00	0,00

#### 4. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит:

1. Увеличить количество населения, ежегодно участвующего в спортивно-массовых мероприятиях по зимним видам спорта.
2. Увеличить к 2021 году количество детей и подростков, систематически занимающихся зимними видами спорта в системе дополнительного образования спортивной направленности.
3. Увеличить количество систематически занимающегося зимними видами спорта населения.
4. Совершенствовать спортивное мастерство спортсменов по зимним видам спорта.
5. Укрепить материально-техническую базу спортивных сооружений по зимним видам спорта.

#### Целевые индикаторы подпрограммы

№	Наименование индикатора	Ед. измерения индикатора	Значение индикатора по годам		
			2019	2020	2021
1.	Увеличение доли детей и подростков, систематически занимающихся зимними видами спорта в системе дополнительного образования спортивной направленности от общей численности занимающихся	процент	2,6	2,8	2,9
2.	Увеличение доли населения, систематически занимающегося зимними видами спорта	процент	12	13	13
3.	Количество спортсменов, имеющих спортивные разряды по зимним видам спорта в системе дополнительного образования спортивной направленности: - первый спортивный разряд - спортивный разряд кандидат в мастера спорта	чел	0	1	1
		чел	0	1	1

Индикаторы результативности могут уточняться в ходе реализации подпрограммы с учетом научных и методических разработок в сфере физической культуры и спорта на федеральном и региональном уровнях, принятия новых нормативно-правовых актов в области ФК и С.

Внешняя оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется:

- на основе сведений о победах и успехах спортсменов и спортивных команд в различных соревнованиях по зимним видам спорта, наградах и званиях работников физической культуры и спорта района;
- по увеличению количества человек, занимающихся зимними видами спорта среди взрослого и детского населения.

## Извещение о проведении аукциона по продаже земельного участка

**Администрация Приволжского муниципального района сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка.**

**Предмет аукциона:**

- Ивановская область, г. Приволжск, ул. Запрудная, участок 15а, с кадастровым номером 37:13:010608:19, площадью 424 кв.м., категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для ведения гражданами садоводства и огородничества».

**Форма торгов и подачи предложений о цене за земельный участок:** открытый аукцион по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене.

**Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:**

Осмотр земельного участка Претендентами производится самостоятельно, в случае необходимости с привлечением представителя Организатора аукциона (номер телефона представителя 8(49339) 4-23-26.

**Границы земельных участков:** в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.

**Форма собственности:** государственная собственность.

**Ограничения и обременения земельного участка:** отсутствуют.

**Наименование организатора аукциона:** Администрация Приволжского муниципального района Ивановской области в соответствии с Уставом Приволжского муниципального района.

**Решение о проведении аукциона и его реквизиты:** постановление администрации Приволжского муниципального района от 12.04.2019 г. № 170 - п «О проведении аукциона по продаже земельного участка».

**Начальная цена предмета аукциона** устанавливается в соответствии с п.12 ст. 39.11. в размере кадастровой стоимости земельного участка:

- 50 341,52 (пятьдесят тысяч триста сорок один) рубль 52 копейки.

**Величина повышения начальной цены за земельный участок ("шаг аукциона")**

– 1 510,25 (одна тысяча пятьсот десять) рублей 25 копеек.

**Размер задатка и реквизиты счета для его перечисления**

Задаток для участия в аукционе составляет:

– 10 068,30 (десять тысяч шестьдесят восемь) рублей 30 копеек.

перечисляется на расчетный счет Продавца по следующим реквизитам: УФК по Ивановской области (Администрация Приволжского муниципального района), ИНН 3719001961, КПП 371901001, ОГРН 1023701711824, р/сч 40302810600003000137, л/сч 05333203790, ОКТМО 24620106, в Отделении Иваново г. Иваново, БИК 042406001 (оплата задатка для участия в аукционе лот № \_\_\_\_ ) и должен поступить **не позднее 16.05.2019 г.**

Задаток возвращается в следующих случаях:

1. Организатор аукциона обязан в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

3. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

5. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет оплаты за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**Форма заявки на участие в аукционе и порядок ее приема.**

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (приложение №1);

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);



3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона и покупателем земельного участка.

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном реестре недобросовестных участников аукциона.

**Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 15.04.2019 г. в 09 часов 00 минут** по московскому времени.

**Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 15.05.2019 г. 17 часов 00 минут** по московскому времени.

**Место приема заявок на участие в аукционе:**

Заявки принимаются в рабочие дни с 09:00 до 12:00 и 13:00 до 17:00 по местному времени (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) на бумажном носителе с предъявлением паспорта заявителя или доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством. Адрес приема заявок: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63, кабинет №3 (1 этаж), контактное лицо: Таныгина Ольга Александровна, тел. 8(49339) 4-23-26.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

**Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе:**

**17.05.2019 г. 11 часов 00 минут** по московскому времени, по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63 (зал заседаний).

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, о рассмотрении заявок, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи. При этом цена по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

**Место, дата и время проведения аукциона:**

**21.05.2019 г. в 14 часов 00 минут** по московскому времени, по адресу: Ивановская область, г. Приволжск, ул. Революционная, д.63 (зал заседаний).

### **Порядок проведения аукциона:**

Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час.

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены за земельный участок, "шага аукциона" и порядка проведения аукциона.
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждой очередной цены в случае, если готовы купить земельный участок в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на "шаг аукциона". После объявления очередной цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с "шагом аукциона";

д) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже земельного участка, называет цену за земельный участок и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка)

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

**Проект договора купли-продажи земельного участка** представлен в приложении №2 к настоящему информационному сообщению.

Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

В администрацию Приволжского  
муниципального района

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
по продаже земельного участка**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(заполняется Претендентом (его полномочным представителем))

**Претендент - физическое лицо** Ф.И.О./наименование Претендента

\_\_\_\_\_ (для физических лиц)  
предварительно согласен на использование Продавцом персональных данных согласно статье 3  
Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях, определенных  
пунктами 9, 15 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Документ, удостоверяющий личность

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_, выдан " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
выдан \_\_\_\_\_

**Претендент - Юридическое лицо**/наименование Претендента

\_\_\_\_\_ (для юридических лиц)  
ИНН \_\_\_\_\_

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ дата регистрации " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
Орган, осуществивший регистрацию

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ Индекс \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:  
Банк: \_\_\_\_\_  
расчетный (лицевой) счет N \_\_\_\_\_  
корр. счет \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
Представитель Претендента

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_,  
Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о  
государственной регистрации в качестве юридического лица представителя - юридического лица:

\_\_\_\_\_ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка:

\_\_\_\_\_ (наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)

обязуюсь:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении  
аукциона, на официальных сайтах администрации Приволжского муниципального района  
[www.privadmin.ru](http://www.privadmin.ru), и Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также порядок Проведения аукциона,  
установленный действующим законодательством.

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

Дата: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Заявка принята Продавцом (его полномочным представителем):

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ за N \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца, принявшего заявку:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,  
находящегося в государственной собственности

г. Приволжск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Администрация Приволжского муниципального района**, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категории земель \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенный адресу: \_\_\_\_\_ с разрешенным использованием – \_\_\_\_\_ (далее – Участок).

1.2. Ограничения, обременения земельного участка \_\_\_\_\_.

**2. Плата по договору**

2.1. Цена земельного Участка составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в соответствии с протоколом об итогах аукциона от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 2.1. Договора) в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности на Участок.

2.4. Средства перечисляются покупателем на расчетный счет \_\_\_\_\_ в отделении Иваново г. Иваново, БИК \_\_\_\_\_, УФК по Ивановской области, (Администрация Приволжского муниципального района) ИНН 3719001961, КПП 371901001, ОГРН 1023701711824, л/сч \_\_\_\_\_ в Приволжском отделении УФК по Ивановской области, ОКТМО \_\_\_\_\_, назначение платежа – « \_\_\_\_\_ », код бюджетной классификации – \_\_\_\_\_.

2.5. Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная Покупателем \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, составляющая \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) **рубля \_\_\_\_\_ копеек**, засчитывается Продавцом как внесенная плата за земельный участок Покупателем в соответствии с данным договором.

**3. Переход права собственности на земельный участок**

3.1. Право собственности на земельный участок возникает у Покупателя после государственной регистрации перехода права собственности по договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

4.2.2. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4.2.3. За свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок и представить копии документов о государственной регистрации Продавцу.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Особые условия**

6.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

6.2. Договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Первый и второй экземпляры находится у Продавца.

Второй экземпляр находится у Покупателя.

Третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области.

6.3. Приложением к Договору является:

- Акт приема-передачи земельного Участка.

### 7. Юридические адреса Сторон:

Продавец:

Администрация Приволжского муниципального района, ОГРН 1023701711824, ИНН 3719001961, КПП 371901001.

Адрес: 155550, Ивановская область, г.Приволжск, ул. Революционная, д.63, тел/факс 8(49339) 2-19-71, 4-23-26/4-18-58.

Покупатель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 8. Подписи Сторон

Продавец:

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Покупатель:

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

АКТ  
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с договором купли-продажи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, **Администрация Приволжского муниципального района**, в лице \_\_\_\_\_, действующей (его) на основании \_\_\_\_\_, **передает**, а

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, **принимает**

земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категории земель \_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_ кв.м., расположенный адресу: \_\_\_\_\_ с разрешенным использованием \_\_\_\_\_.

Стороны считают взятые на себя обязательства исполненными и претензий друг к другу не имеют.

**Подписи сторон:**

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОПИСЬ<sup>1</sup>**  
**документов на участие в аукционе по продаже земельного участка**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес местонахождения земельного участка)

**представленных** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Документы по описи сдал:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Документы по описи принял:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Данная форма заполняется в двух экземплярах, каждый из которых распечатывается на одном листе, а в случае необходимости – на одном листе с двух сторон.



**Извещение  
о предоставлении земельного участка в аренду**

Руководствуясь п.п.15 п.2 статьи 39.6, статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации, администрация Приволжского муниципального района сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка.

Описание местоположения:

1. Ивановская область, Приволжский район, д. Лещево, д.32а, площадью 820 кв.м., с кадастровым номером 37:13:031308:172, категория земель: «земли населенных пунктов», разрешенное использование: «для ведения личного подсобного хозяйства».

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка.

Заявления направляются в рабочее время (кроме выходных и праздничных дней) **с 09:00 до 17:00** (перерыв с 12:00 до 13:00) по местному времени в адрес администрации Приволжского муниципального района: 155550, Ивановская область, г.Приволжск, ул.Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет 3.

Способ подачи заявлений: заявления подаются или направляются заинтересованными лицами по выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронной почты: [priv-kumi@yandex.ru](mailto:priv-kumi@yandex.ru) (документы подписываются электронной подписью заявителя).

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка – **13.04.2019 г.**

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка – **13.05.2019 г.**

Подведение итогов – **14.05.2019 г.**

Граждане для ознакомления со схемой расположения земельного участка могут обращаться в администрацию Приволжского муниципального района по адресу: Ивановская область, г.Приволжск, ул.Революционная, д.63, 1 этаж, кабинет 3.

Справки по телефону: 8(49339) 4-23-26.